



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова , 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 285-29-76, факс (044) 286-79-85
www.spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00032945

№ _____
На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України

*Про погодження доопрацьованого проєкту
наказу Фонду державного майна України*

Враховуючи лист Фонду державного майна України (далі – Фонд) від 25.10.2024 № 10-16-29114, Фонд надсилає на погодження доопрацьований проєкт наказу Фонду державного майна України «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна» (далі – Проєкт), який було направлено до Державної регуляторної служби України листом Фонду від 07.10.2024 № 10-16-27191.

Доопрацьовані Проєкт та Аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному вебсайті Фонду за посиланням <https://www.spfu.gov.ua/ua/documents/press-list/fund-regulations-publication/18256.html>.

- Додатки:
1. Проєкт наказу Фонду державного майна України «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна» з додатком на 9 арк. в 1 прим.
 2. Пояснювальна записка до проєкту наказу на 4 арк. в 1 прим.
 3. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк. в 1 прим.
 4. Копія оприлюдненого повідомлення про оприлюднення проєкту наказу на 1 арк. в 1 прим.
 5. Наказ Фонду державного майна України від 12 вересня 2024 року № 1015к «Про виконання обов’язків Голови Фонду».

В. о. Голови Фонду

Іванна СМАЧИЛО

Вікторія Кіяшко (044) 200 35 51



UB
Фонд державного майна України
№10-16-30833 від 14.11.2024
КЕП: Смачило І. В. 14.11.2024 08:42
3FAA9288358EC00304000000A04F3800C8ADCB00
Сертифікат дійсний з 04.01.2024 00:00 до 03.01.2026 23:59



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

№ _____

**Про внесення змін до Порядку надання
орендарю згоди орендодавця державного
майна на здійснення невід'ємних поліпшень
оренованого державного майна**

Відповідно до статті 5 Закону України «Про Фонд державного майна України», абзацу другого частини четвертої статті 21 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», з метою приведення нормативно-правових актів Фонду державного майна України у відповідність до законодавства України

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 18 серпня 2022 року № 910, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 вересня 2022 року за № 1070/38406, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Департаменту оренди та розпорядження державним майном забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.



UB
Фонд державного майна України
№10-16-30833 від 14.11.2024
КЕП: Смачило І. В. 14.11.2024 08:42
3FAA9288358EC00304000000A04F3800C8ADCB00
Сертифікат дійсний з 04.01.2024 00:00 до 03.01.2026 23:59

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Фонду державного майна України.

В. о. Голови Фонду

Іванна СМАЧИЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна України

_____ 2024 року № _____

(у редакції наказу Фонду державного
майна України від _____ 2024 року
№ _____)

Порядок

надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає процедуру надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення за рахунок власних коштів орендаря невід'ємних поліпшень орендованого державного майна.

2. Орендар подає орендодавцю та балансоутримувачу об'єкта оренди клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень (далі – клопотання орендаря) і такі документи:

- 1) опис передбачуваних робіт і кошторис витрат на їх проведення;
- 2) звіт про результати обстеження (тільки для об'єктів оренди, які є нерухомим майном), проведеного відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257, із рекомендаціями щодо виконання робіт із капітального ремонту, реконструкції, реставрації;
- 3) висновок будівельної експертизи (експертний звіт (позитивний) щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, складений



відповідно до настанов щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво об'єктів (ДСТУ 8907:2019);

4) відомості про суму нарахованої амортизації і зносу по орендованих основних засобах, а також про первісну вартість основних засобів, придбаних за рахунок амортизації по орендованих основних засобах і зарахованих до складу орендованого майна (у випадку коли об'єкт оренди перебуває на балансі орендаря), у разі їх неподання відповідно до вимог пункту 6.9 Порядку відображення в бухгалтерському обліку і звітності операцій, пов'язаних з приватизацією та орендою державних підприємств, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 16 грудня 1993 року № 109, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 грудня 1993 року за № 200;

5) звіт про оцінку об'єкта оренди станом на будь-яку дату між 01 січня року, у якому подано клопотання, і датою такого клопотання, складений суб'єктом оціночної діяльності;

6) рецензію на звіт про оцінку, проведену відповідно до вимог законодавства про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні;

7) підтвердження факту усунення орендарем порушення умов договору оренди (у разі їх наявності), виявлених орендодавцем у ході контрольних заходів, сплати заборгованості з орендної плати або будь-яких інших платежів за договором оренди, наявних на дату подання клопотання;

8) довідку балансоутримувача (якщо об'єктом оренди є рухоме майно єдиного майнового комплексу або його структурного підрозділу – довідку уповноваженого органу управління), що орендоване рухоме майно перебуває в стані, який не дозволяє використовувати його за цільовим призначенням, визначеним договором оренди (а якщо договір не визначає цільового призначення – то за цільовим призначенням, визначеним орендарем у клопотанні) (подається лише орендодавцю).

II. Опрацювання клопотання орендаря та проведення візуального обстеження об'єкта оренди

1. Орендодавець під час опрацювання клопотання орендаря на підставі поданих документів та наявних матеріалів щодо укладення договору оренди встановлює факт:

1) отримання орендарем майна за результатом проведення аукціону або конкурсу;

2) того, що прогнозовані витрати орендаря на ремонт об'єкта оренди становитимуть не менш як 25 відсотків ринкової вартості об'єкта оренди, за виключенням витрат орендаря на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно з частиною другою статті 21 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон).

2. Протягом 10-ти робочих днів з дати отримання клопотання орендаря і доданих до нього документів орендодавець:

1) повідомляє балансоутримувача (якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс або його структурний підрозділ – уповноважений орган управління) листом про необхідність здійснення обстеження об'єкта відповідно до пункту 158 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, із зазначенням представника орендодавця, який буде брати участь у візуальному обстеженні об'єкта (у разі необхідності); або

2) приймає рішення про відмову у наданні дозволу на здійснення невід'ємних поліпшень, якщо орендар отримав майно в оренду без проведення аукціону або конкурсу; або

3) повідомляє орендаря про залишення клопотання орендаря без розгляду у разі:

відсутності будь-якого з документів, визначених пунктом 2 розділу I цього Порядку;

якщо прогнозовані витрати на ремонт об'єкта оренди, за виключенням витрат орендаря на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно з частиною другою статті 21 Закону, становлять менше як 25 відсотків ринкової вартості об'єкта оренди, зазначеної у поданому звіті про оцінку об'єкта оренди.

Після усунення причин, що стали підставою для залишення клопотання без розгляду, орендар може повторно подати таке клопотання.

3. Орендодавець та (або) балансоутримувач (якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс, його структурний підрозділ або майно, яке не увійшло до статутного капіталу – уповноважений орган управління) протягом 10-ти робочих днів з дати отримання балансоутримувачем листа про необхідність здійснення обстеження об'єкта проводять візуальний огляд об'єкта оренди і складають акт візуального обстеження об'єкта оренди (далі – Акт), у якому зазначається опис стану об'єкта оренди, до якого додаються фотографічні зображення об'єкта оренди.

Якщо орендодавець не взяв участі у візуальному обстеженні об'єкта оренди, балансоутримувач (уповноважений орган управління) зазначає про це в Акті та надсилає його орендодавцю рекомендованим листом протягом 3-х робочих днів з дати підписання Акта.

4. Акт складається за формою, що розробляється Фондом державного майна України і оприлюднюється на його офіційному вебсайті.

III. Розгляд клопотання орендаря балансоутримувачем та/або уповноваженим органом управління

1. Балансоутримувач під час розгляду клопотання орендаря на підставі поданих документів та Акта встановлює необхідність проведення

поточного або капітального ремонту для можливості подальшої експлуатації об'єкта оренди.

2. Балансоутримувач протягом 20-ти робочих днів після складання Акта:

надає письмову згоду на здійснення невід'ємних поліпшень; або

приймає рішення про відмову у погодженні клопотання орендаря.

Якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс підприємства, його відокремлений структурний підрозділ або майно, яке не увійшло до статутного капіталу, рішення, визначені цим пунктом, приймаються уповноваженим органом управління.

3. У письмовій згоді на здійснення невід'ємних поліпшень зазначаються:

1) посилання на клопотання орендаря;

2) висновок про перебування майна у незадовільному стані або неможливість здійснення заявлених орендарем поліпшень в рамках поточного ремонту з посиланням на документи, на яких ґрунтується такий висновок.

4. У рішенні про відмову у погодженні клопотання орендаря зазначаються:

1) посилання на клопотання орендаря;

2) висновок про перебування майна у задовільному стані або про можливість здійснення заявлених орендарем поліпшень в рамках поточного ремонту з посиланням на документи, на яких ґрунтується такий висновок.

5. Якщо відповідно до законодавства, статуту чи положення балансоутримувача вимагається погодження уповноваженого органу управління, балансоутримувач протягом 3-х робочих днів після складання Акта надсилає його копію, клопотання орендаря і додані до нього документи уповноваженому органу управління.

Уповноважений орган управління протягом 20-ти календарних днів після отримання від балансоутримувача документів, передбачених абзацом першим цього пункту, надає балансоутримувачу згоду або відмову у задоволенні клопотання орендаря.

Балансоутримувач протягом 5-ти робочих днів після отримання згоди або відмови уповноваженого органу управління надає письмову згоду на здійснення невід'ємних поліпшень або приймає рішення про відмову у погодженні клопотання орендаря.

Якщо відповідно до законодавства, статуту чи положення балансоутримувача вимагається погодження уповноваженого органу управління, у згоді/рішенні балансоутримувача додатково зазначається посилання на згоду або відмову уповноваженого органу управління у задоволенні клопотання орендаря.

6. Копії згод/рішень, прийнятих відповідно до цього розділу балансоутримувачем та/або уповноваженим органом управління, надсилаються орендодавцю протягом 3-х робочих днів з дати їх прийняття.

IV. Розгляд клопотання орендаря орендодавцем

1. Орендодавець протягом 5-ти робочих днів після отримання від балансоутримувача/уповноваженого органу управління:

письмової згоди на здійснення невід'ємних поліпшень – створює комісію з розгляду клопотання орендаря;

рішення про відмову у погодженні клопотання орендаря – приймає рішення про відмову у погодженні клопотання орендаря, про яке повідомляє орендаря.

2. Комісія протягом 10-ти робочих днів з дати створення здійснює розгляд клопотання орендаря та доданих до нього документів, за результатами якого складається висновок.

3. Якщо комісія дійшла висновку про наявність обставин, не врахованих балансоутримувачем/уповноваженим органом управління у разі надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень, орендодавець протягом трьох робочих днів направляє балансоутримувачу та/або уповноваженому органу управління відповідний висновок комісії.

4. Балансоутримувач та/або уповноважений орган управління протягом 10-ти робочих днів з дня отримання висновку комісії, визначеного пунктом 3 цього розділу, здійснює повторний розгляд клопотання орендаря у порядку, встановленому розділом III цього Порядку, з урахуванням висновків комісії.

5. Рішення орендодавця про надання згоди приймається з урахуванням висновків комісії у формі розпорядчого акта орендодавця, який надсилається орендарю та балансоутримувачу/уповноваженому органу управління протягом 3-х робочих днів з дати його прийняття.

6. Рішення орендодавця про надання згоди або про відмову у здійсненні невід'ємних поліпшень повинно містити посилання на клопотання орендаря, до якого було додано опис передбачуваних робіт, на виконання яких надається згода.

Якщо під час виконання робіт виникає необхідність у внесенні змін до переліку робіт, на виконання яких надана згода, орендар отримує погодження на внесення таких змін в порядку, передбаченому для отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.

7. Рішення орендодавця про надання згоди або про відмову у наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень оприлюднюються орендодавцем в електронній торговій системі протягом 5-ти робочих днів з дати їх прийняття.

**Директор Департаменту
оренди та розпорядження
державним майном**

Андрій ШРАМКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту наказу Фонду державного майна України «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна»

1. Мета

Проєкт наказу Фонду державного майна України «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна» (далі – проєкт наказу) було розроблено з метою вдосконалення процедури надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проєкт наказу було розроблено з огляду на досвід Фонду державного майна України (далі – Фонд) у реалізації положень чинного Порядку надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна», затвердженого наказом Фонду від 18 серпня 2022 року № 910 (далі – Порядок).

Так, під час надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень виникли розбіжності щодо практичного застосування деяких положень Порядку, а саме:

- під час розгляду клопотання орендаря на наступний рік відносно року подання такого клопотання у заінтересованих сторін виникають різночитання щодо норми Порядку, яка регламентує прийнятну дату оцінки «станом на будь-яку дату між 01 січня поточного року і датою клопотання», тобто в рік подання заяви, або в рік розгляду цієї заяви;
- довідка балансоутримувача не дозволяє в повній мірі зробити висновок щодо технічного стану нерухомого майна, щодо якого планується здійснити поліпшення. У ході розгляду клопотань орендарів виникає необхідність проведення обстеження відповідною експертною організацією.



Крім того, потребує уточнення порядок дій сторін у випадку надання орендодавцем зауважень до поданих орендарем документів та подальших дій орендаря у такому випадку.

3. Основні положення проєкту акта

Проєктом наказу пропонується, зокрема:

- доповнити перелік документів, які орендар подає орендодавцю та балансоутримувачу об'єкта оренди, яке є нерухомим майном, експертним звітом (позитивним) щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації та звітом про результати обстеження, проведеного відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257;
- конкретизувати дії орендаря у випадку надання зауважень до поданих ним документів та залишення розгляду клопотання без розгляду;
- встановити відповідний термін проведення візуального огляду об'єкта оренди та складання акта візуального обстеження об'єкта оренди балансоутримувачем/орендодавцем/уповноваженим органом управління (якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс, його структурний підрозділ);
- розмежувати повноваження орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління під час розгляду клопотання та проведення візуального обстеження об'єкта оренди. Так, у рішенні балансоутримувача повинно бути чітко зазначено підстави для відмови і висновки про можливість/неможливість проведення ремонтних робіт у рамках поточного ремонту.

4. Правові аспекти

У сфері оренди державного майна діють такі нормативно-правові акти, які впливають на відповідну сферу суспільних відносин:

- Закон України від 03 жовтня 2019 р. № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна»;
- постанова Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту наказу не потребує фінансування з державного або місцевих бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проєкт наказу потребує проведення публічних консультацій з громадськістю.

Проєкт наказу не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку та не стосується соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю і сфери наукової та науково-технічної діяльності.

Проєкт наказу буде направлено до Державної регуляторної служби України.

Наказ підлягає державній реєстрації в Міністерстві юстиції України.

7. Оцінка відповідності

У проєкті наказу відсутні положення, що:

стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;

стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод;

впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією;

створюють підстави для дискримінації.

Проєкт наказу не надсилається до Національного агентства з питань запобігання корупції, оскільки не потребує проведення антикорупційної

експертизи.

Проект наказу не потребує проведення громадської антикорупційної, громадської антидискримінаційної та громадської гендерно-правової експертизи.

8. Прогноз результатів

Обов'язковими критеріями, за якими буде оцінюватися ефективність проекту наказу, є:

- кількість наданих орендодавцями державного майна згод на здійснення невід'ємних поліпшень;
- кількість відмов орендарям щодо здійснення невід'ємних поліпшень;
- вартість здійснених орендарями невід'ємних поліпшень.

Зміни, що пропонуються, поширюватимуться на орендарів та орендодавців державного майна всіх організаційно-правових форм.

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Суб'єкти господарювання (орендарі)	Позитивний	Удосконалення процедури надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень, а також уточнення переліку документів, які подає орендар для надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.
Держава	Позитивний	Забезпечується збереження та оновлення належних державі об'єктів. Запровадження регламентованих вимог до експертного звіту щодо розгляду кошторисної частини проектної документації. Конкретизація дати проведення оцінки об'єкта оренди.

**В. о. Голови Фонду державного
майна України**

Іванна СМАЧИЛО

«_____»_____2024 р.

**Аналіз регуляторного впливу
проекту наказу Фонду державного майна України
«Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця
державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого
державного майна»**

I. Визначення проблеми

Статтею 21 Закону України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна» передбачено можливість здійснення поліпшень та ремонту майна, переданого в оренду.

Процедура надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна затверджена наказом Фонду державного майна України від 18 серпня 2022 року № 910 «Про затвердження Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого державного майна» (далі – Порядок), який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 16 вересня 2022 року за № 1070/38406.

Як показала практика застосування положень Порядку, під час надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень виникають деякі розбіжності щодо застосування деяких його положень.

Наприклад, під час розгляду клопотання орендаря на здійснення невід’ємних поліпшень орендованого майна на наступний рік відносно року подання такого клопотання у заінтересованих сторін виникають різночитання щодо норми Порядку, яка регламентує дату оцінки об’єкта оренди «станом на будь-яку дату між 01 січня поточного року і датою клопотання», тобто в рік подання заяви, або в рік розгляду цієї заяви.

Також відповідно до підпункту 7 пункту 2 Порядку, для розгляду питання про надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень, орендар подає орендодавцю та балансоутримувачу об’єкта оренди, зокрема, довідку за підписом керівника балансоутримувача, що орендоване майно перебуває в стані, який не дозволяє використовувати його за цільовим призначенням, визначеним договором оренди (а якщо договір оренди не визначає цільового призначення – то за цільовим призначенням, визначеним орендарем у клопотанні) (подається лише орендодавцю).

Згідно з абзацом третім пункту 158 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, після отримання відповідного клопотання та до прийняття рішення про надання згоди на здійснення невід’ємних поліпшень орендодавцем та (або) балансоутримувачем здійснюється огляд приміщення та складається акт візуального обстеження об’єкта оренди, в якому зазначається опис стану об’єкта та до якого додаються фотографічні зображення об’єкта оренди.

Також у пункті 2 Розділу II Порядку орендодавець і балансоутримувач (а якщо об’єктом оренди є єдиний майновий комплекс, його структурний підрозділ або майно, яке не увійшло до статутного капіталу - уповноважений



орган управління) проводять візуальний огляд об'єкта оренди і складають акт візуального обстеження об'єкта оренди (далі - Акт), у якому зазначається опис стану об'єкта оренди, до якого додаються фотографічні зображення об'єкта оренди.

Оскільки у ході розгляду клопотань орендарів довідка балансоутримувача не дозволяє в повній мірі зробити висновок щодо технічного стану нерухомого майна, щодо якого планується здійснити поліпшення, виникає необхідність проведення обстеження відповідною експертною організацією.

Таке обстеження може бути здійснено із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію, і здійснено відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257.

Крім того, слід зауважити, що у випадку надання орендодавцем зауважень до поданих орендарем документів, виникає необхідність уточнення порядку дій балансоутримувача та/або органу управління.

Враховуючи наведене, виникла необхідність внесення змін до Порядку. З цією метою Фондом державного майна України підготовлено проєкт наказу «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна» (далі – проєкт наказу, регуляторний акт).

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання є вдосконалення процедури надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна.

Зокрема, проєктом наказу пропонується при наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень:

уточнити період часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди;

посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію;

встановити відповідний термін проведення візуального огляду об'єкта оренди та складання акта візуального обстеження об'єкта оренди балансоутримувачем/орендодавцем/уповноваженим органом управління (якщо об'єктом оренди є єдиний майновий комплекс, його структурний підрозділ);

деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління при розгляді клопотання про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання:

Під час розроблення Проєкту постанови розглянуто такі альтернативні способи досягнення цілей державного регулювання:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити чинний регуляторний акт (наказ Фонду державного майна України від 18.08.2022 № 910 «Про затвердження Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна») без змін. Невнесення змін не дозволить посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію. Неуточнення періоду часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди, може призвести до судових розглядів, пов'язаних з датою оцінки, що в свою чергу призведе до додаткових витрат часу та коштів сторін судових розглядів. Не буде деталізовано повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління при розгляді клопотань про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень. Альтернатива є недоцільною.
Альтернатива 2	Внести зміни до чинного регуляторного акта (наказу Фонду державного майна України від 18.08.2022 № 910 «Про затвердження Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна»). Внесення змін дозволить посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням

	обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію. Уточнення періоду часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди, не призведе до судових розглядів, пов'язаних з датою оцінки, що в свою чергу могло б призвести до додаткових витрат часу та коштів сторін судових розглядів. Буде деталізовано повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління при розгляді клопотань про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень. Найбільш доцільна альтернатива.
--	---

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Не буде витрат, пов'язаних з реалізацією проєкту акта у розмірі 72 897,00 грн. Не буде забезпечено збереження та оновлення об'єктів оренди, які належать державі. Через невизначеність порядку дій та повноважень орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління буде затягуватись процес розгляду клопотання та прийняття рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.	Можуть виникати витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки. Під час розгляду клопотання орендаря на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна на наступний рік відносно року подання такого клопотання у заінтересованих сторін виникають різночитання щодо норми Порядку, яка регламентує дату оцінки об'єкта оренди «станом на будь-яку дату між 01 січня поточного року і датою клопотання», тобто в рік подання заяви, або в рік розгляду цієї заяви.
Альтернатива 2	Буде досягнуто цілі державного регулювання, а саме буде вдосконалено процедуру надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна. Прийняття регуляторного акта дозволить:	Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту акта, встановлено в межах бюджетного фінансування і орієнтовно будуть становити – 72 897,00 грн. (розрахунок проведено на прикладі Фонду державного майна України).

	при розгляді клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління; посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію; уточнити період часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди. Відсутні витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки.	
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Проект наказу не буде поширюватися на сферу інтересів громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання*

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом*
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання	0	0	2	8	10 *
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0	20	80	100

* Середня річна кількість суб'єктів господарювання (орендарі державного майна), які звертались до органів приватизації з клопотанням про здійснення невід'ємних поліпшень за період з 01.01.2020 по 31.12.2023.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні витрати у зв'язку із впровадження акта - 153 840,00 грн.	Можуть виникати витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки.

		Затягування процесу через невизначений порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління щодо надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень призведе до втрачання часу та додаткове навантаження на сторони прийняття рішення. Не буде створено додаткових умов щодо збереження та оновлення об'єктів оренди, які належать державі.
Альтернатива 2	Буде визначено період, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення. Не буде затягування прийняття рішення про відмову або про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень через невизначеність порядку дій та повноважень орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління.	Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту акта за рік по суб'єктах господарювання: малого та мікро підприємництва – 153 840,00 грн *.

* Загальні витрати суб'єктів господарювання, грн згідно з Додатком 1 до Аналізу регуляторного впливу проєкту наказу Фонду державного майна України «Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна».

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Така альтернатива не дасть змогу досягнути поставлених цілей

		державного регулювання, оскільки не дозволить: - посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію; - деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління при розгляді клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень; - уточнити дату проведення оцінки об'єкта оренди.
Альтернатива 2	4	Така альтернатива є найбільш прийнятною та ефективною, оскільки дозволить досягти цілі державного регулювання, визначеної у розділі II цього аналізу регуляторного впливу. Вдосконалення процедури надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна дозволить: - посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію; - деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління при розгляді клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень; - уточнити дату проведення оцінки об'єкта оренди.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
1. Альтернатива 1	Держава: відсутні. Не буде посилено контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію. Не дозволить при розгляді клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління; Не буде уточнено період часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди. Суб'єкти господарювання: відсутні. Відсутність у переліку документів, які орендар подає орендодавцю та балансоутримувачу об'єкта оренди, експертного звіту (позитивного) щодо розгляду кошторисної частини проектної документації та звіту про результати обстеження, проведеного відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою КМУ від 12.04.2017 № 257. Зазначені документи на дозволять в повній мірі зробити висновок щодо технічного стану майна щодо	Держава: Не буде забезпечено збереження та оновлення об'єктів оренди, які належать державі. Через невизначеність порядку дій та повноважень орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління буде затягуватись процес розгляду клопотання та прийняття рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень. Можуть виникати витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки. Суб'єкти господарювання: Можуть виникати витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки. Затягування процесу через не визначений порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління щодо надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень призведе до втрачання часу та додаткове навантаження на сторони прийняття рішення. Не буде створено додаткових умов щодо	Не дозволяє досягнути поставлених цілей державного регулювання.

	якого планується здійснити поліпшення. Затягування прийняття рішення про відмову або про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень через невизначеність порядку дій та повноважень орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління.	збереження та оновлення об'єктів оренди, які належать державі.	
2. Альтернатива 2	Держава: Буде досягнуто цілі державного регулювання. А саме, буде вдосконалено процедуру надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна. Прийняття регуляторного акта дозволить: - при розгляді клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень деталізувати повноваження та порядок дій орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління; - посилити контроль з боку балансоутримувача за проведенням обстеження об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення, із залученням фахівців, що мають відповідну кваліфікацію; - уточнити період часу, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди. Відсутні витрати зі сплати судових зборів, пов'язаних з датою проведення оцінки. Суб'єкти господарювання: Буде визначено період, до якого повинна належати дата оцінки об'єкта оренди, на якому планується зробити невід'ємні поліпшення.	Держава: Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту акта, 72 897,00 грн. Суб'єкти господарювання: Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту акта за рік по суб'єктах господарювання: малого підприємництва – 153 840,00 грн.	Досягнення цілей державного регулювання. Є найбільш прийнятним, тому що дозволяє повністю досягнути поставлених цілей державного регулювання.

	Не буде затягування прийняття рішення про відмову або про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень через невизначеність порядку дій та повноважень орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління.		
--	---	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Причини для відмови відсутні, обрана альтернатива забезпечить досягнути поставлених цілей державного регулювання.	Відсутні.
Альтернатива 2	Ця альтернатива є найбільш доцільною з огляду на поточний стан проблеми та співвідношення витрат, пов'язаних із запровадженням альтернативи та вигод від її впровадження.	Не передбачається вплив будь-яких зовнішніх факторів на дію запропонованого регуляторного акта.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним механізмом, який забезпечує розв'язання визначеної проблеми, є внесення змін до Порядку, якими буде, зокрема, запроваджено оцінку стану орендованого майна експертними організаціями, сертифікованими в установленому законодавством порядку, покладання на балансоутримувача обов'язку обґрунтування прийнятого рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна з посиланням на відповідні документи та запровадження процедури перегляду, прийнятого балансоутримувачем рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна, у разі наявності обґрунтованих зауважень орендодавця.

Заходи, які необхідно здійснити органам влади та орендарям державного майна після прийняття регуляторного акта:

орендарі державного майна подають клопотання про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень з відповідним переліком документів,

зокрема, експертний звіт (позитивний) щодо розгляду кошторисної частини проектної документації та звіт про результати обстеження, проведеного відповідно до Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва;

орендодавець проводить перевірку поданих орендарем документів та повідомляє балансоутримувача про необхідність здійснення обстеження об'єкта оренди або приймає рішення про відмову у наданні дозволу на здійснення невід'ємних поліпшень чи залишає клопотання без розгляду;

орендодавець разом з балансоутримувачем проводять візуальний огляд об'єкта оренди і складають акт візуального обстеження об'єкта оренди;

балансоутримувач після розгляду клопотання орендаря та проведення візуального обстеження об'єкта оренди надає письмову згоду на здійснення невід'ємних поліпшень або приймає рішення про відмову у погодженні клопотання орендаря про здійснення невід'ємних поліпшень. В окремих випадках, коли відповідно до законодавства, статуту чи положення балансоутримувача вимагається погодження уповноваженого органу управління, балансоутримувач надсилає копію акта візуального обстеження об'єкта оренди і додані до нього документи уповноваженому органу управління. Після отримання згоди або відмови уповноваженого органу управління балансоутримувач приймає відповідне рішення та надсилає орендодавцю копії згод/рішень, прийнятих балансоутримувачем та уповноваженим органом управління;

орендодавець з метою прийняття рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень створює комісію;

комісія, створена орендодавцем, приймає рішення про надання згоди або про відмову у наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень. В окремих випадках, коли комісія робить висновок про неврахування балансоутримувачем всіх обставин при наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень, орендодавець надсилає балансоутримувачу та уповноваженому органу управління відповідний висновок комісії;

балансоутримувач та/або уповноважений орган управління після отримання відповідного висновку комісії здійснюють повторний перегляд клопотання орендаря на здійснення невід'ємних поліпшень з урахуванням висновку комісії;

орендодавець, у разі прийняття рішення (у формі розпорядчого акта) про надання згоди на здійснення поліпшень, з урахуванням висновків комісії, надсилає розпорядчий документ орендарю та балансоутримувачу.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Проект наказу стосується інтересів держави та суб'єктів господарювання. Негативних наслідків у зв'язку з прийняттям регуляторного акта не очікується.

Реалізація регуляторного акта не передбачає нових витрат Державного бюджету України, пов'язаних із здійсненням органом виконавчої влади контрольних функцій (здійснюються спеціалістами у межах службових повноважень).

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Передбачаються можливі витрати органу державної влади через збільшення часових витрат на здійснення певних дій з надання консультацій та роз'яснень (усних, письмових) суб'єктам господарювання – учасникам договірних відносин (тривалість – 1 рік) – 72 897,00 грн**.

** Розрахунок витрат державного органу, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання (Фонд державного майна України), наведено у Додатку 2 до Аналізу регуляторного впливу.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований проект акта буде діяти до прийняття змін до нього, до прийняття змін до нормативно-правових актів, що мають вищу юридичну силу, які стосуються зазначеної сфери регулювання, або до моменту визнання його таким, що втратив чинність.

Наказ набере чинності з дня його офіційного публікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

- розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією регуляторного акта;
- кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта;
- розмір коштів і час, що витрачаються суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта.

Після набрання чинності регуляторним актом його результативність визначатиметься такими показниками:

- кількість звернень орендарів щодо здійснення невід'ємних поліпшень;
- кількість відмов орендодавців щодо здійснення невід'ємних поліпшень;
- розмір надходжень до Державного бюджету України, пов'язаних з дією регуляторного акта.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Стосовно запропонованого акта уповноваженим органом виконавчої влади здійснюватимуться базове, повторне та періодичне відстеження у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись шляхом статистичного методу.

Базове відстеження результативності акта буде здійснено після набрання чинності цим актом шляхом узагальнення результатів, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами цього відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності регуляторного акта.

Цільові групи, які будуть залучатися до проведення обстеження, – суб'єкти господарювання та/або фізичні особи, які є орендарями державного майна.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Фондом державного майна України.

**В. о. Голови Фонду
державного майна України**

Іванна СМАЧИЛО

Додаток

до Аналізу регуляторного впливу
проєкту наказу Фонду державного майна України
«Про внесення змін до Порядку надання орендарю згоди
орендодавця державного майна на здійснення невід’ємних
поліпшень орендованого державного майна»

ТЕСТ
малого підприємництва (М-тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено Фондом державного майна України у період з «25» квітня 2024 р. по «25» травня 2024 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
------------------	--	--	--

2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб’єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 10 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 2 (одиниць) та мікропідприємництва 8 (одиниць);

питома вага суб’єктів малого підприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, – 100 відсотків.

3. Розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання				

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	—	—	—
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	—	—	—
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	—	—	—

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	<i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i> <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	—	—	—
5	Інші процедури (уточнити) Витрати орендаря, пов'язані з ознайомленням з положеннями проєкту наказу після його	48,00* грн	x	48,00 грн

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	оприлюднення, – 1 робоча година			
	Витрати на підготовку та відправлення запиту (про уточнення деяких положень проєкту наказу) до Фонду – 1,5 робочої години 1 раз на рік	72,00 грн	x	72,00 грн
	Вартість проведення експертизи проектної документації на будівництво, визначеної згідно з ДСТУ БД.1.1-7.	від 15 000,00***грн	x	від 15 000,00 грн
	Підготовка та подача документів, передбачених положеннями проєкту наказу (1,5 робочої години 1 раз на рік)	72,00 грн	x	360,00 грн
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	15 192,00 грн	x	15 480,00 грн
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	10 **		
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати	151 920,00 грн	x	154 800,00 грн

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	<i>вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>			
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i>	—	—	—
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	—	—	—

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
11	Процедури офіційного звітування Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i>	—	—	—
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула:	—	—	—

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	<i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів</i> <i>X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>			
13	Інші процедури (уточнити) Витрати часу, які можуть виникнути, у разі необхідності унесенні змін до переліку робіт, на виконання яких надана згода – 4 робочої години 1 раз на рік	192,00 грн	—	960,00 грн
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	192,00 грн	—	960,00 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	10	—	10
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик “разом” X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	1 920,00 грн	—	9 600,00 грн

* Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година = 48,00 грн на підставі вимог Закону України від 09.11.2023 № 3460-IX «Про Державний бюджет України на 2024 рік».

** Орієнтовна кількість суб'єктів господарювання (орендарі державного майна), на яких буде поширюватися регуляторний акт станом на 31.12.2023.

*** Орієнтовна вартість експертизи проектної документації з відкритих джерел експертних компаній (вебсайти експертних компаній, зокрема, FAVOR GROUP).

4. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залечений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Фонд державного майна України
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) **	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання (облік договорів оренди)	1	66,27**	1	10	662,70 грн*
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	1	66,27**	1	10	662,70 грн*

камеральні	—	—	—	—	—
виїзді	—	—	—	—	—
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	—	—	—	—	—
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	—	—	—	—	—
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):					
Надання консультацій, письмових відповідей	1	66,27**	1	10	662,70*
Підготовка довідки (якщо об'єктом оренди є рухоме майно єдиного майнового комплексу і довідку формує уповноважений орган управління) про те, що орендоване майно перебуває в стані, який не дозволяє його використовувати його за цільовим призначенням	1	66,27**	1	10	662,70*
Розгляд документів до клопотання орендаря та	1	66,27**	1	10	662,70*

прийняття рішення відповідного рішення про надання дозволу на здійснення невід'ємних поліпшень (про відмову, або про залишення клопотання орендаря без розгляду)					
Проведення візуального огляду об'єкта оренди і складання Акту обстеження	10	66,27**	1	10	66 270,00*
Створення комісії з розгляду клопотання орендаря	2	66,27**	1	10	1 325,40*
Складання висновку комісією та прийняття рішення про надання згоди або про відмову у наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень	3	66,27**	1	10	1 988,10*
Разом за рік	X	X	X	X	72 897,00 грн
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	364 485,00 грн

* Вартість умовних витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

** Витрати робочого часу: 66,27 – 1 робоча година працівника державної служби з урахуванням рівня державного органу. Розрахована за показником місячної заробітної плати 11 300 грн ($11\,300:21:8 = 66,27$ грн).

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу.

5. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	151 920,00 грн	759 600,00 грн
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	1 920,00 грн	9 600,00 грн
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	153 840,00 грн	769 200,00 грн
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	72 897,00 грн	364 485,00 грн
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	226 737,00 грн	1 133 685,00 грн

6. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.

На основі оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається.



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

з кадрових питань
(особового складу)

Київ

12.09.2024

№ 1015к

Про виконання обов'язків
Голови Фонду

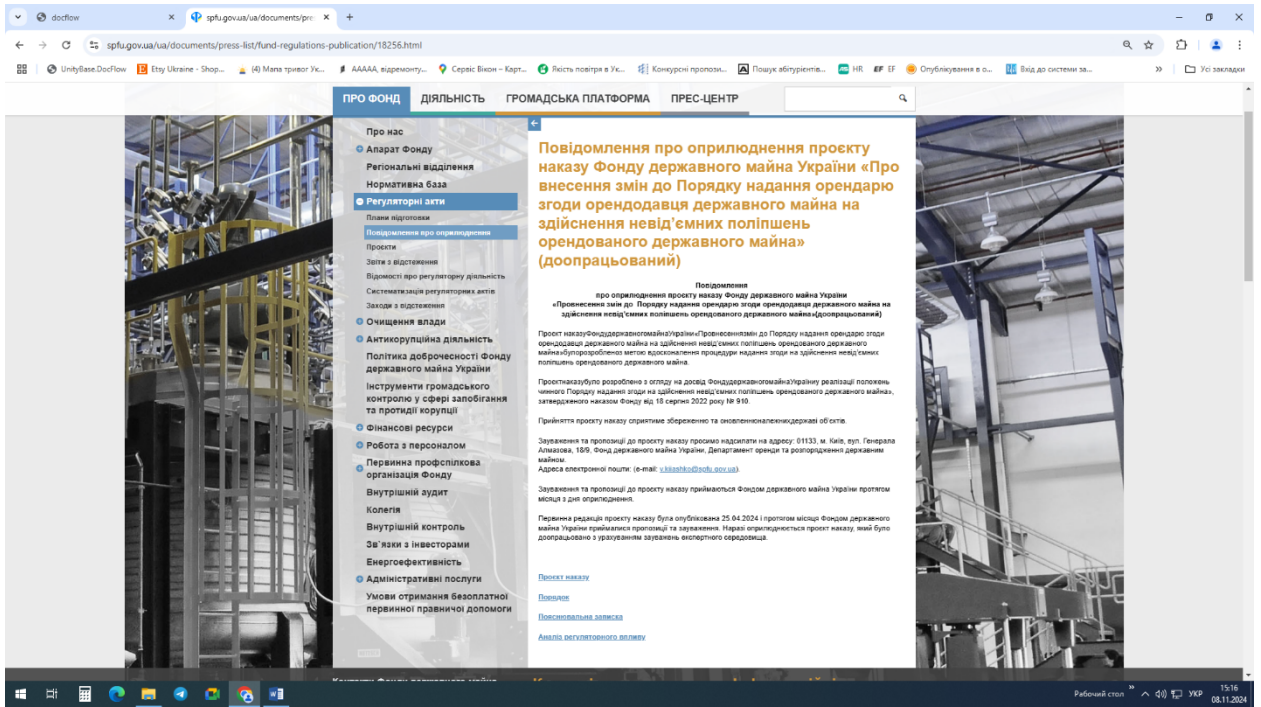
До призначення в установленому законодавством порядку Голови Фонду державного майна України приступаю до виконання обов'язків Голови Фонду державного майна України з 12 вересня 2024 року.

Підстава: Закон України «Про Фонд державного майна України», Постанова Верховної Ради України від 05 вересня 2024 року № 3957-IX «Про звільнення Ковалю В. С. з посади Голови Фонду державного майна України», наказ Фонду державного майна України з кадрових питань (особового складу) від 15.07.2024 № 803к «Про тимчасове підпорядкування підрозділів апарату Фонду державного майна України та розподіл функціональних обов'язків між керівництвом Фонду», наказ Фонду державного майна України з кадрових питань (особового складу) від 05.09.2024 № 989к «Про припинення виконання обов'язків Голови Фонду Ковалем В. С.».

В. о. Голови Фонду

Іванна СМАЧИЛО





UB
Фонд державного майна України
№10-16-30833 від 14.11.2024
КЕП: Смачило І. В. 14.11.2024 08:42
3FAA9288358EC0030400000A04F3800C8ADCB00
Сертифікат дійсний з 04.01.2024 00:00 до 03.01.2026 23:59