

Додаток 1
до Антикорупційної програми ДРС
на 2024 – 2026 роки

Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики Державної регуляторної служби України

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2024 рік	2025 рік	2026 рік			
I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин							
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції.	1) Здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикорупційної програми ДРС.	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції; структурні підрозділи	Підготовлено звіт про хід виконання Антикорупційної програми.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Актуалізація інформації про уповноважений підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції ДРС.	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	до 15 січня до 15 липня	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Інформація про уповноважений підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції оприлюднена на офіційному вебсайті ДРС.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції							
1. Удосконалення	1) Прийняття громадян	Постійно	Постійно	Постійно	Конкурсна	Результати	У межах

системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень.	України на службу до ДРС за результатами конкурсу.	протягом року (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс).	протягом року (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс).	протягом року (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс).	комісія з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад	конкурсу зафіксовано в протоколі засідання конкурсної комісії та оприлюднено у встановленому порядку.	видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе.	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Управління персоналом; Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Видано наказ ДРС про призначення або відмовлено кандидату на посаду у призначенні.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Організація в межах повноважень проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком	Постійно протягом року (до 30 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки).	Постійно протягом року (до 30 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки).	Постійно протягом року (до 30 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки).	Управління персоналом	Підписано довідку про результати спеціальної перевірки, яка доповідається керівництву ДРС.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

<p>2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.</p>	<p>1) Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ДРС – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції”.</p>	<p>Постійно протягом року (до 3 робочих днів після призначення на посаду)</p>	<p>Постійно протягом року (до 3 робочих днів після призначення на посаду)</p>	<p>Постійно протягом року (до 3 робочих днів після призначення на посаду)</p>	<p>Управління персоналом; Сектор з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>Ознайомлено підпис працівника</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.</p>
	<p>2) Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Сектор з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>Підготовлено інформацію для працівників ДРС щодо актуальних питань застосування законодавства щодо запобігання корупції та (або) змін до законодавства</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.</p>

						щодо запобігання корупції.	
III. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів							
1. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю.	1) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування:	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному вебсайті Національного агентства.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування:	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Національне агентство з питань запобігання корупції повідомлено у встановленому порядку та за встановленою	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

						формою.	
2. Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників ДРС	Аналіз інформації про близьких осіб, що працюють (проходять службу) в ДРС.	Червень	Червень	Червень	Управління персоналом; Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Проаналізовано інформацію про близьких осіб, що працюють (проходять службу) в ДРС. Підготовлено висновки і пропозиції.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
IV. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту							
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків.	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2024 рік).	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2025 рік).	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2026 рік).	Відділ господарського забезпечення та договірної роботи; Сектор з публічних закупівель; Сектор внутрішнього аудиту; Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Проведення перевірок та візування документів.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Здійснення	Постійно	Постійно	Постійно	Сектор з	Публікації в	У межах

	організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель.	протягом року (під час проведення закупівельних процедур).	протягом року (під час проведення закупівельних процедур).	протягом року (під час проведення закупівельних процедур).	публічних закупівель	системі електронних закупівель системи ProZorro.	видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання.	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2024 рік).	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2025 рік).	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2026 рік).	Сектор з публічних закупівель	Розміщено інформаційне повідомлення на вебсайті.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм.	1) Оприлюднення бюджетних програм, виконавцем яких є ДРС, на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Відділ бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення; Управління комунікацій та міжнародного співробітництва.	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДРС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Забезпечення розміщення у	Постійно щоквартал	Постійно щоквартал	Постійно щоквартал	Відділ бухгалтерсь	Оприлюднено інформацію у	У межах видатків,

	визначених законодавством інформаційних ресурсах інформації про використання коштів державного бюджету на виконання бюджетних програм.	у (у строки, визначені статтею 3 Закону України “Про відкритість використання публічних коштів”)	у (у строки, визначені статтею 3 Закону України “Про відкритість використання публічних коштів”)	у (у строки, визначені статтею 3 Закону України “Про відкритість використання публічних коштів”)	кого обліку та фінансового забезпечення; Управління комунікацій та міжнародного співробітництва.	визначених законодавством інформаційних ресурсах.	передбачених у державному бюджеті.
3. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами.	Перевірка стану збереження та використання державного майна в структурних підрозділах ДРС	Грудень	Грудень	Грудень	Відділ господарського забезпечення та договірної роботи	Проведено перевірки. Підготовлено висновки і пропозиції.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
4. Удосконалення системи внутрішнього аудиту.	Здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням державних коштів шляхом проведення внутрішнього аудиту з наданням об’єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за його результатами.	Постійно протягом року (відповідно до зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту).	Постійно протягом року (відповідно до зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту).	Постійно протягом року (відповідно до зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту).	Сектор внутрішнього аудиту	Проведено внутрішній аудит, за результатами якого складено аудиторський звіт.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

V. Забезпечення дотримання працівниками ДРС вимог і обмежень, встановлених Законом України “Про запобігання корупції”, запобігання порушенню етичних норм, скоєнню вчинків, які можуть підірвати авторитет ДРС, негативно вплинути на репутацію працівника

1. Зміцнення службової дисципліни	1) Організація отримання і обліку повідомлень працівників ДРС про виконання Правил етичної поведінки державних службовців.	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення працівника м ДРС на посаду).	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення працівника м ДРС на посаду).	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення працівника м ДРС на посаду).	Управління персоналом	Підписане працівником повідомлення долучено до особової справи.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Забезпечення належних умов для роботи дисциплінарної комісії ДРС.	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії ДРС).	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії ДРС).	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії ДРС).	Відділ господарського забезпечення та договірної роботи; Управління персоналом	Виділено службове приміщення для проведення засідань дисциплінарної комісії, забезпечено належний облік і зберігання матеріалів роботи дисциплінарної комісії, а також матеріалів за результатами службових розслідувань.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

VI. Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"							
<p>1. Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДРС.</p>	<p>1) Організація роботи внутрішніх каналів зв'язку отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДРС з використанням офіційного вебсайту ДРС, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування.</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Постійно протягом року</p>	<p>Сектор з питань запобігання та виявлення корупції; Відділ з питань цифрового розвитку та захисту інформації; Управління комунікацій та міжнародного співробітництва</p>	<p>Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДРС з використанням офіційного вебсайту ДРС, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування.</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.</p>
	<p>2) Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших</p>	<p>Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53²</p>	<p>Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53²</p>	<p>Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53²</p>	<p>Сектор з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>Доповідна записка керівництву ДРС про результати перевірки.</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.</p>

	порушень Закону України “Про запобігання корупції” працівниками ДРС	Закону України “Про запобігання корупції”)	Закону України “Про запобігання корупції”)	Закону України “Про запобігання корупції”)			
2. Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення.	1) Підтвердження або непідтвердження статусу викривача.	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення).	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення).	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення).	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Надано інформацію на вимогу особи, яка подала повідомлення.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Визначення (оновлення) відповідальних осіб ДРС із захисту викривачів з метою обліку інформації про викривачів, забезпечення її конфіденційності.	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Відповідальних посадових осіб визначено завідувачем Сектору з питань запобігання та виявлення корупції.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Візування керівником	Постійно	Постійно	Постійно	Сектор з	Проекти наказів	У межах

	уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів ДРС з кадрових питань (особового складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривача.	протягом року (перед виданням наказу ДРС з кадрових питань (особового складу).	протягом року (перед виданням наказу ДРС з кадрових питань (особового складу).	протягом року (перед виданням наказу ДРС з кадрових питань (особового складу).	питань запобігання та виявлення корупції	ДРС з кадрових питань (особового складу) завізовано.	видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) Надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів.	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Методичну допомогу та консультації надано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

		запобігання корупції” працівника ми ДРС	корупції” працівникам и ДРС	України “Про запобігання корупції” працівника ми ДРС			
VII. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів							
1. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ДРС антикорупційної політики.	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації антикорупційної програми ДРС.	до 20 січня до 20 липня	до 20 січня до 20 липня	до 20 січня до 20 липня	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції; Управління комунікацій та міжнародного співробітництва	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДРС.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Оприлюднення інформації про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДРС.	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та	Управління комунікацій та міжнародного співробітництва; Структурні підрозділи	Інформація про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДРС, оприлюднена на офіційному вебсайті ДРС.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

		-правовим актом).	-правовим актом).	нормативно-правовим актом).			
2. Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів.	Залучення представників, громадськості до засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДРС.	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Видано наказ ДРС про включення представника громадськості до складу робочої групи.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.