



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

вул. М. Грушевського 12/2, м. Київ, 01008, тел. (044)200-47-53, факс (044)253-63-71
E-mail: meconomy@me.gov.ua, <http://www.me.gov.ua>, код ЄДРПОУ 37508596

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба
України

*Щодо погодження
проекту нормативного акта*

Мінекономіки відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», після завершення процедури оприлюднення проекту акта з метою одержання зауважень і пропозицій, надсилає на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів».

- Додатки: 1. Проект акта на 12 арк. у 1 прим.
2. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк. у 1 прим.
3. Копія повідомлення про оприлюднення на 1 арк. у 1 прим.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр

Юлія СВИРИДЕНКО

Пономаренко Валентина, 596-68-52



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач Свириденко Юлія Анатоліївна

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00

Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

Мінекономіки



3631-06/18014-03 від 24.04.2023 11:20

**Аналіз регуляторного впливу
проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або
гарантійної заміни технічно складних побутових товарів»**

I. Визначення проблеми

Урядом затверджено Національну економічну стратегію на період до 2030 року (постанова Кабінету Міністрів України від 03.03.2021 № 179) (далі – Стратегія), що є комплексним документом, який має привести Україну до клубу розвинених та успішних держав. Одним із ключових напрямів економічного розвитку України, закріпленого у Стратегії, є розвиток цифрових технологій – діджиталізація.

Так, стратегічна ціль 18 Стратегії за напрямом «Цифрова економіка» передбачає трансформацію сфер життя в ефективні, сучасні та комфортні. Досягнення зазначеної цілі стає можливим завдяки стимулюванню бізнесу до цифрових форматів співпраці, повного переходу на електронний документообіг між підприємцями та між підприємцями і клієнтами.

Сфера захисту прав споживачів на рівні з іншими сферами життя в Україні теж поступово трансформується у цифровий простір.

Споживачі все більше товарів купують через Інтернет-магазини, багато українських компаній пропонують споживачам реєстрацію в особистих кабінетах з метою ефективної комунікації та надання доступу до експлуатаційних документів.

Реєстрація в особистому кабінеті надає споживачеві можливість перевірити оригінальність товару та його подальше гарантійне обслуговування.

На законодавчому рівні вже надано можливість виробникам (продавцям), в залежності від їх технічних можливостей, надавати споживачу експлуатаційні документи на технічно складні побутові товари, що підтверджують гарантійні зобов'язання виробника (продавця, сервісного центру), в електронному вигляді (стаття 7 Закону України «Про захист прав споживачів»). При цьому, за споживачем залишено право отримати експлуатаційні документи на технічно складні побутові товари і в паперовій формі.

Механізм взаємовідносин між споживачами, продавцями (виробниками), виконавцями робіт з гарантійного ремонту (обслуговування) технічно складних побутових товарів регулюється Порядком гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2002 № 506 (далі – Порядок).

Чинний Порядок прийнято майже двадцять років тому, і за цей період більшість його норм морально застаріли та є неактуальними для застосування у своїй роботі суб'єктами господарювання.

Так, серед іншого Порядком досі передбачено необхідність заповнення суб'єктами господарювання 9 різних форм документів в паперовому вигляді (гарантійний талон, відривний талон на гарантійний ремонт, відривний талон на введення в експлуатацію та інші), що не відповідає сучасним умовам ведення бізнесу та створює адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання.

Споживачам доводиться зберігати інструкції з використання, гарантійні талони та інші експлуатаційні документи в паперовому вигляді. А в разі втрати гарантійного талону або фіскального чеку споживачі автоматично втрачають право на отримання гарантійного обслуговування або заміни товару.



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Свириденко Юлія Анатоліївна**

Сертифікат **58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00**

Дійсний з **12.11.2021 0:00:00** по **11.11.2023 23:59:59**

Мінекономіки



3631-06/18014-03 від 24.04.2023 11:20

Проектом постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів» (далі – проект постанови) пропонується переглянути застарілі норми Порядку, привести їх у відповідність до вимог Закону України «Про захист прав споживачів» з метою діджиталізації бізнес-процесів та покращення сервісу, що надається кінцевому споживачу, а також зменшення додаткового адміністративного навантаження на суб'єктів господарювання.

Визначення основних груп (підгруп), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава		+
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Врегулювання проблеми не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки частиною дванадцятою статті 7 Закону України «Про захист прав споживачів» (далі – Закон про ЗПС) передбачено, що Порядок гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів визначається Кабінетом Міністрів України, тому ринок не регулює це питання;

діючого регуляторного акту, оскільки чинним Порядком не передбачено надання гарантійних зобов'язань продавцем (виробником) в електронному вигляді.

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання, що безпосередньо пов'язані з розв'язанням проблеми, є:

встановлення порядку надання гарантійних зобов'язань продавцем (виробником) в електронному вигляді шляхом:

- забезпечення можливості реєстрації виробником (продавцем) придбаного товару на офіційному вебсайті виробника в установленому ним порядку;
- надання виробнику (продавцю) права запросити у споживача інформацію про товар для його ідентифікації;
- надання споживачу доступу до експлуатаційних документів на офіційному вебсайті виробника та можливість завантажувати їх в електронному вигляді протягом строку служби товару;

виключення форм документів в паперовому вигляді, як таких, що морально застаріли.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Збереження чинного регулювання	Така альтернатива не забезпечує досягнення цілей державного регулювання, передбачених у розділі II аналізу регуляторного впливу.

Альтернатива 2. Діджиталізація бізнес-процесів та покращення сервісу, що надається кінцевому споживачу	Така альтернатива сприятиме досягненню цілей державного регулювання. Дозволить: покращити умови ведення бізнесу; обирати споживачам зручну для них форму гарантійних зобов'язань (паперову чи електронну); скасувати форми документів в паперовому вигляді, як таких, що морально застаріли; забезпечити доступ споживачів до експлуатаційних документів в електронному вигляді протягом дії гарантійних зобов'язань; зменшити адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання.
--	--

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні.	Залишаються витрати органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування на розгляд звернень, скарг та пропозицій споживачів в межах бюджетних асигнувань. Для належного виконання вимог чинного законодавства України суб'єктам господарювання необхідно заповнювати 9 різних форм документів в паперовому вигляді (гарантійний талон, відривний талон на гарантійний ремонт, відривний талон на введення в експлуатацію та інші), що не відповідає сучасним умовам ведення бізнесу та створює адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання.
Альтернатива 2.	Скасування форм документів в паперовому вигляді, як таких, що морально застаріли. Зменшення адміністративного навантаження на суб'єктів господарювання. Покращення умов ведення бізнесу.	Додаткових витрат не прогнозується.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Реалізація права споживача на якість гарантійного обслуговування	Заповнення суб'єктами господарювання 9 різних форм документів в паперовому вигляді (гарантійний талон, відривний талон на

		гарантійний ремонт, відривний талон на введення в експлуатацію та інші), не тільки не сприяє кращому сервісу при гарантійному обслуговуванні, скільки надає право контролювати роботу суб'єктів господарювання. В умовах ринкової конкуренції, підприємці самі зацікавлені в покращенні якості обслуговування споживачів за допомогою технічних можливостей.
Альтернатива 2.	Споживачі матимуть кращий сервіс при гарантійному обслуговуванні, а саме: зможуть скористатися своїм правом обирати зручну для себе форму документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання на технічно складні побутові товари (паперову чи електронну).	Відсутні.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць*	-	-	3765	15060	18825
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	20	80	100

* Дані Державної служби статистики України щодо кількості суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність згідно КВЕД 95.1, 95.11, 95.12, 95.21, 95.22, 95.25, 95.29 станом на 01.01.2021 <http://www.ukrstat.gov.ua>.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні.	Ознайомлення з вимогами регулювання (0,5 год.Х40,46) – 20,23 грн. Витрати одного суб'єкта господарювання на заповнення 9 форм документів щодо гарантійного обслуговування технічно складних побутових товарів у паперовому вигляді, передбачені додатками №№ 2 - 10 до Порядку: 7 хвилин Х 40,46 грн. = 2,83 грн.

		Витрати одного суб'єкта господарювання за рік складають: $2,83 \times 10$ (кількість прийнятих товарів на обслуговування в день) $\times 22$ (кількість робочих днів у місяці) $\times 12$ місяців = 7491,4 грн. Загальні витрати одного суб'єкта господарювання за рік складають 7511,6 грн. Витрати всіх суб'єктів господарювання за рік становлять 141 405 870 грн. (7511,6 грн. $\times$ 18825)
Альтернатива 2.	Діджиталізація бізнес-процесів зменшує адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання. Зменшення витрат бізнесу при переході на електронний документообіг між підприємцями та між підприємцями і клієнтами на 4 276,7 грн. в рік для одного суб'єкта господарювання за рахунок скорочення часу на оброблення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання продавця (виробника). Для всіх суб'єктів господарювання економія складатиме 80 508 878 грн. (18825 $\times$ 4 256,5 грн).	Прогнозуються витрати суб'єкта господарювання, у зв'язку із запровадженням нових вимог регулювання, у перший рік: ознайомитися з новими вимогами регулювання – 1 год. $\times$ 40,46 грн. = 40,46¹ грн. Витрати одного суб'єкта господарювання на заповнення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання, в електронному вигляді: 3 хвилини $\times$ 40,46 грн. = 1,21 грн. Прогнозні витрати одного суб'єкта за рік на заповнення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання, в електронному вигляді складатимуть: $1,21 \times 10$ (кількість прийнятих товарів на обслуговування в день) $\times 22$ (кількість робочих днів у місяці) $\times 12$ місяців = 3 194,4 грн. Загальні витрати в рік на одного суб'єкта господарювання складають – 3 234,9 грн.

¹ У розрахунку вартості 1 часу роботи використано вартість 1 часу роботи, яка відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік», з 1 січня 2023 року становить – 40,46 гривні. Джерело отримання інформації: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2710-20#Text>.

		Загальні витрати всіх суб'єктів господарювання складатимуть 60 896 993 грн. (18825 X 3234,9 грн.)
--	--	---

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1.	
Витрати держави	--
Витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва	141 405 870 грн.
Альтернатива 2.	
Витрати держави	--
Витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва	60 896 993 грн.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблем)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Така альтернатива не сприятиме досягненню цілей державного регулювання. Залишається проблема зазначена у розділі 1 аналізу регуляторного впливу.
Альтернатива 2	4	Така альтернатива є найбільш оптимальною та дозволить: покращити умови ведення бізнесу; зменшити витрати бізнесу при переході на електронний документообіг між підприємцями та між підприємцями і клієнтами на 80 508 878 грн, лише у перший рік запровадження регулювання.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 2	Для держави: Виключення форм документів в паперовому вигляді, як таких, що морально застаріли.	Для держави: Залишаються витрати органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування на розгляд звернень, скарг та	Така альтернатива є найбільш оптимальною і дозволить досягти задекларованої цілі та

	Зменшення адміністративного навантаження на суб'єктів господарювання. Покращення умов ведення бізнесу. Для громадян: Споживачі матимуть кращий сервіс при гарантійному обслуговуванні, а саме: зможуть скористатися своїм правом обирати зручну для себе форму документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання на технічно складні побутові товари (паперову чи електронну). Для суб'єктів господарювання: Діджиталізація бізнес-процесів зменшує адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання. Зменшення витрат бізнесу при переході на електронний документообіг між підприємцями та між підприємцями і клієнтами на 4276,7 грн. в рік для одного суб'єкта господарювання за рахунок скорочення часу на оброблення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання продавця (виробника). Для всіх суб'єктів господарювання економія складатиме	пропозицій споживачів в межах бюджетних асигнувань. Додаткових витрат не прогнозується. Для громадян: Відсутні. Для суб'єктів господарювання: Прогнозуються витрати суб'єкта господарювання, у зв'язку із запровадженням нових вимог регулювання, у перший рік: ознайомитися з новими вимогами регулювання – 1 год. Прогнозні витрати на 1-го суб'єкта господарювання складатимуть – 40,46 грн. (Часу - 1 година). Витрати одного суб'єкта господарювання на заповнення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання, в електронному вигляді: $3 \text{ хвилини} \times 40,46 \text{ грн.} = 1,21 \text{ грн.}$ Прогнозні витрати одного суб'єкта за рік на заповнення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання, в електронному вигляді складатимуть 3 194,4 грн. $(1,21 \times 10 \text{ (кількість прийнятих товарів на обслуговування в день)} \times 22 \text{ (кількість робочих днів у місяці)} \times 12 \text{ місяців})$. Загальні витрати в рік на одного суб'єкта господарювання складають – 3 234,9 грн. Загальні витрати всіх суб'єктів господарювання складатимуть 60 896 993 грн. $(18825 \times 3234,9 \text{ грн.})$	забезпечити: можливість надавати споживачеві доступ до експлуатаційних документів на технічно складні побутові товари в електронному вигляді; позбавить надавачів послуг з гарантійного обслуговування технічно складних побутових товарів вести форми документів в паперовому вигляді.
--	--	---	---

	80 508 878 грн. (18825 X 4276,7 грн).		
Альтернатива 1	Для держави: Відсутні. Для громадян: Реалізація права споживача на якість гарантійного обслуговування. Для суб'єктів господарювання: Відсутні.	Для держави: Залишаються витрати органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування на розгляд звернень, скарг та пропозицій споживачів в межах бюджетних асигнувань. Для належного виконання вимог чинного законодавства України суб'єктам господарювання необхідно заповнювати 9 різних форм документів в паперовому вигляді (гарантійний талон, відривний талон на гарантійний ремонт, відривний талон на введення в експлуатацію та інші), що не відповідає сучасним умовам ведення бізнесу та створює адміністративне навантаження на суб'єктів господарювання. Для громадян: Заповнення суб'єктами господарювання різних форм документів в паперовому вигляді, не тільки не сприяє кращому сервісу при гарантійному обслуговуванні, скільки надає право контролювати роботу суб'єктів господарювання. В умовах ринкової конкуренції, підприємці самі зацікавлені в покращенні якості обслуговування споживачів за допомогою технічних можливостей. Для суб'єктів господарювання: Ознайомлення з вимогами регулювання (0,5 год. X 40,46) – 20,23 грн. Витрати одного суб'єкта господарювання на	Дана альтернатива не забезпечує потреби у розв'язанні проблеми та досягнення встановлених цілей.

		заповнення 9 форм документів щодо гарантійного обслуговування технічно складних побутових товарів у паперовому вигляді, передбачені додатками №№ 2 - 10 до Порядку: 7 хвилин X 40,46 грн. = 2,83 грн. Витрати одного суб'єкта господарювання за рік складають: 2,83 X 10 (кількість прийнятих товарів на обслуговування в день) X 22 (кількість робочих днів у місяці) X 12 місяців=7491,4 грн. Загальні витрати одного суб'єкта господарювання за рік складають 7511,6 грн. Витрати всіх суб'єктів господарювання за рік становлять 141 405 870 грн. (7511,6 грн. X 18825)	
--	--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 2	Така альтернатива є найбільш оптимальною та дозволить: Зменшити витрати бізнесу при переході на електронний документообіг між підприємцями та між підприємцями і клієнтами на 80 128 612 грн.	Ризики зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта відсутні.
Альтернатива 1	Переваги відсутні. Така альтернатива не сприятиме досягненню цілей державного регулювання. Залишаються проблеми зазначені у розділі 1 аналізу регуляторного впливу.	Відсутній

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмами, які забезпечать розв'язання проблеми, є:

виключення форм документів в паперовому вигляді, як таких, що морально застаріли;

встановлення порядку надання гарантійних зобов'язань продавцем (виробником) в електронному вигляді.

При цьому, розв'язання визначених в розділі I аналізу регуляторного впливу проблем забезпечать такі заходи:

Організаційні заходи для впровадження регулювання:

для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості та суб'єктів господарювання про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації та розміщенні на Урядовому порталі.

Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарювання:

1) ознайомитися з вимогами регулювання (пошук та опрацювання регуляторного акту в мережі Інтернет);

2) впровадити механізм оформлення документів, що підтверджують гарантійні зобов'язання суб'єктів господарювання, в електронному вигляді.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Відповідно, розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (далі – Методика проведення аналізу впливу регуляторного акта), не проводився.

Витрати великих та середніх суб'єктів господарювання не передбачаються, оскільки послуги з гарантійного обслуговування технічно складних побутових товарів такими суб'єктами не надаються, а тому розрахунок витрат згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не проводився. Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва здійснювався згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва), додається.

Оцінка вигод і витрат для суб'єктів господарювання здійснена в рамках розділу III аналізу регуляторного впливу. (Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений строк, оскільки він регулює відносини, які мають пролонгований характер. Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни міжнародно-правових актів чи законодавчих актів України вищої юридичної сили на виконання яких розроблений цей проект регуляторного акта.

Термін набрання чинності регуляторним актом – постанова набиратиме чинності з дня її офіційного опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – не передбачаються.
2. Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта – 18825 одиниць.
3. Розмір коштів і час, які витрачаються суб'єктами господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта – низький.
4. Розмір коштів, які витратяться суб'єктом господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта – 3 234,9 грн.
5. Кількість часу, який витратиться суб'єктом господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта – 1 година.

Визначення результативності регуляторного акта передбачається шляхом моніторингу звернень суб'єктів господарювання та споживачів, на яких поширюється дія акта.

Показниками результативності регуляторного акта є:

кількість звернень суб'єктів господарювання, які надійдуть у зв'язку з дією акта;

кількість звернень споживачів, які надійдуть у зв'язку з дією акта;

кількість проведених Держпродспоживслужбою заходів державного нагляду (контролю) за зверненнями споживачів, які надійдуть у зв'язку з дією акта.

Кількісні значення показників буде визначено статистичним методом під час проведення базового відстеження.

6. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання і фізичних осіб – високий. Проект постанови та відповідний аналіз регуляторного впливу оприлюднено на офіційному вебсайті Мінекономіки.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстежень статистичних показників результативності регуляторного акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься після набрання ним чинності, для цього використовуватимуться виключно статистичні показники.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності буде здійснюватися один раз на три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності – статистичні.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення неврегульованих або проблемних питань буде розглядатись необхідність внесення відповідних змін.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Міністерством протягом усього терміну його дії шляхом розгляду пропозицій та зауважень, які надійдуть до Міністерства.

Строк виконання заходів 30 робочих днів.

Додаток: на 5 арк. в 1 прим.

**Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр економіки України**

Юлія СВИРИДЕНКО

_____ 2023 р.

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 25.03.2022 по 25.04.2022 та з 02.08.2022 по 15.09.2022.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Робочі зустрічі з експертами Європейської Бізнес Асоціації, представниками сервісних центрів	10	В цілому позитивно оцінюють та підтримують запропоновані зміни. Отримано інформацію про те, що для виконання вимог регулювання необхідно: 1. Здійснити витрати на процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання. В середньому витрачається 1 година. 2. Здійснити витрати на процедури організації виконання.
2.	Ознайомлення з інформацією на вебсайтах суб'єктів господарювання	3	Отримано інформацію щодо умов надання можливості перевірити оригінальність товару, його гарантійного обслуговування, надання доступу до експлуатаційних документів.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 18825 (одиниць), у тому числі малого підприємництва – 3765 (одиниці) та мікропідприємництва – 15060 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100%.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1.	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
2.	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
3.	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
4.	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
5.	Інші процедури:	-	-	-
6.	Разом, гривень	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
7.	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	18825	18825 (припускаємо, що кількість суб'єктів малого підприємництва залишиться на рівні першого року впровадження регулювання)	18825 (припускаємо, що кількість суб'єктів малого підприємництва залишиться на рівні першого року впровадження регулювання)
8.	Сумарно, гривень	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	1 год. (час, який витрачається суб'єктом господарювання на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним; за результатами	0,00 (припущено, що суб'єкт повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік; за результатами консультацій)	40,46 грн. (витрати на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет у перший рік) + 0,00грн. (витрати на пошук нормативно-правового акту в

		консультацій) X 40,46 грн. = 40,46 грн.		мережі Інтернет у наступний рік) X 4 роки = 40,46 грн.
10.	Процедури організації виконання вимог регулювання: Оціночно: 3 хвилини (час, який витрачатиметься на заповнення документів, що підтверджує гарантійне зобов'язання в електронному вигляді на один технічно складний побутовий товар)	(3 хв. X 40,46 грн.) X 10 (кількість прийнятих товарів на обслуговування в день) X 22 (кількість робочих днів у місяці) X 12 місяців = 3 194,4 грн.	0,00 (припущено, що суб'єкт малого підприємництва повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік)	3 194,4 грн. X (витрати на розроблення та впровадження внутрішніх процедур у перший рік) + 0,00 грн. (витрати на розроблення та впровадження внутрішніх процедур у наступний рік) X 4 роки = 3 194,4 грн.
11.	Процедури офіційного звітування	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
12.	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
13.	Інші процедури:	-	-	-
14.	Разом, гривень	3 234,9 грн.	X (припущено, що суб'єкт малого підприємництва повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік; за результатами консультацій)	3 234,9 грн.
15.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	18825	18825 (припускаємо, що кількість суб'єктів малого підприємництва залишиться на рівні першого року впровадження регулювання)	18825 (припускаємо, що кількість суб'єктів малого підприємництва залишиться на рівні першого року впровадження регулювання)
16.	Сумарно, гривень	60 896 993 грн.	X	60 896 993 грн.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державні органи не здійснюють облік суб'єктів господарювання, що надають послуги з гарантійного обслуговування технічно складних побутових товарів.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання.	X	X	X	X	X
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	X	X	X	X	X
камеральні	X	X	X	X	X
виїзні	X	X	X	X	X
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	X	X	X	X	X
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	X	X	X	X	X
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	X	X	X	X	X
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	X	X	X	X	X
7. Інші адміністративні процедури (уточнити): копії, переоформлення, дублікат	X	X	X	X	X
Разом за рік	X	X	X	X	X
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	X

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1.	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	X	X
2.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	60 896 993	60 896 993
3.	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	60 896 993	60 896 993
4.	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	X	X
5.	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	60 896 993	60 896 993

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) та ураховуючи той факт, що на суб'єктів великого, середнього та малого підприємництва не покладаються адміністративні навантаження, компенсаторні механізми не пропонуються.

Крім того, регуляторний акт спрямований на забезпечення виконання норм акту вищої юридичної сили.

Міністерство економіки України

Версія для слабоворих
Українською In English

Повідомлення про оприлюднення проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів»

18.04.2023 | 09:26 | Департамент регуляторної політики та підприємництва

З метою забезпечення проведення громадського обговорення Міністерство економіки України оприлюднює проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів» (далі – проект постанови).

Проект постанови розроблено з метою зменшення регуляторного тиску на бізнес за рахунок актуалізації вимог до здійснення діяльності з гарантійного ремонту (обслуговування) технічно складних побутових товарів, діджиталізації бізнес-процесів та покращення сервісу, що надається кінцевому споживачу, а також зменшення додаткового адміністративного навантаження на суб'єктів господарювання.

Електронну версію проекту постанови та аналізу регуляторного впливу розміщено на вебсайті Міністерства економіки України (www.me.gov.ua) у розділі «[Обговорення проектів документів](#)».

Зауваження та пропозиції до проекту постанови просимо надсилати за адресами:

Міністерство економіки України

01008, м. Київ, вул. М. Грушевського, 12/2

Е-mail: vp@me.gov.ua

Державна регуляторна служба України

01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11

Е-mail: inform@dkrp.gov.ua

Зауваження та пропозиції приймаються протягом місяця.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від

2023 р. №

Київ

Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів

Кабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є:**

1. Затвердити Порядок гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач Свириденко Юлія Анатоліївна

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000007EB82C004B709B00

Дійсний з 12.11.2021 0:00:00 по 11.11.2023 23:59:59

Мінекономіки



3631-06/18014-03 від 24.04.2023 11:20

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 2023 р. №

ПОРЯДОК
гарантійного ремонту (обслуговування)
або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів

1. Цей Порядок визначає відносини щодо виконання гарантійних зобов'язань, що виникають між виробниками, продавцями, уповноваженими ними сервісними центрами та споживачами, які придбали технічно складні побутові товари для особистих потреб (далі – товар).

Взаємовідносини між виробниками, продавцями та сервісними центрами визначаються відповідними договорами.

Дія цього Порядку не поширюється на гарантійний ремонт (обслуговування) або гарантійну заміну призначених для експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування транспортних засобів усіх типів: автомобілі, автобуси, мотоцикли всіх типів, марок і моделей, самохідні машини, причепа та напівпричепа до них, мотоколяски, інші прирівняні до них транспортні засоби та мопеди, що використовуються на автомобільних дорогах державного значення і які відповідно до законодавства підлягають державній реєстрації та обліку територіальними органами з надання сервісних послуг МВС.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

1) гарантійне зобов'язання – передбачене законодавством зобов'язання виробника (продавця) щодо усунення недоліку товару, виявленого споживачем протягом гарантійного строку, заміни товару, або розірвання договору купівлі-продажу;

2) гарантійний талон – документ, що дає право споживачу скористатися гарантійним ремонтом (обслуговуванням) протягом дії гарантійного строку на товар, та містить інформацію про найменування товару, модель, серійний номер, дату продажу та взяття товару на гарантійний облік, дані про виробника (сервісного центру);

3) діагностика – перевірка продавцем (сервісним центром) товару щодо його відповідності умовам договорів, інформації про товар, наданій виробником (продавцем);

4) експлуатаційні документи – текстові, графічні конструкторські документи, паспорт чи інші документи, що додаються до товару, що містять інформацію про споживчі властивості товару, його характеристики, умови (вимоги, норми, правила тощо) використання, встановлені виробником товару, гарантійні зобов'язання виробника (продавця, сервісного центру);

5) сервісний центр – суб'єкт господарювання, уповноважений виробником (продавцем), що виконує роботи з гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни товарів, надає послуги з проведення діагностики та інші послуги.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у Законі України «Про захист прав споживачів».

3. Експлуатаційні документи на товари вітчизняного та іноземного виробництва повинні містити наступну інформацію:

найменування товару, модель, серійний номер;

дату виготовлення товару;

основні споживчі властивості, характеристики товару;

правила та умови зберігання і безпечного використання товару;

гарантійні зобов'язання виробника (продавця), у тому числі гарантійний строк товару;

строк служби товару, відомості про дії споживача після його закінчення, а також про можливі наслідки в разі невиконання цих дій;

найменування та адресу виробника (або імпортера);

найменування та адресу суб'єкта господарювання, який здійснює функції щодо прийняття претензій і виконання вимог споживача, та забезпечує надання технічного обслуговування, гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни товару;

інформацію щодо товару, який за певних умов може справляти небезпечний вплив на життя, здоров'я і майно споживача, та про можливі наслідки такого впливу;

іншу необхідну інформацію, встановлену нормативно-правовими актами, в тому числі технічними регламентами.

Необхідна, доступна та достовірна інформація про товари та гарантійні зобов'язання доводиться виробником (продавцем) до відома споживача відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

4. Експлуатаційні документи, що підтверджують гарантійні зобов'язання, надаються споживачу у паперовій формі або електронному вигляді не пізніше моменту передачі товару.

Виробник може надавати споживачеві доступ до експлуатаційних документів на товари в електронному вигляді на офіційному вебсайті виробника, інформація про який розміщується безпосередньо на товарі або упаковці або у супровідних документах, що додаються до товару.

У разі надання гарантійних зобов'язань в електронному вигляді виробник забезпечує можливість реєстрації придбаного товару на офіційному вебсайті виробника в установленому ним порядку.

Виробник (продавець) в залежності від його технічних можливостей має право запросити у споживача інформацію про товар для його ідентифікації (наприклад, модель, серійний номер, дату продажу, найменування та місцезнаходження продавця тощо).

При реєстрації товару на офіційному вебсайті виробник зобов'язаний надати споживачу доступ до експлуатаційних документів та можливість завантажувати їх в електронному вигляді протягом строку служби товару.

На прохання споживача реєстрація товарів на офіційному вебсайті виробника та оформлення гарантійних зобов'язань в електронному вигляді здійснюються продавцем під час продажу таких товарів.

5. Гарантійне обслуговування полягає у тому, що виробник (продавець, сервісний центр) протягом гарантійного строку, у разі виявлення недоліків товару, які виникли з вини виробника товару (продавця), зобов'язується організувати, якщо це передбачено експлуатаційними документами, гарантійний ремонт товару, який виконується для споживача безоплатно.

Продавець (виробник, сервісний центр) забезпечує можливість використання товару, у тому числі комплектуючих виробів, відповідно до цільового призначення, протягом гарантійного строку.

Якщо під час здійснення монтажу товару продавцем (сервісним центром) виявлено недоліки, які неможливо усунути на місці, за вибором споживача:

товар підлягає заміні на такий же товар або аналогічний, з числа наявних у продавця;

товар підлягає відправленню на гарантійний ремонт;

договір розривається та споживачеві повертаються кошти, сплачені за цей товар.

6. Продавець (сервісний центр) за зверненням споживача про необхідність усунення недоліку товару, гарантійний строк якого не закінчився, проводить діагностику такого товару для виявлення причин виникнення недоліку.

У разі виявлення недоліку, який виник з вини виробника (продавця), товар підлягає гарантійному ремонту у термін, передбачений законодавством.

Якщо продавець (виробник) заявив, що ремонт товару є економічно не вигідним для нього, продавець (виробник) здійснює гарантійну заміну товару на такий же товар або аналогічний, з числа наявних у продавця (виробника), чи повертає кошти споживачеві. В такому випадку споживач повертає товар з недоліком відповідно до комплектації, зазначеної в експлуатаційних документах.

Продавець (виробник, сервісний центр) не несе відповідальність за недолік товару, якщо за результатами діагностики доведено, що недолік, виявлений споживачем протягом гарантійного строку, виник внаслідок порушення споживачем правил та умов зберігання і безпечного використання товару.

У разі, якщо за результатами проведення діагностики не виявлено недоліку або виявлено, що такий недолік виник не з вини виробника (продавця), споживачу надається підтверджуючий документ в письмовій або електронній формі.

Діагностика товару, гарантійний ремонт (обслуговування) та заміна товару для споживача здійснюється безкоштовно.

Споживач у разі не згоди з результатами діагностики має право вимагати проведення експертизи товару відповідно до Закону України «Про захист прав споживачів».

7. Гарантійний строк на товар обчислюється від дня його передачі споживачеві.

У разі укладення договору купівлі-продажу поза торговельними або офісними приміщеннями під час здійснення електронної торгівлі гарантійний строк обчислюється від дня передачі товару споживачеві в місці призначення, а якщо товар потребує введення в експлуатацію – від дня введення в експлуатацію. Якщо день передачі товару чи введення товару в експлуатацію встановити неможливо, гарантійний строк обчислюється від дня укладення договору купівлі-продажу.

Строк виконання гарантійного ремонту (обслуговування) становить чотирнадцять днів з дати звернення споживача до продавця (виробника, сервісного центру) або за домовленістю сторін в інший строк.

За кожний день затримки виконання гарантійного ремонту (обслуговування) понад установлений строк споживачеві виплачується неустойка в розмірі одного відсотка вартості товару.

У разі виконання ремонту товару з недоліком гарантійний строк збільшується на час перебування товару в ремонті. Зазначений час обчислюється від дня, коли споживач надав товар для усунення недоліків.

8. На гарантійний ремонт (обслуговування) приймається товар після пред'явлення розрахункового документа, передбаченого Законом України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», гарантійного талону, за умови цілісності передбачених експлуатаційними документами пломб на товарі, відсутності пошкоджень товару, які могли викликати несправність, дотримання вимог щодо зберігання, введення в експлуатацію та використання товару за призначенням.

Споживач втрачає право на гарантійний ремонт (обслуговування) у разі виявлення недоліків товару, що виникли з вини споживача (порушення вимог щодо зберігання, введення в експлуатацію та використання товару за призначенням), відсутності передбачених експлуатаційними документами пломб.

У разі надання виробником (продавцем) гарантійних зобов'язань в електронному вигляді споживач повинен надати продавцю (сервісному центру) необхідну інформацію, яка ідентифікує товар та надає доступ до експлуатаційних документів.

9. Продавець (сервісний центр) приймає товар на гарантійний ремонт та видає споживачеві квитанцію або інший документ, в якому зазначається найменування та адреса сервісного центру, що виконує гарантійний ремонт, номер під яким товар береться на гарантійний ремонт, найменування товару, модель, серійний номер; дата виготовлення, дата приймання товару на ремонт, опис зовнішнього вигляду товару, опис заявленого недоліку, строк виконання гарантійного ремонту, інформація про споживача, засоби зв'язку з ним та інша необхідна інформація.

У разі коли товар складається із самостійних блоків, на гарантійний ремонт може бути прийнятий лише той блок товару або окремі частини його

комплекту, в яких виявлено недоліки. У такому разі частина товару приймається з експлуатаційними документами на основний товар.

На прийнятий товар оформлюється картка, до якої вносяться дані про технічний стан товару і фіксується заявлений споживачем недолік. Дані про товар вносяться до бази обліку гарантійних ремонтів технічно складних побутових товарів. Такі картки та бази можуть вестись як в паперовій формі, так і в електронному вигляді.

Продавець (сервісний центр) повинен зберігати товари, які надійшли на ремонт, згідно з вимогами, зазначеними в експлуатаційних документах. У разі зіпсування або втрати товару продавець (сервісний центр) несе передбачену законодавством відповідальність і відшкодовує споживачеві кошти у розмірі вартості товару на час звернення з вимогою про усунення недоліків.

Продавець (сервісний центр) несе відповідальність за якість і безпеку виконаних робіт, термін їх виконання та зберігання товару прийнятого на гарантійний ремонт.

Відремонтований товар повинен відповідати вимогам експлуатаційних документів.

Під час передачі споживачеві відремонтованого товару продавець (сервісний центр) проводить перевірку в присутності споживача відповідності параметрів та споживчих властивостей товару вимогам експлуатаційних документів.

Товар пломбується, якщо це передбачено експлуатаційним документом, і передається споживачеві, який повертає виконавцю квитанцію або інший документ про приймання товару на гарантійний ремонт, а також виданий з обмінного фонду товар, якщо такий був у нього у користуванні. Споживач скріплює результати перевірки своїм підписом у квитанції або іншому документі.

10. Закінченням строку гарантійного ремонту вважається дата повідомлення споживача про завершення гарантійного ремонту, про що вноситься відмітка до гарантійного талона. До строку гарантійного ремонту не

зараховується період доставки товару від споживача до продавця (сервісного центру).

У разі коли споживач не з'явився за одержанням відремонтованого товару у п'ятиденний строк з дня, визначеного у гарантійному талоні, продавець (сервісний центр) повторно повідомляє споживача про завершення гарантійного ремонту.

По закінченні п'яти місяців, протягом яких споживач з поважних причин не з'явився за одержанням відремонтованого товару, продавець (сервісний центр) зобов'язаний ще раз повідомити споживача про завершення гарантійного ремонту. Через шість місяців з дня завершення гарантійного ремонту, визначеного у гарантійному талоні, товар переходить у власність продавця (сервісного центру), а споживач втрачає право на отримання цього товару або будь-якої компенсації за нього.

11. Технічне обслуговування полягає у виконанні робіт, пов'язаних із забезпеченням використання товару за призначенням, його зберігання та транспортування. Технічне обслуговування товару здійснюється за рахунок споживача, якщо інше не встановлене експлуатаційними документами виробника.

Виробник в експлуатаційних документах на товар може встановлювати вимоги щодо обов'язкового технічного обслуговування товару.

У процесі виконання робіт з технічного обслуговування передбачені експлуатаційними документами пломби на товарі не порушуються, якщо інше не передбачено експлуатаційними документами.

Роботи з технічного обслуговування товару можуть виконуватися як за місцем експлуатації, так і в сервісному центрі залежно від вимог експлуатаційних документів.

Строк виконання робіт з технічного обслуговування узгоджується за домовленістю між споживачем та виконавцем.

Технічне обслуговування товару не вважається гарантійним ремонтом і не може бути підставою для заміни товару.

12. Спори, що виникають між споживачем та виробником (продавцем, сервісним центром) у процесі виконання гарантійних зобов'язань (зокрема, щодо якості виконаних робіт з гарантійного ремонту тощо), розв'язуються у порядку, встановленому Законом України «Про захист прав споживачів» та іншими законодавчим актами.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від _____ № _____

ПЕРЕЛІК

постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2002 р. № 506 «Про затвердження Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів» (Офіційний вісник України, 2002 р., № 16, ст. 861).

2. Пункт 2 постанови Кабінету Міністрів України від 10 серпня 2004 р. № 1022 «Про делегування повноважень на затвердження нормативно-правового акта та внесення зміни до Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 32, ст. 2149).

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 2 липня 2008 р. № 598 «Про внесення змін до Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни технічно складних побутових товарів» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 49, ст. 1588).

4. Постанова Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 р. № 103 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2002 р. № 506» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 12, ст. 505).

5. Пункт 2 постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 р. № 231 «Про затвердження переліку груп технічно складних побутових товарів, які підлягають гарантійному ремонту (обслуговуванню) або гарантійній заміні, в цілях застосування реєстраторів розрахункових операцій» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 31, ст. 937).

6. Пункт 11 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України з питань безпеки дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів

України від 22 березня 2017 р. № 161 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 27, ст. 778).

7. Пункт 3 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 353 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 42, ст. 1486).
