

СТАН ВИКОНАННЯ
Плану роботи Державної регуляторної служби України на 2021 рік

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|---|--|---|---|---|
| Розділ І. ДІЯЛЬНІСТЬ ДЕРЖАВНОЇ РЕГУЛЯТОРНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ ЗА СТРАТЕГІЧНИМИ НАПРЯМАМИ РОБОТИ | | | | |
| Стратегічна ціль 1. Забезпечення прогнозованої та ефективної державної регуляторної політики - реалізація Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» | | | | |
| 1. | Здійснення аналізу стану реалізації державної регуляторної політики органами виконавчої влади та підготовка відповідної щорічної інформації Кабінету Міністрів України. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | 15 лютого 2021 року | Підготовлено та направлено до Кабінету Міністрів України інформацію про здійснення органами виконавчої влади державної регуляторної політики у 2020 році (лист від 26.02.2021 № 881/0/20-21). |
| 2. | Проведення аналізу проєктів регуляторних актів, що подаються на погодження, та відповідних аналізів регуляторного впливу на відповідність вимогам статей 4, 5, 8 і 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та прийняття рішень про погодження цих проєктів або про відмову в їх погодженні. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року відповідно до термінів, визначених Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» | Протягом 2021 року на погодження до ДРС надійшло 629 проєктів регуляторних актів, розробниками яких виступали органи виконавчої влади (565 проєктів центральних та 64 проєкти місцевих органів виконавчої влади). З них погоджено 513 проєкти (461 центрального та 52 – місцевого рівня) та відмовлено в погодженні 156 проєктів (104 – ЦОВВ та 12 – МОВВ). Протягом звітного періоду залишено без розгляду 23 проєкти центральних органів виконавчої влади як такі, що підготовлені з порушення вимог регуляторного законодавства, а саме, щодо яких не здійснено аналіз регуляторного впливу та/або не оприлюднено проєкт з метою отримання зауважень та пропозицій. |
| 3. | Проведення аналізу проєктів регуляторних актів органів місцевого самоврядування та відповідних аналізів регуляторного впливу на | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, | Протягом 2021 року відповідно до термінів, визначених | З початку року до ДРС надійшло 3434 проєкти регуляторних актів, розробниками яких є органи місцевого самоврядування. За результатами опрацювання: ✓ стосовно 2623 проєктів надано пропозиції щодо їх удосконалення |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|---|---|
| | відповідність Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та підготовка пропозицій щодо удосконалення таких проєктів відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності. | територіальні органи ДРС | Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» | <p>відповідно до принципів державної регуляторної політики;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ стосовно 117 проєктів відсутні пропозиції щодо удосконалення проєкту відповідно до принципів державної регуляторної політики; ✓ стосовно 86 проєктів розробників повідомлено про відсутність у органів місцевого самоврядування повноважень на запровадження відповідних регулювань. <p>Протягом звітного періоду залишено без розгляду 608 проєктів регуляторних актів як такі, що підготовлені з порушенням вимог регуляторного законодавства, а саме в комплекті документів не надано експертного висновку та/або АРВ.</p> <p>Усі 3434 проєктів, що надані органами місцевого самоврядування, потребували проведення М-тесту. Фактично М-тест проведено до 3159 проєктів (92%).</p> |
| 4. | Проведення аналізу звітів про відстеження результативності регуляторних актів. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року | <p>Протягом звітного періоду опрацьовано 569 звітів про відстеження результативності дії регуляторних актів органів виконавчої влади (418 звітів ЦОВВ та 151 звітів МОВВ).</p> <p>З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> • базових – 183 (147 - ЦОВВ та 36 - МОВВ); • повторних – 147 (81 – ЦОВВ та 66 – МОВВ); • періодичних – 239 (190 - ЦОВВ та 49 – МОВВ). <p>За результатами здійснення заходів з відстеження результативності на місцевому рівні розробниками прийнято рішення щодо необхідності визнання такими, що втратили чинність, 14 регуляторних актів та 3 регуляторних акта були визнані такими, що потребують внесення змін. Станом на 31 грудня скасовано 1 регуляторний акт.</p> <p>Крім того, на підставі аналізу звітів про відстеження результативності ДРС прийнято 4 рішення про необхідність перегляду регуляторних актів, розробниками яких виступали регуляторні органи центрального</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--------------------|--|
| | | | | рівня. |
| 5. | Накопичення інформації у Реєстрах погодження проєктів регуляторних актів органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року | З початку року в Реєстрах погодження проєктів регуляторних актів накопичено інформацію щодо 629 проєктів регуляторних актів, розробниками яких виступали органи виконавчої влади. У Реєстрі підготовки пропозицій щодо удосконалення проєктів регуляторних актів відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, розробниками яких є органи місцевого самоврядування, накопичено інформацію щодо 3434 проєктів регуляторних актів. |
| 6. | Здійснення аналізу проєктів нормативно-правових актів органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо наявності в них норм регуляторного характеру та постійне оновлення бази даних проєктів, щодо яких проводилась експертиза з питань належності їх до регуляторних актів. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | Протягом звітного періоду опрацьовано 1147 запитів органів влади щодо віднесення проєктів нормативно-правових актів до категорії регуляторних актів. З них: ✓ 792 запити від центральних органів виконавчої влади; ✓ 202 запити від місцевих органів виконавчої влади; ✓ 153 запити від органів місцевого самоврядування. За результатами розгляду зазначених запитів: ✓ 250 проєктів нормативно-правових актів віднесено до категорії регуляторних актів; ✓ 897 проєктів – до категорії не регуляторних актів або актів, на які не поширюється дія Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Крім того, за результатами розгляду запитів громадськості висновок надано щодо 67 актів регуляторних органів. |
| 7. | Підготовка та надання центральним та місцевим органам виконавчої влади, а також органам місцевого самоврядування інформаційно-методичних та методичних | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, територіальні | Протягом 2021 року | Протягом звітного періоду надано 157 письмових роз'яснень з питань провадження державної регуляторної політики (39 – центральним, 22 – місцевим органам виконавчої влади та 96 – органам місцевого самоврядування). Крім того, розглянуто 34 запити громадськості щодо провадження органами влади державної регуляторної політики та дотримання ними |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|-------------------------|------------------|---|
| | роз'яснень з питань провадження державної регуляторної політики. | органи ДРС | | <p>вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».</p> <p>Протягом року підготовлено та оприлюднено на офіційному сайті ДРС роз'яснення щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практичного застосування вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» під час оприлюднення проєктів регуляторних актів; • прийняття регуляторних актів радами територіальних громад та необхідності дотримання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»; • застосування вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» під час прийняття рішень органів місцевого самоврядування про встановлення плати за землю; • встановлення місцевих податків і зборів для органів місцевого самоврядування; • необхідності реалізації регуляторних процедур при прийнятті рішень про встановлення тарифів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом; • здійснення заходів з відстеження результативності регуляторних актів, які підлягають визнанню такими, що втратили чинність, якщо до таких актів передбачено повторне чи періодичне відстеження; • затвердження плану-графіка здійснення заходів з відстеження результативності регуляторних актів та переліку прийнятих регуляторних актів; • особливості здійснення державної регуляторної політики військово-цивільними адміністраціями. |
| 8. | Методична робота з | Департамент | Протягом 2021 | У зв'язку з впровадженням карантину навчальні заходи у формі круглих |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|------------------|--|
| | регуляторними органами щодо покращення якості аналізу регуляторного впливу, необхідності запровадження компенсаторних механізмів для суб'єктів малого підприємництва. | державної регуляторної політики та дерегуляції | року | <p>столів не проводяться, натомість розробникам проєктів регуляторних актів надаються індивідуальні консультації з питань впровадження методології проведення аналізу регуляторного впливу.</p> <p>Так, протягом звітного періоду надано понад 1700 консультацій для представників органів виконавчої влади центрального та місцевого рівня, а також органів місцевого самоврядування.</p> <p>Крім того, проаналізовано якість підготовки аналізів регуляторного впливу (АРВ) до 576 проєктів регуляторних актів органів виконавчої влади (515 ЦОВВ та 61 МОВВ). З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 465 (або 81%) відповідали вимогам методології та супроводжувались розрахунками витрат суб'єктів господарювання та держави на виконання вимог регулювання (415 АРВ (80,6%) центрального та 50 АРВ (82%) - місцевого рівнів); - 111 (19%) - не відповідали вимогам методології (100 АРВ (19,4%) - центрального та 11 АРВ (18%) - місцевого рівнів). <p>Із 576 проаналізованих АРВ потребували проведення М-тесту 295. Фактично М-тест проведено до 271 проєкту (92%). Стосовно 24 проєктів (8%), до яких М-тест не здійснено, ДРС прийнято рішення про відмову в їх погодженні.</p> <p>Одним із важливих напрямків роботи ДРС є забезпечення зменшення втручання державних органів у діяльність суб'єктів господарювання, усунення бар'єрів, в тому числі адміністративних для ведення бізнесу.</p> <p>Завдяки проведеній роботі та прийняттю рішень про відмову у погодженні деяких проєктів регуляторних актів з початку року ДРС не допустила впровадження державних регулювань, які передбачали 446,1 млрд. грн. додаткових витрат для суб'єктів господарювання та 39,1 млн. грн для держави.</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|--|--|---|---|--|
| Стратегічна ціль 2. Захист прав та законних інтересів суб'єктів господарювання, у тому числі, порушених унаслідок дії регуляторних актів та рішень органів ліцензування | | | | |
| 9. | <p>Забезпечення діяльності Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування (далі - Рада), як колегіального органу при Державній регуляторній службі України:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення інформаційного та організаційного забезпечення проведення засідань Ради; - розгляд скарг здобувачів ліцензії, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушень законодавства у сфері ліцензування; - розгляд звернень органів ліцензування щодо проведення позапланових перевірок додержання ліцензіатами вимог ліцензійних умов на підставах, передбачених пунктами 2,4 та 5 частини третьої статті 19 Закону України від 02.03.2015 № 222 «Про ліцензування видів господарської діяльності»; - розгляд пропозицій щодо запровадження ліцензування нового чи скасування чинного виду господарської діяльності | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом 2021 року, проведення засідань – не рідше 1 разу на місяць | <p>Протягом звітного періоду забезпечено проведення 12 засідань Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування (далі – ЕАР), на яких розглянуто:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 43 скарги здобувачів ліцензії, ліцензіатів на дії (бездіяльність) відповідних органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, з яких: задоволено 12 скарг; залишено без задоволення (відхилено) 25 скарг; знято з розгляду 6 скарг на підставі відповідних заяв суб'єктів господарювання. - розглянуто 218 звернень органів ліцензування щодо проведення позапланових перевірок додержання ліцензіатами вимог ліцензійних умов на підставах, передбачених пунктами 2, 4 і 5 частини третьої статті 19 Закону України від 02.03.2015 № 222-VIII "Про ліцензування видів господарської діяльності", з яких: погоджено 424 перевірок ліцензіатів; не погоджено 75 перевірок ліцензіатів. <p>ДРС за результатами розгляду відповідних рішень ЕАР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видано 41 розпорядження «Про розгляд скарги» і 6 розпоряджень «Про зняття з розгляду скарги». <p>Разом з цим, постійно здійснюється інформаційне наповнення реєстру розгляду скарг здобувачів ліцензії, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, що ведеться на офіційному вебсайті ДРС у розділі «Дозвільна система та ліцензування»/ Експертно-апеляційна рада/Реєстр розгляду скарг.</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--------------------|---|
| | (частини (частин) виду господарської діяльності); - розробка рекомендацій щодо вдосконалення державної політики у сфері ліцензування. | | | |
| 10. | Проведення експертизи регуляторних актів центральних та місцевих органів виконавчої влади з метою виявлення порушень принципів державної регуляторної політики, прийняття рішень про необхідність їх усунення. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>За результатами проведення експертизи прийнято 7 рішень про необхідність усунення порушень принципів державної регуляторної політики, якими запропоновано:</p> <p>внести зміни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Міністерству охорони здоров'я України - до підпункту 1.2 пункту 1 Положення про експертизу тимчасової непрацездатності, затвердженого наказом МОЗ від 09.04.2008 № 189 «Про затвердження Положення про експертизу тимчасової непрацездатності», в частині виключення з підпункту 1.2 пункту 1 Положення, слів «та сертифіката державної акредитації» (Рішення ДРС № 29 від 2021-02-11). Рішення виконано - МОЗом прийнято відповідний наказ; • Міністерству фінансів України - до пункту 3.2 розділу III Положення про склади тимчасового зберігання, затвердженого наказом Мінфіном від 28.05.2012 № 613, зареєстрованого в Мін'юсті 01.08.2012 за № 1307/21619, в частині виключення абзацу 7 цього пункту та внесення змін до абзацу 8 цього пункту (Рішення №30 від 2021-03-1). Рішення виконано - Мінфіном підготовлено відповідний проєкт наказу, який погоджено ДРС (Рішення ДРС від 22.06.2021 № 297); • Міністерству фінансів України - до підпункту 2 пункту 3.3 розділу III Порядку надання складським об'єктам статусу «митний склад» та позбавлення такого статусу, затвердженого наказом Мінфіну від 16.07.2012 № 835, зареєстрованого в Мін'юсті 03.08.2012 року за № 1324/21636, в частині виключення абзацу 4 цього підпункту та внесення змін до абзацу 5 цього підпункту (Рішення №31 від 2021-03-16). Рішення виконано - Мінфіном підготовлено відповідний проєкт |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | <p>наказу, який погоджено ДРС (Рішення ДРС від 22.06.2021 № 297);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Міністерству інфраструктури України - до Порядку надання послуг із забезпечення запобігання і ліквідації розливу забруднюючих речовин у морських портах України, затвердженого наказом Мінінфраструктури від 21.08.2013 № 631, в частині виключення абзаців третього та четвертого пункту третього цього Порядку, оскільки ці положення суперечать принципам державної регуляторної політики (Рішення №32 від 2021-05-20). На погодження до ДРС листом Мінінфраструктури від 26.07.2021 № 2699/46/14-21 надіслано проєкт наказу Мінінфраструктури «Про внесення змін до Порядку надання послуг із забезпечення запобігання і ліквідації розливу забруднюючих речовин у морських портах України». За результатами опрацювання його було погоджено ДРС. • Міністерству внутрішніх справ України - до Інструкції про порядок заборони виходу в територіальне море та внутрішні води України українських невійськових суден і плавзасобів посадовими особами Державної прикордонної служби України, затвердженої наказом Адміністрації державної прикордонної служби України від 18.04.2005 № 291 в частині необхідності виключення з абзацу другого пункту 2 Інструкції слів «як правило», а також конкретизації та приведення її норм у відповідність з вимогами чинного законодавства та принципами державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності (Рішення № 33 від 22.07.2021). Дію абзацу другого пункту 2 Інструкції про порядок заборони виходу в територіальне море та внутрішні води України українських невійськових суден і плавзасобів посадовими особами Державної прикордонної служби України, затвердженої наказом Адміністрації державної прикордонної служби України від 18.04.2005 № 291 «Про затвердження Інструкції про порядок заборони виходу в територіальне море та внутрішні води України українських невійськових суден і плавзасобів посадовими особами Державної прикордонної служби України» зупинено з 23.09.2021 відповідно до |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---------------------------|---|
| | | | | <p>статті 28 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;</p> <ul style="list-style-type: none"> Міністерству захисту довкілля та природних ресурсів України - до Інструкції про зміст та порядок складання звіту проведення інвентаризації викидів забруднюючих речовин на підприємстві, затвердженої наказом Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки України від 10.02.1995 № 7, зареєстрованої в Мінюсті 15.03.1995 за № 61/597, в частині виключення пункту 1.11 Інструкції. (Рішення ДРС від 30.12.2021 № 35). <p>визнати таким, що втратив чинність:</p> <ul style="list-style-type: none"> наказ Міністерства транспорту України від 02.04.2001 № 182 «Про затвердження Положення про підготовку і перепідготовку державних морських лоцманів і лоцманів-операторів служб регулювання руху суден», оскільки його положення суперечать принципам державної регуляторної політики. (Рішення ДРС від 22.07.21 № 34). |
| 11. | <p>Підготовка звернень до центральних та місцевих органів виконавчої влади, їх посадових осіб, що уповноважені на прийняття або схвалення регуляторних актів, про виявлення встановлених законом обставин, за яких такий акт не може бути прийнято або схвалено, а також підготовка звернень до відповідних органів юстиції, якщо зазначені регуляторні акти підлягали державній реєстрації в органах юстиції.</p> | <p>Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, територіальні органи ДРС</p> | <p>Протягом 2021 року</p> | <p>З початку року ДРС виявлено обставини, за яких 37 регуляторних актів не могли бути прийнятими або схваленими уповноваженими на це органами виконавчої влади, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> постанова Кабінету Міністрів України від 13.01.2021 № 17 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2008 р. № 957»; 7 постанов Кабінету Міністрів України (6 з яких виявлено за результатами моніторингу регуляторних актів, прийнятих на виконання вимог Закону України «Про соціальні послуги» (від 01.06.2020 № 427 «Деякі питання здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про соціальні послуги», від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 450 «Деякі питання надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення», від 01.06.2020 № 449 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | <p>послуг», від 02.09.2020 № 772 «Про затвердження Типового положення про будинок-інтернат для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю», від 03.03.2020 № 185 «Про затвердження критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг»);</p> <p>- наказ Міністерства соціальної політики України від 07.08.2019 № 1209 «Про внесення змін до Порядку розроблення державного стандарту соціальної послуги», проєкт якого не погоджувався з ДРС (скасовано державну реєстрацію наказу);</p> <p>- 22 розпорядження капітанів морських портів України (11 – щодо підвищення рівня безпеки, наразі скасовано лише одне (Капітаном Бердянського морського порту)), 11 – щодо надання інформації про вантаж);</p> <p>- 4 накази Міністерства молоді та спорту України, державну реєстрацію яких скасовано (від 03.06.2019 № 2818 «Про затвердження Правил спортивних змагань з лижних гонок» від 07.03.2017 № 946 «Про затвердження форм звітності № 5-ФК (річна), № 5-ФК (зведена) (річна) про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл (спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних шкіл олімпійського резерву) та інструкцій щодо їх заповнення», від 06.12.2016 № 4560 «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства молоді та спорту України», від 26.06.18 № 2997 «Про затвердження Типового положення про організацію безпечних пішохідних і велотуристичних маршрутів історичними та визначними місцями»);</p> <p>- наказ МКІП від 09.09.2016 № 784 «Про затвердження Порядку обліку музейних предметів в електронній формі» (скасовано державну реєстрацію наказу);</p> <p>- наказ МОН України від 11.07.2017 № 994 «Про внесення змін до Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» (скасовано державну реєстрацію наказу);</p> <p>- наказ Мінцифри від 19.12.2019 № 27 «Про затвердження Регламенту</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|--|---|--|--------------------|--|
| | | | | роботи центрального засвідчувального органу» (наразі Мін'юстом відтерміновано на 2 місяці прийняття рішення про скасування держреєстрації цього наказу). |
| 12. | Підготовка листів до регуляторних органів з пропозиціями щодо внесення змін або визнання такими, що втратили чинність, прийнятих зазначеними органами регуляторних актів, які суперечать принципам державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності або прийняті з порушенням установлених законом вимог. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>Протягом звітного періоду опрацьовано 325 рішень органів місцевого самоврядування. За результатом опрацювання підготовлено понад 280 листів до регуляторних органів з пропозиціями про внесення змін або визнання такими, що втратили чинність, прийнятих зазначеними органами регуляторних актів, які суперечать принципам державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності або прийняті з порушенням установлених Законом вимог.</p> <p>Переважна кількість листів до органів місцевого самоврядування стосується, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відчуження (списання, передачі, надання) майна комунальної власності – 19,4%; • встановлення місцевих податків і зборів – 19%; • затвердження порядків пайової участі замовників у розвитку інфраструктури населених пунктів – 9,3%; • затвердження правил благоустрою – 13,4% ; • зовнішньої реклами, вивісок, тимчасових споруд – 8,6% ; • реалізація алкогольних напоїв – 3%; • торговельна діяльність – 4,4 %; • оцінка землі та земельні сервітути – 8,2%; • охорона лісів та використання лісових ресурсів – 5,2 %. |
| Стратегічна ціль 3. Удосконалення та спрощення дозвільних процедур та системи ліцензування - реалізація Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та «Про ліцензування видів господарської діяльності» | | | | |
| 13. | Розробка пропозицій щодо проектів нормативно-правових актів, спрямованих на удосконалення процедур видачі | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом року | <p>Підготовлено та направлено центральним органам виконавчої влади зауваження та пропозиції до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>проекту Закону України «Про безпеку та здоров'я працівників на роботі»</i> стосовно запровадження нового документа дозвільного |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|-------------------------|------------------|---|
| | документів дозвільного характеру та приведення актів законодавства у відповідність до вимог Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». | | | <p>характеру (свідоцтва про призначення експертної організації на проведення гігієнічних досліджень умов праці та/або проведення технічного огляду і експертного обстеження робочого обладнання та/або надання висновків щодо спроможності роботодавця забезпечити безпечне виконання робіт підвищеної небезпеки), узгодження норм в частині встановлення чіткої та послідовної процедури щодо порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та уточнення назв документів дозвільного характеру шляхом приведення у відповідність до вимог Закону України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (розробник – Мінекономіки). Рішенням ДРС від 04.03.2021 № 121 було відмовлено у погодженні проекту Закону України.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекту розпорядження Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523» в частині переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади та адміністративних послуг, що надаються органами місцевого самоврядування у порядку виконання делегованих повноважень, які є обов'язковими для надання через центри надання адміністративних послуг (розробник – Мінцифри). За результатами опрацювання проекту ДРС листом від 27.04.2021 № 2168 надано зауваження, які були враховані розробником (прийнято розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р); - проекту Кодексу України про надра з питань дозвільної системи у сфері надрокористування (розробник – Міндовкілля). Рішенням ДРС від 27.05.2021 № 270 проєкт погоджено; - проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо запровадження дозвільних процедур та контролю у сфері надання соціальних послуг» щодо декларування провадження господарської діяльності у сфері соціальних послуг (розробник – Мінсоцполітики). |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|---|---|
| | | | | <p>У червні 2021 року було проведено узгоджувальну нараду, за результатами якої проєкт Закону доопрацьовано та погоджено ДРС (рішення від 14.07.2021 № 324);</p> <p>- проєкту Закону України «Про хімічну безпеку та управління хімічними речовинами» в частині запровадження документів дозвільного характеру у сфері управління хімічною безпекою (розробник – Міндовкілля).</p> <p>9 вересня 2021 року взято участь у нараді з Міндовкілля щодо обговорення вказаного проєкту Закону, за результатами якого проєкт доопрацьовується розробником;</p> <p>- проєкту Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо харчових продуктів та інших об'єктів санітарних заходів", метою прийняття якого є удосконалення чинного законодавства у сфері безпечності та якості харчових продуктів, кормів, здоров'я та благополуччя тварин, гармонізації з законодавством ЄС (розробник – Мінекономіки). За результатами наданих зауважень та пропозицій законопроект доопрацьовано та прийнято рішення ДРС від 06.08.2021 № 372 про його погодження.</p> <p>Протягом звітнього періоду підготовлено пропозиції щодо удосконалення процедур здійснення контролю з боку ДРС за дозвільними органами та посилення відповідальності дозвільних органів шляхом внесення змін до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та Кодексу України про адміністративні правопорушення.</p> |
| 14. | Участь у супроводженні в комітетах Верховної Ради України, Секретаріаті Кабінету Міністрів України проєктів законів України та інших нормативно-правових актів, | Управління ліцензування та дозвільної системи | До прийняття законів та інших нормативно-правових актів | <p>Протягом звітнього періоду підготовлені зауваження та пропозиції до:</p> <p>- проєкту Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів України щодо дозвільної системи у сфері господарської діяльності та спрощення доступу на ринки» (реєстр. № 4219 від 15.10.2020), в частині внесення змін до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та інших законів України щодо</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|----------------------------|--------------------|---|
| | спрямованих на удосконалення порядків видачі документів дозвільного характеру та приведення у відповідність до основних вимог, визначених Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». | | | <p>удосконалення дозвільних процедур, скасування окремих документів дозвільного характеру (02.06.2021 взято участь у засіданні Комітету з питань економічного розвитку з приводу узгодження наданих пропозицій до проекту Закону. Проект Закону рекомендовано прийняти за основу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення механізму регулювання викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря» (реєстр. № 5339 від 06.04.2021), метою якого є удосконалення механізму регулювання викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видачі дозволів, покращення державного регулювання, господарських відносин, зменшення адміністративного тиску на суб'єктів господарювання та скорочення їх адміністративних витрат. - проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо перебігу строків звернення за отриманням адміністративних та інших послуг під час дії карантину» (реєстр. № 5454 від 29.04.2021), метою якого є відновлення перебігу строків надання адміністративних послуг органами влади, зупинених відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямований на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)»; - проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення законодавчого регулювання у галузі зовнішньої реклами» (реєстр. № 5094 від 18.02.2021), метою якого є узгодження законодавства у сфері розміщення зовнішньої реклами, запровадження єдиного законодавчого порядку та врегулювання комплексної процедури видачі (відмови у видачі, анулювання, переоформлення, продовження строку дії) дозволів на розміщення зовнішньої реклами. |
| 15. | Проведення експертизи проєктів нормативно-правових актів з | Управління ліцензування та | Протягом 2021 року | Проведено експертизу 530 проєктів: - актів центральних органів виконавчої влади – 106; |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|--------------------|--|
| | питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності. | дозвільної системи | | - актів органів місцевого самоврядування – 424. |
| 16. | Здійснення методологічного забезпечення діяльності дозвільних органів з питань видачі документів дозвільного характеру. | Управління ліцензування та дозвільної системи, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>В рамках методологічного забезпечення діяльності дозвільних органів, надано 123 роз'яснення щодо застосування положень законодавства з питань дозвільної системи.</p> <p>Серед них: роз'яснення щодо можливості застосування принципу мовчазної згоди, необхідності дотримання термінів розгляду звернень стосовно видачі рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності, продовження діяльності підприємств з розроблення екологічної документації для одержання суб'єктами господарювання дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, які надані дозвільним органам, делегування повноважень дозвільного органу з питань видачі/відмови у видачі ДДХ своїм структурним підрозділам, що мають статус юридичної особи (виконавчі органи ОМС, місцеві державні адміністрації).</p> <p>Розроблено й розміщено на офіційному вебсайті ДРС Методичні рекомендації щодо забезпечення органами місцевого самоврядування повноважень в частині реалізації державної політики з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності.</p> |
| 17. | Опрацювання звернень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадських організацій, їх об'єднань, щодо проблемних питань видачі документів дозвільного характеру та ліцензування видів господарської діяльності. | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом 2021 року | Підготовлено та направлено 127 листів на виконання доручень Кабінету Міністрів України, запитів центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, також на звернення підприємств, установ, організацій та громадян щодо застосування положень законодавства з питань дозвільної системи сфері господарської діяльності. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|--------------------|--|
| 18. | Аналіз та узагальнення практики застосування законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру. | Управління ліцензування та дозвільної системи, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>Опрацьовано 44 листи дозвільних органів (центральных органів виконавчої влади та обласних державних адміністрацій) щодо кількості виданих (переоформлених, анульованих) документів дозвільного характеру для підготовки узагальненої інформації за 2020 рік та оприлюднення на офіційному сайті ДРС. Узагальнена інформація за 2020 рік та оприлюднена на офіційному сайті ДРС.</p> <p>Опрацьовано та узагальнено інформацію щодо способів оприлюднення реєстрів або відповідної інформації стосовно виданих документів дозвільного характеру (розміщення на офіційному вебсайті) дозвільними органами</p> <p>За результатами проведеного аналізу виявлено, що значна частина виданих дозвільними органами документів дозвільного характеру (ДДХ) не ведеться у вигляді реєстру та не оприлюднюється на офіційних вебсайтах.</p> <p>Аналіз отриманих даних показує, що лише по 49 з 82 документів дозвільного характеру (близько 60%), що видаються центральними органами виконавчої влади, ведуться реєстри їх видачі (відмов у видачі, анулювання та переоформлення). Інформація щодо 21 ДДХ (25%) розміщується на офіційних сайтах дозвільних органів у вигляді таблиці, яка не містить терміну дії цих ДДХ і лише по 12 ДДХ (15%) реєстри мають форму максимально наближену до встановленої чинним законодавством.</p> |
| 19. | Розробка пропозицій щодо проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на удосконалення процедур ліцензування видів господарської діяльності. | Управління ліцензування та дозвільної системи, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>Підготовлено та направлено пропозиції щодо удосконалення системи ліцензування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до Мінрегіону щодо врегулювання процедур здійснення органами ліцензування (місцевими органами виконавчої влади) державного контролю за дотриманням ліцензіатами вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення; виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | <p>теплової енергії шляхом внесення змін до Закону України від 05.04.2007 № 877 «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».</p> <p>Направлено лист до КМУ з пропозицією надати доручення Мінрегіону прискорити розробку відповідного законопроекту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - до Міністерства фінансів України та Державної податкової служби України щодо необхідності внесення змін до статті 7 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (у зв'язку із запровадженням ліцензування у сфері обігу рідин, що використовуються в електронних сигаретах) та приведення пункту 3 частини другої статті 2 цього Закону у відповідність до назви Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального»; - до МВС, МОЗ, Держлікслужби, Національної поліції України щодо необхідності приведення у відповідність до вимог законодавства питань видачі дозволу Національної поліції України на об'єкти та приміщення, які використовуються для культивування нарковмісних рослин в частині встановлення на рівні Закону підстав для відмови у видачі дозволу та переліку і вимог до документів, необхідних для отримання дозволу та опрацювання питання щодо можливості виключення з переліку документів, які додаються до заяви про отримання ліцензії, встановленого Ліцензійними умовами, копії дозволу, що видається Національною поліцією України; - МОЗ щодо проблемних питань, пов'язаних з отримання підприємствами, установами, організаціями та закладами, що здійснюють проведення передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв, ліцензій на медичну практику; - МОЗ щодо повідомлень про зміни даних у відомостях, що |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---|---|
| | | | | <p>додавалися до заяви про отримання ліцензії, та дій органу ліцензування на порушення ліцензіатом Ліцензійних умов, виявлених у повідомленнях; включення нового місця провадження діяльності ліцензіата до ліцензійного реєстру;</p> <p>- МОН, КМДА щодо розширення виду господарської діяльності.</p> |
| 20. | Здійснення методичного керівництва та інформаційного забезпечення діяльності органів ліцензування. | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом 2021 року, по мірі виникнення питань, що потребують міжвідомчого обговорення або за запрошенням на відповідні наради | <p>1. Підготовлено та направлено органам ліцензування (у т.ч. місцевим органам виконавчої влади), органам місцевого самоврядування, підприємствам, організаціям, установам, громадянам 133 листи-роз'яснення щодо застосування певних норм законодавства, пов'язаних із:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отриманням, переоформленням та анулюванням ліцензії (у тому числі, у разі припинення юридичної особи); - розширенням виду господарської діяльності; - безстроковостю дії ліцензії; - правонаступництвом на провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню; - складання акту про документальне підтвердження встановлення контролю за діяльністю ліцензіата; - затвердження тарифів у сфері теплопостачання; - підтвердження наявності ліцензій у суб'єктів господарської діяльності; - переліку документів, що додаються до заяви про отримання ліцензії, та провадженням господарської діяльності у сферах: <ol style="list-style-type: none"> 1) будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками; 2) перевезення небезпечних вантажів залізничним, морським та річковим транспортом; 3) медичної практики; 4) організації та проведення азартних ігор в букмекерських конторах; 5) обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів; 6) роздрібною торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах; 7) виробництва, транспортування та постачання теплової енергії; |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|--|
| | | | | <p>8) охоронної діяльності; 9) зовнішньоекономічної діяльності; 10) діяльності у сфері електроенергетики; 11) освітньої діяльності.</p> <p>2. Узагальнено та оприлюднено інформацію на вебсайті ДРС щодо подання органами ліцензування ліцензійних звітів за 2020 рік.</p> <p>3. Підготовлено та направлено листи до органів ліцензування (місцевих органів виконавчої влади) щодо відсутності правових підстав для здійснення органами ліцензування контролю за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов у сфері комунальних послуг до моменту прийняття проєкту Закону України «Про внесення змін до статті 2 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».</p> <p>6. Розроблено й розміщено на офіційному вебсайті ДРС рекомендації для суб'єктів господарювання щодо порядку отримання ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що визначені Законом України «Про ліцензування видів господарської діяльності».</p> |
| 21. | Проведення експертизи проєктів нормативно-правових актів з питань ліцензування, розроблених органами виконавчої влади. | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом 2021 року | <p>Проведено експертизу 88 проєктів нормативно-правових актів з питань ліцензування, розроблених органами ліцензування - центральними органами виконавчої влади, державними колегіальними органами, до яких підготовлено зауваження та пропозиції.</p> <p>Проведено експертизу проєктів законів України, що знаходяться на розгляді в Комітетах Верховної Ради України, до яких підготовлено низку зауважень та пропозицій, зокрема, з питань регулювання ринку послуг автомобільного транспорту; ліцензування діяльності з перевезення небезпечних вантажів, спрощення господарської діяльності з виробництва пива, вин виноградних, напоїв медових; щодо створення правового підґрунтя для розвитку галузі крафтових алкогольних напоїв в Україні; участі органів місцевого самоврядування у сфері ліцензування роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|---|---|---|--------------------|--|
| | | | | виробами. |
| 22. | Опрацювання та погодження проєктів Ліцензійних умов (змін до Ліцензійних умов) провадження видів господарської діяльності та змін до них. | Управління ліцензування та дозвільної системи | Протягом 2021 року | <p>Опрацьовано проєкти постанов Кабінету Міністрів України про внесення змін до Ліцензійних умов, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності (погоджено); - Ліцензійні умови провадження господарської діяльності, пов'язаної з розробленням, виготовленням, постачанням спеціальних технічних засобів для зняття інформації з каналів зв'язку та інших технічних засобів негласного отримання інформації» (відмовлено у погодженні); - Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками (погоджено); - Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової та роздрібною торгівлі лікарськими засобами, імпорту лікарських засобів (крім активних фармацевтичних інгредієнтів)» (погоджено). - Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (погоджено); - Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з випуску та проведення лотерей та порядку плати за ліцензію на випуск та проведення лотерей» (надано зауваження). |
| Стратегічна ціль 4. Зменшення тиску органів нагляду (контролю) на суб'єктів господарської діяльності - реалізація Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» | | | | |
| 23. | Погодження проєктів нормативно-правових актів з питань державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності. | Управління державного нагляду та контролю | Протягом 2021 року | Здійснено розгляд 26 проєктів нормативно-правових актів з питань державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності. З них опрацьовано 18 проєктів актів про затвердження уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю) та 8 проєктів постанов Кабінету Міністрів України про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|---|
| | | | | діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю). |
| 24. | Проведення перевірок додержання органами державного нагляду (контролю) вимог Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» в частині здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності. | Управління державного нагляду та контролю, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | Проведено 113 перевірок , з них 101 плану, на виконання Планів перевірок додержання органами державного нагляду (контролю) вимог Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» в частині здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності. |
| 25. | Державний нагляд за додержанням дозвільними органами (їх посадовими особами) вимог законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру, встановленого порядку їх видачі шляхом проведення планових та позапланових перевірок. | Управління державного нагляду та контролю, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | Проведено 17 перевірок , з них 11 планових на виконання Плану проведення перевірок ДРС додержання вимог законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру, устатовленого порядку їх видачі на 2021 рік, затвердженого наказом Міністерства економіки України від 12.01.2021 № 35. |
| 26. | Державний нагляд за додержанням органами державної влади чи державними колегіальними органами вимог законодавства у сфері ліцензування шляхом проведення планових та позапланових перевірок. | Управління державного нагляду та контролю, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | Проведено 43 планові перевірки на виконання Плану перевірок додержання органами ліцензування вимог законодавства у сфері ліцензування. |
| 27. | Здійснення заходів для забезпечення функціонування інтегрованої автоматизованої | Відділ інформаційних технологій, | Протягом 2021 року | Затверджено Програму та методику випробувань програмного продукту ІАС ДНК. Укладено Договір про інформаційну взаємодію між Мін'юстом, ДРС та |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|---|--|---|------------------------|---|
| | системи державного нагляду (контролю). | захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації, Управління державного нагляду та контролю, Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | | Мінцифри. Тепер ІАС ДНК взаємодіє з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів («Трембіта»). Підписано Акти приймання-передачі програмного продукту ІАС ДНК та передавання (відчуження) майнових прав інтелектуальної власності до ДРС від ГО «Офіс ефективного регулювання» та Фонду «Євразія», акредитованого в Україні як виконавець проекту міжнародної технічної допомоги «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах (TAPAS)». Тепер ІАС ДНК з пілотного проекту перейшла в тестову експлуатацію. |
| 28. | Затвердження плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) на 2022 рік для всіх органів державного нагляду (контролю), його оприлюднення на офіційному вебсайті ДРС та внесення відомостей до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю). | Управління державного нагляду та контролю, територіальні органи ДРС | 15 листопада 2020 року | Затверджено План здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) на 2022 рік (наказ ДРС від 15.11.2021 № 383) |
| Розділ II. ДІЯЛЬНІСТЬ ДЕРЖАВНОЇ РЕГУЛЯТОРНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ІНШИХ НАПРЯМІВ РОБОТИ | | | | |
| Моніторинг дій органів виконавчої влади з питань виконання заходів щодо дерегуляції господарської діяльності | | | | |
| 29. | Здійснення моніторингу виконання міністерствами, центральними органами | Департамент державної регуляторної | Протягом 2021 року | Здійснено моніторинг стану виконання центральними органами виконавчої влади та іншими державними органами плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності (далі – План дерегуляції). |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|-------------------------|------------------|--|
| | виконавчої влади та іншими державними органами плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності. | політики та дерегуляції | | <p>Відповідно до Плану дерегуляції на 2020-2022 роки на даний час передбачено виконання 111 заходів, у тому числі, супроводження у Верховній Раді України 20 законопроектів, з яких на даний час прийнято 17.</p> <p>Верховною Радою України ще не прийняті такі Закони України, визначені планом заходів, а саме:</p> <p>“Про саморегулювання господарської та професійної діяльності” (реєстраційний номер 2613) (пункт 64) – проєкт відкликано (знято з розгляду);</p> <p>“Про залізничний транспорт України” (реєстраційний номер 1196-1) (пункт 120) – опрацьовується в комітеті;</p> <p>“Про внесення змін до деяких законів України щодо приведення їх у відповідність із законодавством Європейського Союзу у сфері перевезення небезпечних вантажів” (реєстраційний номер 1193-1) (пункт 125) – готується на повторне перше читання.</p> <p>На сьогодні План дерегуляції виконало чотири центральні органи виконавчої влади, а саме: Мінцифри, МОН, НКРЗІ, Держстат.</p> <p>При цьому, не у повному обсязі залишаються виконані такі заходи:</p> <p>Мінекономіки – заплановано 32 заходи, у тому числі 8 заходів щодо супроводження законопроектів у ВРУ. Виконано – 18 заходів (6, 7, 33, 37, 39, 48, 63, 71, 83, 88, 100), у тому числі 7 заходів щодо супроводження законопроектів.</p> <p>Мінінфраструктури – заплановано 19 заходів, у тому числі 6 заходів щодо супроводження законопроектів у ВРУ. Виконано – 10 заходів (103, 105/2; 112, 119/1, 119/2, 121), у тому числі 4 заходи щодо супроводження законопроектів.</p> <p>Мінрегіон – заплановано 14 заходів. Виконано – 12 заходів (28, 50/1, 50/2, 51, 52, 54/1, 54/2, 54/3, 54/4, 54/5, 54/6, 92).</p> <p>Міндовкілля – заплановано 12 заходів, у тому числі 1 захід щодо</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|---|---|--|---|--|
| | | | | <p>супроводження законопроектів у ВРУ. Виконано – 6 заходів (30, 31, 75, 76, 77), у тому числі 1 захід щодо супроводження законопроектів.</p> <p>МОЗ – заплановано 9 заходів. Виконано – 3 заходи (12, 23, 97-1).</p> <p>Мінфін – заплановано 4 заходи, у тому числі 2 заходи щодо супроводження законопроектів у ВРУ. Виконано – 3 заходи (85), у тому числі 2 заходи щодо супроводження законопроектів.</p> <p>МВС – заплановано 3 заходи. Виконано – 2 заходи (32, 41).</p> <p>ЦОВВ – заплановано 1 захід. Виконано – 1 захід (84).</p> <p>Антимонопольний комітет – заплановано 2 заходи. Виконано – 0 заходів.</p> <p>МКП – заплановано 1 захід. Виконано – 0 заходів.</p> <p>Міненерго – заплановано 1 захід. Виконано – 0 заходів.</p> <p>ДАЗВ – заплановано 1 захід. Виконано – 0 заходів.</p> |
| 30. | Підготовка звітів про виконання плану заходів Кабінету Міністрів України щодо дерегуляції господарської діяльності у межах компетенції ДРС. | Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Щоквартально до 10 числа наступного за кварталом місяця | Відповідно до п.2 розпорядження КМУ від 04.12.2019 № 1413-р, в межах компетенції, подано до Мінекономіки 2 щоквартальні звіти про стан виконання Плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та 2 звіти направлено до Кабінету Міністрів України. |
| Взаємодія з громадськими організаціями та спілками, проведення публічних заходів | | | | |
| 31. | Організація планування та проведення консультацій з громадськістю. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби | Протягом 2021 року | <p>У березні відбулося громадське обговорення (включаючи формат онлайн) проекту Антикорупційної програми ДРС на 2021–2023 роки та організовано залучення підприємницької громадськості до опитування щодо оновлення Експортної стратегії України.</p> <p>Проведено онлайн-опитування бізнес-спільноти щодо якості отримання дозволів і ліцензій, проведення перевірок, регуляторної діяльності органів влади.</p> |
| 32. | Організація та проведення | Управління | Проведення | Сформовано оновлений склад Громадської ради при ДРС та 10.08.2021 |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|--|--|
| | засідань Громадської ради при ДРС та її комітетів. | інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби | засідань Громадської ради – не рідше 1 разу на квартал, проведення засідань комітетів Громадської ради – за потребою | <p>організовано її перше засідання, яке відбулося за участю Голови ДРС та 35 представників громадських організацій підприємців: http://www.drs.gov.ua/press-room/gromadska-rada-pry-drs-provela-pershe-zasidannya/.</p> <p>Відбулося декілька засідань Громадської ради при ДРС, на яких розглядалися питання з вирішення проблем у різних сферах, зокрема: охорона праці та промислова безпека, адміністрування податків і зборів, екологія, транспортні перевезення, тарифи та інше.</p> <p>За 5 місяців, у результаті конструктивної співпраці Громадської ради та ДРС, були враховані пропозиції та зауваження громадськості до більшості проектів, що виносилися на громадське обговорення.</p> |
| 33. | Підготовка публічного звіту ДРС за результатами роботи у 2020 році. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | 25 лютого 2021 року | <p>Сформовано публічний звіт Голови ДРС про підсумки діяльності ДРС за 2020 рік. Звіт розміщено 17.02.2021 на офіційному вебсайті ДРС за посиланням: http://www.drs.gov.ua/press-room/analitychnyj-zvit-drs-za-2020-rik/.</p> <p>Підготовлено презентацію до публічного звіту ДРС про підсумки діяльності ДРС за 2020 рік на 25 арк., яка 24.02.2020 розміщено на офіційному вебсайті ДРС за посиланням: http://www.drs.gov.ua/press-room/prezentatsiya-zvitu-drs-za-2020-rik/.</p> <p>Організовано проведення публічного заходу щодо Публічного звіту Голови ДРС, який проведено в онлайн-форматі 11.03.2021 (перенесено з 24.02.2021 у зв'язку з численними захворюваннями на COVID-19 серед працівників ДРС).</p> |
| 34. | Підготовка, організація та проведення круглих столів, нарад, засідань, обговорень, конференцій, форумів, інших заходів всеукраїнського рівня з питань провадження державної | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні | Протягом 2021 року | <p>Організовано та проведено близько 30-ти публічних заходів (включаючи онлайн) за участі громадськості. Серед них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з нагоди 100 днів та піврічного перебування на посаді Голови ДРС 27.04.2021 та 14.07.2021 відбулися відповідні публічні звітні онлайн-заходи; - організовано перше засідання нової Громадської ради при ДРС, яке |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--|--|
| | регуляторної політики, ліцензування, дозвільної системи у сфері господарської діяльності, питань нагляду (контролю), дерегуляції, ініціатором проведення або учасником яких є ДРС. | підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | | <p>відбулося 10 серпня за участю Голови ДРС та 35 представників громадських організацій підприємців, а також наступні засідання;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в рамках взаємодії з громадськістю та бізнес-спільнотою відбулися зустрічі Голови ДРС з представниками Американської торгової палати в Україні з питань дерегуляції застарілих та неузгоджених із чинним законодавством норм у галузі харчової промисловості, з представниками ТОВ «Нова пошта» - щодо проблемних питань у відносинах з органами державної влади; - організовано семінар для представників регіональних осередків ВГО «Стоп корупції», під час якого було презентовано основні напрямки та механізмами роботи Служби, її функції та завдання; <p>За ініціативи бізнесу в приміщенні ДРС відбулися робочі наради з представниками різних органів влади щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • скасування регулярної плати за послугу криголамного судна для морських суден, • щодо технічного регламенту засобів цивільного захисту, • щодо проблем проходження суб'єктами господарювання процедури обов'язкового технічного контролю транспортних засобів; <p>- проведено онлайн-опитування щодо проблемних питань, які виникають у відносинах між органами влади та суб'єктами господарювання;</p> <p>- інш.</p> |
| 35. | Організація, підготовка і проведення засідань колегії ДРС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року, за рішенням Голови колегії ДРС | <p>У звітному періоді засідання колегії не проводилися.</p> <p>Водночас, після введення в дію нової структури ДРС з 02.08.2021 розпочато формування нового складу колегії. Підготовлено звернення та отримано відповіді щодо включення до складу колегії ДРС представників Мінекономіки та Секретаріату Кабінету Міністрів України.</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-----------------------------------|---|--|--------------------|--|
| 36. | Інформування громадськості про опрацювання ДРС проектів регуляторних актів, що надійшли на погодження від центральних органів виконавчої влади; оприлюднення відповідного переліку проектів регуляторних актів та рішень щодо них на офіційному сайті ДРС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року | Двічі на тиждень на офіційному сайті ДРС у рубриці «Таблиця надходжень проектів регуляторних актів» розміщуються проекти регуляторних актів, які надходять на погодження до ДРС, з рішеннями про результати їх розгляду за посиланням: http://www.drs.gov.ua/analysis_projects . Так, протягом звітного періоду на офіційному сайті ДРС розміщено інформацію про всі проекти регуляторних актів центральних органів виконавчої влади, які надійшли від ЦОВВ, разом із супроводжуючими їх документами та рішеннями про погодження таких проектів. Окрім того, дана інформація розміщена на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних. |
| 37. | Інформування громадськості про опрацювання ДРС проектів регуляторних актів, що надійшли на погодження від органів місцевого самоврядування; оприлюднення відповідного переліку проектів регуляторних актів та рішень щодо них на офіційному сайті ДРС. | Територіальні органи ДРС, Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року | У розділі «Територіальні органи» на офіційному сайті ДРС розміщено інформацію про проекти регуляторних актів, розроблених органами місцевого самоврядування. Окрім того, дана інформація розміщена на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних. |
| Міжнародне співробітництво | | | | |
| 38. | Поглиблення співробітництва з Організацією економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР). Участь України в роботі Комітету з питань регуляторної політики ОЕСР з метою вивчення провідного світового досвіду кращого регулювання та пошуку можливостей здійснення | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, Департамент державної регуляторної політики та | Протягом 2021 року | У березні проведено онлайн-зустріч з Ніком Малишевим та експертами відділу регуляторної політики ОЕСР щодо подальшої співпраці ДРС та Комітету регуляторної політики ОЕСР. За результатами зустрічі отримано та перекладено на українську мову пропозиції відділу регуляторної політики ОЕСР щодо можливих напрямів співробітництва та зразок проекту по співробітництву з конкретним державним органом України. У червні представники ДРС взяли участь у міжнародній онлайн-конференції під назвою 12th OECD Conference on Measuring Regulatory |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|--------------------|--|
| | експертами ОЕСР аналізу регуляторної політики в Україні. | дерегуляції | | <p>Performance, головною темою якої було “Agile regulatory oversight for the 21st century” (Рівний регуляторний нагляд у 21 сторіччі). Під час засідання, серед іншого, обговорювалися виклики та можливості регуляторного нагляду в країнах ОЕСР, питання щодо сприяння співпраці між міністерствами та на міжнародному рівні, а також питання взаємодії між органами регуляторного нагляду і зацікавленими сторонами та зовнішніми експертами.</p> <p>За результатами переговорів у серпні 2021 року з представниками Комітету з питань регуляторної політики Організації економічного співробітництва та розвитку щодо можливих напрямків роботи ДРС та Комітету, здійснено переклад з англійської мови на українську документу щодо можливих напрямків роботи ДРС та Комітету, а також приклад опису проєкту іншого органу виконавчої влади України.</p> |
| 39. | Участь в роботі Мережі кращого регулювання (BRN) в якості члена даної мережі. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, Департамент державної регуляторної політики та дерегуляції | Протягом 2021 року | У 2021 році засідань Мережі кращого регулювання (BRN) не відбулося. |
| 40. | Участь у роботі Українсько-Німецької Групи високого рівня з економічного співробітництва. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | У 2021 році засідань Українсько-Німецької Групи високого рівня з економічного співробітництва не проводилось. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|--|
| 41. | Участь в роботі кластера 1 Підкомітету з питань економіки та іншого галузевого співробітництва Комітету асоціації Україна – ЄС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | У 2021 році засідання в рамках кластера 1 Підкомітету з питань економіки та іншого галузевого співробітництва Комітету асоціації Україна – ЄС не проводилися. |
| 42. | Поглиблення співробітництва з Азербайджанською Республікою в рамках підписаної Угоди про співробітництво у сфері регуляторної політики і дерегуляції господарської діяльності між ДРС і Міністерством економіки Азербайджанської Республіки. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | У робочому порядку проведено переговори з Посольством України в Азербайджанській Республіці стосовно координації подальших дій в рамках підписаної Угоди у сфері регуляторної політики і дерегуляції господарської діяльності між ДРС і Міністерством економіки Азербайджанської республіки. Зокрема Посольству було надано оновлені контакти і пропозиції щодо організації онлайн-зустрічі для їх подальшої передачі Мінекономіки Азербайджану. |
| 43. | Співпраця з проектом USAID «Конкурентоспроможна економіка України» (КЕУ) та виконавцем програми «Кімонікс Інтернешнл Інк.» за наступними напрямками: - сприяння політиці та законодавчим ініціативам Уряду України; - розробка та проведення пілотної перевірки комплексних і зручних для користувачів інструментів регуляторної політики; - розробка комплексних інформаційно-консультаційних інструментів з питань державного | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | ДРС виступає реципієнтом та бенефіціаром проекту USAID «Конкурентоспроможна економіка України» (КЕУ), що впроваджується з жовтня 2018 по жовтень 2023 року. Метою Програми є заохочення створення бізнес-стартапів і діяльності малих та середніх підприємств (МСП), підвищення конкуренції на внутрішньому ринку України та підтримка конкурентоспроможності українських підприємств на міжнародних ринках. У 2021 році було проведено декілька зустрічей керівництва ДРС та керівництва Програми з метою обговорення подальших перспектив та планів співробітництва. Як наслідок, ДРС надала Програмі конкретні проектні пропозиції щодо: - діджиталізації та децентралізації, що підтримуються Урядом України, зокрема щодо створення регуляторного порталу, вжиття заходів по налагодженню та зміцненню комунікації між регіональними органами |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|--|
| | нагляду (контролю); розробка «Моделі дерегуляції на місцевому рівні» та проведення її пілотної перевірки у партнерських муніципалітетах. | | | та ЦОВВ; - впровадження Єдиного Закону про інтегровану дозвільну систему, основною метою якого стане проведення детального аналізу діючих документів дозвільного характеру та переведення їх на декларативний рівень шляхом розробки та впровадження методології для регуляторних органів; - оновлення вебсайту ДРС. Також ДРС, як бенефіціар, окремо здійснив піврічний моніторинг реципієнтів проекту USAID «Конкурентоспроможна економіка України» (КЕУ) стосовно інформації їх взаємодії щодо цілей, завдань, видів та обсягів наданої міжнародної технічної допомоги, кошторисної вартості, строків та етапів реалізації, результатів діяльності. Було отримано 49 пакетів документів (грантові угоди та фінансові документи). Загальна сума коштів, отриманих реципієнтами, склала 30319570,10 грн. |
| 44. | Організація здійснення візитів, службових відряджень, візитів іноземних партнерів до України з метою обміну досвідом з питань, що належать до повноважень ДРС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | З метою вивчення міжнародного досвіду та інформування іноземних партнерів про роль і повноваження Служби запроваджено зустрічі на рівні дипломатичних представництв – у 2021 році проведено 20 таких зустрічей у посольствах. Окрім того: 30 липня 2021 року Голова ДРС взяв участь у засіданні Дансько-українського бізнес-клубу (Danish Business Network), що відбулося за сприяння Посольства Королівства Данія в Україні. 15 грудня 2021 року за сприяння Посольства Ізраїлю в Україні було проведено Ukrainian Israeli Innovation Summit 2021. Голова ДРС взяв участь у заході в якості почесного гостя на запрошення ізраїльської сторони. UIIS - це щорічна масштабна конференція, присвячена розвитку ділових, технологічних та дипломатичних відносин між Ізраїлем й Україною. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|---|--|
| | Інформаційно-аналітична робота | | | |
| 45. | Участь у виконанні комплексних завдань ДРС, визначених Указами Президента України, Законами України та актами та дорученням Кабінету Міністрів України. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Протягом 2021 року | Підготовлено та організовано підготовку близько 80-ти звітно-аналітичних інформацій на виконання доручень вищих органів влади та програмних документів країни, які направлені Кабінету Міністрів України, Мінекономіки, Мінцифри, МВС, Мінсоцполітики, МЗС. Серед них - пропозиції до: - Плану пріоритетних дій Уряду на 2021 рік; - Середньострокового плану дій Уряду на 2022-2024 роки; - звіту за результатами обстеження системи управління якістю ДРС; - інші. |
| 46. | Участь у виконанні Плану заходів з реалізації: - Стратегії реформування державного управління України на період до 2021 року; - Концепції розвитку електронного урядування в Україні. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Звіт - щоквартально до 10 числа наступного місяця | Виконання Плану заходів з реалізації Концепції розвитку електронного урядування в Україні відповідно до термінів виконання завершено у 2020 році – завершальну інформацію надано 05.01.2021. Інформацію про стан виконання ДРС Стратегії реформування державного управління України на період до 2021 року за результатами 2020 року надано СКМУ 05.01.2021, а також за результатами I, II, III, IV кварталі 2021 року. |
| 47. | Участь у виконанні Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку малого і середнього підприємництва в Україні на період до 2020 року. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Звіт - 10 січня 2021 року | Завершальна інформація про виконання Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку малого і середнього підприємництва в Україні на період до 2020 року надана Мінекономіки 05.01.2021 року. |
| 48. | Участь у виконанні Плану заходів щодо реалізації положень Генеральної угоди про регулювання основних принципів | Управління інформаційно-організаційного забезпечення | Звіт - щопівріччя до 15 числа наступного | Інформацію про хід виконання ДРС плану заходів щодо реалізації положень Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні, зокрема, про проведену роботу з лібералізації процедур |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---|---|
| | і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні на 2019 – 2021 роки». | діяльності служби | місяця | здійснення нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, а також про заходи щодо спрощення ліцензійних процедур, підготовлено та надано Мінекономіки: за II півріччя 2020 року – листом від 05.01.2021 № 31/0/20-21, за I півріччя 2021 року – листом від 07.07.2021 № 4381/0/20-21, за II півріччя 2021 року – листом від 04.01.2022 № 14/0/20-21. |
| 49. | Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів про публічну та інформаційну діяльність ДРС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби | Звіт - щомісячно до 10 числа наступного місяця | Звіт про публічну та інформаційну діяльність ДРС щомісяця надсилається до СКМУ. Звіти містять інформацію про публічні заходи, в яких взяло участь керівництво ДРС, відгуки у ЗМІ, плани на наступний місяць. |
| 50. | Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів про проведені з представниками бізнес-асоціацій зустрічі з метою обговорення актуальних питань діяльності суб'єктів господарювання. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Звіт - щоквартально до 05 числа наступного місяця | Інформацію про організовані ДРС зустрічі з представниками бізнес-спільноти, на яких обговорювалися актуальні питання їх діяльності, підготовлено та направлено до Мінекономіки: за I квартал 2021 року – листом від 01.04.2021 № 1622/0/20-21, за II квартал 2021 року – листом від 02.07.2021 № 4174/0/20-21, за III квартал 2021 року – листом від 01.10.2021 № 6881/0/20-21, за IV квартал 2021 року – листом від 30.12.2021 № 8980/0/20-21. |
| 51. | Участь у виконанні Угоди про асоціацію між Україною та ЄС. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС | Звіт - щоквартально до 10 числа наступного місяця | Про хід виконання плану заходів з виконання Угоди про асоціацію між Україною та ЄС повідомлено Урядовий офіс координації європейської та євроатлантичної інтеграції СКМУ листами: від 01.04.2021 № 1621/0/20-21, від 07.07.2021 № 4382/0/20-21, від 05.10.2021 № 6986/0/20-21., від 30.10.2021 № 8979/0/20-21. |
| 52. | Підготовка звіту про стан організації та здійснення | Управління інформаційно- | 01 лютого 2021 року | Звіт про стан організації та здійснення внутрішнього контролю у розрізі елементів внутрішнього контролю в ДРС за 2020 рік підготовлено та |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|--------------------|---|
| | внутрішнього контролю в ДРС у 2020 році. | організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | | листом від 28.01.2021 № 320/0/20-21 направлено Мінфіну. |
| 53. | Інформаційне наповнення офіційного сайту ДРС та висвітлення найважливіших заходів та пріоритетних напрямів діяльності ДРС на офіційному сайті ДРС та у ЗМІ. Проведення прес-конференцій. Підготовка коментарів, інтерв'ю, статей. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>Упродовж звітнього періоду забезпечено розміщення на сайті ДРС близько 200 інформаційних повідомлень на головній сторінці сайту ДРС та у мережі Фейсбук, 109 - у розділі «Новини областей».</p> <p>Здійснено оновлення розділу «Територіальні органи» в частині інформування/посилань про регуляторну діяльність місцевих органів влади. У вересні та за результатами 2021 року підготовлено аналітичну довідку про стан оприлюднення інформації про регуляторну діяльність ОМС на їх офіційних сайтах.</p> <p>Спільно із структурними підрозділами переглянуто всі розділи, підрозділи та рубрики сайту, оновлено/доповнено їх.</p> <p>Оновлено Порядок розміщення інформації на сайті ДРС.</p> <p>У звітньому періоді відбулися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виступ Голови ДРС Олексія Кучера на Всеукраїнському форумі «Україна 30. Малий і середній бізнес та держава»; - інтерв'ю Першому діловому; - інтерв'ю Харківському прес-клубу; - інтерв'ю каналу «Інформаційний вечір на Simoni»; - інтерв'ю Голови ДРС професійному тижневику «Судово-юридична газета» (SUD.UA); - прес-конференція «Нові інструменти для проведення регуляторної та антикорупційної експертизи» в ІА «Укрінформ» 02.07.2021; |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---|---|
| | | | | <p>- прямий ефір на телеканалі «НАШ» 06.07.2021;</p> <p>- перший західний та інш.</p> |
| 54. | Підготовка Плану роботи ДРС на 2022 рік. | Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби, структурні підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | 01 грудня 2021 року | Підготовлено План роботи ДРС на 2022 рік, який затверджено наказом ДРС від 30.11.2021 року № 407. |
| | Управління персоналом | | | |
| 55. | Організаційне забезпечення проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В». Забезпечення підбору та розстановки кадрів на посади державної служби ДРС. Добір персоналу ДРС на період дії карантину. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | Протягом 2021 року у разі доручення керівника | <p>Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік», тимчасово, на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, зупинено дію положень Закону України «Про державну службу» та Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» в частині проведення конкурсів на посади державної служби та призначення на посади державної служби за результатами конкурсу.</p> <p>У зв'язку з гострою необхідністю забезпечення виконання завдань і функцій ДРС на період дії карантину, здійснюється організація добору на вакантні посади державної служби категорій «Б» і «В» у ДРС, відповідно до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 № 290.</p> <p>Протягом 2021 року було видано 30 наказів про оголошення конкурсів</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|--|---|
| | | | | на зайняття 118 посад державної служби. За результатами конкурсного відбору на посади державної служби призначено 47 осіб. Оскаржень щодо призначення не було. |
| 56. | Організація проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» щодо осіб, які призначаються на посади державних службовців в ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення, Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом 2021 року у разі надання документів | На виконання Закону України «Про очищення влади» та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади» (далі – Постанова 563) у 2021 році розпочато перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» (далі – перевірка) стосовно 25 державних службовців. У звітному періоді припинено проведення перевірки стосовно 3 осіб (у зв'язку зі звільненням з посади відповідно до частини другої ст. 86 Закону України «Про державну службу» (за угодою сторін). Наразі триває перевірка щодо 28 державних службовців, яка була організована ДРС (з них 9 державних службовців звільнено з ДРС за переведенням для подальшої роботи в інші органи влади). Разом з цим триває перевірка щодо 1 особи, яка була організована Державною службою України з питань регуляторної політики та розвитку підприємництва. |
| 57. | Ведення трудових книжок і особових справ державних службовців ДРС, їх зберігання, а також оформлення особових справ і трудових книжок новопризначених державних службовців. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Виконується згідно з Інструкцією про порядок ведення трудових книжок працівників, затвердженою наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення України від 29.07.1993 № 58 та постановою КМУ від 27.04.1993 № 301 «Про трудові книжки працівників». |
| 58. | Ведення бази персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (зберігаються та обробляються на паперових носіях інформації, внесені в базу персональних | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Виконується постійно. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--|---|
| | даних у формі картотеки особових справ та трудових книжок працівників ДРС). | | | |
| 59. | Надання до НАДС Звіту про кількісний склад державних службовців у ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Щокварталу не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом | Підготовлено та надано до НАДС Звіти про кількісний склад державних службовців у ДРС звіт за I, II, III та IV квартали 2021 року. |
| 60. | Присвоєння державним службовцям ДРС рангів під час прийняття на державну службу та її проходження відповідно до законодавства. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | Протягом 2021 року | Забезпечено присвоєння рангів державним службовцям на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 № 306 «Питання присвоєння рангів державних службовців та співвідношення між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями». У 2021 році ранги присвоєно 57 державним службовцям ДРС, з них 43 особам чергові ранги, 14 особам при призначенні на посаду державної служби (після випробування). |
| 61. | Встановлення державним службовцям ДРС надбавок за вислугу років. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС, Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | За звітний період встановлено надбавки за вислугу років 65 державним службовцям ДРС. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|--------------------|--|
| 62. | Документальне оформлення вступу на державну службу, її проходження та припинення. В тому числі укладання контракту про проходження державної служби з особою, яка призначається на посаду державної служби, та розривання таких контрактів. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | Протягом 2021 року | Протягом 2021 року до ДРС призначено 68 осіб : 21 особи за переведенням, 47 осіб призначені за результатами конкурсного відбору. Протягом 2021 року вперше вступили на державну службу, та прийняли Присягу державного службовця відповідно до Закону України «Про державну службу» – 11 осіб. |
| 63. | Організація проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | <p>Організовано визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС, та призначені протягом I півріччя 2021 року; організовано щомісячне визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості державних службовців, які призначені у I кварталі 2021 року та займають посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС відповідно до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 № 290.</p> <p>У зв'язку із введенням в дію з 02 серпня 2021 року структури ДРС та штатного розпису ДРС на 2021 рік наказом ДРС від 16.06.2021 № 216 організовано визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС всім переведеним державним службовцям.</p> <p>10.12.2021 видано наказ ДРС № 419 «Про організацію визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--|--|
| | | | | посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС та складання індивідуальної програми професійного розвитку державного службовця, моніторингу їх виконання та перегляду». На виконання зазначеного наказу у грудні 2021 року визначені завдання і ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» ДРС на 2022 рік, та складені індивідуальні програми професійного розвитку. |
| 64. | Підготовка звітності «Форма № 1-ПДО» - форма відомостей щодо обліку державних органів, установ та організацій, посади керівних працівників і спеціалістів, яких віднесено до посад державних службовців. | Управління персоналом та документального забезпечення | 01 березня 2021 року станом на 1 січня 2021 року, у разі зміни відомостей, що містяться у Формі, державні органи у 10-денний строк з дня настання таких змін | Звітність підготовлена та подана. |
| 65. | Підготовка та надання до НАДС інформації про стан виконання в межах компетенції Плану заходів щодо реалізації Концепції реформування систем професійного навчання державних службовців, голів місцевих держадміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб | Управління персоналом та документального забезпечення | 05 січня 2021 року | Подання до НАДС відповідної інформації, у межах компетенції ДРС, надалі не потребує - відповідно до термінів виконання Плану заходів щодо реалізації Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих держадміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженої розпорядження КМУ від 10.05.2018 № 342-р. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|----------------------------|---|
| | місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад. | | | |
| 66. | Подання інформації до Державної служби України з питань праці інформації стосовно виконання розпорядження КМУ від 05.09.2018 № 649-р «Про заходи, спрямовані на детінізацію відносин у сфері зайнятості населення». | Управління персоналом та документального забезпечення | Щомісяця до 10 числа | Щомісячно до 10 числа Державній службі України з питань праці надавалася інформація стосовно виконання ДРС розпорядження КМУ від 05.09.2018 № 649-р «Про заходи, спрямовані на детінізацію відносин у сфері зайнятості населення». |
| 67. | Підготовка та надання до НАДС інформації про вакантні посади категорії «Б». | Управління персоналом та документального забезпечення | Щомісяця до 15 та 30 числа | У I кварталі 2021 року інформація про вакантні посади категорії «Б» щомісяця до 15 та 30 числа надавалася до НАДС. НАДС листом від 19.04.2021 № 35/22/22-21 зняла з контролю подання вищезазначеної інформації. |
| 68. | Підготовка документів щодо заохочення та нагородження державних службовців ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | За потребою | Пропозиції не надходили. Разом з цим листом ДРС від 05.08.2021 № 5671/0/20-21 направлено до Офісу Президента України на експертизу та погодження проєкти малюнків та описів відомчих заохочувальних відзнак, розроблених ДРС, а також проєкт спільного наказу ДРС та Мінекономіки «Про затвердження Положення про відомчі заохочувальні відзнаки державної регуляторної служби України». |
| 69. | Визначення та надання до Міністерства економіки України прогнозних показників на плановий рік, рік, що настає за плановим роком, та наступні два бюджетні періоди щодо потреби у фахівцях, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрах за видами економічної | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | 15 вересня 2021 року | Листом ДРС від 14.09.2021 № 6581/0/20-21 відповідна інформація надана Міністерству економіки України. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--|--|
| | діяльності та професіями відповідно до Класифікатора професій. | | | |
| 70. | Виконання державними службовцями ДРС Графіку відпусток працівниками ДРС на 2021 рік. Підготовка повідомлень державним службовцям ДРС стосовно оформлення відпусток, оформлення проектів наказів. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | Протягом 2021 року | Сформовані та надіслані щомісяця повідомлення державним службовцям ДРС службовими записками стосовно оформлення відпусток. |
| 71. | Забезпечення складання та затвердження Графіка відпусток державних службовців ДРС на 2022 рік. | Управління персоналом та документального забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | 31 грудня 2021 року | Складено графік відпусток. |
| 72. | Надання інформації щодо осіб які підлягають медичному обслуговуванню лікувально-профілактичними закладами Державного управління справами, Державного закладу «Республіканська клінічна лікарня Міністерства охорони здоров'я». | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року у разі необхідності | Сформовані та подані списки до університетської клініки Національного медичного університету імені О. О. Богомольця (вих № 1055/0/19-21 від 09.02.2021) та інформація про доповнення/зміни списку працівників ДРС, які мають право на медичне обслуговування в лікувально – профілактичних закладах Державного управління справами по мірі необхідності впродовж звітного періоду. |
| 73. | Проведення роботи щодо організації професійного навчання державних службовців | Управління персоналом та документального | Постійно протягом 2021 року | Проводиться робота щодо підвищення кваліфікації державних службовців ДРС за різною тематикою. Протягом 2021 року забезпечено підвищення рівня професійної |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|-----------------------------|--|
| | ДРС. | забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | | компетентності 69% державних службовців ДРС (86 особа) від фактичної чисельності (124 особи). Всього протягом звітного періоду підвищили рівень професійної компетентності 85% державних службовців ДРС (105 осіб), 19 з яких звільнилися з ДРС у 2021 році. |
| 74. | Визначення потреби у підготовці магістрів галузі знань «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» державних службовців ДРС в Національній академії державного управління при Президентові України та її регіональних інститутах та надання відповідних пропозицій. | Управління персоналом та документального забезпечення | 15 квітня 2021 року | Сформовано заявку прогностичних показників потреби у підготовці державних службовців ДРС за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування» на рік, що настає за плановим роком та два наступні бюджетні періоди (лист ДРС від 09.03.2021 № 10208/0/20-21). |
| 75. | Визначення потреби у підвищенні кваліфікації державних службовців ДРС та надання відповідних пропозицій. | Управління персоналом та документального забезпечення | 15 квітня 2021 року | Сформовано заявку на включення до проєкту державного замовлення на підготовку і підвищення кваліфікації державних службовців ДРС на 2022 рік, а також визначено прогностичні показники потреб у професійному навчанні державних службовців ДРС на наступні за роком, що настає за плановим роком, два бюджетні періоди (лист ДРС від 13.04.2021 № 1835/0/20-21). |
| 76. | Опрацювання листків тимчасової непрацездатності державних службовців ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Опрацьовано більше 200 листків непрацездатності. |
| 77. | Забезпечення організації ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних у ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Постійно протягом 2021 року | Організовано та виконується на належному рівні. |
| 78. | Підготовка та надання до Печерської районної філії | Управління персоналом та | У разі заповнення | Інформація про заповнення вакансій підготовлена та подана до Печерської районної філії Київського міського центру зайнятості. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---|--|
| | Київського міського центру зайнятості інформації про заповнення вакансій. | документального забезпечення | вакансії | |
| 79. | Підготовка та надання до Печерської районної філії Київського міського центру зайнятості інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню за 2020 рік. | Управління персоналом та документального забезпечення | 01 лютого 2021 року | Інформація про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню за 2020 рік, підготовлена та подана до Печерської районної філії Київського міського центру зайнятості подана 28.01.2021. |
| 80. | Підготовка та надання до Печерської районної філії Київського міського центру зайнятості інформації про попит на робочу силу (вакансії). | Управління персоналом та документального забезпечення | За наявності попиту на робочу силу (вакансії) – не пізніше ніж через три робочі дні з дати відкриття вакансії | Підготовлено та надано інформацію щодо призначення на посади; звітність про попит на робочу силу (вакансії) не пізніше ніж через три робочі дні з дати відкриття вакансії. |
| 81. | Надання до НАДС інформації про потреби в професійному навчанні державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» та «В» на 2021 рік (за результатами узагальнених індивідуальних програм). | Управління персоналом та документального забезпечення | 15 січня 2021 року | З відповідною інформацією підготовлено лист ДРС від 11.01.2021 № 70/0/20-21. |
| 82. | Підготовка та надання до НАДС звіту про результати навчання державних службовців ДРС за | Управління персоналом та документального | 10 січня 2021 року, 10 липня 2021 | Інформація за результатами II півріччя 2020 року щодо навчання державних службовців ДРС за кордоном та інформації про використання міжнародної технічної допомоги, та інших форм |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|--------------------|--|
| | кордоном та інформації про використання міжнародної технічної допомоги, та інших форм міжнародного співробітництва для підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації державних службовців ДРС. | забезпечення, керівники структурних підрозділів ДРС | року | міжнародного співробітництва для підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації державних службовців ДРС 30.12.2020 надіслана НАДС. Інформація за результатами I півріччя 2021 року щодо навчання державних службовців ДРС за кордоном та інформації про використання міжнародної технічної допомоги, та інших форм міжнародного співробітництва для підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації державних службовців надіслана НАДС листом ДРС від 01.07.2021 № 4117/0/20-21. |
| 83. | Надання до НАДС копій індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетенції державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А». | Управління персоналом та документального забезпечення | 15 січня 2021 року | Копія відповідної індивідуальної програми надана 21.12.2020. |
| | Запобігання та виявлення корупції | | | |
| 84. | Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання державними службовцями декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2020 рік. | Управління персоналом та документального забезпечення, Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | 1 квітня 2021 року | Підготовлено розпорядження Голови ДРС від 25.01.2021 № 1 «Про подання державними службовцями ДРС декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2020 рік». Здійснено організаційні заходи щодо своєчасного подання державними службовцями декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2020 рік. З цією метою суб'єктам декларування було направлено 4 службові записки, у тому числі листи (суб'єктам декларування, які знаходяться у соціальних відпустках і звільненим у 2020 році працівникам), щодо доведення вимог законодавства. Крім цього, надано персональні консультації і допомога щодо заповнення та подачі декларації 20 суб'єктам декларування. За результатами перевірки факту подачі декларацій |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|---|---|
| | | | | підготовлена доповідна записка, у якій зазначено 100 відсоткова подача декларацій державними службовцями ДРС. |
| 85. | Організація роботи, пов'язаної із проведенням спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, у тому числі поданих особисто, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави відповідно до Закону України «Про запобігання корупції». | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Організовано проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, у тому числі поданих особисто, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», стосовно 1 особи. Зазначена спеціальна перевірка, для призначення на вакантну посаду шляхом укладання контракту, відповідно до статей 56-58 Закону України «Про запобігання корупції» та Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 № 171 та Порядку 290, ураховуючи роз'яснення НАДС від 24.04.2020 № 92-р/з «Щодо призначення на вакантні посади державної служби на період карантину» - зупинена. |
| 86. | Організація роботи з проведення службових розслідувань (перевірок) в ДРС з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства відповідно до вимог нормативно-правових актів. | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом 2021 року, у разі виявлення фактів | Протягом звітного періоду розслідування в ДРС не проводилися з огляду на відсутність виявлених корупційних правопорушень або невиконання вимог антикорупційного законодавства зі сторони державних службовців ДРС. |
| 87. | Організація своєчасного реагування на повідомлення про факти корупційних правопорушень, вчинених працівниками ДРС та інформування громадськості про | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом 2021 року | Фактів вчинення корупційних правопорушень працівниками ДРС у 2021 році не виявлено. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|-----------------------------|--|
| | результати такого реагування. | | | |
| 88. | Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності ДРС, вжиття заходів для виявлення та усунення корупційних ризиків, а також причин та умов, що можуть сприяти виникненню корупційних ризиків, в тому числі шляхом залучення незалежних експертів, зокрема для проведення аудиту. | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом 2021 року | Комісією з оцінки корупційних ризиків ДРС у першому кварталі 2021 року проведено два засідання під час яких було опрацьовано і проведено ідентифікацію та оцінку корупційних ризиків, складено та затверджено звіт щодо підготовки Антикоруційної програми ДРС на 2021-2023 рр., прийнято рішення про проведення публічного обговорення Антикоруційної програми ДРС на 2021-2023 рр. У грудні 2021 року оновлено склад Комісії з оцінки корупційних ризиків ДРС та проведено роботу з планування діяльності Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків. Наказом від 28.12.2021 № 439 затверджено Антикоруційну програму Державної регуляторної служби України на 2021-2023 роки. |
| 89. | Надання методичної та консультаційної допомоги працівникам ДРС з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції. | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом 2021 року | Під час проведення чергового етапу декларування, суб'єктам декларування була надана методична допомога та консультації в частині дотримання законодавства щодо запобігання корупції. З цією метою суб'єктам декларування було направлено 4 службові записки у тому числі листи (суб'єктам декларування, які знаходяться у соціальних відпустках і звільненим у 2020 році працівникам) щодо доведення вимог законодавства. Крім цього надано персональні консультації і допомога щодо заповнення та подачі декларації 20 суб'єктам декларування. Також з метою профілактики корупційних правопорушень підготовлена та направлена керівникам структурних підрозділів, територіальних органів ДРС Інформаційна довідка про вимоги заборони та обмеження, встановлені ЗУ «Про запобігання корупції». |
| | Правовий супровід | | | |
| 90. | Організація правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання | Управління юридичного забезпечення | Постійно протягом 2021 року | Опрацьовано 446 наказів ДРС. Проводилася робота щодо завершення передачі УФПП та ліквідації Держпідприємництва, а також щодо усунення порушень, виявлених Рахунковою палатою. Здійснено правовий супровід інвентаризації, перевірки |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|------------------------------------|------------------------------------|--|
| | невиконанню вимог законодавства України, інших нормативних актів ДРС та її державними службовцями під час виконання покладених на них завдань і функціональних обов'язків. | | | Уповноваженого Верховної ради з прав людини за додержанням законодавства про захист персональних даних. Здійснено аналіз судового розгляду адміністративних протоколів, складених за результатами перевірки. |
| 91. | Розгляд проєктів нормативно-правових актів та інших документів, які надійшли для погодження, з питань, що належать до компетенції ДРС та підготовка пропозицій до них, окрім проєктів регуляторних актів, які надходять відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». | Управління юридичного забезпечення | Постійно протягом 2021 року | Здійснено правову експертизу 359 нормативно-правових актів, розроблених центральними органами виконавчої влади, що надійшли на погодження. |
| 92. | Перегляд разом із структурними підрозділами ДРС нормативно-правових актів та інших документів з питань, що належать до компетенції ДРС, з метою приведення їх у відповідність із законодавством. | Управління юридичного забезпечення | Протягом 2021 року за необхідності | Проведена робота над внесенням змін до Положення про ДРС. Розроблено проєкт Закону України щодо посилення інституційної спроможності ДРС. Підготовлені зміни до розпорядження КМУ від 04.02.2015 № 90-р «Про утворення комісії з реорганізації Державної служби з питань регуляторної політики та розвитку підприємництва». Проведена робота над внесенням змін до проєкту Положення про відомчі заохочувальні відзнаки Державної регуляторної служби України. |
| 93. | Проведення юридичної експертизи проєктів нормативно-правових актів, підготовлених структурними підрозділами ДРС | Управління юридичного забезпечення | Протягом 2021 року за необхідності | Опрацьовано пропозиції до змін до Правил внутрішнього трудового розпорядку та Колективного договору. Опрацьовано положення про структурні підрозділи ДРС у зв'язку із веденням нової структури та штатного розпису. Опрацьовано пропозиції щодо розробки проєкту |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|------------------------------------|------------------------------------|---|
| | за результатами якої підготовка відповідних висновків. | | | Методичних рекомендацій з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення. Підготовлений та направлений до Міністерства юстиції України повний пакет документів для державної реєстрації вищезазначених нормативно-правових актів. |
| 94. | Розробка та участь у розробці проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції ДРС. | Управління юридичного забезпечення | Протягом 2021 року за необхідності | Розроблено проєкт розпорядження КМУ «Про оптимізацію діяльності територіальних органів ДРС». Підготовлено подання до КМУ про збільшення кількості заступників Голови ДРС. Взято участь у розробленні проєкту розпорядження КМУ «Про утворення міжвідомчої робочої групи з питань дерегуляції господарської діяльності». |
| 95. | Організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням. | Управління юридичного забезпечення | Протягом 2021 року за необхідності | ДРС було пред'явлено 10 претензій до контрагентів. У якості відповідача ДРС залучалася до 18-ти справ . У якості третьої особи ДРС залучено у 21 судових справах . У судових справах, де ДРС була учасником, підготовлено процесуальних документів, а саме: - 1 позовну заяву; - 1 апеляційну скаргу; - 12 відзивів на позовну заяву; - 10 відзивів на апеляційну скаргу; - 13 відзивів на касаційну скаргу; - 25 пояснень; - 53 клопотання; - 11 заяв. |
| 96. | Забезпечення у встановленому порядку представлення інтересів ДРС в судах та інших органах. | Управління юридичного забезпечення | Протягом 2021 року за необхідності | Забезпечено представництво у 189 судових засіданнях (на час карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19), частина судових засідань були відкладені на строк дії карантину). Підготовлено 50 довіреностей на право вчинення юридично значимих дій від імені ДРС. |
| 97. | Забезпечення опрацювання в межах компетенції звернень | Управління інформаційно- | Постійно протягом 2021 | Опрацьовано 278 звернень громадян та громадських організацій, 152 |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--|--|
| | <p>громадян та суб'єктів господарювання, а також звернень і запитів народних депутатів України, звернень, що надійшли до ДРС в порядку Закону України «Про доступ до публічної інформації», а також інших інформаційних запитів відповідно до законодавства, та підготовка проєктів відповідей на них.</p> | <p>організаційного забезпечення діяльності служби</p> | <p>року</p> | <p>запити на публічну інформацію.</p> <p>Впродовж 2022 року удосконалено нормативно-правову базу в частині розгляду звернень громадян. Зокрема, підготовлено:</p> <p>наказ від 23.04.2021 № 111 «Про затвердження Графіку роботи телефонної «гарячої лінії» в Державній регуляторній службі України та визначення відповідальної особи, що організовує роботу телефонної «гарячої лінії»;</p> <p>наказ 24.06.2021 № 22, яким затверджено Методичні рекомендації по роботі з розгляду звернень громадян і "гарячої" телефонної лінії та організації особистого прийому громадян у Державній регуляторній службі України.</p> |
| | <p>Фінансове забезпечення, бухгалтерський облік та звітність</p> | | | |
| 98. | <p>Підготовка звітів про виконання паспорту бюджетної програми за 2020 рік та звіту про досягнення запланованої мети.</p> | <p>Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення, структурні підрозділи ДРС</p> | <p>Січень-лютий 2021 року</p> | <p>Листом від 18.02.2021 № 727/0/20-21 Міністерству фінансів України направлено звіт про виконання про виконання паспорту бюджетної програми за 2020 рік.</p> |
| 99. | <p>Формування та подання до Державної казначейської служби України реєстрів (реєстрів змін) розподілу показників зведених кошторисів та зведених планів асигнувань загального фонду державного бюджету в розрізі головного розпорядника</p> | <p>Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення</p> | <p>Протягом 3-х робочих днів після отримання витягів та довідок змін або за потребою</p> | <p>Затверджено Кошторис на 2021 рік.</p> |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--|--|
| | бюджетних коштів. | | головного розпорядника | |
| 100. | Підготовка та формування проекту паспорту бюджетної програми на 2021 рік та наказу ДРС про затвердження паспорту бюджетної програми (внесення змін до паспорту). | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення, структурні підрозділи ДРС | I квартал 2021 року та у разі внесення змін | Підготовлено наказ ДРС від 15.02.2021 № 24 «Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2021 рік». |
| 101. | Формування та подання до Державної казначейської служби України розподілів відкритих асигнувань . | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно | Відкрито асигнування за січень - червень 2021 року в повному обсязі. |
| 102. | Підготовка та направлення до Міністерства фінансів України проектів змін до кошторисів та планів асигнувань за бюджетною програмою. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | За потребою | Підготовлено, подано Міністерству фінансів України та затверджено три зміни до кошторису на 2021 рік. |
| 103. | Надання інформації про стан фінансування соціальних виплат головного розпорядника бюджетних коштів до Міністерства соціальної політики України. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | До 5 числа місяця, що настає за звітним (в електронному вигляді) | Щомісячно поінформовано Держпраці та Мінекономіки про стан заборгованості із соціальних виплат. |
| 104. | Складання документів, що застосовуються в процесі | Управління бухгалтерського | 31 березня 2021 року, | У 2021 році ДРС забезпечено Кошторисом на 2021 рік, Паспортом бюджетної програми, Штатним розписом. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|---|--|
| | виконання бюджету на 2021 рік. | обліку та фінансово-господарського забезпечення | 31 грудня 2021 року | |
| 105. | Складання та подання до Державної казначейської служби України місячної бюджетної звітності. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно до 10 числа, що настає за звітним | Подано до ДКСУ звіти в терміни передбачені згідно з графіком за січень - вересень 2021 року. |
| 106. | Складання та подання до Державної казначейської служби України проміжної (квартальної) фінансової та бюджетної звітності та консолідованої проміжної (квартальної) фінансової та бюджетної звітності. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щоквартально у встановлені терміни | Звітність подано до ДКСУ в терміни передбачені відповідним графіком. |
| 107. | Складання та подання до Державної казначейської служби України річної фінансової та бюджетної звітності за 2020 рік та консолідованої фінансової та бюджетної звітності за 2020 рік. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Січень, лютий 2021 року | Річний звіт по діяльності ДРС подано до ДКСУ в терміни, передбачені згідно з графіком. |
| 108. | Подання Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку (форма 1-ДФ) до Державної податкової інспекції у Печерському районі ГУ ДФС м. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно | Звітність скасовано наказом Міністерства фінансів України від 15.12.2020 № 773. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|---|---|
| | Києва. | | | |
| 109. | Подання звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до Державної податкової інспекції у Печерському районі ГУ ДФС м. Києва. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно до 20 числа за попередній місяць | Звітність скасовано наказом Міністерства фінансів України від 15.12.2020 № 773. |
| 110. | Подання звіту з праці (форма № 1-ПВ місячна, квартальна, річна) до Управління статистики. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно (щоквартально) 7 числа наступного місяця | Звітність подано в терміни, передбачені законодавством. |
| 111. | Подання звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів (форма № 10-ПІ річна). | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | 01 березня 2021 року за попередній період | Звітність подано в терміни, передбачені законодавством. |
| 112. | Подання звіту по коштах загальнообов'язкового соціального страхування, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням (форма Ф4-ФСС з ТВП) за квартал (рік) до Центральної МРВД ФСС з ТВП. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щоквартально до 20 числа 2021 року за попередній період | Звітність подано в терміни, передбачені законодавством. |
| 113. | Опрацювання первинних документів бухгалтерського | Управління бухгалтерського | Постійно протягом 2021 | Опрацьовано первинні документи, що надійшли до бухгалтерського обліку у паперовому та електронному вигляді. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|--|---|
| | обліку та реєстрація господарських операцій (у паперовому та електронному вигляді) у реєстрах бухгалтерського обліку. | обліку та фінансово-господарського забезпечення | року | |
| 114. | Складання меморіальних ордерів з № 1 по № 17. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щомісячно | Складено меморіальні ордери в терміни, передбачені законодавством. |
| 115. | Здійснення нарахування та виплати заробітної плати, інших виплат. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | 2 рази на місяць та за потребою | Нараховано та виплачено заробітну плату та інші виплати в терміни, передбачені законодавством. |
| 116. | Складання та видача довідок щодо нарахованої заробітної плати. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | За вимогою | Сформовано та видано довідки щодо нарахованої заробітної плати на вимогу працівників. |
| 117. | Складання та подання до податкових органів звіту про використання коштів неприбуткових установ та організацій. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | 10 лютого 2021 року за попередній період | Подано звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації в терміни, передбачені законодавством. |
| 118. | Ведення обліку матеріальних цінностей (за допомогою | Управління бухгалтерського | Постійно протягом 2021 | Облік матеріальних цінностей ведеться постійно в програмі «Master-бухгалтерія». |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|------------------------------|---|
| | автоматизованої системи). | обліку та фінансово-господарського забезпечення | року | |
| 119. | Ведення реєстрації та видача довіреностей на отримання матеріальних цінностей. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Довіреності на придбання матеріальних цінностей від постачальника видавались після реєстрації в книзі, яка пронумерована та прошнурована. |
| 120. | Проведення розрахунків за укладеними договорами з орендарями нежилого приміщення за адресою: вулиця Арсенальна 9/11. Облік власних надходжень установи. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Постійно протягом 2021 року | Своєчасно та в повному обсязі проведено розрахунки за укладеними договорами з орендарями нежилого приміщення за адресою: вулиця Арсенальна 9/11. Облік власних надходжень установи постійно інтегрується в програмі «Master-бухгалтерія». |
| 121. | Проведення розрахунків за укладеними договорами. Формування та друк бюджетних фінансових зобов'язань, платіжних доручень. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Постійно протягом 2021 року | Своєчасно проведено розрахунки з постачальниками та підрядниками. |
| 122. | Проведення звірки взаєморозрахунків. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | За потребою, на дату балансу | Проведено звірки взаєморозрахунків за потребою, та на дату балансу. |
| 123. | Проведення щорічної інвентаризації. | Управління бухгалтерського обліку та | Раз на рік або за потребою | У зв'язку із зміною керівництва ДРС та матеріально відповідальної особи проведено інвентаризацію відповідно до наказів ДРС від 21.01.2021 № 6 та від 23.02.2021 № 31. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--|--|
| | | фінансово-господарського забезпечення, структурні підрозділи ДРС | | |
| 124. | Підготовка та узагальнення пропозицій структурних змін щодо прогнозних обсягів видатків загального фонду державного бюджету на 2022-2024 роки, бюджетного запиту до проекту Державного бюджету на 2022 рік та проекту прогнозу Державного бюджету на 2023-2024 роки. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення, структурні підрозділи ДРС | Квітня, червень - серпень 2021 року | Відповідні пропозиції підготовлено до 1 березня 2021 року, у серпні 2021 року та уточнюючий бюджетний запит у вересні 2021 року. |
| 125. | Подання звіту про капітальні інвестиції до Управління статистики. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Щоквартально, до 25 числа за попередній період | Подано «Звіт про капітальні інвестиції» до Управління статистики в терміни, передбачені законодавством. |
| | Документальне забезпечення, контроль за виконанням | | | |
| 126. | Забезпечення взаємодії з електронним державним сервісом - Системою електронної взаємодії органів виконавчої влади (приймання, попередній розгляд та організація подальшого опрацювання документів). | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Щоденно через Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади (далі - СЕВ ОБВ) забезпечено попередній розгляд та відправку електронних документів від/до центральних органів виконавчої влади та інших користувачів СЕВ ОБВ. Впродовж 2021 року через Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади (далі - СЕВ ОБВ) забезпечено попередній розгляд 6097 вхідних електронних документів, з яких 840 – з КМУ. Загалом у 2021 році до ДРС на розгляд надійшло 13908 документів. Зареєстровано та відправлено через СЕВ ОБВ 4592 вихідних |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|--|---------------------|--|
| | | | | електронних документів за підписом керівництва ДРС. Всього у 2021 році підготовлено 10177 вихідних документів. |
| 127. | Здійснення моніторингу виконання завдань ДРС, визначених Указами Президента України, Законами України, дорученням Кабінету Міністрів України та іншими документами. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Щопонеділка здійснюється аналіз виконання документів в ДРС та готується довідка-нагадування про терміни виконання контрольних документів, що спливають протягом наступного тижня. Довідки надаються структурним підрозділам ДРС та територіальним органам ДРС для належного рівня опрацювання вихідних документів. Готується звітна інформація про стан виконавської дисципліни в ДРС до апаратних нарад Голови ДРС. Постійно ведеться робота в системі електронного документообігу ДРС, щодо належного ведення документообігу. |
| 128. | Підготовка аналітичних та інформаційних матеріалів про документообіг та стан виконавської дисципліни в ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Щопонеділка здійснюється аналіз виконання документів в ДРС та готується довідка-нагадування про терміни виконання контрольних документів, що спливають протягом наступного тижня. Довідки надаються структурним підрозділам ДРС та територіальним органам ДРС для належного рівня опрацювання контрольних документів. Щоденно подається звітна інформація про стан виконавської дисципліни в ДРС Голові ДРС. |
| 129. | Розробка (уточнення) зведеної номенклатури справ ДРС на 2022 рік. | Управління персоналом та документального забезпечення, структурні підрозділи ДРС | 15 грудня 2021 року | Підготовлено зведену номенклатуру справ ДРС на 2022 рік. |
| 130. | Підготовка підсумкового запису по номенклатурі справ ДРС за 2020 рік | Управління персоналом та документального забезпечення, | 26 лютого 2021 року | На виконання п. 2.5 розпорядження ДРС від 04.11.2020 № 163 «Про складання номенклатури справ ДРС на 2021 рік та підсумкового запису по номенклатурі справ ДРС за 2020 рік» забезпечено складання підсумкового запису та внесення підсумкового запису до номенклатури |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|---|
| | | структурні підрозділи ДРС | | справ за 2020 рік. |
| 131. | Забезпечення нагляду за формуванням документів ДРС у справи (в тому числі електронні в СЕД ДРС) та станом їх збереження; проведення відповідних перевірок у структурних підрозділах ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Здійснено перевірку електронних справ в СЕД ДРС за 3 квартали 2021 року, відповідно до номенклатури справ ДРС на 2021 рік. Щоденно надаються індивідуальні консультації працівникам ДРС з питань формування електронного архіву. |
| 132. | Організація роботи щодо здійснення архівного упорядкування документів ДРС за 2018–2020 роки з постійним та довгостроковим терміном зберігання відповідно до номенклатури справ ДРС. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | Щоденно надаються індивідуальні консультації працівникам ДРС з питань формування електронного архіву. З метою упорядкування документів ДРС прийнято наказ ДРС від 23.04.2021 № 112 «Про упорядкування документів Державної регуляторної служби України за 2018 – 2020 роки з постійним та довгостроковим термінами зберігання». |
| 133. | Проведення консультативно-навчальних заходів для працівників ДРС з питань діловодства та електронного документування. | Управління персоналом та документального забезпечення | Протягом 2021 року | 27.04.2021 проведено навчальні заходи та індивідуальні консультації для відповідальних осіб з діловодства в ДРС щодо підвищення їх кваліфікації з питань діловодства та електронного документування, а також з проблемних питань, що виникли в процесі ведення діловодства та при формуванні електронного архіву в СЕД ДРС. |
| | Внутрішній аудит | | | |
| 134. | Проведення планових внутрішніх аудитів (аудит відповідності, фінансовий аудит, аудит ефективності). | Головний спеціаліст-державний внутрішній аудитор | Протягом 2021 року | У відповідності до наказу ДРС від 15.03.2021 № 46 проведено плановий внутрішній аудит на тему: «Оцінка ефективності механізму внутрішнього контролю, вивчення та оцінка контрольних процедур у структурних підрозділах органу щодо роботи зі зверненнями громадян». За результатами аудиту надані аудиторські рекомендації. У відповідності до наказу ДРС від 15.06.2021 № 215 проведено плановий внутрішній аудит на тему: «Оцінка якості виконання контрольно-наглядових функцій, завдань, визначених актами |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|--|--|---|---------------------|--|
| | | | | законодавства», в частині «Дотримання процедури погодження позапланових перевірок, з урахуванням вимог статті 19 Закону України від 02.03.2015 № 222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності»». За результатами аудиту надані аудиторські рекомендації. |
| 135. | Проведення позапланового внутрішнього аудиту | Головний спеціаліст-державний внутрішній аудитор | Протягом 2021 року | Проведено позаплановий внутрішній аудит на тему: «Оцінка ефективності роботи Відділу фінансування, бухгалтерського обліку та звітності і Відділу управління майном і контролю за його використанням та державних закупівель» (наказ ДРС від 12.02.2021 №22). За результатами аудиту надано аудиторські рекомендації. У відповідності до наказу ДРС від 03.09.2021 № 304 здійснено позаплановий внутрішній аудит на тему: «Оцінка стану реорганізації Державної служби України з питань регуляторної політики та розвитку підприємництва». |
| 136. | Моніторинг впровадження аудиторських рекомендацій, наданих за результатами внутрішнього аудиту | Головний спеціаліст-державний внутрішній аудитор та відповідний структурний підрозділ ДРС | Протягом 2021 року | За результатами аудиторських рекомендацій постійно здійснюється моніторинг їх впровадження. |
| 137. | Підготовка звітності № 1-ДВА (річна). | Головний спеціаліст-державний внутрішній аудитор | 01 лютого 2021 року | Надано звітність форми №1-ДВА до Мінфіну щодо роботи головного спеціаліста-державного внутрішнього аудитора за 2020 рік (лист ДРС від 26.01.2021 № 271/0/20-21). |
| Управління майном і контроль за його використанням та державними закупівель | | | | |
| 138. | Участь у підготовці тендерної документації на товари, роботи та послуги, необхідні для виконання | Управління бухгалтерського обліку та | Протягом 2021 року | Відповідно до вимог законодавства проведено процедури відкритих торгів, переговорні процедури, спрощені процедури закупівель. Інформація, яка стосується закупівель товарів, робіт і послуг, розміщена |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--------------------|---|
| | ДРС покладених законодавством функцій; організація та забезпечення в межах компетенції виконання ДРС повноважень замовника відповідно до законодавства (зокрема, Закону України «Про публічні закупівлі»), а також відповідних обов'язків, пов'язаних із процедурою здійснення закупівель. | фінансово-господарського забезпечення | | на сайті публічних закупівель PROZORRO за посиланням: https://prozorro.gov.ua . |
| 139. | Організація роботи, пов'язаної з укладенням договорів (угод, контрактів), участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів ДРС. | Управління юридичного забезпечення, Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення, інші структурні підрозділи ДРС, територіальні органи ДРС | Протягом 2021 року | Протягом 2021 року ДРС укладено більше 150 договорів та додаткових угод. Здійснено оплату по договорах на підставі актів наданих послуг та виконаних робіт. |
| 140. | Організація та функціональне забезпечення виконання ДРС повноважень відповідно до Закону України «Про управління об'єктами державної власності» (облік об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні ДРС, здійснення | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Здійснювався облік об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні ДРС та контроль за ефективним використанням і збереженням об'єктів державної власності. До Регіонального відділення Фонду державного майна України та Фонду державного майна надано інформацію щодо оренди державного нерухомого майна. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|--|--------------------|--|
| | контролю за ефективним використанням та збереженням таких об'єктів, виявлення державного майна, яке тимчасово не використовується та підготовка пропозицій щодо умов його подальшого використання тощо). | | | |
| 141. | Внесення пропозицій щодо розпорядження майном та необоротними активами, які знаходяться в державній власності та управлінні ДРС (відчуження, передача, списання тощо); облік, збереження, видача та списання товарно-матеріальних цінностей, контроль за їх цільовим використанням | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Здійснено видачу та підготовлено необхідні документи на списання товарно-матеріальних цінностей, зокрема, паперу, канцелярського приладдя, елементів живлення, конвертів. |
| 142. | Обстеження адміністративної будівлі і споруд (м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11) та контроль за підтриманням приміщень ДРС, відповідних інженерних та комунікаційних систем, а також прилеглих територій у належному санітарно-технічному та пожежобезпечному стані. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Протягом 2021 року приміщення адмінбудинку підтримувалися у належному санітарному стані. Система опалення, водопостачання та водовідведення, електромережа знаходяться у робочому стані. Забезпечено належний санітарний стан прибудинкової території. Проведено ТО 107 вогнегасників. |
| 143. | Контроль експлуатації та організація проведення поточного ремонту службових приміщень, систем водопостачання, опалення, освітлення, зв'язку, техніки тощо. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського | Протягом 2021 року | У 2021 році проводились поточні ремонтні роботи сантехнічного, електричного обладнання, ремонт дверних замків, меблів. Проведено ТО та ремонт кондиціонерів. Підготовлено систему опалення до опалювального сезону 2021/2022. Організовано ремонтні роботи на 4-му поверсі адмінбудинку. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|--|---|---|--------------------|--|
| | | забезпечення | | |
| 144. | Здійснення контролю за дотриманням правил експлуатації та переміщенням матеріальних цінностей; контроль за ефективним використанням та економією матеріально-технічних та енергетичних ресурсів в ДРС. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Здійснено контроль за дотриманням правил експлуатації та переміщенням матеріальних цінностей; контроль за ефективним використанням та економією матеріально – технічних та енергетичних ресурсів в ДРС. |
| 145. | Транспортне забезпечення апарату ДРС та контроль за експлуатацією та ремонтом автомобільного транспорту, який закріплений за ДРС, належним використанням паливно-мастильних матеріалів тощо. | Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення | Протягом 2021 року | Здійснено виписування подорожнього листа службового легкового автомобіля – щомісячно у кількості 21-22; видача талонів водію для заправки автомобіля – 2 рази в тиждень; занесення інформації з подорожніх листів в «Журнал реєстрації подорожніх листів» – щомісячно 21-22; складання авансового звіту з зазначенням фіскальних чеків (оригінали) про кількість пального, яке використано для заправки автомобіля – 1 раз в місяць. |
| Інформаційні технології, захист інформації та питання цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | | | | |
| 146. | Забезпечення реалізації повноважень ДРС у сфері державної політики з питань нагляду (контролю), ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності, пов'язаних із веденням (адмініструванням тощо) реєстрів (автоматизованих систем та ін.) відповідно до вимог законодавства. | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Реалізацію повноважень ДРС у сфері державної політики з питань нагляду (контролю), ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності, в частині ведення (адміністрування) реєстрів (автоматизованих систем та ін.) забезпечено в повному обсязі відповідно до вимог законодавства, а саме: на постійній основі вживаються заходи щодо ведення (адміністрування) компонентів інформаційно-телекомунікаційної системи ДРС. Так, здійснювались технічні заходи щодо супроводу програмних та апаратних засобів. 1. Щодо програмних засобів: - сімейства Microsoft Windows Server 2019 - для 7 одиниць серверного обладнання; - Microsoft Windows 10 та Microsoft Office Home and Business 2016 32/64 – для 124 робочих місць користувачів ДРС; АСУД «ДОК ПРОФ 3» - для 124 робочих місць користувачів ДРС; |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - програмного продукту «Master: Комплексний облік для бюджетних установ» - для 6 робочих місць; ПЗ «ЛІГА ЗАКОН» 9 версія - для 75 робочих місць користувачів ДРС; - 1 одиниці серверного обладнання ОС Linux Fedora Core 17 (вебсайт ДРС); - Антивірусного програмного забезпечення «Symantec Endpoint Protection 14.0» - для 124 робочих місць користувачів ДРС; 2. Щодо апаратних засобів, оперативне обслуговування та адміністрування: <ul style="list-style-type: none"> - 7 одиниць серверного обладнання; - віддалено, без участі користувачів, 137 одиниць персональних комп'ютерів; - 18 одиниць мережевого обладнання; - 124 одиниці оргтехніки. |
| 147. | Забезпечення технічної та/або технологічної підтримки інформаційних ресурсів ДРС (електронної пошти, доступу до мережі Інтернет, відповідних інформаційних реєстрів (баз, систем та ін.) тощо). | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Забезпечено технічну та технологічну підтримку інформаційних ресурсів ДРС (електронної пошти, доступу до мережі Інтернет, відповідних інформаційних реєстрів (баз, систем тощо), а саме: <ul style="list-style-type: none"> - створено 124 поштових скриньки для користувачів ІТС ДРС; - встановлювались оновлення компонентів мережевого обладнання для доступу до мережі Інтернет (було встановлено 38 таких оновлень); - прийнято участь в оновлення компонентів АСУД «ДОК ПРОФ 3» (було встановлено 10 оновлень версій АСУД); - оновлення компонентів ПП «Master: Комплексний облік для бюджетних установ» з періодичністю два рази на місяць та ін. |
| 148. | Забезпечення функціонування інформаційних технологій ДРС; організація ефективного використання інформаційних систем комп'ютерних мереж та інформаційних ресурсів, захист циркулюючої в них інформації на основі новітніх інформаційно- | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і | Протягом 2021 року | Забезпечено функціонування інформаційних технологій ДРС та ефективне використання інформаційних систем комп'ютерних мереж та інформаційних ресурсів, захист циркулюючої в них інформації на основі новітніх інформаційно-телекомунікаційних технологій. |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|--|---|--------------------|--|
| | телекомунікаційних технологій. | цифровізації | | |
| 149. | Надання методичної допомоги та технічної підтримки структурним підрозділам ДРС з питань розвитку інформаційних технологій (комп'ютерні мережі, автоматизовані системи, бази даних, обмін інформацією тощо). | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Надано методичну допомоги та технічну підтримку структурним підрозділам ДРС з питань розвитку інформаційних технологій (комп'ютерні мережі, автоматизовані системи, бази даних, обмін інформацією тощо) – опрацьовано близько 800 заявок про надання методичної допомоги та технічної підтримки від структурних підрозділів ДРС. |
| 150. | Проведення планових та позапланових перевірок працівників ДРС дотримання вимог Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади. | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Проведено планові та позапланові перевірки працівників ДРС щодо дотримання вимог Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади – шляхом віддаленого доступу без участі користувачів проведено 28 планових та 17 позапланових перевірок щодо дотримання вимог Порядку використання комп'ютерних програм. |
| 151. | Підготовка та подання до акредитованого центру сертифікації ключів: звернень про видачу, скасування, блокування або поновлення кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів підписувачів, інформації, необхідної для отримання послуг, пов'язаних з електронним кваліфікованим підписом. | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Підготовлено та подано до акредитованого центру сертифікації ключів інформацію, необхідну для формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, а саме Реєстраційних карток (для юридичної особи) встановленого зразка із згодою на обробку персональних даних підписувача для 124 державних службовців ДРС, у яких закінчився термін дії кваліфікованого електронного підпису. |
| 152. | Надання допомоги підписувачам під час генерації їх особистих та | Відділ інформаційних | Протягом 2021 року | Надано допомогу підписувачам під час генерації їх особистих та відкритих ключів, доступ підписувачів через телекомунікаційні мережі |

| № з/п | Найменування заходу | Відповідальні виконавці | Термін виконання | СТАН ВИКОНАННЯ |
|-------|---|---|--------------------|---|
| | відкритих ключів, доступ підписувачів через телекомунікаційні мережі до акредитованих центрів сертифікації ключів у разі неможливості здійснення ними такого доступу зі своїх робочих місць. | технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | | до акредитованих центрів сертифікації ключів у разі неможливості здійснення ними такого доступу зі своїх робочих місць для 124 державних службовців. |
| 153. | Ведення обліку захищених носіїв особистих ключів, що використовуються в ДРС, програмно-апаратних та апаратних носіїв особистих ключів підписувачів, зберігання документів та їх електронних копій, на підставі яких отримано послуги, пов'язані з електронним кваліфікованим підписом. | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Забезпечено облік захищених носіїв особистих ключів, що використовуються в ДРС, програмно-апаратних та апаратних носіїв особистих ключів підписувачів, зберігання документів та їх електронних копій, на підставі яких отримано послуги, пов'язані з електронним кваліфікованим підписом. |
| 154. | Забезпечення доступу до ресурсів інформаційно-телекомунікаційних систем ДРС (надання користувачам необхідних атрибутів доступу: логінів, паролів, привілеїв, ключів тощо). Супроводження та актуалізація прав доступу користувачів, облікових записів користувачів, ідентифікаторів користувачів. | Відділ інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації | Протягом 2021 року | Забезпечено доступ до ресурсів інформаційно-телекомунікаційних систем ДРС (надано користувачам необхідні атрибути доступу: логіни, паролі, привілеї, ключі тощо). Супроводження та актуалізацію прав доступу користувачів, облікових записів користувачів, ідентифікаторів користувачів, а саме: всі 124 користувачі ІТС ДРС забезпечені необхідними атрибутами доступу логінами, паролями, привілеями та ключами. Права доступу користувачів, їх облікові записи ідентифікатори в актуальному стані. |