

АКТ
перевірки додержання
Головним управлінням Держпраці у Харківській області
(найменування органу державного нагляду (контролю))

вимог Закону України “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності” в частині здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності фізичної особи-підприємця Брюханової Н.М

№ 115/428-К-2022

Головне управління Держпраці у Харківській області
(повне найменування органу державного нагляду (контролю))

м. Харків
(місцезнаходження)

“10” січня 2022 р.
(дата підписання)

Тип заходу: _____ позаплановий _____
(плановий, позаплановий)

Строк проведення перевірки: з “23” грудня 2021 р. по “10” січня 2022 р.

Місце, за яким проводилася перевірка:

61002, м. Харків, вул. Алчевських, 40, тел./факс 700-76-67,
e-mail: dsp@kh.dsp.gov.ua

Підстава для проведення перевірки:

Стаття 9¹ Закону України “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”;

Звернення фізичної особи-підприємця Брюханової Н.М. від 04.11.2021 б/ н та від 13.12.2021 б/н;

Наказ Державної регуляторної служби України від 16.12.2021 № 428 «Про проведення позапланової перевірки додержання Головним управлінням Держпраці у Харківській області вимог Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» в частині здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності фізичної особи-підприємця Брюханової Н.М.

Період діяльності органу державного нагляду (контролю), який перевірявся (у разі проведення планової перевірки) з “___” _____ 20__ р. до “___” _____ 20__ р.

Перевірка проводилася комісією у складі:

Колеснікова Олександра Анатолійовича
(прізвище, ім'я, по батькові)

начальника Східного відділу Державної регуляторної служби України, голови комісії
(посада)

Волкової Інни Миколаївни
(прізвище, ім'я, по батькові)

головного спеціаліста Східного відділу Державної регуляторної служби України,
член комісії
(посада)

Перевірка проводилась у присутності посадових осіб органу державного нагляду (контролю) та/або його територіального органу:

Рожанського Володимира Анатолійовича
(прізвище, ім'я, по батькові)

начальника Головного управління
Держпраці у Харківській області
(посада)

Мельника Ярослава Олеговича
(прізвище, ім'я, по батькові)

начальника Управління з питань праці
Головного управління Держпраці у
Харківській області
(посада)

Питання, які перевірено:

Порядковий номер	Суть питання	Результат перевірки
1	Наявність підстав для проведення заходу державного нагляду (контролю)	Порушень не встановлено.
2	Визначення повноважень органу державного нагляду (контролю) та посадових осіб щодо здійснення державного нагляду (контролю) у певній сфері господарської діяльності	Головне управління Держпраці у Харківській області є територіальним органом Державної служби України з питань праці, що їй підпорядковується. Згідно пункту 3 Положення про Головне управління Держпраці у Харківській області, затвердженого наказом Державної служби України з питань праці від 03.08.2018 № 84, відповідно до покладених на нього завдань, здійснює державний контроль за дотриманням вимог законодавства у сферах промислової безпеки, охорони праці, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами, здійснення державного гірничого нагляду, а також з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов'язкове державне соціальне страхування в частині призначення, нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб; складає у випадках, передбачених законом, протоколи про адміністративні правопорушення, розглядає справи про такі правопорушення і накладає адміністративні стягнення, здійснює фіксацію процесу проведення перевірок, інспекційних відвідувань з використанням засобів аудіо, фото та відеотехніки; накладає у випадках, передбачених законом, штрафи за порушення законодавства, невиконання розпоряджень посадових осіб управління Держпраці. Державний нагляд (контроль) за додержанням вимог законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів управління з питань праці, посадовими особами ГУ Держпраці у Харківській

		області здійснюється на підставі посадових інструкцій. Порушень не встановлено
3	Використання виключно уніфікованих форм актів при здійсненні заходів державного нагляду (контролю) посадовими особами органів державного нагляду (контролю)	Відповідно до ч. 15 статті 4 Закону при здійсненні заходів державного нагляду (контролю) посадові особи органів державного нагляду (контролю) зобов'язані використовувати виключно уніфіковані форми актів. Головне управління при проведенні позапланового заходу державного контролю використовує форму акта, затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 27 жовтня 2020 року № 2166. Порушень не встановлено.
4	Забезпечення внесення відомостей до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю)	Відповідно до ч. 2 та 11 ст. 4 ¹ Закону органи державного нагляду (контролю) зобов'язані вносити відомості, що визначені Законом, до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) (далі – ІАС ДНК) у строки, визначені законодавством. Відомості до ІАС ДНК щодо проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) внесені за № 2921909. Станом на 23.12.2021 року інформація в ІАС ДНК по перевірці № 2921909 не відповідає дійсності, а саме - зазначено, що суб'єкт господарювання не оскаржував розпорядчий документ, що спростовується наявністю копії адміністративного позову від 15.11.2021 та ухвалою Харківського окружного адміністративного суду від 06.12.2021 по справі № 520/23921/21, згідно якого на 21.12.2021 о 10.00 було призначено розгляд справи у судовому засіданні. Разом з тим, відповідно до наданих пояснень, апаратний комплекс ІАС ДНК не забезпечує внесення інформації про судові оскарження без наявності рішення суду першої інстанції. На період перевірки адміністративний позов знаходиться на стадії судового розгляду. Порушень не встановлено..
5	Дотримання органом державного нагляду (контролю) порядку та строків проведення позапланових заходів зі здійснення державного нагляду (контролю)	Порушень не встановлено.
6	Дотримання органом державного нагляду (контролю) вимог щодо оформлення	Згідно ч. 3 ст. 7 Закону у посвідченні (направленні) на проведення заходу зазначається, зокрема дата початку та дата закінчення заходу, тип заходу (плановий або позаплановий), інформація про здійснення попереднього заходу (тип заходу і строк його здійснення). У направленні № 02.03-03/1413 від 09.09.2021 року на

	розпорядчих документів для проведення заходу державного нагляду (контролю)	<p>проведення заходу державного нагляду (контролю) у формі інспекційного відвідування, зазначена вище інформація відсутня.</p> <p>Відповідно до наказу про проведення інспекційного відвідування від 09.09.2021 № 1121 та направлення № 02.03-03/1413 від 09.09.2021 року на проведення заходу державного нагляду (контролю) у формі інспекційного відвідування, керівником органу державного нагляду (контролю) визначений перелік посадових осіб, які беруть участь у здійсненні заходу у кількості 11 осіб, а саме: Бровкіна М.І., Рябуха Д.В., Свистунова А.М., Погосян Ж.Л., Негодов С.С., Стрижак А.П., Ісмаїлов Р.Г., Тиченко М.О., Біловолов І.М., Гриценко А.В., Хлистунов Ю.В.</p> <p>Разом з тим, в акті перевірки визначено, що участь у заході державного нагляду (контролю) беруть 3 посадові особи, а саме: Бровкіна М.І., Рябуха Д.В. та Біловолов І.М., що не відповідає наказу на направленню на проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю).</p>
7	Дотримання порядку та строків підписання та вручення посадовими особами органу державного нагляду (контролю) акта за результатами здійснення планового або позапланового заходу	<p>Відповідно до ч. 6 ст. 7 Закону в останній день перевірки два примірники акта підписуються посадовими особами органу державного нагляду (контролю), які здійснювали захід, та суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою, якщо інше не передбачено законом.</p> <p>Один примірник акта вручається керівнику чи уповноваженій особі суб'єкта господарювання - юридичної особи, її відокремленого підрозділу, фізичній особі - підприємцю або уповноваженій ним особі в останній день заходу державного нагляду (контролю), а другий зберігається в органі державного нагляду (контролю).</p> <p>У разі відмови суб'єкта господарювання підписати акт посадова особа органу державного нагляду (контролю) вносить до такого акта відповідний запис.</p> <p>Акт здійснення позапланового заходу у формі інспекційного відвідування від 23.09.2021 № ХК29505/1184/НД/АВ (далі – Акт перевірки) направлено суб'єкту господарювання Брюхановій Н.М. рекомендованим листом 24.04.2021, у зв'язку з неможливістю його вручення, про що зазначено у доповідній записці головного державного інспектора Бровкіної М.І. від 23.09.2021.</p> <p>Порушень не встановлено.</p>
8	Дотримання органом державного нагляду (контролю) вимог щодо змісту, порядку складання, вручення та застосування розпорядчих	<p>Згідно ч. 9 ст. 7 Закону у розпорядчому документу органу державного нагляду (контролю) зазначається, зокрема: тип заходу (плановий чи позаплановий); форма заходу (перевірка, ревізія, обстеження, огляд тощо).</p> <p>Разом з тим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у Приписі про усунення виявлених порушень законодавства про працю № ХК29505/1184/НД/П від 13.10.2021 року (далі – Припис) на проведення заходу державного нагляду (контролю) у формі інспекційного

	документів щодо усунення порушень	відвідування, інформація щодо типу заходу (плановий чи позаплановий) та форма заходу (перевірка, ревізія, обстеження, огляд тощо) відсутня..
9	Дотримання органом державного нагляду (контролю) вимог щодо застосування санкцій до суб'єктів господарювання, їх посадових осіб та вжиття інших заходів у межах та порядку, визначених законом	<p>Відповідно до ст. 265 Кодексу законів про працю України (далі – Кодекс) юридичні та фізичні особи - підприємці, які використовують найману працю, несуть відповідальність у вигляді штрафу в разі, зокрема, фактичного допуску працівника до роботи без оформлення трудового договору (контракту). Штрафи, зазначені у частині другій цієї статті, накладаються центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, який постановою від 17.07.2013 № 509 затвердив Порядок накладання штрафів за порушення законодавства про працю та зайнятість населення (далі – Порядок).</p> <p>Згідно ч. 2 ст. 265 Кодексу юридичні та фізичні особи - підприємці, які використовують найману працю, несуть відповідальність у вигляді штрафу, зокрема, в разі:</p> <p>фактичного допуску працівника до роботи без оформлення трудового договору (контракту), оформлення працівника на неповний робочий час у разі фактичного виконання роботи повний робочий час, установлений на підприємстві, та виплати заробітної плати (винагороди) без нарахування та сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та податків - у десятикратному розмірі мінімальної заробітної плати, встановленої законом на момент виявлення порушення, за кожного працівника, стосовно якого скоєно порушення, а до юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, які використовують найману працю та є платниками єдиного податку першої - третьої груп, застосовується попередження;</p> <p>вчинення порушення, передбаченого абзацом другим цієї частини, повторно протягом двох років з дня виявлення порушення - у тридцятикратному розмірі мінімальної заробітної плати, встановленої законом на момент виявлення порушення, за кожного працівника, стосовно якого скоєно порушення.</p> <p>У постанові про накладання штрафу за порушення законодавства про працю та зайнятість населення від 25.10.2021 № ХК29505/1184/НД/П/ТД-ФС (далі – Постанова про накладання штрафу), штраф у розмірі 360 000 грн. накладено на підставі абз. 3. ч.2 ст. 265 КЗпП України за вчинення порушення, передбаченого абзацом другим частини 2 ст.265 КЗпП України повторно протягом двох років з дня виявлення порушення.</p> <p>Відповідно до інформації та документів, наданих листом управління з питань праці ГУ Держпраці в Харківській області від 06.01.2022 р. № 02.03-03/105</p>

		попереднє порушення фактичного допуску працівника до роботи без оформлення трудового договору (контракту) було допущено у листопаді 2020 року (Акт інспекційного відвідування № ХК27234/3242/НД/АВ від 30.11.2020) про що було видано попередження про відповідальність за порушення законодавства про працю від 30.11.2020 № 87. Порушень не встановлено.
--	--	--

Виявлені порушення вимог законодавства в частині здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності:


Порядковий номер	Виявлені порушення	Підпункт, пункт, частина, стаття, глава, розділ	Нормативно-правовий акт, норми якого порушено
1	Оформлення посвідчення на проведення заходу державного нагляду (контролю) з порушенням вимог Закону до його змісту. У направленні № 02.03-03/1413 від 09.09.2021 року на проведення заходу державного нагляду (контролю) у формі інспекційного відвідування, відсутня інформація щодо дати початку проведення заходу та дати закінчення проведення заходу, тип заходу (плановий або позаплановий), а також, інформація про здійснення попереднього заходу (тип заходу і строк його здійснення)	Частина 3 статті 7	Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
2	Недотримання вимог Закону щодо змісту розпорядчих документів про усунення порушень. У приписі про усунення виявлених порушень законодавства про працю № ХК29505/1184/НД/П від 13.10.2021 року на проведення заходу державного нагляду (контролю) у формі інспекційного відвідування, інформація щодо типу заходу (плановий чи позаплановий) та форма заходу (перевірка, ревізія, обстеження, огляд тощо) відсутня.	Частина 9 статті 7	Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»

Перелік документів, копії яких додаються до акта перевірки:

Порядковий номер	Назва документа	Реквізити документа	Кількість аркушів
------------------	-----------------	---------------------	-------------------

1.	Лист ГУ Держпраці у Харківській області про надання копій документів з додатками	№ 02.03/02-10/14203 від 23.12.2021	95
2.	Лист управління з питань праці ГУ Держпраці у Харківській області про надання копій документів з додатками	№ 02.03-03/105 від 06.01.2022	15


Голова комісії:


(підпис)

Колесніков Олександр
Анатолійович
(прізвище, ім'я, по батькові)

“10” січня 2022 р.
(дата підписання акта)

Член комісії:


(підпис)

Волкова Інна
Миколаївна
(прізвище, ім'я, по батькові)

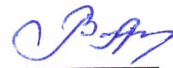
“10” січня 2022 р.
(дата підписання акта)

Акт перевірки складено у 2 (двох) примірниках

Другий примірник акта перевірки отримав:

З задоволенням

Маслашук Тетяна Михайлівна В.А.
(прізвище, ім'я, по батькові керівника органу державного нагляду (контролю) або уповноваженої ним особи та/або його відокремленого підрозділу)


(підпис)

“10” січня 2022 р.
(дата підписання акта)