



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Державна регуляторна служба України

Про додаток до листа МОН
від 10.11.2021 № 1/19521з-21

На додаток до листа Міністерства освіти і науки України від 10.11.2021 № 1/19521з-21 надсилаємо доопрацьований відповідно до зауважень Міністерства юстиції України, надісланих листом від 10.11.2021 № 1741-10.1.1-21, наказ Міністерства освіти і науки України від 25.10.2021 № 1128 «Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру».

Додаток: на 12 арк.

Т. в. о. Міністра

Віра РОГОВА

Хоменко 481 47 62



МОН № 1/20692-21 від 26.11.2021

Підписав: Рогова Віра Борисівна
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000B0DD300090D58D00
Дійсний: з 05.01.2021 0:00:00 по 05.01.2023 0:00:00



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

25 жовтня 20 21

м. Київ

№ 1128

Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру

Відповідно до статті 23 Закону України «Про повну загальну середню освіту», згідно з пунктом 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про педагогічну інтернатуру, що додається.
2. Директорату дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти (Божинський В.) забезпечити подання цього наказу в установленому законодавством порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.
3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Рогову В.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки
України

25 жовтня 2021 року № 1128

ПОЛОЖЕННЯ про педагогічну інтернатуру

1. Це Положення визначає порядок проходження педагогічної інтернатури педагогічними працівниками закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти (далі – заклад освіти).

2. У цьому Положенні терміни вжито в таких значеннях:

інтерн – особа, яку призначено вперше на посаду педагогічного працівника;
педагог-наставник – педагогічний працівник з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою самою або спорідненою предметною спеціальністю або спеціалізацією), який здійснює супровід та підтримку в педагогічній діяльності педагогічного працівника протягом першого року професійної діяльності;

педагогічна інтернатура – система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, призначеного на посаду вперше, у провадженні ним педагогічної діяльності та набутті (вдосконаленні) його фахової майстерності;

підвищення рівня педагогічної майстерності – цілеспрямований, безперервний розвиток компетентностей педагогічного працівника;

програма педагогічної інтернатури – документ, що передбачає комплекс заходів щодо забезпечення формування та/або розвитку компетентностей, рівня педагогічної майстерності, що укладається педагогом-наставником спільно з інтерном та затверджується наказом керівника закладу освіти.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійний розвиток працівників» та інших нормативно-правових актах, які регулюють відносини у сфері освіти і праці.

3. Основним завданням педагогічної інтернатури є:

створення системи професійно-педагогічної адаптації интерна до умов педагогічної діяльності, формування сприятливого мікроклімату та відчуття соціально-психологічного комфорту, встановлення доброзичливих взаємовідносин із учасниками освітнього процесу;

набуття фахових компетентностей, педагогічної майстерності, формування професійної готовності інтерна до самостійної педагогічної діяльності;

формування поваги до професії і сумлінного ставлення до трудової діяльності;

формування інституту наставництва у закладах освіти, розвиток професійних спільнот педагогічних працівників.

4. Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу керівника закладу освіти, що видається в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника.

5. Строк педагогічної інтернатури становить один рік, що відраховується від дати видання наказу про організацію проведення педагогічної інтернатури. До строку педагогічної інтернатури включається період тимчасової непрацездатності інтерна та час його перебування у відпустці.

6. Наказ про організацію педагогічної інтернатури має містити: інформацію про інтерна та педагогічного працівника, на якого покладається виконання обов'язків педагога-наставника; строк проходження педагогічної інтернатури.

7. Обов'язки педагога-наставника може виконувати керівник закладу освіти або його заступник у випадку неможливості дотримання вимог, передбачених абзацом третім пункту 2 цього Положення.

8. Відповідно до наказу керівника закладу освіти педагога-наставника може бути замінено у разі:

звільнення або переведення педагога-наставника з посади педагогічного працівника;

письмової відмови педагога-наставника від виконання своїх обов'язків; довготривалої відсутності педагога-наставника на робочому місці з поважних причин (хвороба, сімейні обставини тощо);

обгрунтованої заяви інтерна щодо заміни педагога-наставника.

9. Педагогічна інтернатура провадиться відповідно до програми, що затверджується керівником закладу освіти.

Програма педагогічної інтернатури має передбачати теоретичну та практичну допомогу інтерну, що спрямована на розвиток професійних компетентностей, зокрема щодо:

ознайомлення з нормативно-правовими актами, що визначають особливості діяльності закладу освіти, організації освітнього процесу, посадові обов'язки педагогічного працівника;

застосування сучасних методик і технологій (використання предметних знань в освітньому процесі, добору та використання доцільних форм, методів, технологій та засобів навчання й оцінювання, орієнтування в інформаційному просторі, розвитку мовно-комунікативної компетентності в учнів, пошуку, оцінювання інформації та застосування її в професійній діяльності, використання відкритих ресурсів, інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі тощо);

партнерської взаємодії між учасниками освітнього процесу (визначення ефективних способів комунікацій з педагогічними працівниками, батьками (законними представниками) та учнями, врахування в освітньому процесі вікових, психолого-педагогічних та індивідуальних особливостей учнів);

формування мотивації та організації пізнавальної діяльності учнів (управління емоційними станами, активне залучення батьків до освітнього процесу на засадах партнерства, координація взаємодії між учасниками освітнього процесу з метою надання додаткової підтримки учням тощо);

організації здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища (забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі залежно від індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів учнів, проектування осередків навчання, виховання та розвитку учнів в освітньому середовищі, здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів, попередження і протидії булінгу, різним проявам насильства тощо);

управління освітнім процесом (планування освітнього процесу залежно від мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей діяльності закладу освіти, прогнозування результатів освітнього процесу, організація різних форм навчальної та пізнавальної діяльності учнів, здійснення оцінювання результатів навчання учнів);

дотримання академічної доброчесності, запобігання і протидії булінгу (цькуванню) та порушенню гідності дітей, формування в них культури нетерпимості до проявів дискримінації та корупції.

10. Основними заходами педагогічної інтернатури є:

проведення індивідуальних консультацій, наставницьких бесід з інтерном; допомога у підборі відповідної літератури, підготовці навчальних занять, розробленні дидактичних матеріалів тощо;

взаємовідвідування навчальних занять, відвідування уроків досвідчених педагогічних працівників;

здійснення моніторингу результатів навчання учнів;

участь у тренінгах, навчальних семінарах з методичних питань, творчих звітах педагогічних працівників;

вивчення досвіду кращих педагогів шляхом аналізу їх вебсайтів, вебресурсів професійних спільнот, а також періодичних професійних видань;

залучення інтерна до партнерської взаємодії з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, участі в професійних спільнотах педагогічних працівників;

психологічний супровід інтерна.

Заходи педагогічної інternатури можуть здійснюватися безпосередньо в закладі освіти, а також, за наявності технічних можливостей, дистанційно в режимі відеоконференцій або аудіоконференцій.

За погодженням інтерна, педагога-наставника та керівника відповідного закладу освіти або його заступника конкретні заходи інternатури можуть бути уточнені без внесення змін до її програми.

11. Для організації педагогічної інternатури керівник закладу освіти:

затверджує програму педагогічної інternатури та, за необхідності, вносить до неї зміни;

створює необхідні умови в закладі освіти, що сприяють проходженню педагогічної інternатури;

знайомить інтерна з напрямками діяльності закладу освіти, правилами внутрішнього трудового розпорядку, правилами охорони праці й техніки безпеки, правами та обов'язками, зазначеними в посадовій інструкції педагогічного працівника тощо;

координує діяльність педагога-наставника та інтерна.

12.3 метою виконання програми педагогічної інternатури педагог-наставник:

узгоджує з інтерном час та місце проведення заходів педагогічної інternатури;

особистим прикладом сприяє загальнокультурному та професійному розвитку інтерна;

здійснює наставницьку підтримку, сприяє адаптації інтерна до педагогічної діяльності, знайомить із традиціями закладу освіти, особливостями організації освітнього процесу;

виявляє професійні, методичні проблеми під час реалізації інтерном освітнього процесу та сприяє їх вирішенню;

спільно з інтерном звітує про результати виконання програми педагогічної інternатури на засіданні педагогічної ради.

13. У рамках проходження інternатури інтерн:

виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією та обов'язки, покладені на нього трудовим договором і правилами внутрішнього розпорядку, визначені установчими документами закладу освіти;

організовує освітній процес із урахуванням психолого-фізіологічних, вікових особливостей учнів, специфіки навчального предмета (інтегрованого курсу);

працює над набуттям компетентностей зі спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації), педагогіки, психології, необхідних для забезпечення процесу навчання, виховання і розвитку особистості, у тому числі осіб з особливими освітніми потребами, здійснення моніторингу педагогічної діяльності та аналізу педагогічного досвіду, проведення освітніх вимірювань, застосування освітніх технологій і методів навчання, ефективних способів взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу;

самостійно обирає форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації;

бере участь у засіданнях професійних спільнот педагогічних працівників, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах з метою вдосконалення педагогічної майстерності, обговорення багатьох важливих професійних проблем тощо.

14. Звіт про виконання програми педагогічної інтернатури заслуховується на засіданні педагогічної ради, за результатами якого можуть надаватися рекомендації інтерну щодо подальших напрямів професійного розвитку, що відображається у відповідному наказі керівника закладу освіти.

15. За виконання обов'язків педагога-наставника наказом керівника закладу освіти педагогічному працівникові призначається доплата в межах фонду оплати праці закладу освіти відповідно до законодавства.

16. Науково-методичну підтримку організації заходів педагогічної інтернатури можуть здійснювати заклади вищої та післядипломної педагогічної освіти, наукові, науково-методичні та методичні установи, центри професійного розвитку педагогічних працівників.

В. о. генерального директора
директорату дошкільної,
шкільної, позашкільної та
інклюзивної освіти



Володимир БОЖИНСЬКИЙ

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

(найменування органу юстиції)

ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту

(керівник самостійного структурного підрозділу державної реєстрації нормативно-правових актів)

_____ **Наталія ЖЕЛЕЗНЯК**

_____ листопада 2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник Міністра

(заступник керівника органу юстиції)

_____ **Олександр БАНЧУК**

_____ листопада 2021 року

ВИСНОВОК

про доопрацювання нормативно-правового акта

Міністерство освіти і науки України

(найменування міністерства, іншого органу, який прийняв нормативно-правовий акт)

Наказ від 25 жовтня 2021 року № 1128

«Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру»

(вид, дата, номер та заголовок нормативно-правового акта)

27 жовтня 2021 року

(дата надходження до органу юстиції)

Стислий зміст нормативно-правового акта:

наказ Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2021 року № 1128 «Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру» прийнято суб'єктом нормотворення, виходячи з преамбули цього розпорядчого документа, відповідно до статті 23 Закону України «Про повну загальну середню освіту», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630.

Зазначеним наказом затверджено Положення про педагогічну інтернатуру, яким визначено порядок проходження педагогічної інтернатури педагогічними працівниками закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти.

СЕД АСКОД

Міністерство юстиції України

№ 1741-10.1.1-21 від 10.11.2021

Підписувач Банчук Олександр Анатолійович

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000000175A050059DB2900

Дійсний з 17.09.2021 9:38:54 по 17.09.2022 9:38:54

Міністерство юстиції України

від 10.11.2021 № 1741-10.1.1-21



Стисла інформація щодо:

1) проведення правової експертизи на відповідність його Конституції та законодавству України:

за результатами правової експертизи наказу Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2021 року № 1128 «Про затвердження Положення про педагогічну інтернатуру» та враховуючи вимоги пункту 8 Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731, встановлено, що зазначений нормативно-правовий акт необхідно доопрацювати з метою приведення у відповідність до вимог законодавства, в тому числі правил нормопроєктувальної техніки, установлених законодавством з питань документування управлінської діяльності, а саме:

нормативно-правовий акт, затверджений розпорядчим документом, необхідно доопрацювати, враховуючи вимоги абзацу першого пункту 37 розділу II Типової інструкції з діловодства в міністерствах, інших центральних та місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 (далі – Типова інструкція), шляхом доповнення у грифі затвердження після цифр «2021» словом «року»;

пункт 5 нормативно-правового акта, затвердженого розпорядчим документом, яким врегульовано відповідні питання трудових відносин інтернів, а саме: визначено, що до строку педагогічної інтернатури включається період тимчасової непрацездатності інтерна та час його перебування у відпустці; встановлено підстави для призупинення проходження інтерном педагогічної інтернатури (час проходження військової служби; догляд за малолітніми дітьми, але не довше ніж до досягнення кожною дитиною 3-річного віку), необхідно доопрацювати шляхом його виключення, як такого, що містить нормативні приписи, які не є предметом правового регулювання зазначеного нормативно-правового акта, враховуючи вимоги:

частини першої статті 23 Закону України «Про повну загальну середню освіту», відповідно до якої: особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру; положення про педагогічну інтернатуру затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

частини першої статті 3, статті 4 Кодексу законів про працю України, якими встановлено, що: законодавство про працю регулює трудові відносини працівників усіх підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, виду діяльності і галузевої належності, а також осіб, які працюють за трудовим

договором з фізичними особами; законодавство про працю складається з Кодексу законів про працю України та інших актів законодавства України, прийнятих відповідно до нього;

абзацу першого пункту 41 розділу II Типової інструкції, згідно з яким: текст документа містить інформацію, для фіксування якої його створено; інформація в тексті документа викладається стисло, грамотно, зрозуміло та об'єктивно;

зазначений нормативно-правовий акт подано на державну реєстрацію з порушенням вимог абзацу другого пункту 66 розділу II Типової інструкції, відповідно до якого строк між датою зовнішнього погодження проєкту нормативно-правового акта, який підлягає державній реєстрації, і датою прийняття такого акта не повинен перевищувати 60 днів, оскільки в пакеті документів поданому суб'єктом нормотворення разом із зазначеним нормативно-правовим актом на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України надано погодження з Державною регуляторною службою України, Національною академією педагогічних наук України, строк між датами зовнішнього погодження і датою прийняття цього наказу, яких перевищує 60 днів;

2) проведення експертизи на відповідність Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї з урахуванням практики Європейського суду з прав людини:

згідно з висновком Уповноваженого у справах Європейського суду з прав людини від 28 жовтня 2021 року зазначений нормативно-правовий акт відповідає положенням Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї та практиці Європейського суду з прав людини;

3) проведення експертизи на відповідність міжнародним договорам України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС):

згідно з довідкою Департаменту міжнародного права від 05 листопада 2021 року № 4610-12.3.2-21 зазначений нормативно-правовий акт не суперечить зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву ЄС;

4) проведення антикорупційної експертизи:

у зазначеному нормативно-правовому акті не виявлено положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень (корупціогенні фактори);

5) проведення гендерно-правової експертизи:

відповідно до висновку департаменту правового забезпечення Міністерства освіти і науки України щодо проведення гендерно-правової експертизи у проекті зазначеного нормативно-правового акта відсутні положення, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків. Зазначений нормативно-правовий акт відповідає положенням міжнародно-правових актів з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, є гендерно нейтральним;

6) проведення антидискримінаційної експертизи відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950:

у зазначеному нормативно-правовому акті відсутні положення, що містять ознаки дискримінації чи створюють підстави для дискримінації (згідно з пунктом 7 пояснювальної записки Міністерства освіти і науки України до зазначеного нормативно-правового акта);

7) проведення цифрової експертизи відповідно до висновку Мінцифри (у разі якщо нормативно-правовий акт стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку) або відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950:

зазначений нормативно-правовий акт не стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку, у зв'язку з чим не потребує проведення цифрової експертизи та отримання висновку Мінцифри про проведення цифрової експертизи (згідно з пунктом 7 пояснювальної записки Міністерства освіти і науки України до зазначеного нормативно-правового акта);

8) узгодження нормативно-правового акта із заінтересованими органами (у тому числі за вмовчанням):

зазначений нормативно-правовий акт погоджено із Державною регуляторною службою України (рішення про погодження проекту регуляторного акта від 29 липня 2021 року № 355).

Листом Національної академії педагогічних наук України від 17 серпня 2021 року № 2-6/297 повідомлено про відсутність зауважень і пропозицій до зазначеного нормативно-правового акта.

Зазначений нормативно-правовий акт подано на державну реєстрацію з порушенням вимог абзацу другого пункту 66 розділу II Типової інструкції, відповідно до якого строк між датою зовнішнього погодження проекту нормативно-правового акта, який підлягає державній реєстрації, і датою прийняття такого акта не повинен перевищувати 60 днів, оскільки в пакеті документів поданому суб'єктом нормотворення разом із зазначеним нормативно-правовим актом на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України надано погодження з Державною регуляторною службою України, Національною академією педагогічних наук України, строк між датами зовнішнього погодження і датою прийняття цього наказу, яких перевищує 60 днів;

9) позиції уповноважених представників всеукраїнських профспілок, їх об'єднань та всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців, Уповноваженого Президента України з прав людей з інвалідністю, Урядового Уповноваженого з прав осіб з інвалідністю, всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, їх спілок (якщо нормативно-правовий акт стосується питань соціально-трудової сфери та/або прав осіб з інвалідністю):

зазначений нормативно-правовий акт не стосується питань соціально-трудової сфери та прав осіб з інвалідністю (згідно з пунктом 6 пояснювальної записки Міністерства освіти і науки України до зазначеного нормативно-правового акта).

Висновок:

на підставі викладеного, на прохання Міністерства освіти і науки України (лист від 09 листопада 2021 року № 1/19297-21) та відповідно до пункту 11¹ Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731, рекомендуємо повернути наказ Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2021 року № 1128 «Про

затвердження Положення про педагогічну інтернатуру» без державної реєстрації для доопрацювання з метою приведення його у відповідність до вимог чинного законодавства, в тому числі правил нормопроектувальної техніки, установлених законодавством з питань документування управлінської діяльності, а також погодження із Державною регуляторною службою України, Національною академією педагогічних наук України.

(рекомендоване рішення органу юстиції про доопрацювання нормативно-правового акта та правові підстави його прийняття)

Заступник директора Департаменту –
начальник Управління державної
реєстрації нормативно-правових актів

Оксана РАДІОНЕНКО

(підпис)

Заступник начальника Управління –
начальник відділу публічного права

Михайло КРАВЧЕНКО

(підпис)

Заступник начальника відділу
публічного права

Марина ТКАЧЕНКО

(підпис)