



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДПС)

Львівська пл., 8, м. Київ, 04053, тел.: (044) 272-62-55
E-mail: post@tax.gov.ua, сайт: www.tax.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 43005393

від 24.05 2021 р. № 6131/5/99-00-10-08-02-05 На № _____ від _____ 20____ р.

Державна регуляторна служба України

На виконання доручення Міністерства фінансів України від 10.02.2021 № 26020-07-62/4165 (вх. ДПС від 11.02.2021 № 204/4) направляємо на погодження проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів», доопрацьований з урахуванням пропозицій, наданих у тому числі Державною регуляторною службою України рішенням від 29.04.2021 № 235 (вх. ДПС від 29.04.2021 № 31371/5), що додається.

Враховуючи стислі терміни виконання зазначеного доручення просимо погодити зазначений проект у найкоротші терміни.

- Додатки: 1. Проект наказу на 16 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка на 4 арк. в 1 прим.
3. Аналіз регуляторного впливу на 25 арк. в 1 прим.
4. Копія Аркуша погодження ДПС на 1 арк. в 1 прим.
5. Копія повідомлення про оприлюднення проекту на 1 арк. в 1 прим.

Заступник Голови

Михайло ТИТАРЧУК

Яна Фалаштинська 281 30 69



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

Від _____

Київ

№ _____

Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів

Відповідно до статей 9, 11 розділу III Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», пункту 22 Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321, та підпункту 5 пункту 4 Положення про Міністерство фінансів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 375,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства фінансів України від 16 січня 2016 року № 6 «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2016 року за № 193/28323.

3. Департаменту забезпечення координаційно-моніторингової роботи в установленому порядку забезпечити:

подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України;

оприлюднення цього наказу.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою та покладаю на Голову Державної податкової служби України Олексія Любченка.

Міністр

Сергій МАРЧЕНКО



Любченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

_____ 2021 року № _____

ПОРЯДОК

зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів

1. Цей Порядок розроблено відповідно до статей 9, 11 розділу III Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» (далі – Закон) та пункту 22 Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321.

2. Цей Порядок визначає процедуру зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) або повернення платникам, на яких згідно із Законом покладено обов'язок нараховувати, обчислювати і сплачувати єдиний внесок (далі – Платник), надміру та/або помилково сплачених коштів єдиного внеску, в тому числі тих, які сплачені через єдиний рахунок.

3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

надміру сплачені кошти – суми єдиного внеску, які на певну дату зараховані на належний рахунок 3556 понад нараховані суми єдиного внеску на таку дату (крім сум авансових платежів, граничний строк сплати яких не настав, сплачених відповідно до абзацу другої частини восьмої статті 9 Закону);

неналежний Платник – платник, з рахунку якого здійснено помилкове списання коштів та/або який не є платником єдиного внеску;

податкові органи – центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, його територіальні органи;

помилково сплачені кошти – суми єдиного внеску, які на певну дату зараховані не на належний рахунок 3556 та/або сплачені з рахунку неналежного Платника;

рахунок 3556 – відповідний небюджетний рахунок за субрахунком 3556 «Рахунки для зарахування єдиного соціального внеску», відкритий в Державній казначейській службі України;

символ звітності – код рахунку 3556, що відповідає пропорціям розподілу єдиного внеску.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, визначених у Податковому кодексі України (далі – Кодекс), Бюджетному кодексі України, Законах України «Про електронні довірчі послуги» та «Про електронні документи та електронний документообіг».

4. У випадку надмірної сплати сум єдиного внеску на рахунок 3556 податковим органом здійснюється зарахування цих сум у рахунок майбутніх платежів за тим самим рахунком, відповідно до встановленого розміру єдиного внеску та у порядку календарної черговості виникнення зобов'язань Платника з цього платежу.

5. Повернення коштів здійснюється у випадках:

- 1) надмірної або помилкової сплати сум єдиного внеску та/або застосованих фінансових санкцій на належний рахунок 3556;
- 2) помилкової сплати сум єдиного внеску та/або застосованих фінансових санкцій не на належний рахунок 3556;
- 3) помилкової сплати сум єдиного внеску та/або застосованих фінансових санкцій на бюджетний рахунок за надходженнями;
- 4) помилкової сплати податкових зобов'язань з податків, зборів, штрафних (фінансових) санкцій та пені, передбачених Кодексом та іншими законами, на рахунок 3556;
- 5) виявлення технічної та/або методологічної помилки за сумами, які були зараховані на рахунок 3556 з єдиного рахунку.

6. Повернення здійснюється на підставі заяви Платника про повернення коштів.

У випадках, передбачених підпунктами 1, 2 та 4 пункту 5 цього Порядку, заява про повернення коштів з рахунків 3556 (далі – Заява) подається до територіального органу ДПС за місцем обліку помилково сплачених коштів, за формою, визначеною у додатку 1 до цього Порядку.

Повернення єдиного внеску у випадку, передбаченому підпунктом 3 пункту 5 цього Порядку, здійснюється відповідно до вимог статті 43 Кодексу.

Заява може бути подана Платником до територіального органу ДПС в електронній формі через електронний кабінет та з дотриманням вимог законодавства у сферах захисту інформації, електронних довірчих послуг та електронного документообігу.

До Заяви Платник обов'язково додає копії розрахункових документів (квитанцій, платіжних доручень тощо), що підтверджують сплату коштів на рахунок 3556 (до Заяв в електронній формі – електронні копії зазначених документів). Копії цих документів завіряються Платником.

7. Після надходження до територіального органу ДПС Заяви, яка подана в електронній формі, інформація щодо цієї Заяви автоматично вноситься до Журналу реєстрації заяв про повернення надміру або помилково сплачених коштів (далі – Журнал), який ведеться засобами інформаційно-телекомунікаційної системи податкових органів з дотриманням вимог законодавства у сфері захисту інформації.

Інформація щодо Заяви, поданої у паперовій формі, вноситься до Журналу працівником самостійного структурного підрозділу територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску.

8. Журнал містить, зокрема, такі дані:

номер та дата Заяви;

найменування Платника – юридичної особи або прізвище та власне ім'я Платника – фізичної особи;

код згідно з ЄДРПОУ Платника – юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки Платника – фізичної особи або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

суму повернення згідно з заявою (грн);

реквізити рахунку, з якого перераховуються кошти (відправник);

реквізити рахунку, на який перераховуються кошти (одержувач);

суму коштів, щодо якої встановлено правомірність повернення (грн);

дату висновка про повернення коштів;

номер висновка про повернення коштів.

9. У разі надходження Заяви самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску, у строк не більше ніж десять робочих днів з дати

надходження до територіального органу ДПС Заяви проводить перевірку наданої Платником інформації та формує висновок про повернення коштів з рахунків 3556 (далі – Висновок) за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку або приймає рішення про відмову у задоволенні Заяви.

10. Заява залишається без задоволення у таких випадках:
невідповідність Заяви формі, визначеній у додатку 1 до цього Порядку;
недостовірність викладеної у Заяві інформації;
подання Заяви не за місцем обліку надміру та/або помилково сплачених сум єдиного внеску;
наявність у Платника заборгованості зі сплати єдиного внеску та/або фінансових санкцій;
ненадання документів, що додаються до Заяви згідно з пунктом 6 цього Порядку.

11. У разі відмови в задоволенні Заяви самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску, у терміни, визначені пунктом 9 цього Порядку, надає Платнику повідомлення з відмовою у поверненні коштів за підписом керівника цього підрозділу із зазначенням причин такої відмови.

У разі подання Заяви в електронній формі таке повідомлення надається через електронний кабінет.

12. У разі, якщо за результатами розгляду Заяви встановлено правомірність повернення коштів, самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску, вносить до Журналу відмітку про правомірність повернення відповідної суми коштів, формує та реєструє в Журналі Висновок.

На кожний сформований Висновок накладається кваліфікований електронний підпис керівника структурного підрозділу, що сформував Висновок.

Сформований Висновок з накладеним кваліфікованим електронним підписом самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску, засобами інформаційно-телекомунікаційної системи податкових органів надсилає до самостійного структурного підрозділу територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку. Усі реквізити Висновку, в тому числі кваліфікований електронний підпис, посада, власне ім'я та прізвище керівника самостійного структурного підрозділу територіального органу ДПС, який підписав Висновок, мають бути візуалізовані.

У разі відсутності технічної можливості сформувати, підписати та надіслати Висновок засобами інформаційно-телекомунікаційної системи податкових органів, самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску, формує такий Висновок у паперовій формі, підписує його та разом із супровідним листом надає структурному підрозділу територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку.

Самостійним структурним підрозділом територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, ведеться облік Висновків та заключень територіальних органів ДПС на повернення коштів, які надійшли з єдиного рахунку на рахунок 3556 внаслідок виявлення технологічної та/або методологічної помилки (підпункт 5 пункту 5 цього Порядку) (далі – Заклучення) в розрізі символів звітності в порядку черговості їх отримання цим структурним підрозділом.

13. На підставі Висновку та за умови наявності поточних надходжень за день на рахунку 3556 за відповідним символом звітності, у строк не пізніше ніж три робочих дні з дня його отримання самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, засобами системи дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства – Казначейство» (далі – система Казначейства) формує у встановленому порядку розрахунковий документ на повернення коштів з рахунку 3556, на який їх було сплачено, та подає його до відповідного головного управління Державної казначейської служби України в Автономній Республіці Крим, області, місті Києві, Севастополі (далі – головне управління Казначейства).

Головне управління Казначейства виконує розрахунковий документ територіального органу ДПС за рахунок поточних надходжень за день на відповідний рахунок 3556.

14. Повернення коштів, які були надміру та/або помилково сплачені на рахунки 3556, відкриті за символами звітності, які втратили чинність, у зв'язку з чим такі рахунки закрито, здійснюється з рахунків 3556, відкритих за символом звітності «204», у тому числі за рахунок поточних надходжень на такі рахунки.

15. Повернення Платникам коштів здійснюється за рахунок поточних надходжень на рахунок 3556, на який сплачено кошти, що повертаються, крім випадку, визначеного у пункті 14 цього Порядку.

З метою повернення коштів самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення

бухгалтерського обліку, формує у встановленому порядку розрахункові документи у порядку черговості отримання Висновків у розрізі символів звітності.

У разі недостатності або відсутності на рахунку 3556 поточних надходжень для повернення коштів одноразово на загальну суму самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, формує у встановленому порядку розрахункові документи на повернення коштів частковими сумами.

У разі недостатності або відсутності впродовж десяти робочих днів з дня отримання Висновку на рахунку 3556 поточних надходжень для здійснення повернення коштів самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, для підкріплення коштами цього рахунку не пізніше одинадцятого робочого дня з дня отримання Висновку направляє разом з копією Висновку звернення за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку (далі – Звернення територіального органу ДПС) до ДПС, через інформаційно-телекомунікаційну систему діловодства.

16. Самостійним структурним підрозділом ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, ведеться облік Звернень територіальних органів ДПС в розрізі символів звітності в порядку черговості їх надходження до структурного підрозділу.

17. Після направлення Звернення територіального органу ДПС повернення коштів за відповідним Висновком самостійно за рахунок поточних надходжень територіальним органом ДПС не проводиться.

У такому разі поверненню підлягають кошти за наступними за чергою Висновками.

18. Самостійний структурний підрозділ ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, за умов наявності поточних надходжень за день на рахунках 3556, відкритих за відповідним символом звітності, на підставі Звернень територіальних органів ДПС у порядку черговості їх надходжень формує в установленому порядку розрахункові документи на перерахування необхідної суми відповідному територіальному органу ДПС для здійснення повернення та засобами системи Казначейства подає їх для виконання Казначейству не пізніше наступного робочого дня з дня оформлення цих документів.

Казначейство на підставі розрахункових документів ДПС до здійснення розподілу коштів за видами загальнообов'язкового державного соціального

страхування перераховує необхідні суми у межах залишків коштів на рахунках 3556, що склались на початок дня за відповідним символом звітності, на рахунки 3556 територіальних органів ДПС.

У разі недостатності або відсутності надходжень на рахунку 3556 для здійснення повернення коштів самостійний структурний підрозділ ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, протягом тридцяти календарних днів з дня реєстрації Звернення територіального органу ДПС направляє звернення до Пенсійного фонду України та/або фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування за формою згідно з додатком 4 до цього Порядку (далі – Звернення ДПС) за частиною платежу, що надміру та/або помилково перерахована до відповідного фонду.

До Звернення ДПС додається копія Звернення територіального органу ДПС та Висновку.

19. Самостійний структурний підрозділ ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, письмово інформує Казначейство про направлення Звернення ДПС протягом одного робочого дня з дня його направлення до Пенсійного фонду України та/або фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.

20. Після направлення Звернення ДПС повернення коштів за відповідним Зверненням територіального органу ДПС — самостійно за рахунок поточних надходжень ДПС не проводиться.

Пенсійний фонд України та/або фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування у термін не більше ніж п'ять робочих днів з дня отримання Звернення ДПС засобами системи Казначейства формують розрахункові документи на перерахування необхідної суми коштів на рахунок 3556 ДПС для подальшого повернення коштів та подають їх до Казначейства.

21. У разі ненадання підкріплення протягом п'яти робочих днів після отримання Звернення ДПС Пенсійний фонд України та/або фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування письмово інформують самостійний структурний підрозділ ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, про причини невиконання Звернення ДПС.

22. Невикористана сума наданого підкріплення Пенсійного фонду України та/або фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом наступного робочого дня після здійснення операцій з

підкріплення повертається відповідному фонду. Самостійний структурний підрозділ ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, засобами системи Казначейства формує в установленому порядку розрахункові документи на перерахування необхідної суми відповідному фонду для здійснення повернення та подає їх до Казначейства для виконання.

23. У разі надходження з єдиного рахунку коштів на рахунок 3556, за якими виявлено технологічні та/або методологічні помилки (підпункт 5 пункту 5 цього Порядку), самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення обліку платежів, у день виявлення такої помилки готує Заключення за підписом керівника цього підрозділу та надсилає його через інформаційно-телекомунікаційну систему діловодства самостійному структурному підрозділу територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку.

Усі реквізити Заключення, в тому числі кваліфікований електронний підпис, посада, власне ім'я та прізвище керівника самостійного структурного підрозділу територіального органу ДПС, який підписав Заключення, мають бути візуалізовані.

Заклучення містить, зокрема, інформацію про суму коштів, яка підлягає поверненню, реквізити рахунків, з якого та на який необхідно перерахувати кошти.

Самостійний структурний підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію ведення бухгалтерського обліку, в день отримання Заклучення засобами системи Казначейства формує у встановленому порядку розрахунковий документ на повернення коштів з рахунку 3556, на який їх було зараховано, та подає його до Казначейства для виконання.

**Директор Департаменту
забезпечення координаційно-
моніторингової роботи**

Юрій КОНЮШЕНКО

Додаток 1
до Порядку зарахування у рахунок
майбутніх платежів єдиного внеску на
загальнообов'язкове державне соціальне
страхування або повернення надміру та/або
помилково сплачених коштів
(пункт 6)

Форма

Заява
про повернення коштів з рахунків 3556

№	Реквізит
1	Дата Заяви
2	Найменування органу ДПС
3	Код за ЄДРПОУ Платника – юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки Платника – фізичної особи (серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)
4	Заявник:
	4.1. Найменування (для юридичних осіб)
	4.2. Власне ім'я (для фізичних осіб)
	4.3. Прізвище (для фізичних осіб)
5	Рахунок, на який було сплачено кошти
6	Реквізити розрахункових документів
	6.1. дата
	6.2. №
	6.3. сума (грн, коп.)
7	Загальна сума, що підлягає поверненню (грн, коп.)
8	Напрямок перерахування надміру та/або помилково сплачених коштів, що повертаються:
	8.1. на поточний рахунок платника у банку
	8.2. на рахунок 3556
	8.3. на єдиний рахунок
9	Номер рахунку, на який повертаються кошти

10	Код ЄДРПОУ органу ДПС/органу Казначейства /банку платника, на ім'я якого відкрито рахунок, на який повертаються кошти
11	Кваліфікований електронний підпис/Підпис юридичної/фізичної особи

Додаток 2
до Порядку зарахування у рахунок
майбутніх платежів єдиного внеску на
загальнообов'язкове державне соціальне
страхування або повернення надміру та/або
помилково сплачених коштів
(пункт 9)

Форма

Висновок про повернення коштів з рахунків 3556

№	Реквізит
1	Дата висновку
2	Номер висновку
3	Найменування органу ДПС
4	Код за ЄДРПОУ Платника – юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки Платника – фізичної особи (серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)
5	Заявник:
	5.1. Найменування (для юридичних осіб)
	5.2. Власне ім'я (для фізичних осіб)
	5.3. Прізвище (для фізичних осіб)
6	Реквізити розрахункових документів платника
	6.1. дата
	6.2. №
	6.3. сума (грн, коп.)
7	Рахунок, на який було сплачено кошти
8	Рахунок, з якого повертаються кошти
9	Загальна сума, що повертається (грн, коп.)
10	Напрямок повернення
	10.1. на поточний рахунок платника у банку
	10.2. на рахунок 3556
	10.3. на єдиний рахунок

11	Номер рахунку, на який повертаються кошти
12	Код ЄДРПОУ органу ДПС/органу Казначейства / банку платника, на ім'я якого відкрито рахунок, на який повертаються кошти
13	Посада керівника структурного підрозділу територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску
14	Кваліфікований електронний підпис/Підпис керівника структурного підрозділу, територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску
15	Власне ім'я та прізвище керівника структурного підрозділу, територіального органу ДПС, на який покладено функцію адміністрування єдиного внеску

Додаток 3
до Порядку зарахування у рахунок
майбутніх платежів єдиного внеску на
загальнообов'язкове державне соціальне
страхування або повернення надміру та/або
помилково сплачених коштів
(пункт 15)

Форма

Державна податкова служба України
(кому)

ЗВЕРНЕННЯ

(назва територіального органу ДПС)

від " ____ " _____ 20__ року № _____

У зв'язку з відсутністю коштів на рахунку 3556 для зарахування єдиного внеску та фінансових санкцій, необхідних для повернення надміру або помилково сплачених коштів, загальною сумою

_____,
(сума цифрами та словами)

просимо перерахувати зазначену суму з відповідного рахунку 3556, відкритого на ім'я ДПС в Казначействі на рахунок № _____, відкритий в Казначействі, код за ЄДРПОУ _____.

У разі відсутності коштів для їх перерахування просимо звернутись до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування для повернення коштів:

від Пенсійного фонду України –

_____,
(сума цифрами та словами)

від Державного центру зайнятості –

_____,
(сума цифрами та словами)

від Фонду соціального страхування України –

_____,
(сума цифрами та словами)

Керівник (заступник керівника)
територіального органу ДПС

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Додаток 4
до Порядку зарахування у рахунок
майбутніх платежів єдиного внеску на
загальнообов'язкове державне соціальне
страхування або повернення надміру та/або
помилково сплачених коштів
(пункт 18)

Форма

(кому)

ЗВЕРНЕННЯ

Державної податкової служби України
від "___" _____ 20__ року № _____

У зв'язку з відсутністю коштів на рахунку 3556 для зарахування єдиного
внеску та фінансових санкцій, необхідних для повернення надміру або
помилково сплачених коштів у сумі _____,

(сума цифрами та словами)

просимо перерахувати зазначену суму з відповідного рахунку 3554, відкритого
на ім'я _____,

(найменування фонду)

на рахунок № _____, відкритий на ім'я ДПС в
Казначействі, код за ЄДРПОУ _____.

Керівник (заступник керівника)
ДПС

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проекту наказу Міністерства фінансів України
«Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів
єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або
повернення надміру та/або помилково сплачених коштів»

I. Визначення проблеми

У зв'язку прийняттям Законів України від 04 жовтня 2019 року № 190-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо запровадження єдиного рахунку для сплати податків і зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» та від 16 січня 2020 року № 466-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо вдосконалення адміністрування податків, усунення технічних та логічних неузгодженостей у податковому законодавстві», відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 25.09.2020 № 587 «Про затвердження Змін до Положення про рух коштів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 жовтня 2020 року за № 1015/35298, пункту 22 Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321 «Про затвердження Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади» (далі – Постанова № 321) виникла потреба у приведенні наказу Міністерства фінансів України від 16.01.2016 № 6 «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.02.2016 за № 193/28323 (далі – Порядок), у відповідність до зазначених актів шляхом викладення вказаного Порядку в новій редакції.

Крім того, у результаті реорганізаційних процесів постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1200 «Про утворення Державної податкової служби України та Державної митної служби України» утворено Державну податкову службу України. Відповідно до Положення про Державну податкову службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227 (зі змінами), ДПС є центральним органом виконавчої влади, який реалізує, у тому числі, державну політику з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок). У зв'язку з цим чинний наказ Міністерства фінансів України має також бути змінено з урахуванням зазначених законодавчих змін.

До того ж під час реалізації положень чинного акта виявлено деякі не врегульовані та проблемні питання, які пропонується усунути з прийняттям наказу. З цією метою внесено зміни до порядку взаємодії структурних підрозділів податкових органів, а також взаємодії податкових органів та Пенсійного фонду України і фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – фонди).

Станом на 01.03.2021 на обліку в органах ДПС перебуває 3,5 млн платників єдиного внеску, з них 1,5 млн юридичних осіб та 2,0 млн фізичних осіб – підприємців. Включено до Реєстру платників, які використовують єдиний рахунок, 1 758 платників, з них 611 юридичних осіб, 1 147 фізичних осіб – підприємців. У разі необхідності зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів платники керуються нормами цього Порядку.

Необхідність оновлення чинного Порядку обґрунтована таким:

1. На сьогодні відсутній механізм повернення єдиного внеску, який було помилково перераховано з єдиного рахунку для сплати податків і зборів, єдиного внеску (далі – єдиний рахунок).

2. При цьому за 2020 рік до органів ДПС надійшло 1 249 заяв платників про повернення коштів єдиного внеску на загальну суму 29,6 млн гривень.

3. Протягом вказаного періоду податковими органами сформовано 62 тис висновків про повернення та 19 тис реєстрів таких висновків.

Зазначені документи формуються платниками та податковими органами в паперовій формі, що вимагає не лише певних матеріальних витрат, але й зайвих витрат робочого часу як платників єдиного внеску, так і посадових осіб податкових органів.

4. У зв'язку з законодавчою зміною категорій платників сплата на застарілі рахунки практично не здійснюється, а отже повернення з них без звернення до фондів практично неможливе, адже чинна редакція Порядку дозволяє повертати єдиний внесок тільки через ті рахунки, на які їх було сплачено.

У зв'язку з цим за 2020 рік за 279 заявами платників ДПС направлено звернення до фондів через відсутність коштів на рахунках, на які було помилково або надміру сплачено єдиний внесок, що також потребує часових витрат працівників державних органів.

5. Крім того, за чинною редакцією Порядку передбачене направлення до фондів копій розрахункових документів платника (квитанція, платіжне доручення тощо), які підтверджують сплату єдиного внеску, що призводить до дублювання функції щодо перевірки цих документів податковими органами та зазначеними фондами.

Під дію впливу регулювання цього акта підпадають однаково всі категорії суб'єктів господарювання, що нараховують/сплачують єдиний внесок.

Основні групи (підгрупи), на які проблема має вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання питання зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів, які були помилково перераховані з єдиного рахунку, питання переходу на формування та направлення заяв та висновків про повернення єдиного внеску в електронній формі, питання повернення єдиного внеску з актуальних рахунків, а також питання спрощення порядку взаємодії Державної податкової служби України, Державної казначейської служби України та фондів в процесі повернення платникам помилково сплачених коштів єдиного внеску не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

чинних регуляторних актів, оскільки чинна редакція Порядку:

не передбачає повернення (врахування) помилково та/або надміру зарахованих до фондів коштів (зобов'язань з єдиного внеску), які сплачені через єдиний рахунок;

не передбачає електронних форм заяв та висновків про повернення єдиного внеску;

містить норму щодо можливості повернення єдиного внеску лише з того рахунку, на який його було сплачено;

містить норму щодо направлення фондам копій розрахункових документів платника (квитанція, платіжне доручення тощо), які підтверджують сплату єдиного рахунку.

Тому внесення змін до Порядку можливе лише шляхом прийняття відповідного регуляторного акта.

II. Цілі державного регулювання

Державне регулювання спрямоване на удосконалення механізму зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску, повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, які, у тому числі, помилково перераховані з єдиного рахунку.

2. Встановлення електронної форми заяви, яка дасть змогу мінімізувати кількість помилок при заповненні основних реквізитів, що забезпечить повернення коштів у найкоротший термін, та можливість подання її через

Електронний кабінет. Витрати суб'єктів господарювання буде зменшено за рахунок переходу на електронні заяви.

3. Організацію взаємодії структурних підрозділів податкових органів при поверненні коштів єдиного внеску, які були помилково перераховані з єдиного рахунку, в тому числі шляхом автоматизації процесів, пов'язаних з поверненням єдиного внеску. За рахунок відмови від друкування висновків про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та від реєстрів висновків буде забезпечено економію бюджетних коштів та робочого часу працівників органів ДПС.

4. Визначення джерела повернення коштів єдиного внеску, яке дозволить оперативно їх повертати та майже позбутись необхідності направлення звернень до фондів для повернення коштів єдиного внеску. Показник кількості заяв платників єдиного внеску, за якими направлено звернення до фондів, буде зменшено.

5. Визначення спрощеного порядку взаємодії Державної податкової служби України, Державної казначейської служби України та фондів в процесі повернення платникам помилково сплачених коштів єдиного внеску у тому числі шляхом удосконалення форм документів, що дозволить відмовитись від направлення копій розрахункових документів платника.

Отже цей проект регуляторного акта має сприяти розв'язанню проблем, зазначених у розділі I Аналізу регуляторного впливу, що відповідає принципу доцільності державної регуляторної політики.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити чинну нормативно-правову базу без змін. Залишити чинним Порядок є неприйнятним способом, оскільки залишаються норми, які не відповідають Податковому кодексу України. Залишиться невизначеним механізм повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, які помилково перераховані з єдиного рахунку. Буде відсутня можливість платникам єдиного внеску подавати заяву на повернення помилково сплачених коштів єдиного внеску в електронній формі через Електронний кабінет. Формування висновків про повернення та реєстрів таких висновків в паперовій формі вимагатиме не лише певних матеріальних витрат, але й зайвих витрат робочого часу посадових осіб податкових органів. Здійснюватиметься направлення до фондів звернень про повернення помилково або надміру сплачених на застарілі рахунки коштів єдиного внеску та копій розрахункових документів платника (квитанція, платіжне доручення тощо), які

	підтверджують сплату єдиного внеску, продовжуючи дублювання функції щодо перевірки цих документів податковими органами та фондами.
Альтернатива 2	Видати наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» у новій редакції, що: визначить чіткий механізм зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску, повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, які, у тому числі, помилково перераховані з єдиного рахунку; забезпечить можливість платникам подавати заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску в електронній формі через Електронний кабінет; забезпечить можливість податковим органам формувати електронні висновки про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та відмовитись від реєстрів висновків; дозволить оперативно повертати єдиний внесок з актуальних рахунків податкових органів; визначить спрощений порядок взаємодії Державної податкової служби України, Державної казначейської служби України та фондів в процесі повернення платникам помилково сплачених коштів єдиного внеску у тому числі шляхом удосконалення форм документів, що дозволить відмовитись від направлення копій розрахункових документів платника.

Інших альтернативних способів досягнення основної мети, крім прийняття зазначеного регуляторного акта, не існує.

Форма та рівень державного регулювання господарських відносин відповідає потребі у вирішенні існуючих проблем та ринковим вимогам, що відповідає принципу адекватності державної регуляторної політики.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

2.1. Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні Ситуація залишається на наявному рівні.	Залишення чинного Порядку без змін не відповідатиме нормам Податкового кодексу України, зокрема щодо повернення платникам сплачених коштів єдиного внеску, помилково перерахованих з єдиного

		рахунку. Витрати робочого часу посадових осіб податкових органів на друкування паперових висновків про повернення та реєстрів до них. Витрати робочого часу посадових осіб податкових органів на формування звернень до фондів.
Альтернатива 2	У разі прийняття проекту регуляторного акта буде встановлено чіткий механізм повернення єдиного внеску, перерахованого через єдиний рахунок. Також буде встановлено чітке розмежування обов'язків, покладених на структурні підрозділи органів ДПС та фонди, визначення термінів виконання цих обов'язків, перелік необхідних документів. Буде забезпечено щорічну економію робочого часу працівників територіальних органів ДПС та бюджетних коштів у сумі біля 5,24 млн грн за рахунок відмови від друкування органами ДПС паперових висновків та реєстрів до них.	Основні витрати держави, пов'язані з оновленням програмного забезпечення, здійснюються в межах фінансування Державної податкової служби без необхідності залучення нових кадрів. Додаткових витрат держави не виникне.

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ
на адміністрування регулювання для суб'єктів господарювання

Державна податкова служба України

Порядковий номер	Витрати	Чинна норма	Прийняття проекту
1.1	Час, який працівник органу ДПС витрачає на формування висновку та реєстру висновку (min),* (1 год x 104 грн) (0,5 год x 104 грн)	104 грн	52 грн

1.2	Матеріальні витрати на друк одного висновку та реєстру висновків** (3 арк x 0,2 грн) (1 арк x 0,2 грн)	0,60 грн	0,20 грн
1.3	РАЗОМ (рядок 1.2 + рядок 1.3)	104,60 грн	52,20 грн
1.4	Кількість аркушів, які витрачаються на друк висновків та реєстрів висновків***	100 тис	100 тис
1.5	Сумарні витрати податкових органів на виконання регулювання в рік (вартість регулювання в частині друку висновків та реєстрів висновків) (рядок 1.3 x рядок 1.4)	10,46 млн грн	5,22 млн грн
2.1	Вартість регулювання на одне звернення до фонду (0,5 год x 104 грн)	52 грн	52 грн
2.2	Кількість звернень до фондів в рік****	600 шт.	60 шт.
2.3	Сумарні витрати податкових органів на виконання регулювання в рік в частині направлення звернень до фондів (рядок 2.1 x рядок 2.2)	31,20 тис грн	3,12 тис грн
3	РАЗОМ (рядок 1.5 + рядок 2.3)	10,49 млн грн	5,23 млн

* Розрахункова вартість 1 год роботи посадової особи податкового органу обрахована таким чином: видатки на оплату праці ДПС на 2020 рік згідно з Законом України від 14 листопада 2019 року № 294-IX «Про Державний бюджет України на 2020 рік» складала 5 209 873,20 тис грн. Гранична чисельність працівників органів ДПС на початок 2020 року складала 24 866 штатних одиниць.

Таким чином на одну посадову особу податкового органу припадало в середньому 209,518 тис грн в рік видатків на оплату праці або 104 грн за одну робочу годину.

** Середня вартість паперу формату А4 становить в середньому 100 грн за 500 аркушів (0,2 грн за 1 арк).

***Щорічно територіальними органами ДПС формується та виконується біля 62 тис паперових висновків про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та 19 тис паперових реєстрів висновків (розрахунок: формується 1 висновок в середньому на одному аркуші в одному примірнику та 1 реєстр в середньому на одному аркуші у двох примірниках). Отже, розрахункові річні витрати паперу на друкування висновків та реєстрів висновків складають 100 тис аркушів офісного паперу (або 200 пачок середньою вартістю 100,00 грн кожна).

****Щорічно через відсутність надходжень на застарілі рахунки апаратом ДПС направлялось близько 600 звернень до фондів, на кожне з яких витрачається 0,5 год.

2.2. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Дія регуляторного акта поширюється на сферу інтересів осіб, які беруть добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, яких налічується близько 1,4 тисячі.

Кількість громадян, які будуть добровільно сплачувати єдиний внесок через єдиний рахунок, та відповідно кількість громадян, яким будуть повертатися кошти єдиного внеску, які були сплачені через єдиний рахунок, вказати неможливо, оскільки прийняття рішення про добровільну сплату з використанням єдиного рахунку є добровільним і залишається за платником

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні.	Відсутність механізму повернення платникам сплачених коштів єдиного внеску, помилково перерахованих з єдиного рахунку, спричинять блокування цих коштів на єдиному рахунку. Витрати робочого часу та матеріальні витрати на паперові заяви про повернення коштів єдиного внеску та на копії розрахункових документів до них. Витрати часу на очікування повернення єдиного внеску у разі сплати на застарілі рахунки.
Альтернатива 2	Прийняття проекту регуляторного акта дозволить забезпечити реалізацію прав платників єдиного внеску, визначених Законом, на належному рівні, а саме надасть: можливість повернення єдиного внеску, перерахованого через єдиний рахунок; можливість подання заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та копій розрахункових документів до неї в електронній формі через Електронний кабінет (при цьому зберігається можливість подання до органів ДПС паперової заяви); оперативне повернення єдиного внеску з актуальних рахунків податкових органів.	Витрати відсутні. Оновлення програмного забезпечення не є затратним. Запропоновані зміни не вплинуть на фінансовий стан платників єдиного внеску. Також відповідні зміни не зачіпають інтереси сумлінних платників, які не допускають помилок при сплаті єдиного внеску.

2.3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Юридичні особи	Фізичні особи – підприємці	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання	26 700	35 300	62 000*
Питома вага групи у загальній кількості	43 %	57 %	100 %

*Кількість суб'єктів господарювання, які будуть сплачувати єдиний внесок через єдиний рахунок, та відповідно кількість суб'єктів господарювання, яким будуть повертатися кошти єдиного внеску, який був помилково та/або надміру сплачений через єдиний рахунок, вказати неможливо, оскільки прийняття рішення про використання єдиного рахунку є добровільним і залишається за платником.

Разом з тим, до органів ДПС протягом 2020 року надійшло 62 тисячі заяв платників про повернення коштів єдиного внеску. Розподіл зазначених заяв за категоріями суб'єктів господарювання невідомий, тому при проведенні М-тесту зроблено припущення, що частка фізичних осіб – підприємців у загальній кількості суб'єктів господарювання, які звертаються з заявами про повернення коштів єдиного внеску, є такою ж, як і частка всіх фізичних осіб – підприємців у загальній кількості суб'єктів господарювання (57 % або 35,3 тис). М-тест наведено у додатку 1.

Аналогічне припущення щодо частки суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання (подання заяв про повернення коштів єдиного рахунку), застосовано при проведенні аналізу витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (43 % або 26,7 тис.) (наведено у додатку 2).

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні.	Відсутність механізму повернення платникам сплачених коштів єдиного внеску, помилково перерахованих з єдиного рахунку, спричинять блокування цих коштів на єдиному рахунку, що призведе до упущених вигод через вилучення коштів з обороту. Витрати робочого часу та матеріальні витрати на паперові заяви про повернення коштів єдиного внеску та на копії

		розрахункових документів до них. Витрати часу та упущені вигоди суб'єктів господарювання через вилучення коштів з обороту, пов'язане з очікування повернення єдиного внеску у разі сплати на застарілі рахунки.
Альтернатива 2	Прийняття проекту регуляторного акта дозволить забезпечити реалізацію прав платників єдиного внеску, визначених Законом, на належному рівні, а саме: надасть можливість повернення єдиного внеску, перерахованого через єдиний рахунок; надасть можливість подання заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та копій розрахункових документів до неї в електронній формі через Електронний кабінет (при цьому зберігається можливість подання до органів ДПС паперової заяви); дозволить здійснювати оперативне повернення єдиного внеску з актуальних рахунків податкових органів.	Витрати відсутні. Оновлення програмного забезпечення не є затратним. Запропоновані зміни не вплинуть на господарську діяльність платників єдиного внеску. Також відповідні зміни не зачіпають інтереси сумлінних платників, які не допускають помилок при сплаті єдиного внеску.

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання, які виникають внаслідок дії
регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	Чинна норма	Прийняття проекту
1	Час, який платник витрачає на подання заяви (min), (1,75 год x 36,36 грн)* (0,25 год x 36,36 грн)*	63,63 грн	9,09 грн
2	Матеріальні витрати на рік** (3 арк x 0,2 грн) Поштові витрати на відправку листа з рекомендованим повідомленням (35 грн)	35,60 грн	0 грн
3	РАЗОМ (сума рядків: 1 - 2)	99,23 грн	9,09 грн

4	Кількість суб'єктів господарювання, на яких буде поширено регулювання, одиниць	62 тис осіб	62 тис осіб
5	Сумарні витрати суб'єктів господарювання на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 3 x рядок 4)	6,2 млн грн	0,6 млн грн

* Розмір погодинної мінімальної заробітної плати на 2021 рік затверджено Законом України від 31 січня 2021 року № 1082-IX «Про Державний бюджет України на 2021 рік».

** Середня вартість паперу формату А4 становить в середньому 100 грн за 500 аркушів (0,2 грн за 1 арк); середня кількість сторінок заяви – 1 аркуш. Також під час розрахунку враховується, що суб'єктами господарювання буде подано стільки ж заяв про повернення помилково сплачених коштів єдиного внеску в рік, скільки й у 2020 році, кожна з яких разом з копіями розрахункових документів займає в середньому 3 аркуші.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	6,2 млн грн
Альтернатива 2	Сумарні витрати суб'єктів господарювання на виконання регулювання зменшаться на 5,6 млн грн або на 90,32 відсотка та становитимуть 0,6 млн гривень. Прийняття нормативно-правового акта не передбачає додаткових витрат, проте суттєво вплине на скорочення витрат часу.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Альтернатива 1 залишить ситуацію без змін. Залишити чинним Порядок є неприйнятним способом, оскільки залишаються норми, які не відповідають Податковому кодексу України, зокрема щодо повернення платникам сплачених коштів єдиного внеску, помилково перерахованих з єдиного рахунку. Відсутня можливість подання заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску в

		електронній формі через Електронний кабінет, формування електронних висновків про повернення помилко сплачених коштів. Витрати робочого часу та матеріальні витрати на друкування паперових висновків. Витрати часу та упущені вигоди через вилучення коштів з обороту, пов'язане з очікування повернення єдиного внеску у разі сплати на застарілі рахунки. Менш ефективна взаємодія з фондами, обтяжена зайвими копіями документів.
Альтернатива 2	4	Альтернатива 2 дозволяє повністю досягнути поставлених цілей державного регулювання без будь-яких додаткових витрат. Більш того, значно зменшаться як матеріальні, так і часові витрати для платників та податкових органів, що дозволить значно покращити умови для ведення господарської діяльності. У разі прийняття регуляторного акта задекларована ціль буде досягнута повною мірою шляхом: запровадження можливості повернення єдиного внеску, помилково та/або надміру сплаченого через єдиний рахунок; запровадження електронної форми заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску через Електронний кабінет, що стане підґрунтям для платників єдиного внеску, які подають звітність в електронному вигляді, обрати спосіб спілкування з податковими органами через Електронний кабінет та скоротить матеріальні та часові витрати; запровадження електронного висновку, що скоротить як витрати часу, так і матеріальні витрати для держави.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	У разі відсутності нормативно-правового акта не буде досягнуто поставлених цілей державного регулювання. Витрати робочого часу та матеріальні витрати на	Є гіршою серед запропонованих альтернатив, оскільки не дає змоги досягнути поставлених цілей державного

		паперові заяви про повернення коштів єдиного внеску та на копії розрахункових документів до них. Витрати робочого часу та матеріальні витрати на друкування паперових висновків про повернення та реєстрів до них. Витрати часу на направлення звернень до фондів.	регулювання оптимальним способом
Альтернатива 2	У разі прийняття проекту регуляторного акта буде: визначено чітко розмежування обов'язків, покладених на структурні підрозділи органів ДПС та фонди, визначення термінів виконання цих обов'язків, перелік необхідних документів; встановлена форма заяви, яка дасть змогу мінімізувати кількість помилок при заповненні основних реквізитів, що забезпечить повернення коштів у найкоротший термін; передбачено можливість подання заяви через Електронний кабінет, завдяки чому буде забезпечено сумарну економію для суб'єктів господарювання на виконання регулювання в частині подачі заяв про повернення єдиного внеску на 90,32 % або на 5,6 млн грн; розроблено механізм взаємодії структурних підрозділів податкових органів при поверненні коштів єдиного внеску,	Додаткових витрат у держави та суб'єктів господарювання не виникне. Оновлення програмного забезпечення здійснюється в межах фінансування ДПС без необхідності залучення кадрів. Також відповідні зміни не спричинять витрат сумлінних платників.	Є кращою серед запропонованих альтернатив, оскільки дає змогу досягнути поставлених цілей державного регулювання без будь-яких додаткових витрат.

	які були помилково перераховані з єдиного рахунку; впроваджено новий автоматизований механізм створення, підписання, погодження електронних висновків, їх передачу, одержання, оброблення в процесі повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску, завдяки чому забезпечено щорічну економію бюджетних коштів у сумі біля 5,24 млн грн за рік за рахунок відмови від друкування органами ДПС паперових висновків; забезпечено щорічну економію робочого часу працівників ДПС (28,08 тис грн видатків на оплату праці) за рахунок зменшення кількості звернень, які направлятимуться до фондів, та часу за рахунок усунення дублювання функцій податкових органів та фондів з перевірки копій розрахункових документів платників.		
--	---	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	У разі обрання альтернативи 1: 1. Залишиться невизначеним механізм повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, які помилково перераховані з єдиного	Зовнішні чинники відсутні.

	рахунку. 2. Буде відсутня можливість платникам єдиного внеску подавати заяву на повернення помилково сплачених коштів єдиного внеску та копії розрахункових документів в електронній формі через Електронний кабінет. 3. Буде відсутня можливість формування висновків про повернення в електронній формі та залишиться необхідність подання реєстрів таких висновків, що вимагатиме не лише певних матеріальних витрат, але й зайвих витрат робочого часу посадових осіб податкових органів. 4. Витрати часу та упущені вигоди суб'єктів господарювання через вилучення коштів з обороту, пов'язане з очікуванням повернення єдиного внеску у разі сплати на застарілі рахунки. 5. Здійснюватиметься направлення звернень про повернення помилково або надміру сплачених на застарілі рахунки коштів єдиного внеску та копій розрахункових документів платника (квитанція, платіжне доручення тощо), які підтверджують сплату єдиного внеску, до фондів, продовжуючи дублювання функції щодо перевірки цих документів податковими органами та фондами.	
Альтернатива 2	Альтернатива 2 дозволяє: 1. Можливість повернення єдиного внеску, помилково та/або надміру сплаченого через єдиний рахунок. 2. Запровадити електронну форму заяви про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску через Електронний кабінет. 3. Запровадити електронний висновок та відмовитись від реєстрів висновків.	Зовнішні чинники відсутні.

	4. Повернення коштів з діючих символів. 5. Оптимізувати кількість звернень до фондів.	
--	--	--

Отже забезпечення досягнення максимально можливих позитивних результатів за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави, що доведено у наведених таблицях, дозволяє зробити висновок про відповідність акта принципу ефективності державної регуляторної політики.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Запропонованим регуляторним актом передбачається впровадження ряду дієвих механізмів, спрямованих на реалізацію прав платників на отримання якісних послуг з адміністрування єдиного внеску.

1. Проектом порядку передбачено не лише включення норми щодо повернення єдиного внеску, помилково сплаченого через єдиний рахунок, але й визначено документи, які для цього створюються, та чіткий порядок дій підрозділів податкових органів, фондів та органів Державної казначейської служби України в процесі повернення єдиного внеску. Отже повернення буде відбуватись безперешкодно та у визначені терміни.

2. Запроваджується право подавати заяву про повернення єдиного внеску в електронній формі через Електронний кабінет. При цьому проектом передбачена чітка структурована форма заяви, якою можливо користуватись як при її заповненні в електронній формі, так і в паперовій.

Отже етап подачі заяви буде максимально спрощено та здешевлено.

3. Планується завдяки структуруванню даних в заяві максимально автоматизувати процес формування висновку про повернення. Більше того, оптимізовано кількість підрозділів, які братимуть участь у формуванні висновків.

Отже етап авторизації податковими органами операцій повернення єдиного внеску буде значно оптимізовано, що забезпечить оперативне повернення коштів та дозволить значно скоротити витрати податкових органів.

4. Усувається норма, відповідно до якої існувало обмеження щодо можливості повернення єдиного внеску лише з того рахунку, на який його було помилково сплачено.

Така новела кардинально змінює механізм повернення єдиного внеску, дозволяючи позбутись від звернень до фондів за коштами, які сплачувались на застарілі рахунки. Отже оновлений механізм повернення полягатиме в оперативному поверненні єдиного внеску з діючих рахунків, на яких завжди є надходження коштів. Тому повернення коштів відбуватиметься максимально швидко. Крім того, податкові органи не витратимуть зайвий робочий час на

формування звернень до фондів, що у свою чергу позбавить й фонди від опрацювання зайвих звернень.

5. Усувається норма щодо направлення фондам копій розрахункових документів платника. При цьому механізм взаємодії з фондами у цьому напрямку удосконалено шляхом включення необхідних полів даних до форми висновків про повернення.

Отже буде облегшено документообіг між податковими органами та фондами, що зекономить робочий час для обох сторін.

З огляду на зазначене можна зробити висновок, що в акті враховано як інтереси платників (суб'єктів господарювання, громадян) так і державних органів. Цифровізація та інші напрями спрощення процесів передбачено для всіх сторін, що дозволяє дійти висновку про відповідність акта принципу збалансованості державної регуляторної політики.

Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію:

погодження проекту наказу з Державною казначейською службою України, Міністерством соціальної політики України, Пенсійним фондом України, Державною регуляторною службою України, Державною службою зайнятості, Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, Міністерством цифрової трансформації України, Фондом соціального страхування України, Спільним представницьким органом об'єднань профспілок, Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні, Громадською організацією «Спілка орендарів і підприємців України» та державна реєстрація акта.

Проект також оприлюднено на офіційному вебпорталі Державної податкової служби України.

Таким чином дотримано принципу прозорості та врахування громадської думки.

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта, у зв'язку з чим прийнятий регуляторний акт буде оприлюднено на офіційному вебпорталі Міністерства фінансів України та Державної податкової служби України.

Проект акта включено до плану підготовки регуляторних актів, що дозволяє суб'єктам господарювання здійснювати планування їхньої діяльності та відповідає принципу передбачуваності державної регуляторної політики.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Прийняття проекту наказу не приведе до неочікуваних результатів і не потребує додаткових витрат з державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

З боку суб'єктів господарювання відсутня необхідність вчинення додаткових дій, оскільки проект акта не створює регуляторних бар'єрів щодо здійснення господарської діяльності.

Для впровадження та виконання вимог акта податковими органами, фондами чи суб'єктами господарювання та громадянами перешкод немає.

Негативними обставинами, які можуть впливати на виконання вимог акта, може бути ухилення від його виконання.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні продовжувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування, фізичних та юридичних осіб, які повинні виконувати вимоги, встановлені цим актом.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Відповідно розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не проводився. Разом з тим у розділі III наведено розрахунки, які дозволяють оцінити економію бюджетних коштів, пов'язану з прийняттям акта.

Розрахунки витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання наведено у додатку 1. Розрахунок витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва наведено у додатку 2.

Прийняття наказу дозволить привести нормативно-правовий акт у відповідність до законодавства України та актуалізувати Порядок, а також усунути перешкоди, які можуть створити підґрунтя для виникнення конфліктних ситуацій між податковими органами та платниками єдиного внеску.

Прийняття та оприлюднення проекту наказу в установленому порядку забезпечить доведення його вимог до суб'єктів господарювання, центральних та місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування.

Державний контроль за додержанням вимог цього регуляторного акта буде здійснюватися центральним органом виконавчої влади, який реалізує, у тому числі, державну політику з адміністрування єдиного внеску, та центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізацію державної політики з адміністрування єдиного внеску.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

При прийнятті регуляторного акта строк дії не визначається. Чинність регуляторного акта може бути припинено у зв'язку зі змінами у нормативно-правових актах, що мають вищу юридичну силу та належать до сфери правового регулювання цього наказу.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

З огляду на цілі державного регулювання для відстеження результативності цього регуляторного акта обрано такі показники:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – додаткових надходжень не передбачається.

2. Розмір витрат держави, пов'язаних із реалізацією норм акта – додаткових витрат не передбачається.

3. Кількість суб'єктів господарювання – всі суб'єкти господарювання та/або фізичні особи, які беруть участь у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування незалежно від форми власності та рівня доходу.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень регуляторного акта – завжди буде високим, адже він є у вільному доступі і його назва дозволяє швидко його знайти. З метою забезпечення громадського обговорення проект наказу було оприлюднено на офіційному вебпорталі Державної податкової служби України.

5. Щорічна економія бюджетних коштів за рахунок відмови від друкування висновків про повернення помилково та/або надміру сплачених коштів єдиного внеску та реєстрів висновків – 5,24 млн грн у порівнянні з 2020 роком.

6. Частка електронних заяв платників про повернення коштів єдиного внеску у загальній кількості заяв – збільшуватиметься.

7. Частка заяв платників про повернення коштів єдиного внеску, за якими направлено звернення до фондів, у загальній кількості заяв платників про повернення коштів єдиного внеску – значно зменшиться і складатиме не більше 10% від показника 2020 року.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснюватиметься у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики» за даними ДПС.

Так, зокрема, базове відстеження результативності зазначеного регуляторного акта буде здійснюватися через рік після набрання чинності регуляторним актом.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта проводитиметься через 2 роки після набрання чинності регуляторним актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись один раз на три роки після проведення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися за допомогою статистичного методу, виконавцем якого є Міністерство фінансів України.

**Голова Державної податкової
служби України**



Олексій ЛЮБЧЕНКО

«___»_____ 2021 р.

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 5 березня 2021 р. по 4 квітня 2021 р. шляхом оприлюднення проекту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» на офіційному вебпорталі ДПС. Зауважень та пропозицій до проекту не надходило.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання – 35,3 тис (фізичні особи – підприємці, які звертатимуться із заявами про повернення коштів єдиного внеску);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, – 57 відсотків (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» Аналізу регуляторного впливу).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю</i>	-	-	-

	обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
5	Інші процедури, а саме витрати на папір та друк заяв, а також поштові витрати на відправку листа з рекомендованим повідомленням	0 грн	0 грн	0 грн
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)		X	
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	35,3 тис	35,3 тис	35,3 тис
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	0 грн	0 грн	0 грн
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм (0,5 год x 36,36 грн)	18,18 грн	18,18 грн	90,90 грн
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єктів малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур (0,25 год x 36,36 грн)	9,09 грн	9,09 грн	45,45 грн
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місяця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення			

	<i>процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>			
13	Інші процедури (уточнити)			
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	27,27 грн	X	136,35 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	35,3 тис	35,3 тис	35,3 тис
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	962,6 тис грн	X	4,8 млн грн

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0 грн	0 грн
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше, а саме витрати на оплату праці працівників, які формують заяви про повернення єдиного внеску	9,09 грн	45,45 грн
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	9,09 грн	45,45 грн
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	26,7 тис	26,7 тис
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	242,7 тис	1,2 млн

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

**до проекту наказу Міністерства фінансів України
«Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів
єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування
або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів»**

1. Мета

Проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» (далі – проект наказу) розроблено з метою створення дієвого механізму повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, зокрема чітке розмежування обов'язків, покладених на структурні підрозділи податкового органу та фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування, та визначення термінів виконання цих обов'язків.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект наказу розроблено відповідно до вимог статей 9, 11 розділу III Закону України від 08 липня 2010 року № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», пункту 22 постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321 «Про затвердження Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади» (далі – постанова № 321), а також наказу Міністерства фінансів України від 25 вересня 2020 року № 587 «Про затвердження Змін до Положення про рух коштів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 жовтня 2020 року за № 1015/35298.

3. Основні положення проекту акта

Пунктом 22 Порядку функціонування єдиного рахунку, затвердженого постановою № 321, та нормами статті 35¹ Податкового кодексу України визначено, що повернення (врахування) помилково та/або надміру зарахованих



Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000065FC2E0010108300
Підписувач Марченко Сергій Михайлович
Дійсний з 03.04.2020 15:36:42 по 03.04.2022 15:36:42



26020-07-62/4165 від 10.02.2021

до Пенсійного фонду України та фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування коштів (зобов'язань з єдиного внеску), які сплачені через єдиний рахунок, проводиться відповідно до Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 16 січня 2016 року № 6, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 лютого 2016 року за № 193/28323 (далі – Порядок).

Водночас Порядок необхідно привести у відповідність до чинної структури органів ДПС, відповідно до якої державні податкові інспекції не є територіальними органами ДПС.

Крім того, за результатами реорганізаційних процесів, постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1200 «Про утворення Державної податкової служби України та Державної митної служби України» утворено Державну податкову службу України. Відповідно до Положення про Державну податкову службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227, ДПС є центральним органом виконавчої влади, який реалізує, у тому числі, державну політику з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Необхідним також є внесення зміни у номер рахунку, на який сплачується єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, який змінено у зв'язку зі зміною Державною казначейською службою України Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 31 грудня 2013 року № 1203, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25 січня 2014 року за № 161/24938.

Ураховуючи вищезазначене, проектом наказу затверджується в новій редакції Порядок зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів з урахуванням зазначених законодавчих норм.

4. Правові аспекти

У зазначеній сфері правового регулювання діє наказ Міністерства фінансів України від 16 січня 2016 року № 6 «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2016 року за № 193/28323.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація норм проекту наказу не потребує фінансування з державного та місцевих бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект наказу потребує погодження з Державною податковою службою України, Державною казначейською службою України, Міністерством соціальної політики України, Пенсійним фондом України, Державною регуляторною службою України, Державною службою зайнятості, Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, Міністерством цифрової трансформації України.

Проект наказу потребує направлення на погодження до Фонду соціального страхування України, Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, Спільного представницького органу об'єднань профспілок, Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні, Громадської організації «Спілка орендарів і підприємців України».

Проект наказу підлягає державній реєстрації в Міністерстві юстиції України.

Проект наказу не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, прав осіб з інвалідністю, функціонування і застосування української мови як державної та не потребує зазначення позицій відповідних заінтересованих сторін.

Проект наказу не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності і не потребує зазначення позиції Наукового комітету Національної ради з питань розвитку науки і технологій.

7. Оцінка відповідності

Проект наказу не містить норм, що стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції.

У проекті наказу відсутні положення, що стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод.

У проекті наказу відсутні положення, які порушують принципи забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проекті наказу відсутні положення, які містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.

У проекті наказу відсутні положення, які містять ознаки дискримінації чи які створюють підстави для дискримінації.

Стосовно проекту наказу Національним агентством з питань запобігання корупції не проводилась антикорупційна експертиза.

Проект наказу не передбачає надання державної допомоги суб'єктам господарювання та підтримку суб'єктів господарювання відповідно. Дія Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» не поширюється на проект наказу. У зв'язку з цим відповідне рішення Антимонопольного комітету України, передбачене зазначеним Законом, не потребується.

8. Прогноз результатів

Реалізація норм проекту наказу не впливатиме на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян і держави; розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; громадське здоров'я, покращення чи погіршення стану здоров'я населення або його окремих груп; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Міністр фінансів України

Сергій МАРЧЕНКО

_____ 2021 р.

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

проект наказу Міністерства фінансів України
«Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів
єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або
повернення надміру та/або помилково сплачених коштів»

ПОГОДЖЕНО

Голова



Олексій ЛЮБЧЕНКО

[Головна](#) > [Діяльність](#) > [Регуляторна політика](#) > [Проекти регуляторних актів](#) > 2021 рік >[Проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» \(доопрацьований\)](#)

ОПИТУВАННЯ

Результати
Анкет опитувань

Проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» (доопрацьований)

21.05.2021

Повідомлення про оприлюднення проекту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» (доопрацьований)

Державна податкова служба України відповідно до статті 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» повідомляє про оприлюднення проекту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» (далі – проект наказу).

Проект наказу розроблено з метою створення дієвого механізму повернення платникам або перерахування на відповідні рахунки помилково сплачених коштів єдиного внеску, зокрема чітке розмежування обов'язків, покладених на структурні підрозділи податкового органу та фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування, та визначення термінів виконання цих обов'язків.

Проект наказу розроблено відповідно до вимог статей 9, 11 розділу III Закону України від 08 липня 2010 року № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», пункту 22 постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321 «Про затвердження Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади» (далі – постанова № 321), а також наказу Міністерства фінансів України від 25 вересня 2020 року № 527 «Про затвердження Змін до Положення про рух коштів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 жовтня 2020 року за № 1015/35298.

До проекту надано зауваження деякими органами виконавчої влади, у зв'язку з чим його доопрацьовано. Також доопрацьовано аналіз регуляторного впливу.

З метою налагодження всебічного громадського обговорення, зауваження і пропозиції стосовно змісту регуляторного акту надавати у письмовій та електронній формі протягом місяця з дня публікації цього оголошення на адресу розробника: 04655, Львівська площа, буд. 8, Державна податкова служба України, Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку, e-mail: y.falazhtinska@tax.gov.ua.

ДОДАТКОВІ МАТЕРІАЛИ

 [Проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» \(Заявляючи\)](#)

 [Порядок зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів \(доопрацьований\) \(Заявляючи\)](#)

 [Додаток до Порядку \(доопрацьований\) \(Заявляючи\)](#)

 [Пояснювальна записка до проекту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» \(Заявляючи\)](#)

 [Аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково сплачених коштів» \(доопрацьований\) \(Заявляючи\)](#)

 [Додаток 1 до Аналізу регуляторного впливу \(Заявляючи\)](#)

 [Додаток 2 до Аналізу регуляторного впливу \(Заявляючи\)](#)

[До списку](#)

Комунікувати в соціальних мережах

