



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок ua388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № _____ від _____

**Державна регуляторна служба
України**

Про погодження проекту акта

Міністерство соціальної політики України надсилає доопрацьований проект наказу Мінсоцполітики „Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин” (далі – проект акта).

Просимо розглянути проект акта та погодити у найкоротший термін.

Додаток: проект акта на 38 арк.

Заступник Міністра

Б. Лебедцов

Тарасюк Ірина, 289-70-52





МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

№ _____

Про затвердження Державного
стандарту соціальної послуги
соціально-психологічної реабілітації
осіб із залежністю від наркотичних
засобів чи психотропних речовин

Відповідно до статті 17 Закону України „Про соціальні послуги”, пункту 7 Типового положення про центр соціально-психологічної реабілітації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.2017 № 741 „Про затвердження типових положень про заклади соціальної підтримки сімей, дітей та молоді” (зі змінами), пункту 8 Положення про Міністерство соціальної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 423 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Державний стандарт соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, що додається.

2. Директорату розвитку соціальних послуг та захисту прав дітей (Колбаса Р. С.) забезпечити подання в установленому порядку цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра соціальної політики України Лебедцова Б. Б.

Міністр



Марина ЛАЗЕБНА

ДЕРЖАВНИЙ СТАНДАРТ
соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації осіб із
залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин

I. Загальні положення

1. Цей Державний стандарт визначає зміст, обсяг, умови та порядок надання соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації особам із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, показники якості надання такої послуги для суб'єктів усіх форм власності та господарювання, що надають цю послугу.

2. Цей Державний стандарт застосовується для:
організації надання соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації особам із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, з урахуванням їхніх потреб і принципу забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків і жінок, у тому числі осіб з інвалідністю;

здійснення моніторингу надання соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації особам із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, оцінки її якості та контролю за дотриманням вимог, установлених законодавством про соціальні послуги.

3. Основними завданнями соціальної послуги соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин є:

забезпечення найкращих інтересів осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, реабілітація та психологічна підтримка таких осіб та членів їхніх родин, покращення функціонування та відновлення їхнього фізичного, психологічного стану, підвищення їхнього соціального статусу та якості життя;

зменшення частоти або повна відмова від вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин такими особами;

запобігання негативним соціальним і особистісним (поведінковим) явищам та їхнім наслідкам, зменшення негативного впливу (передозування, інфекції,

злочини в уразливому стані внаслідок вживання наркотичних засобів тощо) на здоров'я та життя осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, формування у них позитивних ціннісних орієнтацій та мотивування до зміни поведінки.

4. У цьому Державному стандарті терміни вживаються в таких значеннях:

соціальна послуга соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин (далі – соціальна послуга) – комплексна спеціалізована соціальна послуга, що передбачає короткотермінове проживання, надання допомоги в отриманні безоплатної правової допомоги; представництво інтересів; розвиток, формування та підтримка соціальних навичок; консультування; соціальна профілактика повторів; надання психологічної допомоги членам сім'ї; соціальний супровід після програм реабілітації; організація отримання медичних послуг, медичного обстеження; проведення постпрограмної підтримки за необхідності тощо;

мультидисциплінарна команда – команда, що складається не менше ніж із трьох осіб (фахівець із соціальної роботи / соціальний працівник, психолог / практичний психолог, лікар, юрист, педагог, реабілітолог та інші працівники) для забезпечення колегіальності рішень та узгодженості дій під час надання соціальної послуги;

працівник надавача соціальної послуги – фахівець із соціальної роботи, соціальний працівник, психолог / практичний психолог або інший працівник, який безпосередньо проводить заходи або залучений до проведення заходів, що становлять зміст соціальної послуги, або мультидисциплінарна команда;

отримувач соціальної послуги – особа із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, яка пройшла курс лікування залежності в закладах охорони здоров'я та потребує отримання соціальної послуги;

індивідуальний план отримувача соціальної послуги (далі – індивідуальний план) – документ, складений на підставі оцінювання потреб особи, яка потребує отримання соціальної послуги, який містить перелік заходів, що становлять зміст соціальної послуги, засоби та шляхи реабілітації та адаптації, відомості про ресурси, періодичність і строки виконання запланованих заходів, про осіб, відповідальних за їх виконання, дані моніторингу досягнутих результатів, за потреби, інформацію щодо подальшої постпрограмної підтримки;

постпрограмна підтримка – разові послуги, які надаються колишньому отримувачу соціальної послуги або членам його сім'ї у разі його / їхнього звернення для вирішення тимчасових проблем з метою запобігання потрапляння у складні життєві обставини та / або мінімізації їх негативних наслідків;

моніторинг якості надання соціальної послуги – постійний чи періодичний перегляд діяльності надавача соціальної послуги з метою оцінювання результатів якості надання соціальної послуги, виявлення труднощів та формування рекомендацій для їх усунення, покращення та / або вдосконалення надання соціальної послуги.

соціальний робітник за принципом „рівний – рівному” – особа з числа колишніх отримувачів соціальної послуги, яка має досвід подолання залежності від зловживання наркотичними засобами чи психотропними речовинами, пройшла реабілітацію і не вживає наркотичних засобів чи психотропних речовин, залучена до проведення заходів, що становлять зміст соціальної послуги. Соціальний робітник за принципом „рівний – рівному” проходить курс навчання (семінари, тренінги), що організовуються та проводяться Республіканським Автономної Республіки Крим, обласними, Київським та Севастопольським міськими центрами соціальних служб, з питання надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах із причин психічних та поведінкових розладів, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин.

Інші терміни застосовуються у значеннях, наведених у Цивільному кодексі України, Сімейному кодексі України, законах України „Про соціальні послуги”, „Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії”, „Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю”, „Про психіатричну допомогу”, „Про благодійну діяльність та благодійні організації”, „Про заходи протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та зловживанню ними” та інших нормативно-правових актах, що регулюють надання соціальних послуг.

5. Соціальна послуга надається безоплатно, за рахунок отримувача соціальної послуги або третіх осіб, а також з установленням диференційованої плати.

Умови та порядок надання соціальної послуги безоплатно, за плату або диференційовану плату визначені законодавством.

Рішення про оплату або диференційовану плату, звільнення від плати за соціальну послугу надавачами недержавного сектору (за винятком соціальної послуги, що надається за бюджетні кошти) приймаються такими надавачами самостійно.

II. Загальні підходи до організації та надання соціальної послуги

1. Підставою для отримання соціальної послуги є заява / звернення отримувача соціальної послуги та / або його законного представника до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій або виконавчого органу міської ради міст обласного значення, ради об’єднаної територіальної громади.

Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг недержавного сектору (крім соціальних послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів) є подані їм заява, звернення, повідомлення про надання соціальної послуги отримувача соціальної послуги та / або його законного представника.

Рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг надавачем соціальної послуги недержавного сектору приймає відповідний надавач протягом десяти робочих дні після прийняття письмової заяви / звернення отримувача соціальної послуги та / або його законного представника та оцінювання потреб у соціальних послугах.

2. Під час надання соціальної послуги використовуються обґрунтовані, науково-доказові форми та методи роботи з отримувачами соціальної послуги.

Перелік обґрунтованих, науково-доказових форм та методів роботи (методи позитивного підкріплення поведінки, мотиваційне інтерв'ю, поведінкова терапія, когнітивно-біхевіоральна терапія, психодинамічна терапія, сімейна та системна терапія, терапія, направлена на вирішення проблем), наведено в додатку 1 до цього Державного стандарту.

Рішення про інші форми та методи втручання приймаються членами мультидисциплінарної команди для узгодженості дій, під час надання соціальної послуги, та відповідно до індивідуальних потреб та очікувань отримувача соціальної послуги.

Порядок використання та вибір того чи іншого метода залежить від терміну надання соціальних послуги, вікових та інших особливостей отримувачів соціальної послуги.

Для здійснення постпрограмної підтримки можуть бути використані групи самодопомоги як додаткова форма / метод роботи.

3. Підставами для припинення надання соціальної послуги є:

письмова відмова отримувача соціальної послуги та / або його законного представника від отримання соціальної послуги;

закінчення терміну дії договору про надання соціальної послуги (далі – договір);

порушення умов договору;

наявність у отримувача соціальної послуги медичних протипоказань (алкогольне або наркотичне сп'яніння, гострі інфекційні захворювання, соматичні та психічні захворювання в стадії загострення). Соціальна послуга може бути поновлена після проходження лікування в медичному закладі;

потреба в лікуванні та інших послугах, що не можуть бути забезпечені надавачем соціальної послуги.

смерть отримувача соціальної послуги;

ліквідація підприємства, установи, організації, закладу, припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця, що надають соціальну послугу.

4. Надавач соціальної послуги може відмовити отримувачу соціальної послуги та / або його законному представнику в її наданні, якщо напрям діяльності, форми та методи роботи, що використовується надавачем, не відповідають індивідуальним потребам отримувача соціальної послуги. Відмова повинна супроводжуватися поясненням причин та інформуванням про можливість отримати необхідну послугу в інших закладах, відповідно до їх спеціалізації та особистих потреб отримувача соціальної послуги.

III. Оцінювання потреб отримувача соціальної послуги

1. Надавач соціальної послуги оцінює потреби отримувача соціальної послуги, складає індивідуальний план та укладає договір.

2. Оцінювання потреб отримувача соціальної послуги здійснюється працівником надавача соціальної послуги не пізніше трьох робочих днів з дати прийняття рішення про надання соціальної послуги шляхом аналізу його складних життєвих обставин, визначення індивідуальних потреб та необхідного обсягу соціальної послуги із залученням самого отримувача соціальної послуги та / або його законного представника.

3. Під час здійснення оцінювання потреб отримувача соціальної послуги враховуються результати лікування при їх наявності (аналіз медичної картки чи виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого), де отримувач соціальної послуги проходив лікування (детоксикацію, підтримуюче лікування тощо).

За необхідності, за згодою отримувача соціальної послуги, до оцінювання потреб залучається психіатр з метою виключення гострих психічних станів, що можуть впливати на ефективність надання соціальної послуги, а також визначення можливих потреб у подальшому лікуванні.

IV. Складання індивідуального плану отримувача соціальної послуги

1. Індивідуальний план є основою для надання соціальної послуги й ґрунтується на результатах оцінювання потреб отримувача соціальної послуги та договорі про її надання.

2. Індивідуальний план складається при короткостроковому (від 28 днів до 3 місяців) або довгостроковому (від 3 місяців до 6 місяців) наданні соціальної послуги за формою, згідно з додатком 2 до цього Державного стандарту.

3. Індивідуальний план розробляється не пізніше п'яти робочих днів із дня завершення оцінювання потреб отримувача соціальної послуги та узгоджується отримувачем соціальної послуги та / або його законним представником на основі принципу інформованої добровільної згоди.

4. Індивідуальний план розробляється та підписується кожним отримувачем соціальної послуги та / або його законним представником, а також надавачем соціальної послуги. Кожна зі сторін отримує один примірник індивідуального плану.

Під час роботи над індивідуальним планом враховуються рівень мотивації отримувача соціальної послуги до змін, бажання зменшити частоту вживання або відмовитися від вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин, а також побажання отримувача соціальної послуги за умови, що вони не суперечать правилам внутрішнього розпорядку надавача соціальної послуги, що надає соціальну послугу, та вимогам чинного законодавства.

Структурними елементами індивідуального плану є:
загальні відомості про отримувача соціальної послуги;

загальні відомості щодо вживання отримувачем соціальної послуги наркотичних засобів чи психотропних речовин протягом останніх 30 днів;
 потреба отримувача соціальної послуги в реабілітації;
 потреба в залученні інших фахівців, за необхідності;
 перелік заходів, що складають зміст соціальної послуги, та строки їх надання.

5. Моніторинг виконання індивідуального плану здійснюється разом з отримувачем соціальної послуги та / або його законним представником через місяць з дня початку надання соціальної послуги, надалі – не рідше ніж раз на квартал, а також перед завершенням надання соціальної послуги.

V. Укладання договору

1. Договір про надання соціальної послуги обов'язково укладається з кожним отримувачем соціальної послуги одночасно з підписанням індивідуального плану за згодою отримувача соціальної послуги та / або його законного представника. Надання соціальної послуги без укладання договору забороняється.

2. Укладення договору здійснюється за участі отримувача соціальної послуги та / або його законного представника.

3. Договір підписується отримувачем соціальної послуги та / або його законним представником та надавачем соціальної послуги. Кожна зі сторін отримує один примірник договору.

VI. Місце і строки надання соціальної послуги

1. Соціальна послуга надається стаціонарно / напівстаціонарно в приміщеннях надавача соціальної послуги, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам, вимогам пожежної безпеки, за місцем перебування отримувача соціальної послуги поза межами місця проживання та приміщення надавача соціальних послуг, у тому числі на вулиці (далі – дистанційно).

Стаціонарно соціальна послуга надається отримувачам соціальної послуги, які пройшли курс лікування залежності від наркотичних засобів чи психотропних речовин у закладах охорони здоров'я. Стаціонарна форма передбачає надання ліжка-місця з комунально-побутовими послугами, забезпечення твердим, м'яким інвентарем, харчуванням, створення умов для проведення санітарно-гігієнічних заходів, дотримання особистої гігієни, організація збереження особистих речей, а також допомога у зміцненні (відновленні) родинних і суспільно корисних зв'язків, оформлення документів, сприяння в отриманні безоплатної правової допомоги, організації зайнятості та дозвілля, надання інформації з питань соціального захисту населення.

Напівстаціонарно соціальна послуга надається протягом 2-4 годин щоденно, в окремих приміщеннях для групової та індивідуальної роботи.

Дистанційно соціальна послуга надається за допомогою технічних засобів комунікації (телефонне, он-лайн консультування тощо), що забезпечує

анонімність отримувача соціальної послуги та відвідувань за місцем проживання, за потреби і згоди отримувача соціальної послуги.

Дистанційне надання соціальної послуги не передбачає розроблення та виконання індивідуального плану.

Для осіб віком до 18 років, які потребують отримання соціальної послуги, перевага надається напівстаціонарній та дистанційній формі надання соціальної послуги для обов'язкового здобуття загальної середньої освіти.

2. Соціальна послуга розрахована на термін до 6 місяців.

Строк надання соціальної послуги встановлюється індивідуально для кожного отримувача соціальної послуги і залежить від віку особи, рівня її мотивації до змін, тяжкості залежності від наркотичних засобів чи психотропних речовин та підтримки його сім'єю та рідними.

3. Після завершення надання соціальної послуги надавач соціальної послуги, за потреби, здійснює постпрограмну підтримку отримувачів соціальної послуги та членів його сім'ї щонайменше 6 місяців.

VII. Принципи надання соціальної послуги

Соціальна послуга надається добровільно, на підставі принципів доступності, відповідності потребам отримувача соціальної послуги, відкритості та відповідальності за надання соціальної послуги, партнерства та комплексності, захисту та безпеки отримувача соціальної послуги, поваги та довіри, а також конфіденційності отриманої інформації.

Доступність соціальної послуги:

надавач соціальної послуги організовує свою діяльність у спеціально обладнаних та пристосованих приміщеннях для обслуговування у тому числі осіб з інвалідністю, які потребують отримання соціальної послуги, згідно з державними будівельними нормами;

надавач соціальної послуги вживає заходів щодо інформування отримувача соціальної послуги та / або його законного представника про порядок звернення за наданням соціальної послуги, її зміст, обсяг, термін, умови та порядок надання, а також форми та методи соціальної послуги, права та обов'язки отримувача соціальної послуги;

інформація для отримувача соціальної послуги розміщується на спеціальних інформаційних стендах у доступному місці, висвітлюється на сайті надавача соціальної послуги, в тому числі в доступних форматах для осіб з інвалідністю.

Добровільність отримання соціальної послуги:

соціальна послуга надається на добровільних засадах, з усвідомленої згоди отримувача соціальної послуги.

Відповідність соціальної послуги потребам отримувача:

соціальна послуга має відповідати особистим потребам отримувача соціальної послуги, у тому числі адаптована до потреб жінок із дітьми та вагітних жінок в усіх аспектах їх надання.

Відкритість та відповідальність за надання соціальної послуги:

надавач соціальної послуги, зобов'язаний діяти в рамках цього Державного стандарту.

Партнерство та комплексність:

соціальна послуга надається на засадах розвитку партнерських відносин між отримувачем та надавачем соціальної послуги, а також інших спеціалістів мультидисциплінарної команди, залученими до процесу надання соціальної послуги.

Захист та безпека отримувача соціальної послуги:

надання соціальної послуги здійснюється із забезпеченням дотримання прав людини та поваги до неї, недопущенням негуманних і дискримінаційних дій, застосування фізичного, психічного чи іншого виду насильства щодо них;

соціальна послуга має бути гендерно-орієнтованою, враховувати принцип забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків і жінок, а також з урахуванням віку, стану здоров'я, особливостей психологічного та фізичного розвитку, життєвого досвіду, родинної, культурної, етнічної та іншої належності;

отримувачу соціальної послуги та / або його законному представнику надається інформація про порядок оскарження дій або бездіяльності надавача соціальної послуги.

Незалежність отримувача соціальної послуги:

працівник надавача соціальної послуги застосовує індивідуальний підхід (з урахуванням фізичного та психічного стану отримувачів соціальної послуги) і толерантне ставлення до расової приналежності, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, стану здоров'я, етнічного та соціального походження, сімейного і майнового стану, місця проживання, громадянства та мови відповідно до Закону України „Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні”;

отримувач соціальної послуги та / або його законний представник інформується про свої права, обов'язки;

отримувач соціальної послуги, за потреби, інформується про державні та громадські організації, до повноважень яких належить надання спеціалізованої медичної допомоги й інших послуг шляхом вручення інформаційних листівок, буклетів тощо.

Конфіденційність інформації:

надавач соціальної послуги вживає заходів щодо захисту персональних даних відповідно до вимог законів України „Про інформацію”, „Про захист персональних даних”, конфіденційної інформації щодо отримувача соціальної послуги та / або його законного представника;

отримувач соціальної послуги та / або законний представник обов'язково ознайомлюються з інформацією щодо дотримання надавачем соціальної послуги принципу конфіденційності та нерозголошення отриманої конфіденційної інформації під час надання соціальної послуги.

VIII. Зміст соціальної послуги

1. Основні дії та заходи, що становлять зміст соціальної послуги, орієнтовний час для їх виконання, форми роботи та оплати наведені у додатку 3 до цього Державного стандарту.

2. Для осіб віком до 18 років, які потребують отримання соціальної послуги, особливо важливим є проведення навчання соціальним навичкам, навичкам прийняття рішень і самоконтролю, профілактики статевого здоров'я, небажаної вагітності, а також інфекцій, що передаються статевим шляхом.

3. У разі необхідності отримувачу соціальної послуги надається вичерпна інформація про надавача соціальної послуги та здійснюється його перенаправлення відповідно до нагальних потреб щодо:

- тестування та консультування на ВІЛ-інфекцію;
- обміну голок, шприців, засобів контрацепції;
- отримання замісної підтримуючої терапії;
- отримання / призначення антиретровірусної терапії;
- профілактики та лікування інфекцій, що передаються статевим шляхом;
- профілактики, діагностики, лікування туберкульозу та вірусного гепатиту;
- профілактики передозування та зловживання алкоголем;
- лікування коморбідних психічних розладів тощо.

IX. Використання ресурсів під час організації надання соціальної послуги

1. Надавач соціальної послуги державного / комунального сектору забезпечує необхідну кількість працівників згідно зі штатним розписом, складеним у встановленому порядку на підставі Типових структури і штатних нормативів працівників центру ресоціалізації наркозалежної молоді, затвердженого наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 03.08.2010 № 2596, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2010 р. за № 704/17999, та іншими, залученими згідно з договором, фахівцями відповідно до потреб отримувача соціальної послуги.

Надавач соціальної послуги недержавного сектору забезпечує необхідну кількість працівників відповідно до потреб отримувача соціальної послуги.

2. Соціальна послуга надається безпосередньо працівником надавача соціальної послуги з дотриманням вимог законодавства про інформацію та захист персональних даних.

3. Працівник надавача соціальної послуги повинен володіти необхідними знаннями та навичками відповідно до кваліфікаційних вимог, визначених у „Довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників (Випуск 80 „Соціальні послуги“), затвердженому наказом Міністерства соціальної політики України від 29 березня 2017 р. № 518, а також мати знання про перебіг психічних і поведінкових розладів, в тому числі в наслідок вживання психоактивних речовин, та фактори ризику їх поширення.

4. Надавач соціальної послуги може використовувати принцип „рівний – рівному”. Вимоги до соціального робітника „рівний – рівному” наведено в додатку 4 цього Державного стандарту.

5. Надавач соціальної послуги:

забезпечує підвищення кваліфікації;

організовує та проводить атестацію працівників відповідно до Порядку атестації соціальних працівників, інших фахівців, що надають соціальні та реабілітаційні послуги, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 01.10.2012 № 612 зареєстрованого Міністерством юстиції України 22 жовтня 2012 р. за № 1771/22083;

вживає заходів із формального та неформального професійного навчання;

гарантує забезпечення супервізії працівників, зокрема, з урахуванням Методичних рекомендації щодо супервізії працівників, які надають соціальні послуги, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України від 12.06.2020 № 414.

6. Надавач соціальної послуги розробляє та затверджує посадові інструкції працівників надавача соціальної послуги.

7. Працівник надавача соціальної послуги перед початком роботи повинен пройти навчання (семінари, тренінги) в Республіканському Автономній Республіки Крим, обласних, Київському та Севастопольському міських центрах соціальних служб, з питання надання комплексних спеціалізованих соціальних послуг, що надаються певній категорії отримувачів соціальних послуг.

Х. Приміщення та обладнання

1. Якщо соціальна послуга надається за місцем розташування надавача соціальної послуги, він забезпечує наявність необхідної кількості приміщень для проведення заходів із її надання (кімнати для персоналу, індивідуальних і групових форм роботи).

Особи віком до 18 років, які потребують отримання соціальної послуги, забезпечуються окремими приміщеннями для консультування та проведення ігрових форм діяльності.

2. Приміщення повинні відповідати санітарним і протипожежним вимогам, бути забезпечені гарячим та холодним водопостачанням та водовідведенням, каналізацією, припливно-витяжною вентиляцією відповідно до вимог ДБН В.2.2-9:2018 “Громадські будинки та споруди. Основні положення”, освітленням, опаленням, обладнані засобами безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю відповідно до державних будівельних норм ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення”.

Нормативи оснащення надавача соціальних послуг затверджено наказом Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту від 03.08.2010 № 2598 „Про затвердження Нормативів оснащення центру ресоціалізації наркозалежної молоді”, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 24 вересня 2010 р. за № 845/18140.

Для організації харчування надавач соціальних послуг отримує експлуатаційний дозвіл або реєструє потужності з виробництва та/або обігу харчових продуктів відповідно до Закону України „Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”.

У разі залучення інших суб'єктів господарювання до постачання готової продукції такі суб'єкти повинні мати дозвільні документи згідно з вимогами Закону України „Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів” і документи, що підтверджують безпечність та окремі показники якості харчових продуктів (експертний висновок, протокол, звіт або інший аналогічний документ).

Витрати для придбання продуктів харчування розраховуються відповідно до Норм харчування для осіб, які перебувають у центрах ресоціалізації наркозалежної молоді, затверджених наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 19.05.2010 № 1394, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 червня 2010 р. за № 355/17650.

3. Надавач соціальної послуги повинен забезпечити працівників робочим місцем, обладнанням, інвентарем, витратними матеріалами, необхідними для виконання його обов'язків.

XI. Інформаційно-методичне забезпечення організації та надання соціальної послуги

Надавач соціальної послуги організовує інформаційно-методичне забезпечення своєї діяльності, зокрема, забезпечує своїх працівників нормативно-правовими актами, методичними та іншими матеріалами у сфері надання соціальної послуги.

XII. Взаємодія з іншими надавачами соціальної послуги

1. Надавач соціальної послуги організовує виконання запланованих заходів, що становлять зміст соціальної послуги, із залученням (за потреби та на договірній основі) інших підприємств, установ, організацій, закладів, що надають соціальні послуги, незалежно від форми власності та господарювання.

2. У разі необхідності отримувачу соціальної послуги надається вичерпна інформація про надавача соціальної послуги та здійснюється його перенаправлення відповідно до нагальних потреб щодо тестування та консультування на ВІЛ-інфекцію, обміну голок, шприців, засобів контрацепції, отримання замісної підтримуючої терапії, отримання / призначення антиретровірусної терапії, профілактики та лікування інфекцій, що передаються статевим шляхом, профілактики, діагностики, лікування туберкульозу та вірусного гепатиту, профілактики передозування та зловживання алкоголем тощо.

3. Перенаправлення до інших закладів, а також здійснення соціального супроводу отримувача соціальної послуги здійснюється за умови його добровільної згоди. Особу необхідно поінформувати про те, що вся інформація

щодо стану її здоров'я, ВІЛ-статусу є конфіденційною і не може бути розголошеною стороннім особам, крім випадків, передбачених законодавством.

4. Для забезпечення контролю надання соціальної послуги, що надається в результаті перенаправлення, працівник надавача соціальної послуги повинен здійснювати постійний моніторинг надання соціальної послуги, підтримувати зворотній зв'язок з іншими надавачами соціальної послуги та, за необхідності, вносити відповідні зміни в індивідуальний план.

XIII. Документація, що застосовується під час організації надання соціальної послуги

1. Надавач соціальної послуги здійснює свою діяльність відповідно до установчих документів (положень, статутів), а також цивільно-правових договорів.

2. Документація ведеться, оформлюється та зберігається відповідно до вимог законодавства.

XIV. Оцінювання дотримання Державного стандарту

1. Діяльність надавача соціальної послуги підлягає внутрішньому та зовнішньому оцінюванню на відповідність професійним вимогам і законодавству України.

2. Для внутрішнього та зовнішнього оцінювання надання соціальної послуги застосовуються показники якості надання соціальної послуги (додаток 5 до цього Державного стандарту).

3. Надавач соціальної послуги оприлюднює, зокрема, на спеціальних стендах, офіційному сайті, в засобах масової інформації результати оцінювання надання соціальної послуги мешканцям адміністративно-територіальної одиниці, де надавач провадить свою діяльність.

4. Надавач соціальної послуги не рідше ніж один раз на рік проводить внутрішнє оцінювання своєї діяльності щодо відповідності соціальної послуги, яка ним надається, вимогам цього Державного стандарту і вживає заходів для усунення виявлених недоліків.

5. До процедури оцінювання залучаються працівники надавача соціальної послуги, отримувачі соціальної послуги та / або їхні законні представники. Для цього розробляється і впроваджується процедура консультацій з отримувачами соціальної послуги та / або їхніми законними представниками щодо відповідності змісту, обсягу, умов і порядку надання соціальної послуги вимогам, установленими цим Державним стандартом, проводить опитування отримувача соціальної послуги та / або його законного представника.

Результати опитувань обговорюються під час проведення аналізу діяльності надавача соціальної послуги та усіх членів мультидисциплінарної команди, й враховуються в подальшій роботі з метою підвищення ефективності надання соціальної послуги, надання рекомендацій для покращення та / або вдосконалення надання соціальної послуги.

6. Надавач соціальної послуги вживає заходів щодо:
інформування отримувачів соціальної послуги та / або їхніх законних представників стосовно зовнішнього оцінювання діяльності надавача соціальної послуги;
забезпечення безперешкодного доступу отримувачів соціальної послуги та / або їхніх законних представників до органу, що проводить зовнішнє оцінювання, під час його проведення.

XV. Фінансово-економічне обґрунтування вартості соціальної послуги

1. Вартість соціальної послуги розраховується з урахуванням собівартості послуги, адміністративних витрат і податку на додану вартість.
2. Вартість соціальної послуги, що надається за рахунок коштів місцевих бюджетів, формується з урахуванням фінансових можливостей відповідних місцевих бюджетів.

Генеральний директор Директорату
розвитку соціальних послуг та захисту прав дітей
Міністерства соціальної політики України



Р. Колбаса

Додаток 1
до Державного стандарту послуги
соціально-психологічної реабілітації
осіб із залежністю від наркотичних
засобів чи психотропних речовин
(пункт 2 розділу II)

Обґрунтовані, науково-доказові форми та методи роботи*

№ з / п	Назва наркотичних засобів чи психотропних речовин	Цільова група	Психологічні втручання першої лінії	Інші втручання
1.	Канабіноїди	Дорослі	Когнітивно- біхевіоральна терапія або мотиваційна терапія	Психологічне консультування онлайн
		Особи віком до 18 років	Сімейна та системна терапія	Когнітивно- біхевіоральна терапія або мотиваційна терапія або психологічне консультування онлайн
2.	Амфетаміни	Дорослі та особи віком до 18 років	Когнітивно- біхевіоральна терапія або мотиваційна терапія	Ситуаційний підхід (у т.ч. консультування щодо позитивного підкріплення поведінки)
3.	Бензодіазепіни	Дорослі та особи віком до 18 років	Когнітивно- біхевіоральна терапія	Призначення / направлення до медичної допомоги
4.	Кокаїн	Дорослі	Ситуаційний підхід (у т. ч. консультування щодо позитивного підкріплення поведінки) або когнітивно- біхевіоральна терапія або мотиваційна терапія (у т. ч. консультування)	Підтримка з боку соціального оточення або психологічне консультування онлайн

№ з / п	Назва наркотичних засобів чи психотропних речовин	Цільова група	Психологічні втручання першої лінії	Інші втручання
		Особи віком до 18 років	Ситуаційний підхід (у т. ч. консультування щодо позитивного підкріплення поведінки) або когнітивно- біхевіоральна терапія або мотиваційна терапія (у т. ч. консультування)	Підтримка з боку соціального оточення
5.	Опіоїди	Дорослі та особи віком до 18 років	Психологічне консультування, психотерапія та допомога щодо вирішення соціальних потреб (зайнятість, освіта, юридичні проблеми)	Призначення / направлення до медичної допомоги
6.	Алкоголь	Дорослі	Когнітивно- біхевіоральна терапія, психодинамічна терапія, поведінкова терапія, соціальна адаптація, ситуаційний підхід (у т. ч. метод позитивного підкріплення поведінки) та мотиваційні втручання (у т. ч. консультування)	12-кроковий підхід групової терапії або медична допомога

№ з / п	Назва наркотичних засобів чи психотропних речовин	Цільова група	Психологічні втручання першої лінії	Інші втручання
		Особи віком до 18 років	Сімейна та системна терапія або когнітивно- біхевіоральна терапія	Призначення / направлення до медичної допомоги
7.	Вживання декількох наркотичних засобів чи психотропних речовин	Дорослі та особи віком до 18 років	Поведінкова терапія або мотиваційна терапія (у т. ч. консультування). Рішення щодо втручання приймаються працівником надавача соціальної послуги з урахуванням інтересів отримувача соціальної послуги	Призначення / направлення до медичної допомоги

Додаток 2

до Державного стандарту послуги
соціально-психологічної реабілітації
осіб із залежністю від наркотичних
засобів чи психотропних речовин
(пункт 2 розділу IV)

**Індивідуальний план
надання соціальної послуги**

_____ (дата заповнення)

I. Загальні відомості про отримувача соціальної послуги

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

☐

☐

_____ (вказати повнолітня чи неповнолітня особа)

_____ (вказати місце проживання, телефон, електронну пошту)

_____ (вказати групу інвалідності у разі наявності)

_____ (вказати хронічне захворювання у разі наявності)

_____ (додаткова інформація про отримувача соціальної послуги, надається за бажанням такої особи)

_____ (вказати сімейний стан)

_____ (вказати наявність дитини / дітей та прізвище, ініціали родичів з якими може бути залишена дитина / діти)

_____ (вказати освіту / потребу в освіті для осіб до 18 років)

Професія (спеціальність), кваліфікація _____

Захворювання та ускладнення (порушення зору, слуху тощо) _____

Потреба в організації медичного обстеження (тестування / консультування на ВІЛ / гепатити / ТБ, тощо)

Спроби суїциду

Наявність конфліктів із членами родини

Тривалість вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин

Досвід отримання послуг щодо подолання наркотичної залежності (послуги зменшення шкоди, консультації, детоксикація, ЗПТ, реабілітація інше)

Потреба у вирішенні соціальних питань

Інше

II. Загальні відомості щодо вживання отримувачем соціальної послуги наркотичних засобів чи психотропних речовин протягом останніх 30 днів

Перелік наркотичних засобів чи психотропних речовин тощо	Частота вживання				Спосіб вживання			
	Кожний день або майже кожного дня	Декілька разів в тиждень	Мінімум один раз в тиждень	Важко сказати	Оральний	Назальний	Паління	Ін'єкції
Наркотичні засоби та їх аналоги								
Героїн								
Дезоморфін								
Канабіс, смола канабісу, екстракти і настойки канабісу								
Кетобемідон								
Еторфін								

Перелік наркотичних засобів чи психотропних речовин тощо	Частота вживання				Спосіб вживання			
	Кожни й день або майже кожно го дня	Декіль ка разів в тижде нь	Мінім ум один раз в тижде нь	Важк о сказа ти	Оральн ий	Назальн ий	Палін ня	Ін'єк ції
Кокаїн								
Макова солома, концентрат з макової соломи								
Меткатинон (ефедрон)								
МІППП (десметилпрод ин)								
Опій								
Опій ацетильований								
Безитрамід								
Бензетидин								
Бетамепродин								
Бупренорфін								
Диметилтіамб утен								
Дифеноксилат								
Діетилтіамбут ен								
Діоксафетил бутират								
Екгонін								
Кодеїн								
Кодоксим								
Метадон (фенадон)								
Мірофін								
Морфін								
Трамадол								
Фентаніл								
Психотропні речовини та їх аналоги								
Псилоцибін								
Псилоцин								

Перелік наркотичних засобів чи психотропних речовин тощо	Частота вживання				Спосіб вживання			
	Кожни й день або майже кожно го дня	Декіль ка разів в тижде нь	Мінім ум один раз в тижде нь	Важк о сказа ти	Оральн ий	Назальн ий	Палін ня	Ін'єк ції
Амфетамін								
Глютетимід								
Кетамін								
Метамфетамін								
Солі психотропних речовин								
Діазепам								
Катин ((+)- норпсевдоефед рин)								
Медазепам								
Мезокарб								
Феназепам								
Мефентермін								
Інші види наркотичних засобів чи психотропних речовин								
Алкогільні напої								
Слабоалкоголь ні напої (пиво, сидр тощо)								
Міцні алкогольні напої								
Інші види алкоголю (коктейлі, лікери, вина тощо)								

III. Потреби отримувача соціальної послуги

Причини звернення за соціальною послугою	
1.	
2.	

Цілі соціальної послуги	
1.	
2.	

V. Перелік заходів, що складають зміст соціальної послуги

Перелік заходів (складових соціальної послуги)	Періодичність і строк (термін) виконання	Виконавці	Моніторинг виконання індивідуального плану, поточне оцінювання результатів (дата проведення перегляду індивідуального плану, підпис)

Працівник надавача соціальної послуги:

_____	_____
(підпис)	(прізвище, ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище, ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище, ініціали)

Отримувач соціальної послуги:

_____	_____
(підпис)	(прізвище, ініціали)

Додаток 3

до Державного стандарту послуги
соціально-психологічної реабілітації
осіб із залежністю від наркотичних
засобів чи психотропних речовин
(пункт 1 розділу VIII)

**ОСНОВНІ ДІЇ ТА ЗАХОДИ,
що становлять зміст соціальної послуги, орієнтовний час для їх виконання,
форми роботи та оплати**

№	Назва заходу (відповідно до потреб отримувача соціальної послуги)	Орієнто вний час виконан ня 1 заходу – 1 людино- годин послуг (год)*	Періодичн ість	Кількі сть заході в на 1 послу гу	Загаль ний час на 1 послу гу (год)	Класифікація соціальної послуги / оплата
1.	Забезпечення тимчасового або цілодобового перебування					
1.1	Організація надання ліжко- місця з комунально- побутовими послугами, забезпечення твердим, м'яким інвентарем, збереження особистих речей	2,0	Упродовж надання соціальної послуги	5	2,0	Стаціонарно / напівстаціонар но. Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
1.2	Організація харчування	2,0	Упродовж надання соціальної послуги	3	6,0	Стаціонарно / напівстаціонар но. Безоплатно / за плату / диференційов ана плата

2	Допомога в аналізі життєвої ситуації отримувача соціальної послуги, визначення основних проблем та шляхів їх вирішення					
2.1	Аналіз та оцінка життєвої ситуації та індивідуальних потреб, визначення досвіду вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин, оцінка рівня залежності та проблем із здоров'ям у зв'язку із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, відношення стилю життя, соціальної та професійної ситуації, юридичних проблем тощо	1,0	Протягом 3 робочих днів після звернення	4	4,0	Стационарно / напівстационарно / дистанційно / Безоплатно / за плату / диференційована плата
2.2	Оцінка рівня мотивації щодо змін та мотивів звертання	1,0	Протягом 3 робочих днів після звернення, та впродовж наступних 3-5 місяців	4	4,0	Стационарно / напівстационарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
2.3	Аналіз та корегування індивідуального плану	1	1 – проміжний 1 – підсумковий	2	2	Стационарна / денна / дистанційно. Безоплатно / за плату / диференційована плата

2.4	Інформування про зміст, обсяг, умови, завдання та порядок надання соціальної послуги. Надання інформаційних матеріалів (буклетів, брошур тощо)	0,6	Один раз за період надання соціальної послуги	1	0,6	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно
2.5	Сприяння та допомога в отриманні документів, оформленні пільг (написання листів, телефонні бесіди)	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
2.6	Представництво інтересів, отримання безкоштовної правової допомоги тощо	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
2.7	Сприяння у виборі закладів охорони здоров'я, перенаправлення до закладів охорони здоров'я для отримання спеціалізованих медичних послуг	0,5	Відповідно до потреб, але не менше 2 разів за період надання соціальної послуги	2	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно

2.8	Здійснення зворотного зв'язку із закладами охорони здоров'я, реабілітації	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно
3	Розвиток, формування та підтримка соціальних навичок отримувача соціальної послуги та членів його сім'ї (навчання / консультування / інформування)					
3.1	Управління психоемоційним станом	2,0	Відповідно до потреб, але не менше 4 разів за період надання соціальної послуги	4	8,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2	Спілкування щодо впевненої поведінки та самоствердження	2,0	Відповідно до потреб, але не менше 3 разів за період надання соціальної послуги	3	6,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.3	Протистояння соціальному тиску	2,0	Відповідно до потреб, але не менше 3 разів за період надання соціальної послуги	3	6,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.4	Підвищення самооцінки та самопізнання	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату /

			соціальної послуги			диференційов ана плата
3.5	Вміння приймати рішення	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонар но / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
3.6	Зняття стресів	2,0	Відповідно до потреб, але не менше 2 разів за період надання соціальної послуги	2	4,0	Стаціонарно / напівстаціонар но / дистанційно Безоплатно/ за плату / диференційов ана плата
3.7	Визначення цілей	0,5	Відповідно до потреб, але не менше 2 разів за період надання соціальної послуги	2	1,0	Стаціонарно / напівстаціонар но / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
3.8	Ведення домашнього господарства	0,5	Один раз за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонар но / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
3.9	Профілактика рецидиву (навчання застосуванню інструментів запобігання зриву)	2,0	Відповідно до потреб, але не менше 4 разів за період надання соціальної послуги	4	8,0	Стаціонарно / напівстаціонар но / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційов ана плата

3.1 0	Керування ситуаціями підвищеного ризику	1,0	Не менше ніж 3 рази за період надання соціальної послуги	3	3,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 1	Проведення дозвілля та вільного часу	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно/ за плату/ диференційована плата
3.1 2	Ведення здорового способу життя, безпечної поведінки та протистояння уразливості до ризиків і підтримка стійкості	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 3	Підходи до лікування наркотичної залежності, послуги ЗПТ, зменшення шкоди тощо	1,0	Відповідно до потреб, але не менше 4 разів за період надання соціальної послуги	3	3,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 4	Співзалежні відносини	1,0	Відповідно до потреб, але не менше 3 разів за період надання соціальної послуги	3	3,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата

3.1 5	Отримання освіти, роботи	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 6	Основні ризики по закінченню отримання соціальної послуги	0,6	Щонайменше раз на місяць	6	3,6	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційна / Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 7	Сімейні групові наради, зустрічі, тренінги, дискусії, семінари, лекції тощо	4,5	Відповідно до потреб, але не менше 4 разів за період надання соціальної послуги	4	18	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 8	Можливі негативні наслідки вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин (інфекції, передозування тощо)	0,5	Протягом першого-другого місяців – не менше ніж 2 рази на тиждень; протягом третього-шостого місяців – не менше ніж раз на два тижні, за потреби	21	12	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.1 9	Розпізнавання місця, людей та речі, що можуть	2,0	Не менше ніж раз на	24	48,0	Стаціонарно /

	викликати бажання вжити наркотичних засобів чи психотропних речовин		тиждень за період надання соціальної послуги			напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 0	Подолання потягу до вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин	2,0	Не менше ніж 3 рази за період надання соціальної послуги	3	6,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 1	Шляхи передачі, профілактики та лікування ВІЛ-інфекції, туберкульозу, вірусних гепатитів, мотивація на проходження діагностики, зміну поведінки, формування здорового способу життя	2,0	Не менше ніж 3 рази за період надання соціальної послуги	3	6,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 2	Проведення заходів щодо соціально-психологічної реабілітації, корекції та підтримки за принципом „рівний-рівному”	0,5	Щонайменше 2 рази на тиждень	48	24,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 3	Бесіди з членами сім'ї отримувача соціальної послуги, особами з найближчого	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу після	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно

	оточення (очно, телефоном за принципом „рівний-рівному”)		завершення оцінки потреб			Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 4	Робота соціального робітника за принципом „рівний-рівному” —	1,0	Не менше 2 разів	2	2,0	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 5	Проведення занять, консультацій щодо техніки рухових дій, направлених на покращення та підтримку свого психоемоційного стану	0,6	Відповідно до потреб, але не менше 3 разів за період надання соціальної послуги	3	1,8	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 6	Проведення занять з фізичних вправ, направлених на зняття напруги на емоційного навантаження	0,6	Відповідно до потреб, але не менше 2 разів за період надання соціальної послуги	2	1,2	Стаціонарно / напівстаціонарно Безоплатно / за плату / диференційована плата
3.2 7	Проведення змагань із фізичної культури та спорту	1,0	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно Безоплатно / за плату / диференційована плата

3.2 8	Інформування про раціональне та здорове харчування	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
4.	Здійснення постпрограмної підтримки (за потреби)					
4.1	Складання плану підтримки (за потребою)	1,0	1 раз після проходження реабілітації	1	1,0	Стаціонарно / напівстаціонарно Безоплатно / за плату / диференційована плата
4.2	Встановлення зав'язків з іншими службами, установи, організації, заклади незалежно від форми власності, щодо надання соціальних послуг	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонарно Безоплатно
4.3	Надання допомоги у вирішенні проблем, використовуючи / мобілізуючи власні ресурси	0,6	Щонайменше 1 раз за період надання соціальної послуги	1	0,6	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно / за плату / диференційована плата
4.4	Надання підтримки метою утримання позитивного результату	0,6	Відповідно до потреб, але не менше разу на місяць на період	6	3,6	Стаціонарно / напівстаціонарно / дистанційно Безоплатно /

Продовження Додатку 3

			надання соціальної послуги			за плату / диференційов ана плата
4.5	Навчання, формування та підтримка навичок складання резюме та проходження співбесід	0,6	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,6	Стаціонарно / напівстаціонар но Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
4.6	Навчання, формування та підтримка навичок управління фінансами	0,5	Відповідно до потреб, але не менше разу за період надання соціальної послуги	1	0,5	Стаціонарно / напівстаціонар но Безоплатно / за плату / диференційов ана плата
	УСЬОГО	51,7		188	203,0	

* Час, необхідний для виконання заходів із надання соціальної послуги, є орієнтовним та розрахований на 6 місяців, застосовується як середній показник, що може змінюватись із урахуванням індивідуальної потреби конкретного отримувача соціальної послуги.

Додаток 4

до Державного стандарту послуги соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин (пункт 4 розділу IX)

Вимоги до соціального робітника „рівний – рівному”

1. Соціальні робітники, які можуть бути залучені до надання соціальної послуги за принципом „рівний – рівному”, готуються з числа отримувачів соціальної послуги, які мають досвід подолання залежності від наркотичних засобів чи психотропних речовин та/або пройшли індивідуальний план соціальної реабілітації та адаптації, не вживають наркотичні засоби чи психотропні речовини, алкогольні напої.

Для надання соціальної послуги соціальні робітники за принципом „рівний – рівному” мають пройти навчальну програму стажування, що включає:

загальну підготовку з метою надати уявлення про природу хімічної залежності та співзалежності, її вплив на всі аспекти життя та діяльності отримувача соціальної послуги;

теоретичну підготовку з метою ознайомлення з особливостями праці конкретної категорії клієнтів з конкретною моделлю соціально-психологічної реабілітації;

стажування в аналогічному закладі для закріплення та перевірки набутих навичок;

підвищення кваліфікації з метою набуття знань щодо специфіки аналогічної роботи в інших закладах/центрах, які надають соціальну послугу.

2. Основні вимоги до кандидатів у соціальні робітники за принципом „рівний – рівному”:

середня освіта;

термін невживання наркотичних засобів чи психотропних речовин, алкогольних напоїв (тверезості) не менше 2 років;

готовність надавати допомогу особам, які потребують отримання соціальної послуги, та їх сім'ям;

відсутність не вирішених проблем із законом;

вік від 25 до 65 років;

відсутність психічних захворювань (за винятком тих осіб, які пройшли курс лікування від залежності в медичних закладах).

3. Необхідні знання, навички та вміння:

проводити попередню оцінку та обстеження отримувача соціальної послуги;

проводити оцінку мотивації особи, яка потребує отримання соціальної послуги;

складати індивідуальний план та планувати заходи, що становлять зміст соціальної послуги;

проводити консультування (індивідуальне та групове), використовуючи базові навички консультування та інтерв'ювання;

допомагати отримувачу соціальної послуги у вирішенні медичних, юридичних, соціальних питань;

вести документацію, заповнювати звіти, володіти базовими навичками користувача ПК;

співпрацювати з професіоналами центрів, залучати їх до вирішення проблемних питань.

Додаток 5

до Державного стандарту послуги
соціально-психологічної реабілітації
осіб із залежністю від наркотичних
засобів чи психотропних речовин
(пункт 2 розділу XIV)

Показники якості соціальної послуги

Якісні показники:

частка осіб, які утримуються від вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин після проходження реабілітації через 6 місяців, 1 рік, більше 1 року, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, які зменшили частоту та інтенсивність вживання наркотичних засобів чи психотропних речовин, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, які повторно отримують соціальну послугу, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, які отримують освіту, від загальної кількості отримувачів соціальної послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, які працевлаштувалися, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, в яких після отримання послуги покращилися взаємовідносини в сім'ї, з близьким оточенням, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, в яких після отримання послуги покращився фізичний, психологічний стан, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

частка отримувачів соціальної послуги, які отримують постпрограмну підтримку, від загальної кількості отримувачів цієї послуги;

наявність розроблених індивідуальних планів отримувача соціальної послуги.

Організаційні показники:

рівень забезпечення приміщенням, обладнанням і витратними матеріалами, необхідними для надання соціальної послуги відповідно до встановлених норм;

наявність документів, підтверджуючих кваліфікацію працівників надавача соціальної послуги та відповідних документів (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо) у соціального робітника „рівний – рівному”, чисельність працівників, які мають відповідну освіту;

наявність графіків проведення навчання, підвищення кваліфікації та атестації;

частка працівників, які відвідали курси, семінари, тренінги, з метою підвищення рівня кваліфікації, від загальної кількості працівників надавача соціальної послуги;

наявність у працівника надавача соціальної послуги особистих медичних книжок із записами щодо проходження обов'язкових медичних оглядів;

наявність особових справ клієнтів;

наявність індивідуальних планів надання соціальної послуги, що відповідають індивідуальним потребам отримувачів соціальної послуги, їх гендерним та віковим особливостям;

частка індивідуальних планів отримувачів соціальної послуги, скорегованих після повторного оцінювання стану, індивідуальних потреб та досягнень отримувача соціальної послуги, від загальної кількості індивідуальних планів;

кількість скарг та подяк від отримувачів соціальної послуги щодо якості наданої цієї послуги;

кількість проведених внутрішніх оцінок щодо якості надання соціальної послуги.