



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 285-12-74, факс (044) 286-79-85
www.spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00032945

1908 0000 № 10-16-3304

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України

Щодо погодження проекту наказу

У відповідь на лист Державної регуляторної служби України від 30.01.2020 № 602/0/20-20 Фонд державного майна України направляє на погодження проект наказу «Про затвердження Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна».

Просимо розглянути зазначений проект наказу та погодити його у визначений законодавством термін.

Додатки на всі адреси:

1. Копія проекту наказу на 7 арк. в 1 прим.
2. Аналіз регуляторного впливу на 8 арк. в 1 прим.
3. Копія повідомлення про оприлюднення на 1 арк. в 1 прим.

**Заступник
Голови Фонду**

Костянтин КОШЕЛЕНКО

Задирайко Н. В., 200-35-13

90 20 02 572/1 20



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

№ _____

Про затвердження Порядку
проведення перевірки виконання
умов договору оренди з метою
укладення договору концесії шляхом
проведення прямих переговорів з
орендарем державного майна

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 21 Закону України «Про концесію»

НАКАЗУЮ:

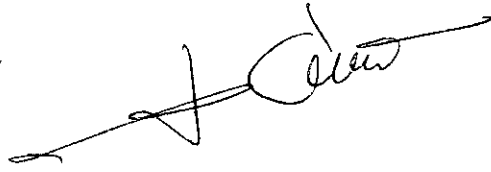
1. Затвердити Порядок проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна, що додається.

2. Управлінню орендних відносин забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Фонду державного майна України.

Голова Фонду

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dmytro Senichenko', written over a horizontal line.

Дмитро СЕННИЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна України
№ _____

Порядок
проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою
укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з
орендарем державного майна

1. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає процедуру здійснення перевірки виконання орендарем державного майна умов договору оренди з метою прийняття концесієдавцем рішення щодо укладення концесійного договору шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна (далі – Порядок).

2. Проведення перевірки включає проведення інвентаризації орендованого майна.

3. Перевірка передбачена цим Порядком проводиться орендодавцем державного майна з обов'язковим залученням представників уповноваженого органу управління та балансоутримувача об'єкта оренди.

2. Порядок проведення перевірки та оформлення її результатів

1. З метою проведення перевірки концесієдавець відповідного державного майна, яке перебуває в оренді і яке планується передати у концесію

шляхом проведення прямих переговорів, звертається з письмовим зверненням до орендодавця такого майна.

2. Перевірка проводиться у строк, що не перевищує 60 календарних днів з дати отримання орендодавцем відповідного письмового звернення.

Датою отримання письмового звернення є дата його реєстрації структурним підрозділом орендодавця, до повноважень якого належить реєстрація вхідної/вихідної кореспонденції.

3. Орендодавець здійснює перевірку щодо виконання умов договору оренди шляхом проведення комплексу таких заходів:

проведення перевірки виконання орендарями умов договору оренди безпосередньо на об'єкті оренди;

опрацювання документів щодо виконання умов договору оренди, отриманих від орендаря на запит орендодавця;

інвентаризації орендованого майна;

опрацювання документів щодо виконання умов договору оренди, отриманих від органів державної влади та місцевого самоврядування на запит орендодавця (у разі необхідності).

4. Проведення перевірки виконання умов договору оренди здійснюється на підставі рішення орендодавця, в якому зазначаються договір оренди, об'єкт оренди, період, за який проводиться перевірка, орендар, прізвища, імена, по батькові, посади уповноважених представників орендодавця, уповноваженого органу управління та балансоутримувача.

Про проведення перевірки орендодавець письмово повідомляє залучені до перевірки сторони не пізніше, ніж за 10 днів до її проведення.

5. Орендодавець може надсилати запити відповідним органам державної влади та місцевого самоврядування для отримання інформації з питань перевірки виконання умов договору оренди.

Відповіді на запити відповідні органи державної влади та органи місцевого самоврядування надають у 15-денний строк з дати надходження звернення від орендодавця.

6. У процесі проведення перевірки за виконанням умов договору оренди використовуються документи, які можуть підтверджувати стан їх виконання.

Такими документами можуть бути:

матеріали первинного обліку, фінансові та платіжні документи, виписки банків;

матеріали щодо здійснення невід'ємних поліпшень (запити, відповіді орендодавця тощо);

договори страхування орендованого майна;

матеріали щодо списання орендованого майна;

інші документи, в яких може міститися необхідна для проведення перевірки інформація.

Орендар забезпечує достовірність поданих документів щодо виконання договірних зобов'язань. Документи мають бути належним чином оформлені та не мати виправлень, пропущених сторінок. Копії документів, що додаються до матеріалів перевірки, мають бути завірені в установленому законодавством порядку.

У ході перевірки також перевіряється інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявних прав та обтяжень на орендоване майно та майно орендаря згідно зі статтею 3 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», про що окремо зазначається в Акті перевірки.

6. Інвентаризація майна орендованих єдиних (цілісних) майнових комплексів, їх структурних підрозділів та орендованого нерухомого майна (або групи інвентарних об'єктів) проводиться відповідно до Положення про інвентаризацію майна державних підприємств, що приватизуються (корпоратизуються), а також майна державних підприємств та організацій, яке передається в оренду (повертається після закінчення строку дії договору оренди або його розірвання), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 1993 року № 158.

Результати інвентаризації підписуються всіма членами інвентаризаційної комісії.

При здійсненні інвентаризації інвентаризаційною комісією встановлюється факт здійснення невід'ємних поліпшень (у тому числі створення нової речі, створеної в результаті таких поліпшень, а також нового об'єкта, збудованого орендарем, у тому числі на місці демонтованого, знесеного, списаного орендованого майна).

7. Факт недопущення уповноважених представників для проведення перевірки дотримання умов договору оренди фіксується шляхом складання у присутності відповідних правоохоронних органів акта про не допуск, який підписується представником орендодавця, уповноваженого органу управління та балансоутримувача. Акт про недопуск складається у двох примірниках, один з яких надсилається орендарю, інший зберігається у орендодавця.

8. За результатами перевірки складається Акт.

До акта перевірки виконання умов договору оренди додаються:

документи (завірені копії), які підтверджують стан виконання умов договору;

результати інвентаризації (зведений акт інвентаризації).

Акт перевірки повинен містити дані щодо виконання орендарем усіх умов договору оренди.

У разі недопущення представників орендодавця на об'єкт оренди це відображається у Акті та додається акт про недопуск.

Акт перевірки складається у довільній формі та підписується представниками орендаря, орендодавця, уповноваженого органу управління та складається у трьох примірниках, по одному для кожної із сторін. Акт має бути прошитий та пронумерований.

Акт перевірки затверджується керівником (уповноваженою посадовою особою) орендодавця.

9. Орендар може усунути виявлені у ході перевірки недоліки (порушення, тощо) до закінчення терміну відведеного для проведення такої перевірки.

У разі незгоди з висновками, викладеними в акті, орендар може оскаржити їх у встановленому законодавством порядку.

10. У разі наявності порушень виконання умов договору оренди, виявлених за результатами перевірки, орендодавець вживає заходів відповідно до вимог законодавства.

11. Після завершення перевірки та підписання передбаченого цим Порядком Акта, орендодавець надсилає по одному примірнику уповноваженому органу управління та орендарю.

Концесієдавцю копію Акта орендодавець надсилає рекомендованим листом не пізніше дати завершення 60-денного строку, який відведений для проведення перевірки.

**Начальник Управління
орендних відносин**



Світлана БІЛЬКО

**Аналіз регуляторного впливу
до проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження
Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою
укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з
орендарем державного майна»**

I. Визначення проблеми

Проект наказу Фонду державного майна України (далі – Фонд) «Про затвердження Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна» (далі – проект акта, наказу) розроблено на виконання статті 21 і Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про концесію» (далі – Закон).

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		Ні
Держава	Так	
Суб'єкти господарювання,	Так	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	

II. Цілі державного регулювання

Забезпечення концесієдавця одним з механізмів, передбачених Законом, для прийняття рішення про проведення прямих переговорів з орендарем державного майна.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 – Не розробляти проект наказу на виконання вимоги Закону України «Про концесію».	На сьогодні є чинним наказ Фонду від 14 травня 2012 року № 655 «Щодо виконання контрольних функцій Фонду державного майна України у сфері оренди». Однак його зміст не повною мірою забезпечує перевірку виконання умов договору оренди, передбачених Законом.
Альтернатива 2 – Розроблення та затвердження порядку, передбаченого статтею 21 Закону.	Найдоцільніший спосіб – буде забезпечено виконання вимог Закону щодо розроблення нормативно-правового акта, який, крім того, буде відповідати усім вимогам Закону щодо проведення перевірки та інвентаризації орендованого майна.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Нормативно врегульована мінімально необхідна процедура проведення перевірки виконання умов договору оренди.	Невідповідність чинної нормативно-правової бази вимогам Закону в частині порядку та повноти проведення перевірки виконання умов договору оренди.
Альтернатива 2	Затвердження Фондом порядку, який би повною мірою відповідав вимогам Закону та був достатнім та дієвим механізмом для концесіодавця під час прийняття рішення про проведення прямих переговорів щодо укладення договору концесії.	Нормативно врегульована мінімально необхідна процедура проведення перевірки виконання умов договору оренди.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Припустимо, що кількість суб'єктів господарювання (орендарі державного майна), що мають виконати вимоги регулювання, становить 17 467*.

Показник	Великі Середні	Малі Мікро	Разом**
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання	7 824***	5 216	13 040
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	60,00	40,00	100

* на прикладі орендних відносин щодо державного майна за даними стосовно кількості укладених органами приватизації договорів оренди державного майна (17 467 станом на 01.01.2020);

** без урахування 4427 договорів оренди, укладених з орендарями відповідно до вимог п.10 Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу;

*** у тому числі орендарі за 70 договорами оренди єдиних майнових комплексів державних підприємств.

ВИТРАТИ

суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають унаслідок дії регуляторного акта
(порівняння чинного акта та проекту акта)

№ з/п	Витрати	Чинна Методика	Проект
1	Витрати, пов'язані з інформуванням засобами телефонного зв'язку. Тарифи послуг мобільних операторів	7,2 грн	7,2 грн

№ з/п	Витрати	Чинна Методика	Проект
	включають безкоштовні дзвінки в мережі мобільного оператора та достатню кількість хвилин безкоштовного зв'язку на номери телефонів інших операторів зв'язку, в тому числі стаціонарні. Середня вартість 1 хв розмови оператора «Укртелеком» становить 0,2 грн. Час для здійснення інформування становить до 3 хвилин. Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12. $0,2 \times 3 \times 12 = 7,2$ грн		
2	Витрати на опрацювання та передачу письмового інформування факсом або електронною поштою, гривень Витрати на підготовку листа-інформування становлять 1 роб. год* (на один лист). Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12. $1 \text{ роб. год} \times 12 \times 28,31 = 339,72$ грн	339,72 грн	339,72 грн
3	Сумарні витрати одного суб'єкта господарювання на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень $7,2 + 339,72 + 226,48 = 346,92$ грн	346,92 грн	346,92 грн
4	Кількість суб'єктів господарювання	7 824**	7 824
5	Загальні витрати суб'єктів господарювання, грн	2 714 302,08 грн	2 714 302,08 грн

* Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година = 28,31 грн на підставі вимог ст. 8 Закону України від 14 листопада 2019 року № 294-IX «Про Державний бюджет України на 2020 рік».

** Кількість чинних договорів оренди державного майна станом на 01.01.2020.

ВИТРАТИ на одного суб'єкта господарювання малого підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва не проводилися, оскільки процедури, пов'язані із реалізацією контрольних функцій, для всіх типів суб'єктів господарювання є однаковими.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 5231 (одиниць).

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, 40,00 (відсотків).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

№ з/п	Витрати	Чинна Методика*	Проект
1	Витрати, пов'язані з інформуванням засобами телефонного зв'язку. Тарифи послуг мобільних операторів включають безкоштовні дзвінки в мережі мобільного оператора та достатню кількість хвилин безкоштовного зв'язку на номери телефонів інших операторів зв'язку, в тому числі стаціонарні. Середня вартість 1 хв розмови оператора «Укртелеком» становить 0,2 грн. Час для здійснення інформування становить до 3 хвилин. Середня кількість інформуваль від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12. $0,2 \times 3 \times 12 = 60$ грн	7,2 грн	7,2 грн
2	Витрати на опрацювання та передачу письмового інформування факсом або електронною поштою, гривень. Витрати на підготовку листа-інформування становлять 1 роб. год** (на один лист). Середня кількість інформуваль від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12. $1 \text{ роб. год} \times 12 \times 28,31 = 339,72$ грн	339,72 грн	339,72 грн
3	Сумарні витрати одного суб'єкта господарювання на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень $7,2 + 339,72 + 56,62 = 403,4$ грн	346,92 грн	346,92 грн
4	Кількість суб'єктів господарювання	5 216 ***	5 216
5	Загальні витрати суб'єктів господарювання, грн	1 809 534,72 грн	1 809 534,72 грн

*Порівняння чинного акта та проекту акта.

** Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година = 28,31 грн на підставі вимог ст. 8 Закону України від 14 листопада 2019 року № 294-ІХ «Про Державний бюджет України на 2020 рік».

*** Кількість чинних договорів оренди державного майна станом на 01.01.2020.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Не розробляти проект наказу на	1	Цілі прийняття акта не

виконання вимоги Закону України «Про концесію».

Розроблення та затвердження порядку, передбаченого статтею 21 Закону

4

можуть бути досягнуті повною мірою.

Цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою. Найбільш оптимальний варіант з огляду на потребу приведення чинних Типових договорів у відповідність до вимог законодавства.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Одним з аспектів, на яких ґрунтується рішення концесієдавця, про проведення прямих переговорів з орендарем державного майна є відсутність претензій орендодавця цього майна до орендаря. Статтею 21 Закону передбачено проведення відповідної перевірки орендодавцем у порядку, визначеному Фондом.

Запропонованим проектом наказу передбачається затвердження такого порядку, який передбачає собою певний порядок дій заінтересованих сторін (орендодавця, орендаря, концесієдавця (уповноваженого органу управління)), зокрема:

- строки та порядок звернення;
- перелік умов договору, які підлягатимуть перевірці;
- проведення інвентаризації об'єкта оренди;
- складання акта перевірки та вимоги до його змісту.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат та ресурсів на адміністрування органами влади.

Можливі витрати суб'єктів господарювання не передбачаються.

Прийняття та оприлюднення запропонованого акта в установленому порядку забезпечить доведення його до відома усіх учасників відносин оренди та концесії державного майна, які підпадають під дію акта.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Можлива шкода у разі очікуваних результатів дії акта не прогнозується.

Прийняття проекту наказу не призведе до неочікуваних результатів і не потребує додаткових витрат з державного бюджету.

Державний контроль за додержанням вимог цього регуляторного акта буде здійснюватися контролюючими органами відповідно до компетенції.

**Витрати на
адміністрування регулювання
Фонд державного майна України (його регіональні відділення)**

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Умовні витрати на адміністрування регулювання* (за рік), грн
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	28,31	1	13 040	369 162,4
2. Підготовка звітності за результатами регулювання	1	28,31	1	13 040	369 162,4
3. Інші адміністративні процедури: ** надання консультацій	1	28,31	1	13 040	369 162,4
Разом за рік	3	X	X	X	1 107 487,2

* Вартість умовних витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

** Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година = 28,31 грн на підставі вимог ст. 8 Закону України від 14 листопада 2019 року № 294-ІХ «Про Державний бюджет України на 2020 рік».

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії регуляторного акта не обмежений у часі.

Зміна терміну дії регуляторного акта можлива у разі прийняття змін до нього, прийняття змін у нормативно-правових актах, що мають вищу юридичну силу, які стосуються зазначеної сфери регулювання, або визнання його таким, що втратив чинність.

Термін набрання чинності регуляторним актом – на наступний день після офіційного оприлюднення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Обов'язковими показниками результативності запропонованого акта є:

- розмір надходжень до державного бюджету і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта;
- кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта;
- розмір коштів, що витрачаються суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- час, що витрачається суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб стосовно основних положень регуляторного акта.

Додатковими показниками результативності акта є:

- кількість проведених перевірок;
- кількість договорів оренди, які припинились у зв'язку з укладенням договорів концесії.

Зміни, що пропонуються, поширюватимуться на орендарів всіх організаційно-правових форм, орендодавців та концесієдавців державного майна.

Проект наказу було оприлюднено з метою обговорення та отримання від суб'єктів господарювання зауважень та пропозицій.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Стосовно регуляторного акта Фондом буде здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності в строки, установлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено шляхом моніторингу кількості припинених договорів оренди унаслідок укладених договорів концесії цього ж майна.

Базове відстеження результативності акта буде здійснено після набрання чинності цим актом шляхом оброблення результатів, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з

повторного відстеження результативності на підставі даних звітів про кількість припинених договорів оренди унаслідок укладених договорів концесії цього ж майна.

Відстеження результативності цього регуляторного акта буде здійснюватися Фондом за допомогою статистичних даних.

**Голова Фонду
державного майна України**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Senichenko', written over a horizontal line.

Дмитро СЕННИЧЕНКО

Повідомлення про оприлюднення проєкту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна»

**Повідомлення
про оприлюднення проєкту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження
Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення
договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного
майна»**

Відповідно до статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Фонд державного майна України повідомляє про оприлюднення з 19 лютого 2020 року на сайті Фонду державного майна України проєкту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Порядку проведення перевірки виконання умов договору оренди з метою укладення договору концесії шляхом проведення прямих переговорів з орендарем державного майна».

Проект наказу розроблено Фондом на виконання статті 21 і Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про концесію» з метою забезпечення концесіодавця одним з механізмів, передбачених Законом, для прийняття рішення про проведення прямих переговорів з орендарем державного майна з метою укладення договору концесії. Запропонованим проєктом наказу передбачається затвердження порядку, який визначає певну послідовність дій заінтересованих сторін (орендодавця, орендаря, концесіодавця та уповноваженого органу управління), зокрема:

- порядок проведення перевірки;
- строки та порядок звернення до компетентних органів;
- проведення інвентаризації об'єкта оренди;
- складання акта перевірки та вимоги до його змісту.

Зауваження та пропозиції до проєкту просимо надсилати на адресу: 01601, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9, Фонд державного майна України, Управління орендних відносин. Адреса електронної пошти: (e-mail: nazariyz@spfu.gov.ua).

Зауваження та пропозиції до проєкту прийматимуться Фондом державного майна України протягом місяця з дня оприлюднення.