



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова , 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 285-12-74, факс (044) 286-79-85
www.spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00032945

15.11.2019 № 10-36-ДНБО

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України

Щодо перепогодження проекту
наказу Фонду державного
майна України

Фонд державного майна України листом від 21.08.2019 № 10-59-15293 направляв на погодження проект наказу «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України».

Рішенням Державної регуляторної служби України від 19.09.2019 № 417 проект наказу «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» був погоджений (копія рішення додається).

З метою направлення зазначеного наказу Фонду державного майна України на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України, просимо перепогодити проект наказу «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України».

Додатки:

1. Копія проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» на 14 арк. в 1 прим.;
2. Аналіз регуляторного впливу на 12 арк. в 1 прим.;
3. Порівняльна таблиця на 15 арк. в 1 прим.;
4. Повідомлення про оприлюднення на 1 арк. в 1 прим
5. Копія рішення про погодження регуляторного акту на 2 арк. у 1 прим.

Голова Фонду

Дмитро СЕННИЧЕНКО

21 11 19
8872/1

Порівняльна таблиця до проекту наказу Фонду державного майна України "Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України"

ЧИННА РЕДАКЦІЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА		ПРОЕКТ ЗМІН ДО НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА
Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затверджене наказом Фонду державного майна України від 29 жовтня 2001 року № 1977, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 955/6146 (із змінами)		
II. Вимоги угоди щодо організації навчального процесу	II. Вимоги угоди щодо організації навчального процесу	
...	...	
14. Навчальний заклад зобов'язаний забезпечити необхідні умови діяльності Екзаменаційної комісії та необхідні умови для фізичних осіб, які складають кваліфікаційний іспит. Екзаменаційна комісія діє на базі навчального закладу. З метою забезпечення зазначених умов навчальні заклади можуть об'єднувати свої зусилля.	14. Навчальний заклад зобов'язаний забезпечити належні умови для проведення навчального процесу з базової підготовки оцінювачів, підвищення кваліфікації оцінювачів, складання фізичними особами кваліфікаційного іспиту. Площа приміщень для проведення навчального процесу та (або) складання кваліфікаційного іспиту повинна становити не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу. У разі комплектування груп для складання кваліфікаційного іспиту з фізичних осіб, які проходили навчання у різних навчальних закладах, навчальний заклад, на базі якого фізична особа проходила навчання за програмами базової підготовки оцінювачів, заздалегідь, але не пізніше 10 календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту повідомляє Фонд та навчальний заклад, на базі якого пройдёт кваліфікаційний іспит, про фізичних осіб, які виявили бажання складати кваліфікаційний іспит.	
22. Під час здійснення Комісією своїх функцій та з метою вирішення питань, які потребують залучення до роботи інших фахівців, за рішенням Голови Комісії утворюються робочі групи з перевірки спроможності навчального закладу здійснювати професійну підготовку оцінювачів та виконання навчальними закладами умов оцінювачів до яких входять особи, що не є членами Комісії (фахівці ФДМУ; представники, делеговані саморегульованими організаціями оцінювачів; інші фахівці).	22. Під час здійснення Комісією своїх функцій та з метою вирішення питань, які потребують залучення до роботи інших фахівців, за рішенням Голови Комісії утворюються робочі групи з перевірки спроможності навчального закладу здійснювати професійну підготовку оцінювачів та виконання навчальними закладами умов угоди з ФДМУ, до яких входять особи, що не є членами Комісії (фахівці ФДМУ; представники, делеговані саморегульованими організаціями оцінювачів, їх об'єднаннями; інші фахівці).	

Зазначену роботу групу очолює представник, призначений із складу Комісії. Перевірка спроможності навчального закладу здійснювати професійну підготовку оцінювачів (за наявності письмової згоди керівника навчального закладу) або за умовами виконання навчальними закладами угол з ФДМУ, якщо це передбачено умовами угоди, здійснюється у строки і за участю осіб, визначених відповідними наказами ФДМУ. Перевірка навчальних закладів, які уклали угоди про співробітництво з ФДМУ, відбувається не частіше 1 разу на рік згідно з графіком, оприлюдненим у додатку до державного інформаційного бюлетеня про приватизацію - газеті "Відомості приватизації" та на веб-сторінці ФДМУ в Інтернеті.	Зазначену роботу групу очолює представник, призначений із складу Комісії. Перевірка навчальних закладів, які подали до Фонду відповідні документи з метою укладення (продовження строку дії) угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, здійснюється перед прийняттям Фондом рішення щодо укладення або продовження строку дії угоди. У разі находження до Фонду скарги щодо неналежної діяльності навчального закладу в сфері професійної підготовки оцінювачів або у разі невиконання навчальним закладом умов угоди з Фондом, за рішенням Комісії може призначатися додаткова перевірка навчального закладу.
27. У разі потреби Комісія звертається до ФДМУ щодо необхідності оприлюднення інформації про свою діяльність у додатку до Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію - газеті "Відомості приватизації" або розміщення на веб-сторінці ФДМУ в Інтернеті.	27. У разі потреби Комісія звертається до ФДМУ щодо необхідності оприлюднення інформації про свою діяльність у додатку до Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію - газеті "Відомості приватизації" або розміщення на веб-сторінці ФДМУ в Інтернеті.

У тексті Положення слово «ФДМУ» замінити словом «Фонд» у відповідних відмінках.

Додаток 2 до Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів (пункт 28) Примірна форма угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів м. Київ " " 20__ року 2. Обов'язки Сторін	Додаток 2 до Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів (пункт 28) Примірна форма угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів м. Київ " " 20__ року 2. Обов'язки Сторін
---	---

2.1. _____ (найменування навчального закладу) зобов'язується:	2.1. _____ (найменування навчального закладу) зобов'язується:
забезпечувати належну якість викладання навчального матеріалу; здійснювати навчання згідно з програмами базової підготовки оцінювачів, затвердженими Фондом, та підвищення кваліфікації за програмами підвищення кваліфікації оцінювачів, погодженими Фондом, відповідно до вимог законодавства; залучати досвідчених фахівців у галузі оцінки (у тому числі працівників Фонду, інших органів державної влади і місцевого самоврядування за їх згодою) до участі в процесі навчання та підвищення кваліфікації оцінювачів; здійснювати попередній контроль рівня знань тестуванням або заліком відповідно до законодавства; надавати рекомендації слухачам щодо складання навчального звіту; готувати навчально-методичні матеріали та забезпечувати ними слухачів; забезпечувати необхідні умови для роботи Екзаменаційної комісії та слухачам для складання кваліфікаційного іспиту; організовувати комплектування груп для складання кваліфікаційного іспиту та повідомляти про це Фонд з метою скликання Екзаменаційної комісії; видавати слухачам, що пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, документ про те, що особа навчалася за відповідною базовою програмою; видавати слухачам, що прослухали навчальний курс з підвищення кваліфікації або тематичний курс із системи курсів підвищення кваліфікації, посвідчення про підвищення кваліфікації за відповідним напрямом та у 10-денний строк інформувати Фонд про їх проведення;	здійснювати навчання згідно з програмами базової підготовки оцінювачів, затвердженими Фондом, та підвищення кваліфікації за програмами підвищення кваліфікації оцінювачів, погодженими Фондом, відповідно до загальних вимог до навчальних програм навчання оцінювачів та підвищення їх кваліфікації, затверджених наказом Фонду державного майна України від 15 квітня 2004 року № 754, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 травня 2004 року за № 562/9161 (із змінами), та інших нормативно-правових актів з питань оціночної діяльності; забезпечувати належні умови для проведення навчального процесу з базової підготовки оцінювачів, підвищення кваліфікації оцінювачів, складання фізичними особами кваліфікаційного іспиту. Дотримуватися відповідних вимог, що висуваються до площі приміщень, в яких буде відбуватися навчальний процес та (або) складатися кваліфікаційний іспит (у розрахунок не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу); залучати досвідчених фахівців у галузі оцінки (у тому числі працівників Фонду, інших органів державної влади і місцевого самоврядування за їх згодою) до участі в процесі навчання за програмами базової підготовки оцінювачів та підвищення кваліфікації; забезпечувати належну якість викладання навчального матеріалу; здійснювати за результатами навчання слухачів за програмами базової підготовки оцінювачів попередній контроль рівня знань шляхом тестування або складання заліку відповідно до законодавства; готувати навчально-методичні матеріали та забезпечувати ними слухачів; надавати рекомендації слухачам щодо складання навчального звіту про оцінку майна; видавати слухачам, що пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, документ про те, що особа навчалася за відповідною базовою програмою із зазначеним

у 10-денний строк з дати настання відповідної обставини інформувати Фонд про зміни в складі керівництва та найменуванні навчального закладу, його місцезнаходженні та надавати іншу інформацію про нього;	термінів навчання, напрямів оцінки майна та спеціалізації в межах цих напрямів; у п'ятиденний строк після закінчення відповідною групою навчання за програмами базової підготовки оцінювачів надавати до Фонду перелік фізичних осіб, які пройшли таке навчання;
організовувати конференції та семінари з питань оцінки; брати участь в організації базової підготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади та місцевого самоврядування, які отримали повноваження на здійснення оціночної діяльності в процесі виконання функцій з управління та розпорядження державним майном та (або) майном, що є в комунальній власності; організовувати у встановлених випадках стажування слухачів, які пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, відповідно до Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року N 1996, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за N 956/6147 (зі змінами);	у місячний строк від дати видані слухачу посвідчення оцінювача-стажиста організовувати його стажування відповідно до Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (зі змінами) (далі – Положення про стажування фізичних осіб); протягом десяти календарних днів з дати визначення бази стажування та керівників стажування оцінювачів-стажистів подавати до Фонду довідку про організацію стажування оцінювачів-стажистів, які пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів у навчальному закладі, за формою згідно з додатком до Положення про порядок стажування фізичних осіб.
у разі виявлення недоліків з професійної підготовки оцінювачів на підставі рішення Фонду усунути їх у встановлений Фондом строк. 2.2. Фонд зобов'язується: брати участь у спільних з _____ (найменування навчального закладу) заходах, спрямованих на виконання зобов'язань, що є предметом угоди, у тому числі з розробки програм базової підготовки оцінювачів; погоджувати програми підвищення кваліфікації оцінювачів та зміни до них, які відповідають вимогам законодавства України та вносяться за пропозицією навчального закладу; забезпечувати участь представників Фонду в навчальному процесі;	не пізніше ніж за десять календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту письмово повідомити Фонд про складання кваліфікаційного іспиту оцінювачем-стажистом на базі іншого навчального закладу; організовувати комплектування груп для складання кваліфікаційного іспиту та не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення іспиту письмово повідомити про це Фонд з метою скликання Експертної комісії; не пізніше семиденного строку з дати проведення кваліфікаційного іспиту надавати до Фонду для підписання кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів за формою, встановленою Фондом; не пізніше ніж за місяць до 01 січня наступного року надавати до Фонду на погодження загальні програми навчання, спеціальні тематичні програми навчання з підвищення кваліфікації, складені з урахуванням пропозицій саморегулюючих

контролювати _____ (найменування навчального закладу) щодо виконання ним вимог законодавства України; інформувати _____ (найменування навчального закладу) про розроблені нормативно-правові акти з оцінки майна; разом з представниками саморегулювних організацій оцінювачів та іншими фахівцями 1 - 2 рази на рік здійснювати перевірки	організації оцінювачів, що мають намір підвищити кваліфікацію в зазначеному навчальному закладі, графіки проведення занять з підвищення кваліфікації та перелік осіб, які рекомендовані як викладачі під час навчання оцінювачів за програмами підвищення кваліфікації, складений за формою згідно з додатком І до Загальних вимог до навчальних програм навчання оцінювачів та підвищення їх кваліфікації, затверджених наказом Фонду державного майна України від 15 квітня 2004 року № 754, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 травня 2004 року за № 562/9161 (із змінами); не пізніше ніж за десять календарних днів до початку проведення навчання з підвищення кваліфікації оцінювачів письмово повідомити секретаріат Експертної комісії про дату та місце його проведення, тематику, що формується, перелік викладачів за темами, список слухачів із зазначенням спеціалізації, які відповідають тематичі навчального заходу. У разі якщо кількість слухачів перевищує планову, заявлену навчальним закладом під час укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, додатково подавати копію відповідного документа, що підтверджує право користування приміщенням (у розрахунок не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу); надавати до Фонду узагальнену відомість про підвищення кваліфікації оцінювачами та підготовлені для підписання посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювачів; за результатами проходження оцінювачами підвищення кваліфікації видавати їм посвідчення про підвищення кваліфікації за відповідним напрямом та спеціалізацією (ями) в межах напрямку за формою, встановленою Фондом; інформувати Фонд про зміни в складі керівництва, найменуванні навчального закладу, його місцезнаходженні, а також надавати іншу інформацію стосовно навчального закладу в десятиденний строк з дати настання відповідної зміни; організовувати конференції та семінари з питань оцінки майна та професійної оціночної діяльності; брати участь в організації базової підготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади та місцевого
(найменування навчального закладу) щодо виконання ним умов угоди з Фондом (надання інформації Фонду, дотримання розкладу лекцій, правильність оформлення кваліфікаційних документів оцінювачів тощо); за результатом перевірки відповідно до рішення Фонду приймати рішення щодо продовження (або розірвання) угоди про співробітництво	
(найменування навчального закладу)	

самоврядування, які отримали повноваження на здійснення оціночної діяльності в процесі виконання функцій з управління та розпорядження державним майном та (або) майном, що є в комунальній власності;

у разі виявлення недоліків з професійної підготовки оцінювачів на підставі рішення Фонду усунути їх у встановлений Фондом строк;

на підставі рішення Фонду та у строк, встановлений Фондом, усунути виявлені недоліки щодо професійної підготовки оцінювачів.

Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затверджене наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (із змінами)

IV. Зміни в порядку стажування

20. Термін стажування автоматично продовжується на термін його затримки від дати виникнення підстав зміни бази стажування до дати початку стажування на новій базі.

У разі зміни керівника стажування без зміни бази стажування продовження терміну стажування не відбувається.

Положення про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затверджене в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2002 року за № 1997, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (із змінами)

I. Загальні положення

4. Організаційне та технічне забезпечення роботи Екзаменаційної комісії за всіма напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямів здійснює секретаріат Екзаменаційної комісії, що утворюється Фондом державного майна України з членів Екзаменаційної комісії та працівників Фонду державного майна України. Очолює секретаріат Екзаменаційної комісії заступник голови Екзаменаційної комісії.

IV. Зміни в порядку стажування

20. Строк стажування оцінювача-стажиста продовжується на строк зупинення стажування від дати виникнення підстав зміни бази стажування до дати початку стажування на новій базі. При цьому строк стажування оцінювача-стажиста на новій базі не може бути меншим ніж три місяці.

У разі зміни керівника стажування без зміни бази стажування продовження терміну стажування не відбувається.

Положення про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затверджене наказом Фонду державного майна України від 28 листопада 2002 року за № 925/7213 (із змінами)

I. Загальні положення

4. Організаційне та технічне забезпечення роботи Екзаменаційної комісії за всіма напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямів здійснює секретаріат Екзаменаційної комісії, що утворюється Фондом державного майна України з членів Екзаменаційної комісії та працівників Фонду державного майна України. Очолює секретаріат Екзаменаційної комісії заступник голови Екзаменаційної комісії.

Під час здійснення секретаріатом Екзаменаційної комісії своїх функцій та з метою вирішення спірних питань, пов'язаних з рецензуванням звітів про оцінку, за рішенням Екзаменаційної комісії утворюється апеляційна експертна рада, яка є складовою секретаріату Екзаменаційної комісії. Апеляційна експертна рада є консультативно-дорадчим органом, склад якої формується з

	числа найбільш досвідчених практикуючих оцінювачів та затверджується Фондом державного майна України. Очолює апеляційну експертну раду заступник Голови Екзаменаційної комісії – Голова секретаріату Екзаменаційної комісії. Апеляційна експертна рада може утворювати робочі групи, склад яких формується з членів апеляційної експертної ради, які мають досвід практичної діяльності з оцінки відповідного майна. До роботи у складі робочої групи у разі необхідності можуть залучатися особи, які не є членами апеляційної експертної ради. До повноважень апеляційної експертної ради належать: розгляд та аналіз звіту (Ів) про оцінку майна та рецензій на такий звіт (и) про оцінку майна, які надійшли до секретаріату Екзаменаційної комісії, у випадку наявності двох або більше рецензій, які містять протилежні висновки щодо об'єктивності, достовірності проведеної оцінки; надання до секретаріату Екзаменаційної комісії висновків та пропозицій за результатами проведеної роботи, які є додатками до протоколів засідань апеляційної експертної ради. Висновки апеляційної експертної ради обов'язково розглядаються на засіданні Екзаменаційної комісії та мають рекомендаційний характер при прийнятті Екзаменаційною комісією рішення щодо професійної діяльності оцінювача під час складання звіту (Ів) про оцінку та професійної діяльності оцінювача під час складання рецензій (Ій) на звіт (и) про оцінку.
II. Процедура підготовки кваліфікаційного іспиту 5. Голова Екзаменаційної комісії призначає дату проведення кваліфікаційного іспиту, про що секретаріат Екзаменаційної комісії не пізніше ніж за десять календарних днів до іспиту письмово повідомляє навчальний заклад.	II. Процедура підготовки кваліфікаційного іспиту 5. Голова Екзаменаційної комісії погоджує дату проведення кваліфікаційного іспиту. З цією метою навчальний заклад не пізніше ніж за десять календарних днів до дати запланованого іспиту письмово повідомляє секретаріат Екзаменаційної комісії та Фонд державного майна України про проведення кваліфікаційного іспиту.
6. Кваліфікаційний іспит проводиться у міру комплектування груп, незважаючи за наявності не менш як 20 осіб, що мають його складати. У складанні кваліфікаційного іспиту одночасно можуть брати участь оцінювачі-стажисти декількох навчальних закладів.	6. Кваліфікаційний іспит проводиться у міру комплектування груп, за наявності не менш як 20 осіб, що мають його складати. У складанні кваліфікаційного іспиту одночасно можуть брати участь оцінювачі-стажисти декількох навчальних закладів. При цьому навчальний заклад, на базі якого фізична особа проходить навчання за програмами базової підготовки

	оцінювачів, заздалегідь, але не пізніше ніж за 10 календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту, повідомляє Фонд державного майна України та навчальний заклад, на базі якого проходить кваліфікаційний іспит, про фізичних осіб, які виявили бажання складати кваліфікаційний іспит.
7. Перелік питань кваліфікаційних іспитів підлягає опублікуванню в заявках маєевої інформації та на сайті Фонду державного майна України. Зміни в переліку питань до кваліфікаційного іспиту набирають чинності з дня їх опублікування в заявках маєевої інформації. Секретаріатом Екзаменаційної комісії розробляються комплекти екзаменаційних білетів окремо для кожного напрямку оцінки майна та спеціалізації в межах напрямів на підставі затвердженого переліку питань.	7. Перелік питань кваліфікаційних іспитів підлягає опублікуванню на сайті Фонду державного майна України. Зміни в переліку питань до кваліфікаційного іспиту набирають чинності з дня їх опублікування на сайті Фонду державного майна України. Секретаріатом Екзаменаційної комісії розробляються комплекти екзаменаційних білетів окремо для кожного напрямку оцінки майна та спеціалізації в межах напрямів на підставі затвердженого переліку питань.
III. Проведення кваліфікаційного іспиту 	III. Проведення кваліфікаційного іспиту
7. Загальна кількість екзаменаційних білетів, на питання яких має відповідати оцінювач-стажист, залежить від кількості напрямів оцінки майна та спеціалізації у їх межах, стосовно яких він складає кваліфікаційний іспит. У першому білеті кожного напрямку оцінки майна містяться два питання, які дають змогу з'ясувати рівень знань оцінювача-стажиста з питань законодавства, яке регулює проведення оцінки майна, та загальних методологічних аспектів оцінки майна. Відповідь на ці питання надається у письмовій та усній формах. Після написання відповіді на аркуші представляються підпис особи, що давала відповідь, та дата складання іспиту. Письмові відповіді оцінювачів-стажистів зберігаються в архіві секретаріату Екзаменаційної комісії не менше трьох років з дати складання кваліфікаційного іспиту. Неправильні, неповні відповіді на питання першого білета є підставою для прийняття Екзаменаційною комісією рішення про нескладання кваліфікаційного іспиту оцінювачем-стажистом за всіма спеціалізаціями відповідного напрямку.	7. Загальна кількість екзаменаційних білетів, на питання яких має відповідати оцінювач-стажист, залежить від кількості напрямів оцінки майна та спеціалізації у їх межах, стосовно яких він складає кваліфікаційний іспит. У першому білеті кожного напрямку оцінки майна містяться два питання, які дають змогу з'ясувати рівень знань оцінювача-стажиста з питань законодавства, яке регулює проведення оцінки майна, та загальних методологічних аспектів оцінки майна. Відповідь на ці питання надається у письмовій та усній формах. Після написання відповіді на аркуші представляються підпис особи, що давала відповідь, та дата складання іспиту. Письмові відповіді оцінювачів-стажистів зберігаються в архіві секретаріату Екзаменаційної комісії не менше трьох років з дати складання кваліфікаційного іспиту. Неправильні, неповні відповіді на питання першого білета є підставою для прийняття Екзаменаційною комісією рішення про нескладання кваліфікаційного іспиту оцінювачем-стажистом за всіма спеціалізаціями відповідного напрямку.

Надалі оцінювач-стажист відповідає на питання в білетах за спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна, щодо яких він бажає скласти іспит. Білети містять по одному питанню і дають змогу визначити рівень знань за певними спеціалізаціями оцінки майна, щодо яких оцінювач-стажист складає кваліфікаційний іспит. Відповідь на питання в екзаменаційних білетах надається в усній формі.

Після надання відповідей на всі питання оцінювач-стажист захищає наданий звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна, підготовлений під час стажування за відповідною спеціалізацією оцінки майна. Екзаменаційна комісія може ставити питання оцінювачу-стажисту щодо пояснення ним окремих положень зазначених звітів. Звіти про оцінку майна або навчальні звіти про оцінку майна готуються за кожного спеціалізацією, за якою складається кваліфікаційний іспит. Не зарахований звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна є підставою для негативної оцінки знань оцінювача-стажиста з цієї спеціалізації.

Надалі оцінювач-стажист відповідає на питання в білетах за спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна, щодо яких він бажає скласти іспит. Білети містять по одному питанню і дають змогу визначити рівень знань за певними спеціалізаціями оцінки майна, щодо яких оцінювач-стажист складає кваліфікаційний іспит. Відповідь на питання в екзаменаційних білетах надається в усній формі.

Після надання відповідей на всі питання оцінювач-стажист захищає наданий звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна, підготовлений під час стажування за відповідною спеціалізацією оцінки майна. Екзаменаційна комісія може ставити питання оцінювачу-стажисту щодо пояснення ним окремих положень зазначених звітів. Звіти про оцінку майна або навчальні звіти про оцінку майна готуються за кожного спеціалізацією, за якою складається кваліфікаційний іспит. Не зарахований звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна є підставою для негативної оцінки знань оцінювача-стажиста з цієї спеціалізації.

Якщо за результатами розгляду та опрацювання членами Екзаменаційної комісії звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна визнано таким, що відповідає абзацу п'ятому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1440 (далі - Національний стандарт № 1), такий звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна передається разом із рецензією на нього, складеною членом (ами) Екзаменаційної комісії, та письмовою заявою до секретаріату Екзаменаційної комісії для включення питання щодо професійної оціночної діяльності керівника стажування до порядку денного чергового засідання Екзаменаційної комісії.

IV. Порядок прийняття рішення про позбавлення кваліфікаційного свідоцтва оцінювача (його анулювання)

IV. Порядок прийняття рішення про позбавлення кваліфікаційного свідоцтва оцінювача (його анулювання)

1. Розгляд питань, пов'язаних з позбавленням кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулюванням), здійснюється за таких умов:

1. Розгляд питань, пов'язаних з позбавленням кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулюванням), здійснюється за таких умов:

у разі отримання Фондом державного майна України письмового звернення (скарги) заінтересованих осіб (заявників). Звернення (скарга) має містити аргументовані підстави для позбавлення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача. До звернення (скарги) додаються звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) або належним чином оформлена його копія відповідно до вимог Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року N 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за N 1351/20089, а також одна або декілька рецензій на нього (у разі наявності). До звернення (скарги) можуть додаватися матеріали, які розкривають суть питання, зокрема судові рішення, листування з порушеного питання, інші документи; в процесі виконання Фондом повноважень, визначених пунктом 2.2 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 10 червня 2013 року N 795, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 червня 2013 року за N 936/23468; у випадку, передбаченому пунктом 4.4 розділу IV Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року N 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за N 1351/20089.	у разі отримання Фондом державного майна України письмового звернення (скарги) заінтересованих осіб (заявників). Звернення (скарга) має містити аргументовані підстави для позбавлення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача. До звернення (скарги) додаються звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) або належним чином оформлена його копія відповідно до вимог Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року N 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за N 1351/20089, а також одна або декілька рецензій на нього. До звернення (скарги) можуть додаватися матеріали, які розкривають суть питання, зокрема судові рішення, листування з порушеного питання, інші документи; в процесі виконання Фондом повноважень, визначених пунктом 2 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 17 травня 2018 року № 658, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2018 року за № 677/32129; у випадку, передбаченому пунктом 4.4 розділу IV Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року N 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за N 1351/20089; у разі отримання Фондом державного майна України письмового звернення від члена (ів) Експертної комісії про виявлений (ні) за результатами розгляду звіту (ти) про оцінку майна або навчальний (і) звіт (и) про оцінку майна під час проведення кваліфікаційного іспиту, який (і) визнано таким (и), що відповідає (ють) абзацу п'ятому пункту 67 Національного стандарту № 1. До звернення додаються оригінал звіту (ів) про оцінку майна або навчальний (і) звіт (и) про оцінку майна та рецензія (ії) на нього (их), складена (і) такими членами (ами) Експертної комісії.
2. Якщо письмове звернення (скарга) не містить звіту про оцінку майна (акта оцінки майна), Фонд державного майна України листом	2. У разі ненадання до Фонду державного майна України документів, визначених абзацом другим пункту 1 цього розділу,

звертається до суб'єкта оціночної діяльності для отримання такого звіту про оцінку майна (акта оцінки майна). У разі відсутності у письмовому зверненні (скарзі) рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) Фонд державного майна України забезпечує його рецензування.

Якщо за результатами опрацювання документів з оцінки, в тому числі рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна), виявлені грубі порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, визначені абзацами другим - шостим пункту 4 цього розділу, Фонд державного майна України надсилає письмове звернення (скарту) заявника разом із документами до нього (неї) на розгляд до секретаріату Екзаменаційної комісії.

У разі виявлення грубого порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, передбачених абзацами другим - п'ятим пункту 4 цього розділу, звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) надсилається для забезпечення його рецензування експертною радою саморегульованої організації оцінювачів (якщо оцінювач є членом такої організації) або члену Екзаменаційної комісії, якому доручено здійснити рецензування (якщо оцінювач не є членом жодної із саморегульованих організацій оцінювачів).

4. Грубими порушеннями нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності оцінювачем вважаються:

складання звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) оцінювачем, який не відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим законодавством про оцінку майна, майнових прав і професійну оціночну діяльність;

складання звіту про оцінку (акта оцінки майна), який за результатами рецензування класифіковано як такий, що не повною мірою відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності і має значні недоліки, що вплинули на достовірність оцінки, але може використовуватися з метою, визначеною у звіті (акті), після виправлення зазначених недоліків, при цьому доопрацювання такого звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) є неможливим, оскільки за результатами виконаної оцінки були прийняті

розгляд питання щодо професійної діяльності оцінювача Екзаменаційною комісією не здійснюється.

Якщо за результатами опрацювання документів з оцінки, в тому числі рецензії (ій) на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна), виявлені грубі порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, визначені абзацами другим - шостим пункту 4 цього розділу, Фонд державного майна України **передає** письмове звернення (скарту) заявника разом із документами до нього (неї) на розгляд до секретаріату Екзаменаційної комісії.

У разі виявлення грубого порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, передбачених абзацами другим - п'ятим пункту 4 цього розділу, звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) надсилається для забезпечення його рецензування експертною радою саморегульованої організації оцінювачів (якщо оцінювач є членом такої організації) або члену Екзаменаційної комісії, якому доручено здійснити рецензування (якщо оцінювач не є членом жодної із саморегульованих організацій оцінювачів).

4. Грубими порушеннями нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності оцінювачем вважаються:

складання звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) оцінювачем, який не відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим законодавством про оцінку майна, майнових прав і професійну оціночну діяльність;

складання звіту про оцінку (акта оцінки майна), який за результатами рецензування класифіковано як такий, що не повною мірою відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності і має значні недоліки, що вплинули на достовірність оцінки, але може використовуватися з метою, визначеною у звіті (акті), після виправлення зазначених недоліків, при цьому доопрацювання такого звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) є

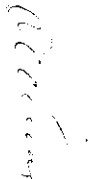
управлінські рішення; складання звіту про оцінку майна, який за результатами рецензування класифіковано як такий, що не відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, є неясним та (або) непрофесійним і не може бути використаний; складання в процесі консультативної діяльності документа, який за змістом підсумкового висновку містить інформацію про величину вартості майна, без складання звіту про оцінку майна відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна; складання оцінювачем документа з оцінки майна у формі висновку про вартість об'єкта оцінки без складання звіту про оцінку майна; оформлення результатів досліджень, що проводяться відповідно до процесуального законодавства та стосуються практичної діяльності з оцінки майна, з порушенням вимог щодо кваліфікації та методичного регулювання оцінки майна, встановлених законодавством; невнесення оцінювачем інформації зі звіту про оцінку майна, складеного для цілей визначення оціночної вартості у випадках, передбачених Податковим кодексом України, до єдиної бази даних звітів про оцінку майна, яка ведеться відповідно до вимог законодавства;	неможливі, оскільки за результатами виконаної оцінки були прийняті управлінські рішення; складання звіту про оцінку майна, який за результатами рецензування класифіковано як такий, що не відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, є неясним та (або) непрофесійним і не може бути використаний; складання в процесі консультативної діяльності документа, який за змістом підсумкового висновку містить інформацію про величину вартості майна, без складання звіту про оцінку майна відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна; складання оцінювачем документа з оцінки майна у формі висновку про вартість об'єкта оцінки без складання звіту про оцінку майна; оформлення результатів досліджень, що проводяться відповідно до процесуального законодавства та стосуються практичної діяльності з оцінки майна, з порушенням вимог щодо кваліфікації та методичного регулювання оцінки майна, встановлених законодавством; невнесення оцінювачем інформації зі звіту про оцінку майна, складеного для цілей визначення оціночної вартості у випадках, передбачених Податковим кодексом України, до єдиної бази даних звітів про оцінку майна, яка ведеться відповідно до вимог законодавства; підписання кваліфікованим електронним підписом, накладеним оцінювачем з дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг, за результатами здійснення практичної діяльності з оцінки майна документа, що не містить ознак звіту про оцінку (відповідно до вимог, встановлених Національним стандартом № 1), та який має зберігатися на авторизованому електронному майданчику відповідно до вимог пункту 4 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 17 травня 2018 року № 658, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2018 року за № 677/32129; внесення оцінювачем до єдиної бази даних звітів про оцінку, порядок ведення якої затверджено наказом Фонду державного майна України від 17 травня 2018 року № 658, зареєстрованим в Міністерстві
---	---

складання рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) оцінювачем, який не мав правових підстав проводити рецензування таких звітів (актів) відповідно до статті 13 Закону; складання рецензії оцінювачем з порушенням вимог законодавства, національних стандартів оцінки майна та інших нормативно-правових актів, якими врегульовано процедуру проведення рецензування звітів про оцінку майна (актів оцінки майна); складання рецензії на звіт про оцінку майна, в якій міститься загальний висновок щодо відповідності звіту про оцінку майна абзацу другого або третьому пункту 67 Національного стандарту N 1, який на підставі розгляду та рішення Екзаменаційної комісії визнано таким, що відповідає абзацу четвертому або п'ятому пункту 67 Національного стандарту N 1; складання рецензії на звіт про оцінку майна, в якій міститься загальний висновок щодо звіту про оцінку майна відповідно до абзацу четвертого або п'ятого пункту 67 Національного стандарту N 1, який на підставі розгляду та рішення Екзаменаційної комісії визнано таким, що відповідає абзацу другому або третьому пункту 67 Національного стандарту N 1; невиконання рішення Екзаменаційної комісії оцінювачем, питання щодо професійної діяльності якого розглядалося на засіданні Екзаменаційної комісії. ...	юстиції України 05 червня 2018 року за № 677/32129, недостовірної, неправдивої інформації (даних) зі звітів про оцінку; порушення вимог Закону, зокрема, статті 10 та частини другої статті 11, а також інших нормативно-правових актів з оцінки майна та професійної оціночної діяльності; складання рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) оцінювачем, який не мав правових підстав проводити рецензування таких звітів (актів) відповідно до статті 13 Закону; складання рецензії оцінювачем з порушенням вимог законодавства, національних стандартів оцінки майна та інших нормативно-правових актів, якими врегульовано процедуру проведення рецензування звітів про оцінку майна (актів оцінки майна); складання рецензії на звіт про оцінку майна, в якій міститься загальний висновок щодо відповідності звіту про оцінку майна абзацу другому або третьому пункту 67 Національного стандарту N 1, який на підставі розгляду та рішення Екзаменаційної комісії визнано таким, що відповідає абзацу четвертому або п'ятому пункту 67 Національного стандарту N 1; складання рецензії на звіт про оцінку майна, в якій міститься загальний висновок щодо звіту про оцінку майна відповідно до абзацу четвертого або п'ятого пункту 67 Національного стандарту N 1, який на підставі розгляду та рішення Екзаменаційної комісії визнано таким, що відповідає абзацу другому або третьому пункту 67 Національного стандарту N 1; невиконання рішення Екзаменаційної комісії оцінювачем, питання щодо професійної діяльності якого розглядалося на засіданні Екзаменаційної комісії.
5. Після отримання секретаріатом Екзаменаційної комісії рецензій на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача виключається до порядку денного чергового засідання Екзаменаційної комісії.	5. Після отримання секретаріатом Екзаменаційної комісії рецензій на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) та, у разі необхідності, висновків та пропозицій апеляційної експертної ради питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача виключається до порядку денного чергового засідання Екзаменаційної комісії.

З цією метою секретаріат Екзаменаційної комісії готує та подає звернення (скаргу) заявника та пакет документів до нього (неї) на розгляд Екзаменаційної комісії. До матеріалів долучаються рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна). У двотижневий строк до дати проведення чергового засідання секретаріат Екзаменаційної комісії готує лист на адресу оцінювача, звернення щодо професійної оціночної діяльності якого розглядається, з вимогою надати письмові пояснення з порушеного питання, а також прибути на засідання Екзаменаційної комісії.	З цією метою секретаріат Екзаменаційної комісії готує та подає звернення (скаргу) заявника та пакет документів до нього (неї) на розгляд Екзаменаційної комісії. До матеріалів долучаються рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна). У двотижневий строк до дати проведення чергового засідання секретаріат Екзаменаційної комісії готує лист на адресу оцінювача, питання щодо професійної оціночної діяльності якого виноситься на розгляд Екзаменаційній комісії, з вимогою надати письмові пояснення з порушеного питання, а також прибути на засідання Екзаменаційної комісії. У разі наявності в Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності інформації про електронну адресу оцінювача, документи з оцінки майна та наявні в секретаріаті Екзаменаційної комісії матеріали, які надійшли разом із письмовим зверненням (скаргою) заінтересованих осіб (заявників), направляються оцінювачу в електронній формі для ознайомлення.
10. За результатами розгляду питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача Екзаменаційна комісія може прийняти одне з таких рішень (далі - варіанти рішень): про позбавлення його кваліфікаційного свідчення (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулювання) за наявності підстав, визначених частиною другого статті 16 Закону; про необхідність позачергового проходження навчання за програмою підвищення кваліфікації оцінювачем за відповідним(и) напрямом(ами) з оцінки майна та спеціалізацією(ями) в межах цього(их) напрям(ів) в установленний комісією строк; про надання методичних рекомендацій оцінювачу для застосування їх в процесі оцінки і професійної оціночної діяльності надалі; про надання на рецензування звітів про оцінку майна, складених таким оцінювачем протягом встановленого рішенням Екзаменаційної комісії періоду часу, для контролю за якістю таких звітів; про відсутність підстав для застосування рішень, визначених абзацами другим - п'ятим цього пункту, на професійну оціночну діяльність оцінювача.	10. За результатами розгляду питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача Екзаменаційна комісія може прийняти, зокрема, такі рішення (далі - варіанти рішень): про позбавлення його кваліфікаційного свідчення (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулювання) за наявності підстав, визначених частиною другого статті 16 Закону; про необхідність позачергового проходження навчання за програмою підвищення кваліфікації оцінювачем за відповідним(и) напрямом(ами) з оцінки майна та спеціалізацією(ями) в межах цього(их) напрям(ів) в установленний комісією строк; про надання методичних рекомендацій оцінювачу для застосування їх в процесі оцінки і професійної оціночної діяльності надалі; про надання на рецензування звітів про оцінку майна, складених таким оцінювачем протягом встановленого рішенням Екзаменаційної комісії періоду часу, для контролю за якістю таких звітів; про відсутність підстав для застосування рішень, визначених абзацами другим - п'ятим цього пункту, на професійну оціночну діяльність абзацами другим - п'ятим цього пункту, на професійну оціночну діяльність

	Оцінювача. Заходами дисциплінарного впливу є рішення Екзаменаційної комісії, прийняті відповідно до абзаців другого та третього цього пункту.
--	---

Директор Департаменту оцінки майна,
майнових прав та професійної оціночної діяльності



Світлана БУЛАКОВА

**Повідомлення про оприлюднення проекту
наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до
деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України»**

Відповідно до вимог статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Фондом державного майна України повідомляється про оприлюднення на сайті Фонду державного майна України проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» з метою отримання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, та їх об'єднань.

Проект наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» буде сприяти вдосконаленню нормативно-правових актів, що регулюють процедури укладання угод з навчальними закладами, навчання за програмами базової підготовки оцінювачів, стажування оцінювачів, складання кваліфікаційного іспиту, розгляду Екзаменаційною комісією питань щодо професійної діяльності оцінювачів та прийняття рішень про позбавлення оцінювачів кваліфікаційного свідоцтва оцінювача.

Метою підготовки проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» є: вдосконалення порядку укладання угод про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів з навчальними закладами, сприяння ефективній діяльності таких навчальних закладів, удосконалення порядку стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, удосконалення порядку роботи Екзаменаційної комісії, зокрема щодо прийняття дисциплінарних рішень до оцінювачів.

Зауваження та пропозиції до проекту регуляторного акта просимо надсилати на адресу: вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133, Фонд державного майна України, Департамент оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності. Адреса електронної пошти: tata@spfu.gov.ua.

Відповідно до частини першої статті 20 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» зауваження і пропозиції щодо оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу надаються фізичними та юридичними особами, їх об'єднаннями, крім розробника цього проекту Державній регуляторній службі України на адресу: вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011. Адреса електронної пошти: mail@dkrp.gov.ua.

Зауваження та пропозиції до проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, приймаються Фондом державного майна України протягом місяця від дати його оприлюднення.

**Директор Департаменту
оцінки майна, майнових прав
та професійної оціночної діяльності**



Світлана БУЛГАКОВА



ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

вул. Арсенальна, 9/11 м. Київ 01011, тел. (044) 254-56-73, факс (044) 254-43-93
E-mail: inform@dkrp.gov.ua, Web: <http://www.drs.gov.ua>, код ЄДРПОУ 39582357

від _____ № _____
на № _____ від _____

РІШЕННЯ

про погодження проекту регуляторного акта

Державна регуляторна служба України відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» (далі – проект наказу), а також документи, що додаються до проекту наказу, надіслані Фондом державного майна України листом від 21.08.2019 № 10-59-15293.

За результатами проведеного аналізу проекту наказу та аналізу регуляторного впливу на відповідність вимогам статей 4, 5, 8 і 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та керуючись статтею 21 цього Закону, Державна регуляторна служба України

вирішила:

погодити проект наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України».

Голова

Ксенія ЛЯПІНА

Н. Фурман . 254 58 25



РІШЕННЯ № 417 від 19.09.2019

Фурман Наталія Василівна



АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України»

ПОГОДЖЕНО:

**Голова Державної
регуляторної служби України**



Ксенія ЛЯПІНА

“ 19 ” вересня 2019 р.





ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

№ _____

Про затвердження Змін до деяких
нормативно-правових актів
Фонду державного майна України

Відповідно до статті 5 Закону України «Про Фонд державного майна України» та статей 14, 16 і 23 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України, що додаються.
2. Директору Департаменту оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Фонду державного майна України відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Голова Фонду

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D Senichenko', written over a horizontal line.

Дмитро Сенніченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна
України

від _____ № _____

**Зміни до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна
України**

1. У Положенні про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 29 жовтня 2001 року № 1977, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 955/6146 (із змінами):

1) у тексті Положення слово «ФДМУ» замінити словом «Фонд» у відповідних відмінках.

2) у розділі II:

пункт 14 викласти у такій редакції:

«14. Навчальний заклад зобов'язаний забезпечити належні умови для проведення навчального процесу з базової підготовки оцінювачів, підвищення

кваліфікації оцінювачів, складання фізичними особами кваліфікаційного іспиту. Площа приміщень для проведення навчального процесу та (або) складання кваліфікаційного іспиту повинна становити не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу.

У разі комплектування груп для складання кваліфікаційного іспиту з фізичних осіб, які проходили навчання у різних навчальних закладах, навчальний заклад, на базі якого фізична особа проходила навчання за програмами базової підготовки оцінювачів, заздалегідь, але не пізніше 10 календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту повідомляє Фонд та навчальний заклад, на базі якого проходитиме кваліфікаційний іспит, про фізичних осіб, які виявили бажання складати кваліфікаційний іспит.»;

друге та третє речення абзацу другого пункту 22 викласти у такій редакції:

«Перевірка навчальних закладів, які подали до Фонду відповідні документи з метою укладення (продовження строку дії) угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, здійснюється перед прийняттям Фондом рішення щодо укладення або продовження строку дії угоди. У разі надходження до Фонду скарги щодо неналежної діяльності навчального закладу в сфері професійної підготовки оцінювачів або у разі невиконання навчальним закладом умов угоди з Фондом, за рішенням Комісії може призначатися додаткова перевірка навчального закладу.».

у пункті 27 слова «у додатку до Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію - газеті «Відомості приватизації» або розміщення» виключити;

3) пункт 2.1 глави 2 додатка 2 до Положення викласти у такій редакції:

«2.1. _____ зобов'язується:
(найменування навчального закладу)

здійснювати навчання згідно з програмами базової підготовки оцінювачів, затвердженими Фондом, та підвищення кваліфікації за програмами підвищення кваліфікації оцінювачів, погодженими Фондом, відповідно до Загальних вимог до навчальних програм навчання оцінювачів та підвищення їх кваліфікації, затверджених наказом Фонду державного майна України від 15 квітня 2004 року № 754, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 травня 2004 року за № 562/9161 (із змінами), та інших нормативно-правових актів з питань оціночної діяльності;

забезпечувати належні умови для проведення навчального процесу з базової підготовки оцінювачів, підвищення кваліфікації оцінювачів, складання фізичними особами кваліфікаційного іспиту. Дотримуватися відповідних вимог, що висуваються до площі приміщень, в яких буде відбуватися навчальний процес та (або) складатися кваліфікаційний іспит (у розрахунку не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу);

залучати досвідчених фахівців у галузі оцінки (у тому числі працівників Фонду, інших органів державної влади і місцевого самоврядування за їх згодою) до участі в процесі навчання за програмами базової підготовки оцінювачів та підвищення кваліфікації;

забезпечувати належну якість викладання навчального матеріалу;

здійснювати за результатами навчання слухачів за програмами базової підготовки оцінювачів попередній контроль рівня знань шляхом тестування або складання заліку відповідно до законодавства;

готувати навчально-методичні матеріали та забезпечувати ними слухачів;

надавати рекомендації слухачам щодо складання навчального звіту про оцінку майна;

видавати слухачам, що пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, документ про те, що особа навчалася за відповідною базовою програмою із зазначенням термінів навчання, напрямів оцінки майна та спеціалізацій в межах цих напрямів;

у п'ятиденний строк після закінчення відповідною групою навчання за програмами базової підготовки оцінювачів надавати до Фонду перелік фізичних осіб, які пройшли таке навчання;

у місячний строк від дати видачі слухачу посвідчення оцінювача-стажиста організовувати його стажування відповідно до Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (зі змінами) (далі – Положення про стажування фізичних осіб);

протягом десяти календарних днів з дати визначення бази стажування та керівників стажування оцінювачів-стажистів подавати до Фонду довідку про організацію стажування оцінювачів-стажистів, які пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів у навчальному закладі, за формою згідно з додатком до Положення про порядок стажування фізичних осіб.

не пізніше ніж за десять календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту письмово повідомляти Фонд про складання кваліфікаційного іспиту оцінювачем-стажистом на базі іншого навчального закладу;

організовувати комплектування груп для складання кваліфікаційного іспиту та не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення іспиту письмово повідомляти про це Фонд з метою скликання Екзаменаційної комісії;

не пізніше семиденного строку з дати проведення кваліфікаційного іспиту надавати до Фонду для підписання кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів за формою, встановленою Фондом;

не пізніше ніж за місяць до 01 січня наступного року надавати до Фонду на погодження загальні програми навчання, спеціальні тематичні програми навчання з підвищення кваліфікації, складені з урахуванням пропозицій саморегульованих організацій оцінювачів, оцінювачів, що мають намір підвищити кваліфікацію в зазначеному навчальному закладі, графіки проведення занять з підвищення кваліфікації та перелік осіб, які рекомендовані як викладачі під час навчання оцінювачів за програмами підвищення кваліфікації, складений за формою згідно з додатком 1 до Загальних вимог до навчальних програм навчання оцінювачів та підвищення їх кваліфікації, затверджених наказом Фонду державного майна України від 15 квітня 2004 року № 754, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 травня 2004 року за № 562/9161 (із змінами);

не пізніше ніж за десять календарних днів до початку проведення навчання з підвищення кваліфікації оцінювачів письмово повідомляти секретаріат Екзаменаційної комісії про дату та місце його проведення, тематику, що формується, перелік викладачів за темами, список слухачів із зазначенням спеціалізацій, які відповідають тематиці навчального заходу. У разі якщо кількість слухачів перевищує планову, заявлену навчальним закладом під час укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, додатково подавати копію відповідного документа, що підтверджує право користування приміщенням (у розрахунку не менше ніж 2,4 кв. метра на одну особу);

надавати до Фонду узагальнену відомість про підвищення кваліфікації оцінювачами та підготовлені для підписання посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювачів;

за результатами проходження оцінювачами підвищення кваліфікації видавати їм посвідчення про підвищення кваліфікації за відповідним напрямом та спеціалізацією (ями) в межах напрямку за формою, встановленою Фондом;

інформувати Фонд про зміни в складі керівництва, найменуванні навчального закладу, його місцезнаходженні, а також надавати іншу інформацію стосовно навчального закладу в десятиденний строк з дати настання відповідної зміни;

організовувати конференції та семінари з питань оцінки майна та професійної оціночної діяльності;

брати участь в організації базової підготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади та місцевого самоврядування, які отримали повноваження на здійснення оціночної діяльності в процесі виконання функцій з управління та розпорядження державним майном та (або) майном, що є в комунальній власності;

у разі виявлення недоліків з професійної підготовки оцінювачів на підставі рішення Фонду усунути їх у встановлений Фондом строк;

на підставі рішення Фонду та у строк, встановлений Фондом, усунути виявлені недоліки щодо професійної підготовки оцінювачів.».

2. У Положенні про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (із змінами), абзац перший пункту 20 розділу IV викласти в такій редакції:

«20. Строк стажування оцінювача-стажиста продовжується на строк зупинення стажування від дати виникнення підстав зміни бази стажування до дати початку стажування на новій базі. При цьому строк стажування оцінювача-стажиста на новій базі не може бути меншим ніж три місяці.».

3. У Положенні про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 13 листопада 2002 року № 1997, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2002 року за № 925/7213 (із змінами):

1) пункт 4 розділу I доповнити новими абзацами такого змісту:

«Під час здійснення секретаріатом Екзаменаційної комісії своїх функцій та з метою вирішення спірних питань, пов'язаних з рецензуванням звітів про оцінку, за рішенням Екзаменаційної комісії утворюється апеляційна експертна рада, яка є складовою секретаріату Екзаменаційної комісії. Апеляційна експертна рада є консультативно-дорадчим органом, склад якої формується з числа найбільш досвідчених практикуючих оцінювачів та затверджується Фондом державного майна України. Очолює апеляційну експертну раду заступник Голови Екзаменаційної комісії – Голова секретаріату Екзаменаційної комісії.

Апеляційна експертна рада може утворювати робочі групи, склад яких формується з членів апеляційної експертної ради, які мають досвід практичної діяльності з оцінки відповідного майна. До роботи у складі робочої групи у разі необхідності можуть залучатися особи, які не є членами апеляційної експертної ради.

До повноважень апеляційної експертної ради належать:

розгляд та аналіз звіту (ів) про оцінку майна та рецензій на такий звіт (и) про оцінку майна, які надійшли до секретаріату Екзаменаційної комісії, у

випадку наявності двох або більше рецензій, які містять протилежні висновки щодо об'єктивності, достовірності проведеної оцінки;

надання до секретаріату Екзаменаційної комісії висновків та пропозицій за результатами проведеної роботи, які є додатками до протоколів засідань апеляційної експертної ради.

Висновки апеляційної експертної ради обов'язково розглядаються на засіданні Екзаменаційної комісії та мають рекомендаційний характер при прийнятті Екзаменаційною комісією рішення щодо професійної діяльності оцінювача під час складання звіту (ів) про оцінку та професійної діяльності оцінювача під час складання рецензії (ій) на звіт (и) про оцінку.»;

2) у розділі II:

пункт 5 викласти у такій редакції:

«5. Голова Екзаменаційної комісії погоджує дату проведення кваліфікаційного іспиту. З цією метою навчальний заклад не пізніше ніж за десять календарних днів до дати запланованого іспиту письмово повідомляє секретаріат Екзаменаційної комісії та Фонд державного майна України про проведення кваліфікаційного іспиту.»;

у пункті 6:

у першому реченні слово «переважно» виключити;

доповнити пункт новим реченням такого змісту:

«При цьому навчальний заклад, на базі якого фізична особа проходила навчання за програмами базової підготовки оцінювачів, заздалегідь, але не пізніше ніж за 10 календарних днів до запланованої дати проведення кваліфікаційного іспиту, повідомляє Фонд державного майна України та навчальний заклад, на базі якого проходитиме кваліфікаційний іспит, про фізичних осіб, які виявили бажання скласти кваліфікаційний іспит.»;

у пункті 7:

в абзаці першому слова «в засобах масової інформації та» виключити;

у першому реченні абзацу другого слова «в засобах масової інформації» замінити словами «на сайті Фонду державного майна України»;

3) абзац четвертий пункту 7 розділу III доповнити реченням такого змісту:

«Якщо за результатами розгляду та опрацювання членами Екзаменаційної комісії звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна визнано таким, що відповідає абзацу п'ятому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1440 (далі - Національний стандарт № 1), такий звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна передається разом із рецензією на нього, складеною членом (ами) Екзаменаційної комісії, та письмовою заявою до секретаріату Екзаменаційної комісії для включення питання щодо професійної оціночної діяльності керівника стажування до порядку денного чергового засідання Екзаменаційної комісії.»;

4) у розділі IV:

у пункті 1:

у третьому реченні абзацу другого слова «(у разі наявності)» виключити;

абзац третій викласти у такій редакції:

«в процесі виконання Фондом повноважень, визначених пунктом 2 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 17 травня 2018 року № 658, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2018 року за № 677/32129;»;

доповнити новим абзацом такого змісту:

«у разі отримання Фондом державного майна України письмового звернення від члена (ів) Екзаменаційної комісії про виявлений (ні) за результатами розгляду звіт (ти) про оцінку майна або навчальний (і) звіт (и) про оцінку майна під час проведення кваліфікаційного іспиту, який (і) визнано таким (и), що відповідає (ють) абзацу п'ятому пункту 67 Національного стандарту № 1. До звернення додаються оригінал звіту (ів) про оцінку майна або навчальний (і) звіт (и) про оцінку майна та рецензія (ії) на нього (их), складена (і) такими членом (ами) Екзаменаційної комісії.»;

у пункті 2:

абзац перший викласти у такій редакції:

«У разі ненадання до Фонду державного майна України документів, визначених абзацом другим пункту 1 цього розділу, розгляд питання щодо професійної діяльності оцінювача Екзаменаційною комісією не здійснюється.»;

в абзаці другому слова «рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна)» замінити словами «рецензії (ій) на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна)», слово «надсилає» замінити словом «передає»;

доповнити пункт 4 новими абзацами дев'ятим - одинадцятим такого змісту:

«підписання кваліфікованим електронним підписом, накладеним оцінювачем з дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг, за результатами здійснення практичної діяльності з оцінки майна документа, що не містить ознак звіту про оцінку (відповідно до вимог, встановлених Національним стандартом № 1), та який має зберігатися на авторизованому електронному майданчику відповідно до вимог пункту 4 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 17 травня 2018 року № 658,

zareestrovannogo v Ministerstvi yustitsii Ukrainy 05 chervnya 2018 roku za № 677/32129;

vneshennya otsiniuvachem do edinoi bazi danih zvitiv pro otsinku, poriadok vedeniya yakoї zatverdzheno nakazom Fondu derzhavnogo mayna Ukrainy vid 17 travnya 2018 roku № 658, zareestrovanim v Ministerstvi yustitsii Ukrainy 05 chervnya 2018 roku za № 677/32129, nedostovirnoi, nepravdivoi informatsii (danih) zi zvitiv pro otsinku;

porushennya vimoγ Zakonu, zokrema, statti 10 ta chastini drugoi statti 11, a takozh inshih normativno-pravovih aktiv z otsinki mayna ta profesii otsinочної діяльності;».

U zv'yazku z cim abzaci dev'yatий – trinaдцятий vvažati vidpovidno abzacamі дванадцятим – шістнадцятим;

у пункті 5:

perше речення після слів «(акт оцінки майна)» доповнити словами «та, у разі необхідності, висновків та пропозицій апеляційної експертної ради»;

в абзаці третьому:

слова «звернення щодо професійної оціночної діяльності якого розглядається» замінити словами «питання щодо професійної оціночної діяльності якого виноситься на розгляд Екзаменаційній комісії»;

доповнити абзац новим реченням такого змісту:

«У разі наявності в Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності інформації про електронну адресу оцінювача, документи з оцінки майна та наявні в секретаріаті Екзаменаційної комісії матеріали, які надійшли

разом із письмовим зверненням (скаргою) заінтересованих осіб (заявників), направляються оцінювачу в електронній формі для ознайомлення.»;

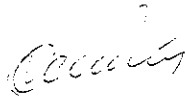
у пункті 10:

в абзаці першому слова «одне з таких рішень:» замінити словами «, зокрема, такі рішення»;

доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

«Заходами дисциплінарного впливу є рішення Екзаменаційної комісії, прийняті відповідно до абзаців другого та третього цього пункту.»

**Директор Департаменту
оцінки майна, майнових
прав та професійної
оціночної діяльності**



С. БУЛГАКОВА

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту наказу Фонду державного майна України «Про затвердження
Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна
України»

I. Визначення проблеми

Відповідно до статті 24 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності в Україні» (далі – Закон про оцінку) та статті 1 Закону України «Про Фонд державного майна України» Фонд державного майна України (далі – Фонд) здійснює державне регулювання оціночної діяльності в Україні.

Одними з основних напрямів державного регулювання оціночної діяльності відповідно до положень статті 23 Закону про оцінку є забезпечення норм і рівня професійної підготовки оцінювачів та контроль за їх додержанням, організаційне забезпечення роботи Екзаменаційної комісії.

Положеннями статей 14, 15 та 16 Закону про оцінку визначено процедуру проведення професійної підготовки оцінювачів, стажування фізичних осіб для отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, особливості отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, а також повноваження Екзаменаційної комісії, порядок роботи якої встановлюється Фондом.

Професійна підготовка оцінювачів здійснюється навчальними закладами, які уклали угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів (далі – угода) з Фондом.

Належний рівень контролю за підготовкою оцінювачів забезпечує Комісія з тестування навчальних закладів (далі - Комісія), яка утворюється з числа фахівців центрального апарату Фонду та саморегулювальних організацій оцінювачів, їх об'єднань (по одному представнику від кожної організації).

З метою прийняття рішення Фондом про доцільність укладання угоди з навчальним закладом, а також забезпечення належного рівня контролю за їх підготовкою представники Комісії проводять перевірки навчальних закладів, які відбуваються не частіше 1 разу на рік згідно з графіком, оприлюдненим у додатку до державного інформаційного бюлетеня про приватизацію - газети "Відомості приватизації" та на веб-сторінці ФДМУ в Інтернеті.

На засіданні Комісії з тестування навчальних закладів, яке відбулось 20.09.2018, в приміщенні Фонду були висвітлені проблемні питання щодо навчального процесу з професійної підготовки оцінювачів.

Так, членами Комісії запропоновано, у разі відсутності звернень та скарг щодо діяльності навчального закладу, зменшити кількість проведення періодичних перевірок навчальних закладів, та проводити їх тільки у разі необхідності прийняття рішення стосовно погодження укладання або продовження дії угоди, тобто один раз на три роки.

Також, за результатами розгляду скарги на дії навчального закладу на засіданні Комісії, яке відбулось 29.11.2018 та враховуючи аналіз типових зауважень, що висуваються робочими групами під час перевірок навчальних закладів, членами Комісії запропоновано Фонду вдосконалити Примірну форму угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затверджену

додатком 2 до Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженого наказом Фонду державного майна від 29.10.2001 № 1977 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.11.2001 за № 955/6146. Зокрема, у пункті 2.1 щодо визначення зобов'язань навчальних закладів систематизувати всі, встановлені нормативно-правовими актами з питань оціночної діяльності вимоги до навчальних закладів, які забезпечують професійну підготовку оцінювачів.

Враховуючи повноваження саморегулівних організацій оцінювачів, що визначені статтею 28 Закону про оцінку, 30.11.2018 у приміщенні Фонду було проведено нараду з керівниками саморегулівних організацій оцінювачів, на якій розглядались питання вдосконалення процедур навчання, стажування, складання кваліфікаційного іспиту оцінювачами та порядку роботи Екзаменаційної комісії.

За результатами обговорення, серед інших прийнято рішення щодо:

- удосконалення процедури стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, у тому числі шляхом встановлення професійної відповідальності до керівників стажування;
- необхідності створення апеляційної експертної ради, як органу, наділеного повноваженнями надавати висновки для врахування Екзаменаційною комісією.

Апеляційна експертна рада створюється та діє у складі Екзаменаційної комісії та є складовою секретаріату Екзаменаційної комісії. Зазначений орган повинен забезпечити фахове, професійне вирішення спірних питань з питань оцінки, у при вирішенні проблемних питань професійної оціночної діяльності, у разі наявності звітів про оцінку майна, що мають різні (протилежні) висновки рецензентів.

Зважаючи на викладене, Фондом підготовлено проект наказу «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України» (далі – Проект наказу), яким вносить зміни до:

- Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 29.10.2001 № 1977, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.11.2001 за № 955/6146;
- Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 30.10.2001 №1996, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.11.2001 за № 956/6147;
- Положення про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 13.11.2002 № 1997, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.11. 2002 за № 925/72.

Дія Проекту наказу поширюється на:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю розроблення Проекту наказу є:

зменшення адміністративного впливу на діяльність навчальних закладів, які уклали з Фондом угоду про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, шляхом зменшення кількості періодичних перевірок таких навчальних закладів;

підвищення якості роботи навчальних закладів, які здійснюють професійну підготовку оцінювачів, шляхом систематизації вимог до таких навчальних закладів, визначених у різних нормативно-правових актах, у Примірній формі угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, яка укладається з Фондом;

удосконалення порядку стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, у тому числі шляхом встановлення професійної відповідальності до керівників стажування;

підвищення ефективності розгляду Екзаменаційною комісією питань щодо професійної діяльності оцінювачів, шляхом створення апеляційної експертної ради - органу, наділеного повноваженнями надавати висновки для врахування Екзаменаційною комісією, при вирішенні проблемних питань професійної оціночної діяльності, у разі наявності звітів про оцінку майна, що мають різні (протилежні) висновки рецензентів, що в свою чергу сприятиме підвищенню якості послуг, які надаються суб'єктами оціночної діяльності та оцінювачами.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Станом на 01.07.2019 Фонд уклав угоди про співробітництво з 12 навчальними закладами.

Прийняття проекту наказу зменшить документообіг між Фондом та навчальними закладами, які уклали угоду про співробітництво з Фондом, шляхом зменшення періодичних перевірок навчальних закладів. Проектом наказу передбачено систематизація та встановлення чітких вимог до навчальних закладів, які уклали угоди про співробітництво з Фондом з професійної

Показник	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	4	8	12
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	33,3	66,7	100

Під час розроблення проекту наказу розглянуто такі альтернативні способи досягнення визначених цілей.

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Збереження status quo	Залишиться без змін встановлена кількість обов'язкових перевірок Комісією з тестування навчальних закладів та додатковий документообіг,

Спосіб оцінюється як такий, що потребує вдосконалення	зумовлений необхідністю раз на півріччя надавати до Фонду на погодження програми підвищення кваліфікації. Такий спосіб чинить додатковий адміністративний тиск на навчальні заклади, які уклали з Фондом угоди про співробітництво, що не сприятиме спрощенню провадження ними практичної оціночної діяльності та зменшенню документообігу з Фондом. У зв'язку із відсутністю відповідальності керівників стажування за неякісні звіти про оцінку, які підготовлені разом з оцінювачем –стажистом, якість таких послуг залишиться на поточному рівні. Залишиться неврегульованим порядок розгляду Екзаменаційною комісією проблемних питань професійної оціночної діяльності, у разі наявності звітів про оцінку майна, що мають різні (протилежні) висновки рецензентів.
<i>Альтернатива 2</i> Обраний спосіб Забезпечує досягнення цілей державного регулювання	Забезпечить спрощення роботи навчальних закладів, з якими Фонд уклав угоду про співробітництво, в частині зменшення перевірок, забезпечить систематизацію та встановлення чітких вимог до навчальних закладів які здійснюють професійну підготовку оцінювачів. Забезпечить налагоджену роботу Екзаменаційної комісії в частині розгляду скарг на професійну оціночну діяльність оцінювачів.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<i>Альтернатива 1</i> Збереження status quo Спосіб оцінюється як такий, що потребує вдосконалення	Адміністративний тиск на навчальні заклади не сприятиме спрощенню провадження ними діяльності.	Встановлена кількість перевірок передбачає необхідність оформлення відряджень державними службовцями, які входять до складу Комісії з тестування навчальних закладів. Так, за 2018 рік було оформлено 8 відряджень, що становить 7920 гривень
<i>Альтернатива 2</i> Обраний спосіб Забезпечує досягнення цілей державного регулювання	Надасть можливість захистити державні інтереси у сфері надання послуг з оцінки майна, забезпечить швидкий та прозорий механізм набуття права займатися професійною оціночною діяльністю, зменшить адміністративні витрати на забезпечення контролю за додержанням норм і рівня професійної підготовки оцінювачів навчальними закладами. Удосконалив порядок стажування фізичних осіб, які	Додаткові витрати з державного бюджету, а також витрати державного органу влади зумовлених змінами внесеними проектом наказу не передбачаються.

	пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, забезпечить ефективний порядок розгляду Екзаменаційною комісією дисциплінарних питань.	
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження status quo Спосіб оцінюється як такий, що потребує вдосконалення	Процедура розгляду скарг на професійну оціночну діяльність є складною, що зумовлює значну кількість часу для підготовки до розгляду Екзаменаційною комісією одного питання порядку денного.	Витрати громадян, пов'язані з впровадженням наведеного проекту наказу, відсутні
Альтернатива 2 Обраний спосіб Забезпечує досягнення цілей державного регулювання	Удосконалення процедури підготовки питань щодо професійної оціночної діяльності оцінювачів прискорить прийняття рішення щодо оцінювача Екзаменаційною комісією.	Витрати громадян, пов'язані із впровадженням наведеного проекту наказу, відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання (навчальних закладів, які уклали з Фондом угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження status quo Спосіб оцінюється як такий, що потребує вдосконалення	Навчальні заклади, які уклали з Фондом угоди про співробітництво і надалі продовжуватимуть працювати в умовах надмірного документообігу, та обов'язкових перевірок їх діяльності двічі на рік. Вимоги до навчальних закладів містяться у різних нормативно-правових актах, що ускладнює їх діяльність та призводить до порушень.	Витрати, пов'язані з документообігом, зумовленим проведенням перевірок навчальних закладів
Альтернатива 2 Обраний спосіб Забезпечує досягнення цілей державного регулювання	Оптимізує роботу навчальних закладів, зменшить адміністративний тиск, систематизує та встановить чіткі вимоги до навчальних закладів безпосередньо в примірній формі угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів	Витрати суб'єктів господарювання пов'язані із впровадженням наведеного проекту наказу, відсутні

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро – та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

З метою прийняття виваженого рішення щодо внесення змін до чинних нормативно-правових актів Фондом державного майна України було проведено робочі зустрічі із залученням представників навчальних закладів, які уклали з Фондом угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, обговорено питання роботи навчальних закладів на засіданнях Комісії з тестування навчальних закладів, нараду керівниками саморегулювних організацій оцінювачів, утворено робочу групу з підготовки пропозицій щодо вдосконалення нормативно-правових актів, які регулюють професійну підготовку оцінювачів.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів мікро - та малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, було проведено Фондом державного майна України у період з 20.09.2018 до 14.02.2019.

Проект наказу оприлюднено на веб - сайті Фонду державного майна України.

Консультації відбувалися у приміщенні Фонду державного майна України (вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133).

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робоча зустріч	11	Обговорювалися питання недотримання навчальними закладами всіх вимог до професійної підготовки оцінювачів, встановлених нормативно-правовими актами

2.	Засідання Комісії з тестування навчальних закладів	10	Висвітлені проблемні питання щодо навчального процесу з професійної підготовки оцінювачів та перевірок навчальних закладів
2	Нарада з керівниками саморегулювних організацій оцінювачів	10	Ознайомлення та обговорення з Проектом наказу змін до нормативно-правових актів, які регулюють питання навчання, стажування та підвищення кваліфікації оцінювачів
3	Засідання робочої групи	23	Обговорення положень Проекту наказу та доопрацювання Проекту

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі).

Регулювання стосується всіх суб'єктів господарювання – навчальних закладів, які уклали угоди з Фондом про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів відповідно до 14 статті Закону про оцінку.

Враховуючи той факт, що питома вага малих та мікропідприємств разом у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва.

1. Розрахунок витрат суб'єктів господарювання, що виникають на виконання вимог регулювання

Витрати на одного суб'єкта господарювання мікро- та малого підприємництва, які виникають внаслідок запровадження нормативно-правового акта

№ з/п	Витрати	До впровадження регулювання	У перший рік (стартовий рік) впровадження регулювання	Періодичні (за наступний рік)
1	Витрати на ознайомлення з Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів	-	60 хв, що становить 25,13 грн ((25,13 *60)/60)	витрати відсутні (ознайомлення здійснюється одноразово)
2	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок Комісією з тестування навчальних закладів), гривень	робота, пов'язана з друком та ксерокопіюванням, з метою підготовки документів для перевірки 12,57 грн (25,13* x 30 хв. /60)	не передбачені	не передбачені
3	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	середня кількість сторінок, ксерокопіювання яких необхідно здійснити з метою підготовки пакета документів для забезпечення проведення перевірки 90,00 грн (60 арк. x 1,5 грн. (вартість однієї ксерокопії)	не передбачені	середня кількість сторінок, ксерокопіювання яких необхідно здійснити з метою підготовки пакета документів для забезпечення проведення перевірки 90,00 грн (60 арк. x 1,5 грн. (вартість однієї ксерокопії) витрати будуть один раз на три роки
4	РАЗОМ (сума рядків:1 + 2 + 3), гривень	127,7	25,13	90
5	Кількість суб'єктів господарювання малого і мікро підприємництва, на яких буде поширено регулювання, осіб	12	12	12
9	Сумарні витрати суб'єктів господарювання малого і мікро	1532,4	301,56	1080

	підприємництва на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 4 x на рядок 5), гривень			
--	--	--	--	--

* Мінімальна погодинна заробітна плата згідно із Законом України «Про Державний бюджет України на 2019 рік»

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Збереження чинного регулювання зазначених питань	1	У разі залишення наявної на теперішній час ситуації без змін проблеми продовжуватимуть існувати
Прийняття Проекту наказу	4	У разі прийняття акта повною мірою забезпечується досягнення цілей

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Збереження чинного регулювання зазначених питань	відсутні	відсутні	у разі залишення без змін існуючої на даний момент ситуації проблеми продовжать своє існування.
Прийняття нормативно-правового акта	Прийняття Проекту забезпечить: зменшення адміністративного впливу, у діяльність навчальних закладів, які уклали з Фондом угоду про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, шляхом зменшення кількості періодичних перевірок таких навчальних закладів; підвищення якості роботи навчальних закладів, які здійснюють професійну підготовку оцінювачів, шляхом систематизації вимог до таких навчальних закладів, визначених у різних нормативно-правових актах, у Примірній формі угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, яка укладається з Фондом; удосконалення порядку стажування фізичних осіб з метою отримання	відсутні	у разі прийняття акта повною мірою забезпечується досягнення цілей

	кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, у тому числі шляхом встановлення професійної відповідальності до керівників стажування; підвищення ефективності розгляду Екзаменаційною комісією питань щодо професійної діяльності оцінювачів, шляхом створення апеляційної експертної ради - органу, наділеного повноваженнями надавати висновки для врахування Екзаменаційною комісією, при вирішенні проблемних питань професійної оціночної діяльності, у разі наявності звітів про оцінку майна, що мають різні (протилежні) висновки рецензентів, що в свою чергу сприятиме підвищенню якості послуг, які надаються суб'єктами оціночної діяльності та оцінювачами.		
--	---	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Збереження чинного регулювання зазначених питань	На підставі викладеного можна дійти висновку, що ця альтернатива є неприйнятною.	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується.
Прийняття проекту	У разі прийняття акта повною мірою забезпечується досягнення наведених у цьому аналізі цілей.	Позитивно на дію Проекту наказу як регуляторного акта впливає те, що він викладений прозоро та чітко, а також відповідає вимогам актів вищої та однакової юридичної сили.

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечує розв'язання визначеної проблеми, є прийняття Проекту наказу, що забезпечить врегулювання проблемних питань.

Для розв'язання існуючих проблем пропонується:

зменшити адміністративний вплив на діяльність навчальних закладів, які уклали з Фондом угоду про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, шляхом зменшення кількості періодичних перевірок таких навчальних закладів;

систематизувати вимоги до навчальних закладів, які встановлюються у різних нормативно-правових актах, у Примірній формі угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, яка укладається з Фондом для підвищення якості роботи навчальних закладів, які здійснюють професійну підготовку оцінювачів

встановити професійну відповідальність до керівників стажування, що підвищить якість звітів про оцінку, які готуються протягом одного року

оцінювачем-стажистом під керівництвом керівника стажування для складання кваліфікаційного іспиту з отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та який є підставою для прийняття Екзаменаційною комісією рішення про складання/не складання іспиту;

створення апеляційної експертної ради - органу, який діє у складі секретаріату Екзаменаційної комісії та який наділений повноваженнями надавати висновки для врахування Екзаменаційною комісією, при вирішенні проблемних питань професійної оціночної діяльності, у разі наявності звітів про оцінку майна, що мають різні (протилежні) висновки рецензентів, що в свою чергу сприятиме підвищенню якості послуг, які надаються суб'єктами оціночної діяльності та оцінювачами та підвищить ефективність та прозорість розгляду Екзаменаційною комісією питань щодо професійної діяльності оцінювачів.

Заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми:

- 1) погодити Проект із заінтересованими органами виконавчої влади;
- 2) направити Проект до Міністерства юстиції України з метою його державної реєстрації.

Дії суб'єктів господарювання:

навчальний заклад – ознайомлення з регуляторним актом та дотримання вимог щодо професійного навчання оцінювачів.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація змін до нормативно-правових актів не потребує додаткового фінансування з Державного бюджету України.

Прийняття Проекту наказу не призведе до неочікуваних результатів і не потребує додаткових витрат з Державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії Проекту наказу не прогнозується.

Державний контроль за додержанням вимог Проекту наказу буде здійснюватися центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного регулювання оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Проект наказу набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Строк дії наказу необмежений у часі. Разом з тим наказ може зазнавати змін у разі майбутніх змін в законодавстві, що впливає на регуляторний акт, та соціально-суспільних змін в Україні.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Для відстеження результативності Проекту наказу основними показниками результативності акта визнано:

кількість суб'єктів господарювання – навчальних закладів, які уклали з Фондом угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів;

кількість проведених Комісією з тестування навчальних закладів перевірок навчальних закладів, які уклали з Фондом угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів;

кількість керівників стажування питання щодо професійної діяльності яких було розглянуто Екзаменаційною комісією, у зв'язку із неякісними звітами про оцінку(навчальними звітами про оцінку) складених за результатами стажування оцінювачів-стажистів;

кількість питань щодо професійної підготовки оцінювачів розглянутих на засіданнях Екзаменаційної комісії з урахуванням висновків апеляційної експертної ради;

кількість дисциплінарних рішень щодо оцінювачів прийнятих Екзаменаційною комісією.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відповідно до законодавства Фонд державного майна здійснюватиме базове, повторне та періодичне відстеження результативності Проекту наказу в строки, визначені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

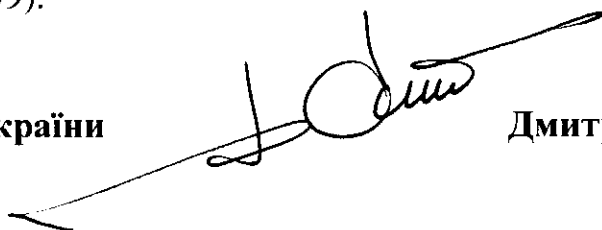
Базове відстеження результативності Проекту наказу здійснюється до набрання чинності зазначеним проектом шляхом вивчення думки спеціалістів у сфері оцінки та широкої громадськості.

Результативність змін, що вносяться до нормативно-правових актів, вивчатиметься Фондом державного майна України протягом року з дати набрання чинності актом. За результатами такого відстеження буде проведений порівняльний аналіз показників результативності акта до набрання ним чинності і після набрання чинності.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності Проекту наказу.

Аналіз регуляторного впливу Проекту наказу підготовлено Департаментом оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності Фонду державного майна України (01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9, телефон/факс 200-36-99).

**Голова Фонду
державного майна України**



Дмитро СЕННИЧЕНКО