

9.03.2019

МВС

ГОЛОВНИЙ СЕРВІСНИЙ ЦЕНТР МВС

(ГСЦ МВС)

вул. Лук'янівська, 62, м. Київ, 04071 тел. (044) 374-10-02, факс: (044) 272-18-84

E-mail: info@hsc.gov.ua, сайт: www.hsc.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 40109173

від 11 вересня 2019 р. № 31/19008 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Державна регуляторна служба  
України

Про погодження наказу

Надсилаємо на повторне погодження доопрацьований, після проведення юридичної експертизи Міністерством юстиції України, наказ Міністерства внутрішніх справ України від 28 серпня 2019 року № 736 «Про затвердження Порядку ведення реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю».

Зважаючи на те, що зазначений наказ проходить процедуру державної реєстрації в Міністерстві юстиції, просимо його погодити до 17 вересня 2019 року.

Додаток: на 1 арк. в 1 прим.

Перший заступник начальника



Олександр КНЯЗЬЮК

Микола Зайвий (044) 374-10-92

0.31

Державна регуляторна служба України  
№ 3155/4/19-19 від 11.09.2019





# МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

28.08.2019

Київ

№ 736

Про затвердження Порядку ведення  
реєстру суб'єктів проведення  
обов'язкового технічного контролю

Відповідно до вимог Законів України «Про дорожній рух», «Про електронні довірчі послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 30 січня 2012 року № 137 «Про затвердження Порядку проведення обов'язкового технічного контролю та обсягів перевірки технічного стану транспортних засобів, технічного опису та зразка протоколу перевірки технічного стану транспортного засобу», від 31 травня 2012 року № 512 «Про затвердження Порядку формування загальнодержавної бази даних про результати обов'язкового технічного контролю транспортних засобів, доступу до неї та

встановлення розміру плати за надання таких послуг» та від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають одрилюдненню у формі відкритих даних»

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок ведення реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю, що додається.
2. Головному сервісному центру МВС забезпечити в установленому порядку подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.
3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра внутрішніх справ України Гончарова С. М.

Міністр

Арсен АВАКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства внутрішніх  
справ України  
28 серпня 2019 року № 736

## ПОРЯДОК

ведення реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю

### І. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено відповідно до вимог Законів України «Про дорожній рух», «Про електронні довірчі послуги», Порядку проведення обов'язкового технічного контролю та обсягів перевірки технічного стану транспортних засобів, технічного опису та зразка протоколу перевірки технічного стану транспортного засобу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2012 року № 137 (зі змінами) (далі – Порядок проведення ОТК), Порядку формування загальнодержавної бази даних про результати обов'язкового технічного контролю транспортних засобів, доступу до неї та встановлення розміру плати за надання таких послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2012 року № 512 (зі змінами) (далі – Порядок формування бази даних), постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», від 23 січня 2019 року № 46 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України».

Цей Порядок регулює та визначає процедуру ведення Головним сервісним центром МВС реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю транспортних засобів (далі – реєстр СОТК).

2. Реєстр СОТК є складовою частиною Єдиного державного реєстру транспортних засобів (далі – ЄДР ТЗ).

3. Реєстр СОТК – функціональна підсистема ЄДР ТЗ, яка містить дані про суб'єкта проведення обов'язкового технічного контролю (далі – виконавець),

його пункти технічного контролю та відокремлені підрозділи (за наявності), матеріально-технічну базу і персонал, категорії та призначення транспортних засобів, які виконавець має право перевіряти, адреси місця проведення обов'язкового технічного контролю.

4. Головний сервісний центр МВС є адміністратором реєстру СОТК, що забезпечує його ведення відповідно до цього Порядку, розміщення на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та офіційному вебсайті Головного сервісного центру МВС зазначеної у підпунктах 1–13 пункту 1 розділу III цього Порядку інформації про виконавців.

5. Адміністратор забезпечує виконання своїх функцій через визначених працівників Головного сервісного центру МВС.

6. Головний сервісний центр МВС забезпечує технічне та інформаційне супроводження програмного забезпечення реєстру СОТК, збереження і захист даних, що містяться в реєстрі СОТК, а також виконує інші функції, передбачені Порядком проведення ОТК та цим Порядком.

7. Реєстр СОТК ведеться державною мовою.

8. Головний сервісний центр МВС забезпечує відповідність даних про виконавця, що вносяться до реєстру СОТК, даним документів, що надійшли з Мінінфраструктури, на підставі яких здійснюється їх внесення.

## **II. Внесення даних про виконавця до реєстру СОТК**

1. Унесення даних про виконавця до реєстру СОТК здійснюють визначені адміністратором відповідальні за ведення реєстру працівники Головного сервісного центру МВС.

2. Підставою для внесення даних про виконавця до реєстру СОТК є:

1) письмова інформація Мінінфраструктури про відповідність поданих суб'єктом господарювання документів вимогам пунктів 5, 6 Порядку проведення ОТК;

2) повідомлення про відповідність матеріально-технічної бази та персоналу вимогам щодо проведення обов'язкового технічного контролю транспортних засобів (далі – повідомлення про МТБ) за формою, установленою додатком І до Порядку проведення ОТК, а також копії правовстановлювальних документів на право володіння чи користування земельною ділянкою та виробничими будівлями, у разі використання пересувного устаткування – копії документів на транспортний засіб, що використовується для забезпечення діяльності, та завірені суб'єктом господарювання (фізичною особою – підприємцем) кольорові фотографії (13x18 сантиметрів) з відображенням усіх місць надання послуги (загальний вигляд території з виробничим приміщенням, робочі місця з установленим обладнанням та вигляд обладнаного місця приймання громадян);

3) засвідчена підписом суб'єкта господарювання та скріплена печаткою (за наявності) копія атестата про акредитацію органу з оцінки відповідності згідно із Законом України «Про акредитацію органів з оцінки відповідності»

разом зі сферою акредитації, наведеної в додатку до атестата про акредитацію, що є його невід'ємною частиною, а також паспортом, що містить інформацію про устаткування та персонал суб'єкта господарювання, передбачену додатком до Порядку проведення ОТК.

3. У разі надходження до Головного сервісного центру МВС від Мінінфраструктури документів, зазначених у пункті 2 цього розділу, Головний сервісний центр МВС протягом трьох робочих днів з дати їх надходження вносить дані про виконавця в обсягах, установлених розділом III цього Порядку, до реєстру СОТК, присвоює суб'єкту господарювання порядковий номер у реєстрі СОТК, про що інформує виконавця.

Документи, що стали підставою для внесення даних про виконавця, зберігаються в Головному сервісному центрі МВС протягом строку дії виконавця.

4. Під час унесення даних про виконавця до реєстру СОТК працівник Головного сервісного центру МВС, що здійснює ведення реєстру СОТК, керується командами системи електронної бази даних реєстру СОТК.

5. Якщо немає одного або декількох документів, зазначених у пункті 2 цього розділу, що унеможливило внесення у визначені законодавством терміни до реєстру СОТК достовірних та повних даних про виконавця, Головний сервісний центр МВС уживає заходів щодо їх отримання чи уточнення шляхом надіслання до Мінінфраструктури письмового запиту на отримання відповідних документів. При цьому термін унесення даних про виконавця до реєстру СОТК розпочинається після надходження від Мінінфраструктури відповіді на запит.

6. Під час унесення даних про виконавця до реєстру СОТК база даних реєстру СОТК автоматично фіксує інформацію про працівника Головного сервісного центру МВС, відповідального за ведення реєстру СОТК, який уніс дані про виконавця до реєстру СОТК, час та дату внесення.

### **III. Дані, які вносяться до реєстру СОТК**

1. До реєстру СОТК уносяться такі дані про виконавця:

- 1) організаційно-правова форма виконавця;
- 2) найменування виконавця;
- 3) повне найменування виконавця;
- 4) код ЄДРПОУ виконавця;
- 5) тип лабораторії (стаціонарне або пересувне устаткування тощо);
- 6) номер виконавця за реєстром СОТК;
- 7) дата внесення даних про виконавця до реєстру СОТК (уноситься автоматично);
- 8) статус виконавця (діючий, заблокований, виключений з реєстру СОТК тощо);

9) юридична адреса виконавця (поштовий індекс, область, район, населений пункт, назва вулиці, номер будинку (за наявності – корпус будинку, літера), номер квартири (офісу) (за наявності – літера квартири (офісу)), номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти);

10) адреса(и) місця (місць) проведення обов'язкового технічного контролю згідно з установчими документами та атестатом про акредитацію (поштовий індекс, область, район, населений пункт, назва вулиці, номер будинку (за наявності – корпус будинку, літера), номер офісу (за наявності – літера), номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти);

11) дані про матеріально-технічну базу (матеріально-технічні бази) виконавця (інформація про обладнання згідно з додатком 2 до Порядку проведення ОТК із зазначенням назви обладнання, його призначення, заводських номерів);

12) дані про атестат акредитації (номер атестата акредитації, дата видачі, термін дії, ким виданий, категорії та призначення транспортних засобів, дозволені для проведення ОТК);

13) дані про можливі обмеження щодо проведення ОТК певних параметрів, категорій, призначення транспортних засобів тощо;

14) дані про персонал виконавця (посада, прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, номер паспорта громадянина України, дата, ким виданий, реєстраційний номер облікової картки платника податків, номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти) відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

15) дані про керівника та/або заступника керівника виконавця, які матимуть (отримали) доступ до реєстру результатів обов'язкового технічного контролю транспортних засобів (далі – реєстр ОТК), подані виконавцем до Головного сервісного центру МВС відповідно до вимог пунктів 9, 10 Порядок формування бази даних;

16) скановані фотографії (13х18 сантиметрів) загального вигляду території з виробничим приміщенням, робочі місця з установленим обладнанням та вигляд обладнаного місця приймання громадян;

17) дані про внесення виконавця до реєстру СОТК, блокування або розблокування доступу користувача, виключення з реєстру СОТК (дата внесення, блокування або розблокування доступу користувача, виключення з реєстру СОТК з вихідним номером повідомлення Головного сервісного центру МВС, надісланого виконавцю).

2. До реєстру СОТК вносяться дані про виконавця, визначені:

1) підпунктами 1-5, 8, 9, 11, 12 пункту 1 цього розділу, – на підставі повідомлення про МТБ, атестата про акредитацію, паспорта виконавця, копій правовстановлювальних документів на право володіння чи користування земельною ділянкою та/або виробничими будівлями;

2) підпунктом 10 пункту 1 цього розділу, – на підставі паспорта виконавця, копії правовстановлювальних документів на право володіння чи користування земельною ділянкою та/або виробничими будівлями та фотографій загального вигляду території з виробничим приміщенням, робочих місць з установленим обладнанням та обладнаного місця приймання громадян;

3) підпунктами 13, 14 пункту 1 цього розділу, – на підставі паспорта виконавця;

4) підпунктами 6, 15 пункту 1 цього розділу, – шляхом зазначення номера за порядком у реєстрі СОТК, дати внесення даних про виконавця, вихідного номера повідомлення Головного сервісного центру МВС про внесення даних про виконавця до реєстру СОТК або зміну даних, блокування доступу користувача чи виключення з реєстру СОТК, із зазначенням дати та вихідних номерів Головного сервісного центру МВС;

5) підпунктом 7 пункту 1 цього розділу, – автоматично лише один раз після збереження внесених даних.

3. У разі внесення даних про виконавця до реєстру СОТК та встановлення факту використання такого самого обладнання, виробничого приміщення, персоналу іншим раніше внесеним до реєстру СОТК діючим виконавцем, працівником Головного сервісного центру МВС, який здійснює ведення реєстру СОТК, здійснюються заходи, передбачені пунктом 5 розділу II цього Порядку.

#### **IV. Зміна даних у реєстрі СОТК**

1. Зміну внесених до реєстру СОТК даних про виконавця, передбачених розділом III цього Порядку, здійснює працівник Головного сервісного центру МВС, який веде реєстр СОТК, виключно на підставі письмової інформації Мінінфраструктури впродовж трьох робочих днів з моменту надходження такої інформації до Головного сервісного центру МВС.

2. Інформація щодо зміни даних про виконавця в реєстрі СОТК зазначається на підставі документів, що надійшли з Мінінфраструктури до Головного сервісного центру МВС у порядку, установленому розділом III цього Порядку.

3. Після зміни даних про виконавця в реєстрі СОТК Головний сервісний центр МВС того самого дня письмово інформує про внесені зміни виконавця, а також розміщує оновлену інформацію на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та офіційному вебсайті Головного сервісного центру МВС.

4. Допускається внесення змін даних про виконавця в реєстрі СОТК на підставі листів виконавця до Головного сервісного центру МВС про зміну номерів засобів зв'язку, адреси електронної пошти або виправлення помилок, допущених під час унесення даних до реєстру СОТК, для приведення внесених даних у відповідність до даних, зазначених у поданих документах.

## V. Виключення виконавця з реєстру СОТК

1. Виключення виконавця з реєстру СОТК здійснює Головний сервісний центр МВС відповідно до вимог пункту 7 Порядку проведення ОТК.
2. Після виключення виконавця з реєстру СОТК Головний сервісний центр МВС протягом робочого дня письмово інформує виконавця та Мінінфраструктури про виключення виконавця з реєстру СОТК, а також видає розміщену на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та офіційному вебсайті Головного сервісного центру МВС інформацію про виконавця.

Перший заступник начальника Головного  
сервісного центру Міністерства внутрішніх  
справ України



Олександр КНЯЗІЮК



## ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

вул. Арсенальна, 9-11 м. Київ 01011, тел. (044) 254-56-73, факс (044) 254-43-93  
E-mail: [inform@dkrp.gov.ua](mailto:inform@dkrp.gov.ua), Web: <http://www.drs.gov.ua>, код ЄДРПОУ 39582357

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

### Рішення про погодження проекту регуляторного акта

Державна регуляторна служба України відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула доопрацьований проект наказу Міністерства внутрішніх справ України «Про затвердження Порядку ведення реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю» (далі – проект наказу), а також документи, що додаються до проекту наказу, подані листами Міністерства внутрішніх справ України від 13.05.2019 № 6604/04/31-2019 та від 21.05.2019 № 31/11400.

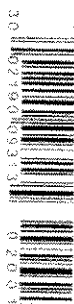
За результатами проведеного аналізу доопрацьованого проекту наказу та його аналізу регуляторного впливу на відповідність вимогам статей 4, 5, 8 і 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та керуючись частиною 4 статті 21 цього Закону, Державна регуляторна служба України

#### вирішила:

погодити проект наказу Міністерства внутрішніх справ України «Про затвердження Порядку ведення реєстру суб'єктів проведення обов'язкового технічного контролю».

Голова

К. ЛЯПІНА



Кривошей О.В. 2545825

РІШЕННЯ № 233 від 28.06.2019

Регістраційний номер акту: 2019/06/28/233

