|  |
| --- |
|  |

**АКТ**

планової перевірки

додержання вимог законодавства

з питань видачі документів дозвільного характеру

Державною санітарно-епідеміологічною службою України

 28 квітня 2016 р. №1/9-Д-2016

Керуючись ст. 9-1 Закону України від 06.09.05 № 2806-IV «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Порядком здійснення контролю за додержанням вимог законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру, затвердженим наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України № 1064 від 03.09.2013, Планом проведення перевірок Держаною регуляторною службою України додержання вимог законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру, установленого порядку їх видачі на 2016 рік, затвердженого наказом Мінекономрозвитку України від 23.03.2016 № 498, та на підставі наказу Державної регуляторної служби України від 07.04.2016 № 9 «Про проведення планової перевірки» комісією у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| СТРОКАЧАКостянтинаГригоровича,  | головного спеціаліста відділу аналізу стану дотримання законності органами контролю та нагляду за додержанням вимог законодавства з питань ліцензування та дозвільної системи Департаменту правової роботи і державного нагляду та контролю ДРС України, голови комісії; |
| МОРОЗ Інни Валеріївни, | головного спеціаліста відділу аналізу стану дотримання законності органами контролю та нагляду за додержанням вимог законодавства з питань ліцензування та дозвільної системи Департаменту правової роботи і державного нагляду та контролю ДРС України, члена комісії. |

з 11.04.16 по 15.04.16 проведено планову перевірку додержання вимог законодавства з питань видачі документів дозвільного характеру (висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи) Державною санітарно-епідеміологічною службою України (далі – Держсанепідслужба).

### **І. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ**

Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (далі - Закон) визначає правові та організаційні засади функціонування дозвільної системи у сфері господарської діяльності і встановлює порядок діяльності дозвільних органів.

Статтею 4-1 Закону встановлено, що порядок видачі документів дозвільного характеру або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання центральними органами виконавчої влади, їх територіальними (регіональними, місцевими) органами встановлюється Кабінетом Міністрів України за поданням відповідного дозвільного органу, погодженим з уповноваженим органом, якщо інше не передбачено міжнародними договорами, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України.

Абзацами другим та третім частини 1 статті 4 Закону, серед іншого, визначено, що необхідність одержання документів дозвільного характеру та їх види, дозвільний орган, уповноважений видавати документ дозвільного характеру, встановлюються виключно законами, які регулюють відносини, пов’язані з одержанням документів дозвільного характеру.

Відповідно до пунктів 6 - 9 Переліку документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, затвердженого Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об’єктів, у тому числі військового та оборонного призначення; висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи документації на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти тощо; висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва за умови відсутності даних щодо їх безпечності для здоров’я населення; висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо продукції, напівфабрикатів, речовин, матеріалів та небезпечних факторів, використання, передача або збут яких може завдати шкоди здоров’ю людей, віднесено до документів дозвільного характеру.

**ІІ. ХІД ПЕРЕВІРКИ**

Згідно інформації Державної санітарно-епідеміологічною служби України від 12.04.2016 № 04.03-08-1631/14 протягом 2015-2016 років до Держсанепідслужби України надійшло 81062 заяв про видачу висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи, за результатами розгляду яких Держсанепідслужбою України прийняті відповідні рішення:

по 1788 заявам прийнято рішення про залишення без розгляду;

по 67520 заявам прийнято рішення щодо видачі висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи.

11754 заяви знаходились на розгляді.

1. *Щодо посадової особи Держсанепідслужби, що відповідає за організацію видачі документів дозвільного характеру, а саме висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи згідно з розподілу функціональних обов’язків*

Посадовою особою Держсанепідслужби, що відповідає за організацію видачі документів дозвільного характеру, а саме висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи, є Голова Держсанепідслужби України відповідно до статі 32 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення». Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 994-р **обов’язки Голови Державної санітарно-епідеміологічної служби України тимчасово покладені на** заступника Голови Державної санітарно-епідеміологічної служби України Протаса Святослава Вікторовича.

2. *Структурний підрозділ Держсанепідслужби, що забезпечує прийом заяв від суб’єктів господарювання на отримання дозволів, видачу та анулювання дозволів, видачу дублікатів дозволів, ведення дозвільних справ та дозвільного реєстру*

Відділ організації адміністративних послуг Департаменту реформування та державного санітарно-гігієнічного нагляду Держсанепідслужби відповідно до Положення про відділ організації адміністративних послуг Департаменту реформування та державного санітарно-гігієнічного нагляду центрального апарату Державної санітарно-епідеміологічної служби України, затвердженого Головою Державної санітарно-епідеміологічної служби України від 14.01.2014, забезпечує прийом заяв від суб’єктів господарювання на отримання документів дозвільного характеру.

*3.* *Якими нормативно-правовими актами передбачений порядок видачі висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи*

Порядок видачі висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи передбачений статтями 11-12 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» та наказом МОЗ України від 09.10.2000 № 247 «Про затвердження Тимчасового порядку проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи», який зареєстровано в Мін’юсті України 10.01.2001 за № 4/5195 (із змінами та доповненнями).

*4.* *Перелік дій, які необхідно здійснити суб’єкту господарювання для отримання висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи*

Для отримання висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи суб’єкт господарювання звертається до територіального центру надання адміністративних послуг.

Відповідно до примірної форми інформаційних карток адміністративних послуг, затвердженої наказом Держсанепідслужби України від 08.04.2013 № 87 «Про затвердження примірних форм інформаційних карток адміністративних послуг» та примірної форми технологічних карток адміністративних послуг затвердженої наказом від 29.04.2013 № 113 «Про затвердження примірних форм технологічних карток адміністративних послуг» визначений перелік дій, які необхідно здійснити суб’єкту господарювання для отримання висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи. Із зазначеними нормативно-правовими актами можна ознайомитись на офіційному сайті Держсанепідслужби України (http://www.dsesu.gov.ua/ua/gromadyanam/platni-ta-admin-posluhy?limitstart=0).

*5.* *Яким чином забезпечується оприлюднення та вільний доступ до необхідної суб’єктам господарювання інформації для провадження ними господарської діяльності*

Оприлюднення та вільний доступ до необхідної суб’єктам господарювання інформації для провадження ними господарської діяльності забезпечується розміщенням відповідної інформації на сайті Держсанепідслужби України (http://www.dsesu.gov.ua/ua/gromadyanam/platni-ta-admin-posluhy) та безкоштовними консультаціями, які надаються заявникам при зверненні в телефонному режимі або письмово до Держсанепідслужби або до її представників у центрах надання адміністративних послуг.

*6.* *Чи забезпечується безоплатне консультування з питань отримання відповідних документів дозвільного характеру за зверненнями суб’єкта господарювання*

Держсанепідслужба здійснює виключно безоплатне консультування з питань отримання відповідних документів дозвільного характеру за зверненнями суб’єктів господарювання.

*7.* *Як здійснюється додержання порядку прийняття від суб’єкта господарювання заяви та документів, необхідних для видачі (переоформлення, видачі дублікатів і копій) документів дозвільного характеру (зокрема, щодо комплектності поданих документів)*

Заяви та документи, необхідні для видачі документів довільного характеру подаються адміністратору центру надання адміністративних послуг, який здійснює контроль за дотриманням процедури.

8. *Додержання встановленого законодавством розміру плати, що стягується з суб’єкта господарювання за видачу документа дозвільного характеру, які є підставою для видачі документа дозвільного характеру*

В ході перевірки встановлено, що Державна санітарна-епідеміологічна служба України контролює зарахування розміру плати за видачу висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 № 1351 «Про затвердження тарифів (прейскурантів) на роботи і послуги, що виконуються і надаються за плату установами та закладами державної санітарно-епідеміологічної служби» і становить 200, 00 грн. за один документ.

Під час вибіркової перевірки встановлено, що у всіх дозвільних справах наявні квитанції про сплату за видачу висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи.

9. *Додержання порядку та строків прийняття рішень про видачу (анулювання, переоформлення, видачу дублікатів) документів дозвільного характеру, про відмову у видачі документа дозвільного характеру*

В ході вибіркової перевірки Комісією встановлено, що Держсанепідслужба України дотримується порядку та строків прийняття рішеньпро видачу документів дозвільного характеру, встановлених статтею 4-1 Закону.

10. *Додержання порядку та строків видачі (переоформлення, видачі дублікатів) документів дозвільного характеру, надання письмового повідомлення суб’єкту господарювання про відмову у видачі документа дозвільного характеру, рішення про анулювання документів дозвільного характеру*

В ході вибіркової перевірки Комісією не виявлено фактів порушення Держсанепідслужбою України порядку та строків видачі документів дозвільного характеру, встановлених статтею 4-1 Закону.

11. *Додержання порядку формування та користування реєстром документів дозвільного характеру*

Відповідно до статті 6 Закону, реєстр документів дозвільного характеру (далі – Реєстр) є єдиною автоматизованою загальнодержавною системою збирання, накопичення, захисту, обліку та надання відомостей про видачу документів дозвільного характеру, відмову в їх видачі, переоформлення, видачу дублікатів, анулювання.

Реєстр ведуть державні адміністратори та дозвільні органи (центральні органи виконавчої влади).

Реєстр ведеться згідно пункту 8 Порядку проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи затвердженого наказом МОЗ України від 09.10.2000 № 247 «Про затвердження Тимчасового порядку проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи», який зареєстровано в Мін’юсті України 10.01.2001 за № 4/5195.

Інформація, що міститься в Реєстрі, є відкритою.

В ході перевірки порушень вимог нормативних документів щодо ведення реєстру не виявлено.

Реєстр висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи розміщений на офіційному веб-сайті Держсанепідслужби України (http://www.dsesu.gov.ua/ua/normativna-pravova-baza/bazi-ta-reestri/category/6-reiestr-sanitarno-epidemiolohichnykh-vysnovkiv).