

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	а) за місцем складення	Пост.	–			а) за місцем складення	Пост.	10 р.	
	б) в інших організаціях	Доки не мине потреба	–			б) в інших організаціях	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
610.	Реферати, що подаються в аспірантуру при складанні вступних іспитів	3 р.	–		610.	Реферати, що подаються в аспірантуру при складанні вступних іспитів	3 р.	3 р.	
611.	Документи (програми, блєти, списки питань) про підготовку і проведення вступних іспитів в аспірантуру з дисциплін	До заміни новими	–		611.	Документи (програми, блєти, списки питань) про підготовку і проведення вступних іспитів в аспірантуру з дисциплін	До заміни новими	До заміни новими	
612.	Документи (заяви, витяги з протоколів, листи) про затвердження тем дисертаційних досліджень, наукових керівників, продовження строку перебування в аспірантурі, надання академічних відпусток	10 р.	–		612.	Документи (заяви, витяги з протоколів, листи) про затвердження тем дисертаційних досліджень, наукових керівників, продовження строку перебування в аспірантурі, надання академічних відпусток	10 р.	10 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
615.	Типові індивідуальні програми кандидатських іспитів з дисциплін, екзаменаційні білети	та новими	До заміни	–	615.	Типові індивідуальні програми кандидатських іспитів з дисциплін, екзаменаційні білети	До заміни новими	До заміни новими	
616.	Індивідуальні програми складення кандидатських іспитів зі спеціальних дисциплін		1 р. ¹	–	616.	Індивідуальні програми складення кандидатських іспитів зі спеціальних дисциплін	1 р. ¹	1 р. ¹	¹ Після складення іспитів
617.	Індивідуальні плани аспірантів		75 р. ¹	–	617.	Індивідуальні плани аспірантів	75 р. ¹	75 р. ¹	¹ Зберігаються в особових справах аспірантів
628.	Листування про розподіл молодих спеціалістів		3 р.	3 р.	628.	Листування про розподіл молодих спеціалістів; про підготовку наукових кадрів через аспірантуру	3 р.	3 р.	
629.	Листування про підготовку наукових кадрів через аспірантуру		3 р.	–	629.	Журнал обліку пов'язань про складання кандидатських іспитів	50 р. ¹	50 р. ¹	¹ Після закінчення журналу
634.	Журнали реєстрації консультацій		1 р.	1 р.	634.	Журнали реєстрації консультацій викладачів; журнали обліку роботи викладачів та педагогів	1 р. ¹	1 р. ¹	¹ Після закінчення журналу

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
6.4. Присудження наукових ступенів, присвоєння вченого звання									
643.	Протоколи, стенограми засідань спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	Пост.	—		643.	Протоколи, стенограми засідань спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів та відгуки на дисертації	Пост.	До ліквідації закладу	
645.	Дисертації, автореферати дисертацій	Пост. ¹	—	¹ Зберігаються за місцем захисту або написання	645.	Дисертації, автореферати дисертацій	Пост. ¹	До ліквідації місцем захисту закладу ¹ або написання	
646.	Бюлетені, журнали обліку бюлетенів таємного голосування, протоколи лічильних комісій, спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	3 р.	—		646.	Бюлетені, журнали обліку бюлетенів таємного голосування, протоколи лічильних комісій, спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	3 р.	3 р.	
647.	Плани роботи спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	—		647.	Плани роботи спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	5 р.	
648.	Плани захисту дисертацій	5 р.	—		648.	Плани захисту дисертацій	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
649.	Звіти про роботу спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	Пост.	—		649.	Звіти про роботу спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	Пост.	10 р.	
650.	Відомості про кількість осіб, які захистили дисертації	5 р.	—		650.	Відомості про кількість осіб, які захистили дисертації	5 р.	5 р.	
651.	Листування спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	—		651.	Листування спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	5 р.	
652.	Листування про створення спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	—		652.	Листування про створення спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

6.5. Нагородження, присвоєння почесних звань, присудження премій

654. Документи (подання, клопотання, характеристики, автобіографії, особові листки з обліку кадрів, витяги з рішень тощо) про представлення до нагородження державними, відомчими нагородами, присвоєння почесних звань, присудження премій:

а) в організаціях, що нагороджують

Пост. —

654.

Документи (подання, клопотання, характеристики, автобіографії, біографічні довідки, особові листки з обліку кадрів, витяги з рішень тощо) про представлення до нагородження державними нагородами, заохочувальними відзнаками, присвоєння почесних звань, присудження премій та документи (заяви, довідки, клопотання) про видачу дублікатів документів до державних нагород замість втрачених:
а) в організаціях, які нагороджують

Пост.

—

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	б) в інших організаціях	75 р. ЕПК	75 р.			б) в організаціях, які подають	75 р. ЕПК	75 р.	
655.	Клопотання про видачу дублікатів документів до державних нагород замість втрачених; документи (заяви, довідки) до них:				655.	Документи (подання, клопотання, характеристики, витяги з рішень тощо) про представлення до нагородження відомчими заохочувальними відзнаками:			
	а) в організаціях, які нагороджують	Пост.	–			а) в організаціях, які нагороджують	5 р.	5 р.	
	б) в інших організаціях	75 р. ЕПК	75 р.			б) організаціях, які подають	75 р. ЕПК	75 р.	
658.	Списки нагороджених державними іншими нагородами, почесними званнями, преміями:				658.	Списки, журнали обліку нагороджених державними іншими нагородами, почесними званнями, преміями:			
	а) в організаціях, що нагороджують	Пост.	–			а) в організаціях, що нагороджують	Пост.	–	
	б) в інших організаціях	75 р.	75 р.			б) в інших організаціях	75 р.	75 р.	

6.6. Мобілізаційна робота

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
669.	Списки військовозобов'язаних і призовників	1 р. ¹	1 р. ¹	у військкоматах – 3 р.	669.	Списки військовозобов'язаних і призовників	5 р.	5 р.	
670.	Картотеки, картки первинного обліку військовозобов'язаних і призовників	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після звільнення	670.	Картотеки, картки первинного обліку військовозобов'язаних і призовників	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після звільнення
671.	Журнали перевірки стану обліку військовозобов'язаних і призовників	3 р.	3 р.		671.	Журнали перевірки стану обліку військовозобов'язаних і призовників	10 р. ¹	10 р. ¹	¹ Після закінчення журналу

7. СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВІ ПИТАННЯ

7.1. Соціальне страхування та соціальний захист населення

672.	Протоколи засідань комісій із призначення пенсій за особливі заслуги перед Україною	25 р. ЕПК	25 р. ЕПК		672.	Протоколи засідань комісій із призначення пенсій за особливі заслуги перед Україною	25 р. ЕПК	25 р.	
675.	Особові справи інвалідів з дитинства та дітей-інвалідів, яким надається державна соціальна допомога	75 р.	75 р.		675.	Особові справи осіб з інвалідністю з дитинства та дітей з інвалідністю, яким надається	75 р.	75 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
676.	Особові справи одержувачів державної соціальної допомоги (крім інвалідів дитинства та дітей-інвалідів) та субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після зняття з обліку	676.	державна соціальна допомога, неповнолітніх, над якими встановлено опіку чи піклування	Особові справи одержувачів усіх видів державної соціальної допомоги (крім осіб з інвалідністю з дитинства та дітей з інвалідністю, неповнолітніх над якими встановлено опіку та піклування) та субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після зняття з обліку
697.	Листування про надання різних видів соціальних послуг	3 р.	3 р.		697.	Листування про надання різних видів соціальних послуг	3 р.	3 р.		

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
індивідам та певним соціальним групам осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги	індивідам та певним соціальним групам осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги					послуг особам з інвалідністю та певним соціальним групам осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги			

7.2. Медичне і санаторно-курортне обслуговування

703.	Документи (доповіді, доповідні записки, огляди, довідки, акти обстежень, відомості, звіти, листи) про створення і діяльність лікувально-профілактичних і санаторно-курортних закладів	5 р. ЕПК	5 р.		703.	Документи (доповіді, доповідні записки, огляди, довідки, акти обстежень, відомості, звіти, листи) про діяльність лікувально-профілактичних і санаторно-курортних закладів	5 р. ЕПК	5 р.	
706.	Рішення медико-соціальних експертних комісій, висновки лікарсько-консультативних комісій	5 р.	5 р.		706.	Протоколи засідань медико-соціальних експертних, лікарсько-консультативних експертних	50 р.	50 р.	

7.2. Медичне і санаторно-курортне обслуговування

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
707.	Документи (плани, довідки, картки, списки, графіки, листи) про періодичні медичні огляди	3 р.	3 р.		707.	Документи (акти огляду, витяги з актів, висновки, таблиці експертних обстежень, довідки та акти про причинний зв'язок смерті з професійним захворюванням або трудовим калітвом, журнали їх обліку) медико-соціальних експертних, лікарсько-консультативних експертних комісій	50 р. ¹	50 р. ¹	¹ Щодо забезпечення осіб інвалідністю автомобілями, індивідуальних програм реабілітації осіб з інвалідністю, ведення та обліку медико-експертних справ – 25 р.
708.	Протоколи засідань комісій з питань направлення громадян на лікування за кордон та документи (заяви, висновки, запрошення закордонного лікувального закладу, витяги з історії хвороби) до них	Пост.	–		708.	Документи (заяви, звіти, висновки, довідки, листи тощо) з питань направлення громадян України на лікування за кордон та про обсяги і результати лікування	10 р. ЕПК	–	
709.	Документи (звіти, висновки, довідки), які надають клініки в інших країнах, про	50 р.	–		709.	Документи (плани, довідки, картки, списки, графіки, листи) про періоди-	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	обсяги і результати лікування громадян України за кордоном					чні медичні огляди			
715.	Документи (заявки, вимоги, накладні, відомості, ордери) про одержання путівок	1 р.	1 р.		715.	Документи (заявки, вимоги, накладні, копії квитанцій, відомості, ордери) про одержання путівок	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після перевірки комісією із соціального страхування
721.	Медичні карти (історії хвороби):				¹ У науково-дослідних і клінічних лікувально-профілактичних закладах історії хвороби, що мають суттєве значення для вивчення ефективних методів профілактики, діагностики, лікування й розвитку історії медицини, – пост.	Медичні карти (історії хвороби):			¹ У науково-дослідних і клінічних лікувально-профілактичних закладах історії хвороби, що мають суттєве значення для вивчення ефективних методів профілактики, діагностики, лікування й розвитку історії медицини, – пост.
	а) стаціонарних хворих	25 р. ^{1,2} ЕПК	25 р. ²			а) стаціонарних хворих	25 р. ^{1,2} ЕПК	25 р. ²	² Після вибуття ³ Після зняття з диспансерного обліку

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	б) амбулаторних хворих		5 р. ²	³ Після зняття з диспансерного обліку		б) амбулаторних хворих; хворих, які лікуються у фізіотерапевтичному відділенні (кабінеті)		5 р. ²	
	в) диспансерного обліку	5 р. ³	5 р. ³			в) диспансерного обліку	5 р. ³	5 р. ³	
722.	Індивідуальні картки, медичні довідки, аналізи, історії розвитку дітей у дитячих закладах:				722.	Індивідуальні картки, медичні довідки, результати аналізів, історії розвитку дітей у дитячих закладах:			
	а) у дитячих яслах і садках	—	5 р.			а) у дитячих яслах і садках	—	5 р.	
	б) у будинках дитини і дитячих будинках	—	25 р.			б) у будинках дитини і дитячих будинках	—	25 р.	
728.	Санаторно-курортні картки	3 р.	3 р.		728.	Протоколи санаторно-вдбіркових комісій та журнали їх реєстрації	3 р.	3 р.	
729.	Санаторно-курортні книжки і путівки в санаторно-курортні заклади і на курортне лікування, корінці путівок	3 р.	3 р.		729.	Санаторно-курортні картки, книжки і путівки в санаторно-курортні заклади і на курортне лікування,	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Корінці путівок — за умови перевірки комісією соціального страхування із

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
						корінні пугівок				
731.	Листування про медичне страхування працівників організації	5 р.1	5 р.1	1 Після закінчення строку дії договору	731.	Документи судово-медичних та патологоанатомічних досліджень:				
						а) протоколи патологоанатомічних досліджень стаціонарних хворих	75 р.	75 р.		
						б) висновки експерта (акти судово-медичного дослідження)	25 р.	25 р.		
						в) журнал реєстрації трупів	25 р.	25 р.		
732.	Листування про санітарний нагляд, проведення профілактичних щеплень, медичний огляд, диспансеризацію, госпіталізацію і надання медичної допомоги	5 р.	5 р.	5 р.	732.	Листування про санітарний нагляд, проведення профілактичних щеплень, медичний огляд, диспансеризацію, госпіталізацію і надання медичної допомоги, медичне страхування працівників організації	5 р.	5 р.		

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
739.	Журнали листків непрацевдатності	реєстрації	3 р. ¹	3 р. ¹	739.	Журнали реєстрації листків непрацевдатності	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після закінчення журналу в лікувальній установі
740.	Журнали рішень соціальних комісій, висновків лікарськоконсультативних комісій	реєстрації медико-соціальних експертних комісій, висновків лікарськоконсультативних комісій	3 р. ¹	3 р. ¹	740.	Журнали реєстрації протоколів медико-соціальних експертних комісій, лікарсько-консультативних експертних комісій	50 р. ^{1,2}	50 р. ^{1,2}	¹ Після закінчення журналу ² Щодо визначення медичних показань для забезпечення осіб з інвалідністю автомобільними індивідуальних програм реабілітації осіб з інвалідністю — 25 р. ¹ Після закінчення журналу
742.	Журнали реєстрації рецептів на наркотики	реєстрації	5 р. ¹	5 р. ¹	742.	Журнали обліку наркотичних, психотропних, сильнодійочих та отруйних речовин та рецептурних бланків на них	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після закінчення журналу
743.	Журнали амбулаторних хворих	реєстрації	5 р.	5 р.	743.	Журнали запису оперативних втручань: а) в стаціонарі	50 р. ¹	50 р. ¹	¹ Після закінчення журналу

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
744.	Журнали лабораторій	3 р.	3 р.		744.	б) амбулаторних Журнали реєстрації ультразвукових, функціональних, ендоскопічних, серологічних, мікробіологічних досліджень, забору крові, аналізів та їх результатів	5 р. 3 р.	5 р. 3 р.	
746.	Книги, відомості обліку розподілу, надходжень і видачі путівок у санаторно-курортні заклади	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після закінчення книги	746.	Журнали обліку прийому хворих у стаціонар та відмов у госпіталізації	25 р. ¹	25 р. ¹	¹ Після закінчення журналу
747.	Книги запису роботи санаторно-курортних і лікарсько-консультативних комісій	3 р.	3 р.		747.	Книги обліку розподілу, надходжень і видачі путівок у санаторно-курортні заклади; книги запису роботи санаторно-курортних і лікарсько-консультативних комісій	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після закінчення книги
751.	Картки попереднього запису на прийом до лікаря	1 р.	1 р.		751.	Картки попереднього запису на прийом до лікаря, талони	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
					амбулаторного пацієнта				

7.3. Житлово-побутові питання

755.	Квартирні справи (протоколи, довідки, висновки, відомості) одержувачів житла	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після надання житлової площі або зняття з квартирного обліку	755.	Квартирні справи (протоколи), довідки, висновки, відомості, (заяви) одержувачів житла	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після надання житлової площі або зняття з квартирного обліку
772.	Протоколи засідань правління садівницьких товариств і кооперативів та документи (заяви, рішення, подання) до них	5 р.	5 р.		772.	Документи (зведення, відомості, звіти, доповіді, листи) про благоустрій міст, населених пунктів	5 р. ЕПК	5 р.	
775.	Листування про організацію житлових кооперативів і вступ до них	5 р.	5 р.		775.	Листування про організацію кооперативів (житлових, садівних, гаражних) і вступ до них	5 р.	5 р.	
785.	Журнали обліку видачі ордерів на житлову площу	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба		785.	Журнали рестранції громадян включення до списків на одержання житла; журнали обліку видачі ордерів на житлову площу	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
786.	Картки реєстрації мешканців (домові книги), погосподарські книги ¹	Пост	-	До державних архівів надходять через 75 р.	786.	Документи обліку реєстрації:	3	та	
	а) картки реєстрації (домові книги)	Пост. ¹	-	¹ До державних архівних установ (архівних відділів міських рад) надходять через 75 р.	Пост. ¹	особи	-		
	б) погосподарські книги та алфавітні книги їх реєстрації	Пост. ¹	-		Пост. ¹	До ліквідації поховань та кладовища ² намогильних споруд	-		
	в) книги реєстрації	До ліквідації	До		До ліквідації	До ліквідації	До	До	² У разі ліквідації передаються до кладовищ державних архівів або міських рад
793.	Листування про організацію і роботу відомчих дошкільних закладів	3 р.	3 р.		793.	Документи (доповідні записки, довідки, плани, заяви, зведення тощо) про організацію відпочинку дітей під час канікул та надання місць	3 р.	3 р.	
				7.4. Оздоровчо-виховна робота з дітьми					

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

794.	Листування про оздоровлення та відпочинку дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	3 р.	3 р.		794.	Листування про організацію і роботу відомчих дошкільних закладів, про оздоровлення та відпочинку дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	3 р.	3 р.	
------	---	------	------	--	------	--	------	------	--

7.5. Організація дозвілля

795.	Документи (плани, умови, програми, спеціалізації, списки, довідки, звіти, протоколи журі, листи) про організацію, проведення і участь у всеукраїнських конкурсах, виставках, оглядах, спортивних заходах тощо	Пост.	10 р.		795.	Документи (плани, умови, програми, сценарії, списки, довідки, звіти, протоколи журі, листи) про організацію, проведення і участь у всеукраїнських, регіональних конкурсах, виставках, оглядах, спортивних заходах тощо	Пост.	10 р.	
796.	Документи (довідки, доповідні записки, звіти, відомості, листи)	5 р. ЕПК	5 р.		796.	Документи (довідки, доповідні записки, звіти,	5 р. ЕПК	5 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	ти) про організацію дозвілля працівників					відомості, листи) про організацію дозвілля працівників, створення та роботу фізкультурних колективів, секцій, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, проведення спортивних змагань в організаціях, роботу самодіяльних колективів			
797.	Листування про організацію, проведення і участь у всеукраїнських конкурсах, виставках, оглядах, спортивних заходах тощо	3 р.	3 р.		797.	Листування про організацію, проведення і участь у всеукраїнських, регіональних конкурсах, виставках, оглядах, спортивних заходах тощо	3 р.	3 р.	

8. НАУКОВО-ІНФОРМАЦІЙНА ТА ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ,
МАРКЕТИНГ І РЕКЛАМА ПРОДУКТІВ ТА ПОСЛУГ

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8.1. Науково-інформаційна діяльність

828.	Документи (доповідні записки, звіти, відомості, довідки) про організацію науково-інформаційної діяльності	5 р.	5 р.		828.	Документи (доповідні записки, звіти, відомості, довідки) про організацію науково-інформаційної діяльності	5 р. ЕПК	5 р.
838.	Документи (програми, плани, тексти лекцій, довідки, відомості, листи) про проведення на виставках лекцій, зустрічей та інших заходів	3 р.	3 р.		838.	Документи (програми, плани, тексти лекцій, довідки, відомості, листи) про проведення на виставках лекцій, зустрічей та інших заходів	5 р. ЕПК	5 р.
840.	Листування про планування науково-інформаційної діяльності	5 р. ЕПК	5 р.		840.	Листування про планування та організацію науково-інформаційної діяльності	5 р. ЕПК	5 р.
843.	Листування про організацію проведення виставок, конкурсів, ярмарків	5 р.	5 р.		843.	Листування про організацію проведення виставок та ярмарків, відкритих дверей,	3 р.	3 р.

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
847.	Журнали експурсій виставках	обліку по виставках	3 р.	3 р.	847.	прес-конференцій, брифінгів Журнали обліку експурсій по виставках, прес-конференцій, брифінгів	3 р.	3 р.	
898.	Документи (анкети, тести, інтерв'ю, опитування тощо) про оперативний аналіз потреби в продукції, послугах		3 р.	3 р.	898.	Документи (анкети, тести, інтерв'ю, опитування тощо) про оперативний аналіз потреби в продукції, послугах, вивчення громадської думки	3 р.	3 р.	

8.3. Маркетинг і реклама продуктів та послуг

9. ЕКОНОМІЧНЕ, НАУКОВО-ТЕХНІЧНЕ, ВІЙСЬКОВО-ТЕХНІЧНЕ, КУЛЬТУРНЕ І ПРАВОВЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ІЗ ЗАРУБІЖНИМИ КРАЇНАМИ

916.	Документи (звіти, доповідні записки, довідки, відомості) про виконання планів науково-технічного, військово-технічного, економічного, культурного співробітництва із зарубіжними країнами		Пост.	10 р.	916.	Документи (звіти, доповідні записки, довідки, відомості) про виконання планів науково-технічного, військово-технічного, економічного, культурного співробітництва із зарубіжними країнами	Пост.	10 р.	
------	---	--	-------	-------	------	---	-------	-------	--

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
937.	Листування про складення звітів про закордонні відрядження	3 р.	3 р.		937.	Листування про складення звітів про закордонні відрядження	3 р.	3 р.	
941.	Журнали реєстрації угод, договорів, контрактів	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба		941.	Журнали реєстрації угод, договорів, контрактів з науково-технічного, військово-технічного, економічного, культурного і правового співробітництва із зарубіжними країнами, міжнародними організаціями і спілками	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

10. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ПОСТАЧАННЯ

10.1. Організація матеріально-технічного постачання

944.	Договори, угоди, контракти про постачання/збут, купівлю-продаж продукції та протоколи розбіжностей за ними	5 р. ¹	5 р. ¹	¹ Після закінчення строку дії договору, угоди, контракту	944.	Договори, угоди, контракти про постачання/збут, купівлю-продаж продукції та протоколи розбіжностей за ними	3 р. ^{1,2}	3 р. ^{1,2}	¹ Після закінчення строку дії договору, угоди, контракту ² Див. примітки один, два до статті 186
------	--	-------------------	-------------------	---	------	--	---------------------	---------------------	---

10.2. Організація зберігання майново-матеріальних цінностей

1007.	Документи (картки, комірні й амбарні книги, описи, прибуткові й видаткові накладні, ордери, лімітно-забірні картки, рахунки, вимоги, розпорядження) з обліку прибутку, витрат, наявності, залишків матеріалів (сировини), і обладнання на складах, базах	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Див. примітку один до статті 186	1007.	Документи (картки, комірні й амбарні книги, описи, прибуткові й видаткові накладні, ордери, лімітно-забірні картки, рахунки, списки, відомості, вимоги, розпорядження) з обліку прибутку, витрат, наявності, руху, залишків матеріалів (сировини), продукції, обладнання,	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Див. примітки один, три до статті 186
-------	--	-------------------	-------------------	---	-------	---	-------------------	-------------------	--

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1011.	Документи (акти, звіральні відомості, описи, книги реєстрації) про проведення інвентаризації майна	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Див. примітку один до статті 186	1011.	Документи (акти, звіральні відомості, описи, книги реєстрації) про проведення інвентаризації майна	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Див. примітки один, три до статті 186
1021.	Книги обліку розпоряджень на відпуск продукції зі складів	5 р.	5 р.		1021.	Книги обліку: а) розпоряджень на відпуск продукції зі складів б) видачі матеріальних цінностей	5 р.	5 р.	¹ Після списання матеріальних цінностей ² Див. примітку один до статті 186

11. АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

11.1. Адміністративно-господарські питання

1025.	Акти розслідувань порушень правил обліку, зберігання і використання печаток та штампів	3 р.	3 р.		1025.	Акти розслідувань порушень правил обліку, зберігання і використання печаток, пломбів та штампів	3 р.	3 р.	
1026.	Квитанції про знищення і штампів печаток	3 р.	3 р.		1026.	Акти перевірок наявності печаток, пломбів і штампів	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1033.	Журнали відбитків і зліпків печаток та штампів	Пост.	До ліквідації організації		1033.	штампів Журнали обліку печаток, пломбів і штампів	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Після знищення усіх внесених до журналу печаток, пломбів і штампів
1034.	Журнали обліку видачі печаток та штампів	3 р.	3 р.		1034.	Журнали реєстрації заявок на придбання господарського майна, канцелярських товарів	1 р.	1 р.	
1037.	Книги, журнали, таблиці реєстрації приходу на роботу і виходу з роботи працівників та місцевих відряджень	1 р.	1 р.		1037.	Книги (журнали) приходу на роботу, виходу з роботи працівників та місцевих відряджень	1 р.	1 р.	
1086.	Дорожні листи й наряди на машини	3 р. ¹	3 р. ¹		1086.	11.3. Транспортне обслуговування Дорожні листи й наряди на машини	3 р. ¹	3 р. ¹	¹ Див. примітку один до статті 186

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
12. ДІЯЛЬНІСТЬ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ					12. ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІТИЧНИХ ПАРТІЙ ТА ГРОМАДСЬКИХ ОБ'ЄДНАНЬ				
1220.	Документи (протоколи, доповіді, стенограми, постанови, резолюції) загальних, звітно-виборних конференцій, зборів, засідань	Пост.	До ліквідації організації		1220.	Документи (протоколи, доповіді, стенограми, постанови, резолюції) загальних, звітно-виборних конференцій, зборів, засідань	Пост.	До ліквідації організації	Що стосуються діяльності організації – пост.
1225.	Документи (протоколи, стенограми, резолюції, постанови) керівних органів громадської організації	Пост.	До ліквідації організації		1225.	Документи (протоколи, стенограми, резолюції, постанови) керівних органів громадської організації	Пост.	До ліквідації організації	Що стосуються діяльності організації – пост.
						а) за місцем проведення	Пост.	До ліквідації організації	
						б) в інших організаціях	Доки не мине потреба ¹	Доки не мине потреба	
						а) за місцем проведення	Пост.	До ліквідації організації	
						б) в інших організаціях	Доки не мине потреба ¹	Доки не мине потреба	

Розділ II

ДОКУМЕНТИ, ЩО СТВОРЮЮТЬСЯ В НАУКОВО-ТЕХНІЧНІЙ ТА ВИРОБНИЧІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

Номер статті	Види документів	Строк зберігання документів		Примітка	Номер статті	Види документів	Строк зберігання документів		Примітка
		в організаціях, у діяльності яких створюються документи НАФ	в організаціях, у діяльності яких не створюються документи НАФ				в організаціях, у діяльності яких не створюються документи НАФ	в організаціях, у діяльності яких не створюються документи НАФ	
I	2	3	4	5	1	2	3	4	5

1. НАУКОВО-ДОСЛІДНА І ДОСЛІДНО-КОНСТРУКТОРСЬКА РОБОТА

1.1. Організація і координація НДР та ДКР

1258.	Договори на створення (передавання) науково-технічної продукції (додаткові угоди до договорів на виконання НДР та ДКР, протоколи угод)	Пост.	До ліквідації організації		1258.	Документи (договори, контракти, додаткові угоди до договорів, протоколи угод, експертні висновки, листи) на виконання НДР, ДКР та	Пост.	До ліквідації організації	
-------	--	-------	---------------------------	--	-------	---	-------	---------------------------	--

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1262.	Перспективні, річні, тематичні плани НДР, ДЖР, ПКР та дослідно-технологічних робіт (ДТР) та експертні висновки:				1262.	ПКР Перспективні, річні, тематичні плани НДР, ДЖР, ПКР та дослідно-технологічних робіт (ДТР) та експертні висновки:			
а) за місцем лення і дження	розроб- затвер-	10 р.	10 р.		а) за місцем роз- роблення і затвердження б) надіслані до відома	роблення і до відома	Пост.	10 р.	
б) надіслані до відома		До закінчен- ня строку дії плану	До закінчен- ня строку дії плану			До закін- чення строку дії плану		До закін- чення строку дії плану	
1266.	Особисті творчі плани	3 р. ¹	3 р.	¹ Відомих нау- ковців, кон- структорів – пост.	1266.	Індивідуальні річні плани НДР та звіти про їх виконання	5 р. ¹	5 р.	¹ Відомих нау- ковців, кон- структорів – пост.
1271.	Документи (договори, контракти, експертні висновки, листи) про замовлення НДР, ДЖР, ПКР	5 р. ¹ ЕПК	5 р. ¹	¹ Після закрит- тя теми	1271.	Річні звіти наукових підрозділів, звіти тимчасових колективів, наукових експедичій наукової	Пост.	До ліквіда- ції організа- ції	

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
						науково-організаційної діяльності			
1273.	Документи (обґрунтування, довідки, розрахунки) про розроблення наукових проблем (тем) та хід їх виконання	5 р. ¹ ЕПК	5 р. ¹	¹ Після закриття теми	1273.	Документи (обґрунтування, довідки, розрахунки) про розроблення наукових проблем (тем) та хід їх виконання	Пост.	5 р. ¹	¹ Після закриття теми
1.2. Науково-дослідна і дослідно-конструкторська робота									
1297.	Доповіді керівників тем про хід НДР	10 р.	10 р.		1297.	Доповіді керівників тем про хід НДР	10 р. ЕПК	10 р.	
1299.	Технічні пропозиції з розроблення проєктів виробів	3	Пост.	До ліквідації організації	1299.	Первинна документація (журнали записів експериментів, креслення, фотоальбоми, результати аналізів, щоденники та інші документи), що була створена під час проведення НДР,	Пост.	До ліквідації організації	