



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ 2017 р. № _____

Київ

**Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України
від 28 вересня 1993 р. № 819**

Відповідно до частин третьої та дев'ятої статті 12 Повітряного кодексу України, частини третьої статті 45 Бюджетного кодексу України Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ**:

Внести до Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819 (Збірник постанов Уряду України, 1994 р., № 2, ст. 48; 1994 р., № 9, ст. 221, Офіційний вісник України, 1998 р., № 24, ст. 881; 1999 р., № 1, ст. 16; 2000 р., № 13, ст. 523; 2000 р., № 32, ст. 1369), такі зміни та доповнення:

викласти Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях у новій редакції, що додається;

додаток до Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях вважати додатком 1;

виключити пункти 5–10 розділу II додатка 1 до Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях;

доповнити Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях додатками 2–4, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від _____ 2016 року № _____

ПОЛОЖЕННЯ**про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях****Загальна частина**

1. Це Положення визначає перелік, розмір та порядок сплати державних зборів, які справляються із суб'єктів авіаційної діяльності, порядок використання коштів Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях (далі – Фонд).

2. Фонд створюється за рахунок державних зборів із суб'єктів авіаційної діяльності для забезпечення реалізації основних напрямів державної політики у сфері авіаційної діяльності та використання повітряного простору України, утримання та забезпечення діяльності Державіаслужби з метою виконання покладених на неї завдань та функцій, участі та представництва України у міжнародних авіаційних організаціях та інших заходах.

Перелік та розмір державних зборів, які справляються із суб'єктів авіаційної діяльності

3. Державні збори із суб'єктів авіаційної діяльності (далі – державні збори) – обов'язкові платежі, що справляються Державіаслужбою із суб'єктів авіаційної діяльності в установленому цим Положенням порядку та зараховуються до Фонду. Перелік та розмір державних зборів визначені додатками 1–2.

4. Державні збори за підтвердження (засвідчення) відповідності провайдера, який надає послуги з аеронавігаційного обслуговування, з організації повітряного руху, зв'язку, навігації, спостереження (радіотехнічного забезпечення), метеорологічного обслуговування та надання аеронавігаційної інформації, сукупно чи окремо (далі – провайдер аеронавігаційного обслуговування) вимогам авіаційних правил України, справляються у розмірі одного відсотка одержаної суми плати за надані аеронавігаційні послуги.

5. Під час розрахунку розміру державних зборів, визначених додатками 1–2, не враховано витрати:

пов'язані зі сплатою державного збору;

на проведення дослідницьких, випробувальних робіт, забезпечення виконання робіт експертними бригадами, інспектування, проведення

експертизи та робіт, передбачених відповідними авіаційними правилами України. Оплата цих послуг здійснюється на договірних засадах;

на виконання спеціалістами Державіаслужби планових сертифікаційних робіт (планові сертифікаційні перевірки та роботи за узгодженим планом-графіком) за межами України, а саме: оплата проїзду, оплата проживання, добові, оплата консульських зборів. Такі витрати оплачуються суб'єктами авіаційної діяльності, які подали до Державіаслужби заяву (заявку, звернення тощо) на засвідчення того, що суб'єкт або об'єкт авіаційної діяльності відповідає вимогам законодавства України (далі – заява).

6. Державні збори, визначені додатком 2, не справляються у разі виконання українськими та іноземними авіаперевізниками:

перевезень вищих посадових осіб та офіційних делегацій держав;

гуманітарних авіаперевезень з/до України згідно з актами Кабінету Міністрів України;

польотів, пов'язаних із забезпеченням робіт із ліквідації наслідків стихійного лиха, авіаційних та інших подій, санітарних авіарейсів (у тому числі перевезень вантажу «200»);

перевезень пасажирів, що належать до категорії осіб, які звільняються від сплати зборів згідно із законодавством України;

перевезень дітей віком до двох років;

перевезень транзитних пасажирів;

перевезень пасажирів із сервісними квитками.

7. Суб'єктові авіаційної діяльності, що подав заяву, не повертається державний збір, сплачений під час подання заяви, у разі встановлення невідповідності такого суб'єкта або об'єкта авіаційної діяльності вимогам законодавства України.

Порядок сплати державних зборів, які справляються із суб'єктів авіаційної діяльності

8. Розрахунок державних зборів здійснює Державіаслужба. За результатами розрахунку державних зборів суб'єкту авіаційної діяльності оформлюється відповідний рахунок-фактура на сплату державного збору.

9. Розрахунок державних зборів, які визначені в іноземній валюті, для вітчизняних суб'єктів авіаційної діяльності здійснюється за офіційним валютним курсом, установленим Національним банком на день оформлення рахунка-фактури.

Державні збори в іноземній валюті справляються відповідно до законодавства.

Державний збір від імені іноземного заявника може бути сплачено його представництвом або іншою, належним чином уповноваженою юридичною або фізичною особою у встановлених цим Положенням розмірах.

З метою ідентифікації платника – іноземного суб'єкта авіаційної діяльності Державіаслужба відкриває спеціальний рахунок, на який зараховуються державні збори, що сплачуються іноземними суб'єктами

авіаційної діяльності в іноземній валюті згідно з додатками 1–2. Така іноземна валюта конвертується відповідно до чинного законодавства та перераховується до Фонду.

10. Розрахунок державних зборів, визначених пунктом 4 цього Положення, проводиться щомісяця на підставі звіту провайдера аеронавігаційного обслуговування про плату, одержану за надані аеронавігаційні послуги, за встановленою Державіаслужбою формою.

Провайдер аеронавігаційного обслуговування подає щомісяця до 20 числа місяця, що настає за звітним, Державіаслужбі звіт про плату, одержану за надані аеронавігаційні послуги. Форму звіту визначено додатком 3.

Державні збори сплачуються провайдером аеронавігаційного обслуговування протягом 30 днів з дати оформлення відповідного рахунка-фактури, якою є наступний робочий день, що настає за датою надходження до Державіаслужби звіту провайдера аеронавігаційного обслуговування про плату, одержану за надані аеронавігаційні послуги. Державні збори, не сплачені протягом 30 днів з дати оформлення рахунка-фактури, наданого для їх сплати, вважаються простроченою заборгованістю перед Фондом.

Рахунок-фактура на сплату державних зборів надсилається провайдеру аеронавігаційного обслуговування факсимільним зв'язком або електронною поштою в день оформлення, а протягом двох робочих днів – поштовим зв'язком (рекомендованим листом).

11. Розрахунок державних зборів, визначених додатком 2, проводиться щомісяця на підставі звіту про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України.

Звіт про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України, експлуатант аеропорту подає Державіаслужбі щомісяця до 20 числа місяця, що настає за звітним. Форму звіту визначено додатком 4. Для виявлення та усунення можливих неточностей та помилок у такому звіті авіаперевізник, у разі необхідності, повинен провести з експлуатантами аеропортів до 10 числа місяця, що настає за звітним, звірку щодо кількості пасажирів, які відлетіли з аеропорту, та кількості тонн вантажу, що відправлений чи прибув до аеропорту.

Датою оформлення рахунка-фактури на сплату державних зборів, визначених додатком 2, є дата робочого дня, що настає за датою надходження до Державіаслужби від усіх експлуатантів аеропортів звіту про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України.

Звіт про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України, який експлуатант аеропорту не подав Державіаслужбі в установлений термін, включається до розрахунку в наступному місяці. Для розрахунку державних зборів відповідно до звіту, який не подано Державіаслужбі в установлений термін, застосовується офіційний валютний курс, установлений Національним банком на день оформлення рахунка-фактури за попередній місяць.

Платником рахунка-фактури на сплату державних зборів, визначених додатком 2, є авіаперевізник, який виконував повітряні перевезення.

Рахунок-фактура на сплату державних зборів, визначених додатком 2, надсилається платнику факсимільним зв'язком або електронною поштою в день оформлення, а протягом двох робочих днів – поштовим зв'язком (рекомендованим листом).

Рахунок-фактура на сплату державних зборів, визначених додатком 2, сплачується протягом 30 днів з дати його оформлення.

Державні збори, не сплачені протягом 30 днів з дати оформлення рахунка-фактури на сплату державних зборів, визначених додатком 2, вважаються простроченою заборгованістю перед Фондом.

Порядок використання коштів Фонду

12. Кошти Фонду зараховуються до загального та спеціального фондів державного бюджету відповідно до Бюджетного кодексу України та закону про Державний бюджет України.

13. Кошти Фонду (частина, що зарахована до спеціального фонду державного бюджету) використовуються на здійснення діяльності Державіаслужби, участь та представництво України у міжнародних авіаційних організаціях, а саме:

утримання Державіаслужби;

фінансування загальнодержавних програм у сфері цивільної авіації;

фінансування витрат на членство, участь та забезпечення представництва України у міжнародних авіаційних організаціях, членом яких є Україна; забезпечення підписання міжнародних договорів України про повітряне сполучення та зовнішню діяльність, міжнародних угод з безпеки польотів та льотної придатності;

фінансування витрат на проведення наукових досліджень; придбання та оновлення чинних у Євросоюзі нормативних документів, які потребують введення в Україні, або для гармонізації законодавства України із законодавством Євросоюзу;

інші витрати у сфері авіаційної діяльності, передбачені законом.

14. Використання коштів Фонду здійснюється в межах фактичних надходжень і на підставі помісячного плану асигнувань і річного кошторису, які затверджуються в установленому законодавством порядку.

15. Контроль за повнотою, своєчасністю перерахування коштів до Фонду та за їх використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Додаток 2

до Положення про Державний спеціалізований фонд фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях

Розмір державних зборів за кожного пасажира, який відлітає з аеропорту України, та за кожну тонну вантажу, що відправляється чи прибуває до аеропорту України, що стягуються із споживача

Державні збори		Розміри державного збору та плати (в доларах США)		
		під час подання заяви	за видачу документа	додаткові показники коригування розмірів державного збору
1.	Державні збори за кожного пасажира, який відлітає з аеропорту України:			
	у разі здійснення повітряних перевезень у межах України (з 1 пасажира)			0,5 долара США
	у разі здійснення міжнародних повітряних перевезень з України (з 1 пасажира)			2 долари США
2.	Державні збори за кожну тонну вантажу, що відправляється чи прибуває до аеропорту України:			
	у разі здійснення повітряних перевезень у межах України (за 1 тонну)			2,5 долара США
	у разі здійснення міжнародних повітряних перевезень з/до України (за 1 тонну)			10 доларів США

Додаток 3
до Положення про Державний спеціалізований
фонд фінансування загальнодержавних витрат
на авіаційну діяльність та участь України у
міжнародних авіаційних організаціях

ЗВІТ
провайдера аеронавігаційного обслуговування
про плату, одержану за надані аеронавігаційні послуги

Період ¹	Сума одержаних коштів за надані аеронавігаційні послуги, грн

Керівник

М.П. (за наявності)

_____ (підпис)

_____ (ініціали і прізвище)

¹ Зазначається період (місяць та рік), у якому одержано кошти за надані аеронавігаційні послуги.

Додаток 4
до Положення про Державний спеціалізований
фонд фінансування загальнодержавних витрат
на авіаційну діяльність та участь України у
міжнародних авіаційних організаціях

ЗВІТ

**про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про
вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України**

Назва аеропорту _____

Вид повітряних перевезень¹ _____

Період, за який подається звіт² _____

Назва авіаперевізника	У разі здійснення повітряних перевезень у межах України		У разі здійснення міжнародних повітряних перевезень з України	
	кількість пасажирів, які відлетіли з аеропорту	кількість тонн вантажу, що відправлений чи прибув до аеропорту	кількість пасажирів, які відлетіли з аеропорту	кількість тонн вантажу, що відправлений чи прибув до аеропорту

Керівник _____

М.П. (за наявності)

(підпис)

(ініціали і прізвище)

¹ Зазначається вид повітряних перевезень: регулярні або нерегулярні перевезення. Звіт надається окремо щодо регулярних та окремо щодо нерегулярних перевезень.

² Зазначається період (місяць та рік), у якому виконувалися перевезення.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України
від 28 вересня 1993 р. № 819»

1. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819» розроблено відповідно до Повітряного кодексу України.

Справляння державних зборів у сфері цивільної авіації регулюється постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.1993 № 819 «Про створення Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях» Чинна редакція постанови є застарілою, не відповідає сучасним вимогам та не переглядалась з урахуванням положень чинного податкового та бюджетного законодавства. Все це призводить до подвійного тлумачення суб'єктами авіаційної діяльності порядку сплати державних зборів та впливає на надходження до Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях (далі – Фонд), що є складовою частиною Державного бюджету України.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою розроблення проекту акта є удосконалення механізму управління в галузі цивільної авіації України, надання інструменту для більш оперативного керування економічними процесами, підвищення ефективності використання коштів Фонду, врегулювання ставок державних зборів та приведення їх у відповідність до світової практики та вимог Повітряного кодексу України.

3. Правові аспекти

До основних нормативно-правових актів у даній сфері правового регулювання відносяться:

Повітряний кодекс України;

Бюджетний кодекс України;

Постанова Кабінету Міністрів України від 08.10.2014 № 520 «Про затвердження Положення про Державну авіаційну службу України»

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проекту акта не потребує додаткових матеріальних та інших витрат державного бюджету.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект акта надсилається на погодження до:

Міністерства фінансів України;

Міністерства економічного розвитку і торгівлі України;

Державної служби України з питань регуляторної політики;

Міністерства юстиції України.

6. Регіональний аспект

Проект акта не стосується питань розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

6¹. Запобігання дискримінації

Проект акта не має положень, які містять ознаки дискримінації.

7. Запобігання корупції

В проекті акта відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

8. Громадське обговорення

Проект акта не потребує проведення консультацій з громадськістю.

9. Позиція соціальних партнерів

Проект акта потребує погодження із професійною спілкою авіапрацівників України та Всеукраїнським об'єднанням організацій роботодавців транспорту «Федерація роботодавців транспорту України».

10. Оцінка регуляторного впливу

Проект акта є регуляторним актом. Необхідність державного регулювання сфери, визначеної проектом акта, є удосконалення механізму управління в галузі цивільної авіації України, надання інструменту для більш оперативного керування економічними процесами, підвищення ефективності використання коштів Фонду.

Запровадження проекту акта також дасть можливість упорядкувати перелік державних зборів із суб'єктів авіаційної діяльності, плата за які зараховується до Фонду.

10¹. Вплив реалізації акта на ринок праці

Реалізація проекту акта не має впливу на ринок праці.

11. Прогноз результатів

Прийняття проекту акта забезпечить збільшення надходжень до загального та спеціального фондів державного бюджету України в частині надходжень до Фонду та забезпечення виконання Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації.

Голова Державної авіаційної служби України



О.В. Більчук

« ___ » _____ 2017 р.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819»

I. Визначення проблеми

Проблема виникла через відмову деяких авіакомпаній сплачувати державний збір за кожного пасажера, який відлітає з аеропорту України до Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях (далі – Фонд).

Основними нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність Фонду є Повітряний кодекс України та постанова Кабінету Міністрів України від 28.09.1993 № 819 «Про створення Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях». Проте зазначені документи не вирішують проблему, так як не містять чітких норм розрахунку та сплати даного державного збору, а саме: не встановлено хто подає звіт для розрахунку державного збору, термін подання звітів та термін сплати державного збору.

Станом на 01.02.2017 заборгованість зі сплати державних зборів до Фонду вже складає близько 300 млн. грн.

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Держава	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Суб'єкти господарювання	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

II. Цілі державного регулювання

Ціллю державного регулювання проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819» (далі – проект акта) є вирішення проблеми, унеможливлення не сплати авіакомпаніями державного збору за кожного пасажера, який відлітає з аеропорту України та уникнення втрат Державного бюджету України.

Вирішення поставлених цілей буде досягнуто шляхом внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28.09.1993 № 819 «Про створення Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях». Проектом акта передбачається визначити суб'єктів авіаційної діяльності, які повинні подавати звіт для проведення розрахунку державного збору, термін його подання, термін сплати державного збору та документ, на підставі якого здійснюється оплата державного збору, тощо.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Залишення існуючого механізму справляння державних зборів до Фонду.
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	Удосконалення механізму управління в галузі цивільної авіації України, надання інструменту для більш оперативного керування економічними процесами, підвищення ефективності використання коштів Фонду, врегулювання ставок державних зборів.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Відсутні	Зменшення надходження коштів до Фонду і як наслідок необхідність в додаткових коштах з державного бюджету на забезпечення на належному рівні державного контролю та нагляду за безпекою цивільної авіації. Станом на 01.02.2017 заборгованість зі сплати державних зборів до Фонду вже складає близько 300 млн грн і майбутні втрати Державного бюджету України прогножуються в обсязі 150-160 млн грн на рік
Альтернатива 2 Прийняти регуляторного акта	Врегулювання питання сплати авіакомпаніями державних зборів до Фонду та забезпечення стабільного надходження коштів до Фонду. Орієнтовні вигоди складуть 217,25 млн. грн., а саме: $((4,2 \text{ млн.пас.} * 2 \text{ дол.США}) + (0,4 \text{ млн.пас.} * 0,5 \text{ дол.США})) * 25 \text{ грн./дол.США} = 217,25 \text{ млн. грн.}$	Розрахункові витрати, що пов'язані з організацією оформлення та надсилання рахунків-фактур: - оформлення. Опрацювання звітів всіх аеропортів та безпосереднє оформлення всіх рахунків-фактур займе близько 5-6 робочих годин. Таким чином з урахуванням розміру мінімальної заробітної плати у погодинному розмірі на початок року (19,34 грн) витрати на оформлення всіх рахунків-фактур складе $5,5 \text{ год.} * 19,34 = 106,37 \text{ грн.}$

		<p>- надсилання. Вартість надсилання одного рекомендовано листа (з повідомленням) складає 10,40 грн. Загальна вартість з урахуванням 47 авіакомпаній складе $10,40 \cdot 47 = 488,80$ грн. Періодичність подання звітів та надсилання рахунків-фактур проектом встановлюється один раз на місяць, тому загальні витрати, що пов'язані з організацією оформлення та надсилання рахунків-фактур, на рік складуть $(106,37 + 488,80 \text{ грн.}) \cdot 12 = 7\,142,04$ грн.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	Кошти сплачені пасажиром спрямовуються до Фонду та використовуються на проведення інспекційних та сертифікаційних перевірок суб'єктів авіаційної діяльності для підтвердження їх відповідності Авіаційним правилам України та забезпечення належного рівня безпеки в авіаційній сфері	Зміни, що запропоновані проектом регуляторного акта ніяким чином не впливають на вартість квитка: По-перше, розмір державного збору, що сплачує пасажир не змінюється; По-друге, інформація для звіту, що буде подаватися, готується кожним аеропортом для ведення своєї господарської діяльності, а саме для проведення розрахунків з авіакомпаніями з аеропортових зборів.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць		71		-	71

Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	100 %	-	X
----------------------------------------------------	-------	---	---

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Недоліки в законодавстві призводять до неоднозначного тлумачення норм чинних нормативно-правових актів. Як наслідок, деякі авіакомпанії не сплачують до Фонду кошти та використовують їх у своїй господарській діяльності.	Витрати авіакомпаній. Підготовка звіту про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України в одній авіакомпанії займає не більше 4 годин. Таким чином витрати однієї авіакомпанії з урахуванням розміру мінімальної заробітної плати у погодинному розмірі на початок року (19,34 грн.) та вартості надсилання звіту рекомендованим листом (з повідомленням) (10,40 грн.) складають: $4 * 19,34 + 10,40 = 87,76$ грн. Загальна вартість з урахуванням 47 авіакомпаній складає $87,76 * 47 = 4\ 124,72$ грн. Періодичність подання звітів становить один раз на місяць, тому загальні витрати всіх авіакомпаній, що пов'язані з поданням звітів, на рік складає $4\ 124,72 * 12 = 49\ 496,64$ грн. Витрати аеропортів відсутні.
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	Своєчасна оплата державного збору забезпечить належний рівень державного контролю та нагляду за безпекою цивільної авіації	Витрати авіакомпаній відсутні. Витрати аеропортів. Підготовка звіту про пасажирів, які відлітають з аеропорту України, та про вантаж, що відправляється чи прибуває до аеропорту України в одному аеропорту займає не більше 30 хвилин. Дана інформація готується кожним аеропортом для ведення своєї господарської діяльності, а саме

		<p>для проведення розрахунків з авіакомпаніями з аеропортових зборів.</p> <p>Таким чином витрати одного аеропорту з урахуванням розміру мінімальної заробітної плати у погодинному розмірі на початок року (19,34 грн.) та вартості надсилання звіту рекомендованим листом (з повідомленням) (10,40 грн.) складуть: $0,5 * 19,34 + 10,40 = 20,07$ грн. Загальна вартість з урахуванням 23 аеропортів складе $20,07 * 23 = 461,61$ грн. Періодичність подання звітів встановлюється один раз на місяць, тому загальні витрати всіх аеропортів, що пов'язані з поданням звітів, на рік складуть $461,61 * 12 = 5\,539,32$ грн.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Альтернатива 1 «Залишити все без змін»

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	1053,12	5 265,60
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	1053,12	5 265,60
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	47	47
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	49 496,64	247 483,32

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із	1 053,12	-	1 053,12	5 265,60

веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)				
-----------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні(за наступний рік)	Витрати за п'ять років
------------	--------------------	------------------------------	------------------------

Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-
------------------------------------------------------------------	---	---	---

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Альтернатива 2 «Прийняття регуляторного акта»

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	240,84	1 204,20
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	240,84	1 024,20
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	23	23

11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	5 539,32	27 696,60
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-----------

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	240,084	-	240,84	1 204,20

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного	-	-	-	-

нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)				
--------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні(за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Витрати, які будуть виникати внаслідок дії регуляторного акта (згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта)

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат (за п'ять років), гривень
Альтернатива 1 Залишити все без змін Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до	247 483,32

Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	27 696,60

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Залишити все без змін	1	проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	4	ця альтернатива дає змогу в повній мірі досягнути поставлених цілей державного регулювання без додаткових витрат

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Відсутні	150-160 млн. грн. в рік	проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	217,25 млн. грн.	Витрати держави: 7 142,04 грн. Витрати аеропортів: 5 539,32 грн.	ця альтернатива дає змогу в повній мірі досягнути поставлених цілей державного регулювання без додаткових витрат, а

			саме врегулювання питання сплати авіакомпаніями державних зборів до Фонду та забезпечення на належному рівні державного контролю та нагляду за безпекою цивільної авіації і стабільного надходження коштів до Фонду
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Залишити все без змін	Преваги відсутні і проблема продовжує існувати	X
Альтернатива 2 Прийняти проект регуляторного акта	Врегулювання питання сплати авіакомпаніями державних зборів до Фонду та забезпечення на належному рівні державного контролю та нагляду за безпекою цивільної авіації і стабільного надходження коштів до Фонду	X

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

На даний час звіт щодо кількості відправлених пасажирів надають безпосередньо авіакомпанії.

Регуляторним актом пропонується встановити, що такий звіт буде подаватися лише аеропортом в термін до 10 числа місяця, що настає за звітним. Такий механізм дозволить уникнути подвійного тлумачення норм законодавства деякими авіакомпаніями.

Заходи, які необхідно здійснити центральним органам виконавчої влади для реалізації поставлених цілей, є підготовка та подання на розгляд Кабінету Міністрів України проекту регуляторного акта відповідно до регламентних вимог.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого

самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Від впровадження регуляторного акта негативних результатів не очікується.

Реалізація регуляторного акта:

для громадян не спричинить додаткових витрат (розмір державного збору, що сплачує пасажир не змінюється);

для держави орієнтовні витрати, що пов'язані з організацією оформлення та надсилання рахунків-фактур, складуть 7 142,04 грн. (державні збори з суб'єктів авіаційної діяльності на сьогодні справляються і проект регуляторного акта не запроваджує нових механізмів їх справляння. Змінюється лише суб'єкт авіаційної діяльності, що подає звіт);

для суб'єктів господарювання, а саме:

для авіакомпаній орієнтовні витрати, що пов'язані з поданням до Державної авіаційної служби України звітів, зникнуть, так як такий звіт буде подавати аеропорт;

для аеропортів орієнтовні витрати, що пов'язані з поданням до Державної авіаційної служби України звітів, складуть 5 539,32 грн.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежується у часі. Проект регуляторного акта набирає чинності з моменту його прийняття.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прийняття регуляторного акта забезпечить виконання Державіаслужбою своїх функцій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08.10.2014 № 520 «Про затвердження Положення про Державну авіаційну службу України» на належному рівні.

Показники результативності регуляторного акта:

Найменування показника	Розмір показника
Суб'єкти, на яких поширюватиметься дія акта	Юридичні і фізичні особи, що є суб'єктами авіаційної діяльності в кількості 70 підприємств (47 авіакомпаній та 23 аеропорти та Державне підприємство обслуговування повітряного руху України). Пасажири, які користуються повітряним транспортом (за 2016 рік перевезено 8 277,9 тис. чол.).
Розмір коштів та часу, що витратиметься суб'єктами на виконання вимог акта	Часові витрати на підготовку одним аеропортом місячного звіту – до 30 хвилин. Орієнтовні грошові витрати аеропортів на подання до Державіаслужби звіту складуть 5 539,32 грн.
Рівень інформованості	Повний проект постанови розміщено на

суб'єктів	офіційному веб-сайті Державної авіаційної служби України (у розділі «Регуляторна діяльність») та Міністерства інфраструктури України (у розділі «Регуляторна діяльність»).
Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів	Збільшення надходжень до загального та спеціального фондів Державного бюджету України в частині надходжень до Фонду. На 2017 рік надходження заплановані в розмірі 217,25 млн. грн.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта


Відстеження результативності застосування даного регуляторного акта здійснюватиметься Державною авіаційною службою України.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься після набрання чинності регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результатів цього акта.

Проведення відстеження результативності буде здійснюватися за допомогою статистичного методу та буде проводитись за допомогою статистичних даних.

Голова Державної авіаційної служби України  О.В. Більчук

Повідомлення про оприлюднення
проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до
постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819»

На публічне обговорення вноситься розроблений Державною авіаційною службою України проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819» (далі – проект постанови), розміщений на офіційному сайті Державної авіаційної служби України www.avia.gov.ua.

Проект постанови розроблено з метою удосконалення механізму управління в галузі цивільної авіації України, надання інструменту для більш оперативного керування економічними процесами, підвищення ефективності використання коштів Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях (далі – Фонд).

Прийняття проекту постанови дозволить забезпечити стабільне надходження коштів до загального та спеціального фондів Державного бюджету України в частині надходжень до Фонду.

Пропозиції та зауваження від юридичних та фізичних осіб просимо надсилати протягом місяця до управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування Державної авіаційної служби України за адресою:

01135, м. Київ, пр. Перемоги.14
тел. 351-53-93
факс 351-55-58
e-mail: finansy@avia.gov.ua

та на адресу Державної регуляторної служби України:
01010, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11
e-mail: mail@dkrp.gov.ua

Голова Державної авіаційної служби України



О.В. Більчук

Повідомлення про оприлюднення
проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до
постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 року № 819»

На публічне обговорення вноситься розроблений Державною авіаційною службою України проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 вересня 1993 р. № 819» (далі – проект постанови), розміщений на офіційному сайті Міністерства інфраструктури України www.mtu.gov.ua.

Проект постанови розроблено з метою удосконалення механізму управління в галузі цивільної авіації України, надання інструменту для більш оперативного керування економічними процесами, підвищення ефективності використання коштів Державного спеціалізованого фонду фінансування загальнодержавних витрат на авіаційну діяльність та участь України у міжнародних авіаційних організаціях (далі – Фонд).

Прийняття проекту постанови дозволить забезпечити стабільне надходження коштів до загального та спеціального фондів Державного бюджету України в частині надходжень до Фонду.

Пропозиції та зауваження від юридичних та фізичних осіб просимо надсилати протягом місяця до управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування Державної авіаційної служби України за адресою:

01135, м. Київ, пр. Перемоги.14
тел. 351-53-93
факс 351-55-58
e-mail: finansy@avia.gov.ua

та на адресу Державної регуляторної служби України:
01010, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11
e-mail: mail@dkrp.gov.ua

Голова Державної авіаційної служби України



О.В. Більчук