



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

01601, м. Київ, вул. О. Гончара, 55а, тел.(044) 247-30-26, тел./факс: (044) 202-32-11, факс: (044) 247-31-44
www.dsns.gov.ua ЄДРПОУ 38516849 oper@dsns.gov.ua

№ _____

На № _____

від _____

Державна регуляторна служба
України

Про направлення доопрацьованого
аналізу регуляторного впливу

Державна служба України з надзвичайних ситуацій направляє додатково до листа ДСНС від 01.06.2022 №26-1100/261-1 доопрацьований аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства внутрішніх справ України «Про внесення змін до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників», розроблений на виконання доручення Кабінету Міністрів України від 29.10.2021 №49587/1/1-21, щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно спрощення ведення журналів на розсуд суб'єкта господарювання в паперовій або ж електронній формі з можливістю застосування сучасних цифрових технологій.

Додаток: Аналіз регуляторного впливу на 19 арк.

Директор Департаменту
запобігання надзвичайним
ситуаціям

Олександр ЧЕКРИГІН

Юрій СТРОКАЧ (044)585-68-17

СЕД АСКОД
ДСНС України
№ 26-1573/261-1 від 08.06.2022
Підписувач Чекригін Олександр Миколайович
Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000AB1C00000F400300
Дійсний з 30.03.2022 0:00:00 по 29.03.2024 23:59:59



**Аналіз регуляторного впливу
до проєкту наказу Міністерства внутрішніх справ України
«Про внесення змін до Правил експлуатації та типових норм належності
вогнегасників»**

I. Визначення проблеми

Метою прийняття проєкту наказу Міністерства внутрішніх справ України «Про внесення змін до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників» є внесення відповідних змін до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15 січня 2018 р. № 25, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 р. за № 225/31677 (далі – Правила), спрямовано на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі.

Відповідно до Правил на кожному підприємстві має вестися журнал обліку вогнегасників, який, як правило, ведеться в паперовій формі, що значно збільшує затрати відповідальною особою на підприємстві ресурсів та часу ведення даного журналу та можливість втрати журналу, в якому міститься інформація (тип вогнегасника, дата проведення огляду, висновки за результатами огляду, перелік вжитих заходів щодо усунення виявлених недоліків, дата направлення вогнегасника на технічне обслуговування, дата повернення вогнегасника з технічного обслуговування, та найменування організації, яка здійснила технічне обслуговування), що в подальшому може вплинути на безпеку та значні матеріальні втрати.

З метою реалізації зусиль Уряду, спрямованих на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію, що стимулюють зміни в бізнес-середовищі, Міністерством економіки України спільно із Командою підтримки реформ при Мінекономіки (RST) проаналізовано нормативно-правові акти, якими передбачено ведення значної кількості журналів реєстрації, обліку, перевірок тощо в паперовій формі та розроблено пропозиції щодо внесення до них змін та ведення таких журналів також і в електронній формі. З урахуванням цього Кабінетом Міністрів України видано відповідне доручення від 29 жовтня 2021 р. № 49587/1/1-21 щодо внесення змін до власних нормативно-правових актів згідно з рекомендаціями Мінекономіки. Для спрощення ведення журналу обліку вогнегасників проєктом Наказу пропонується ведення його як у паперовій, так і в електронній формах.

Також під час практичної реалізації вимог Правил та періодичного відстеження їх результативності виникла необхідність у вдосконаленні змісту Правил, а саме до Правил вносяться зміни стосовно форми ведення журналу обліку вогнегасників, можливості його ведення у паперовій або в електронній формах, при цьому виключно на розсуд суб'єкта господарювання. Паперова форма журналу не зазнає змін і може в подальшому використовуватись підприємствами вільно і без обов'язкового одночасного ведення його в електронній формі.

Основними причинами та важливістю прийняття проекту наказу є:

приведення окремих положень Правил у відповідність з нормами чинного законодавства, спрямованими на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі;

створення сприятливих умов для розвитку підприємництва шляхом забезпечення належного рівня пожежної безпеки об'єктів, на яких суб'єкти господарювання здійснюють свою господарську діяльність, і забезпечення належного рівня пожежної безпеки у державі в цілому;

забезпечення працездатності та якісної експлуатації вогнегасників;

встановлення чітких та зрозумілих вимог і спрощення та економія часу на ведення обліку вогнегасників для суб'єктів господарювання.

Конституція України визначає людину, її життя і здоров'я найвищою соціальною цінністю, встановлюючи права громадян, які є нормами прямої дії. Створення умов для повної реалізації цих прав покладається на державу.

Кодекс регулює відносини, пов'язані із захистом населення, територій, навколишнього природного середовища та майна від надзвичайних ситуацій, у тому числі пожеж.

Відповідно до статті 20 Кодексу цивільного захисту України (далі - Кодекс) до основних завдань і обов'язків суб'єктів господарювання у сфері цивільного захисту належать:

забезпечення виконання заходів у сфері цивільного захисту на об'єктах суб'єкта господарювання;

здійснення за власні кошти заходів цивільного захисту, що зменшують рівень ризику виникнення надзвичайних ситуацій;

утримання у справному стані засобів цивільного та протипожежного захисту, недопущення їх використання не за призначенням тощо.

Крім цього, згідно з вимогами статті 55 Кодексу забезпечення пожежної безпеки суб'єкта господарювання покладається на власників та керівників таких суб'єктів господарювання.

Враховуючи вищевикладене, для виконання обов'язків суб'єктів господарювання із забезпечення належного рівня пожежної безпеки розроблені чіткі та зрозумілі вимоги до експлуатації вогнегасників та норм їх належності.

Вирішення зазначених питань за допомогою діючих нормативно-правових актів, ринкових механізмів або в інший спосіб неможливо.

Станом на 01.01.2022 кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, – 3792048, з яких великі – 497, середні – 16618, малі – 1915046 та мікро – 1859887, які залежно від виду діяльності та займаним площам мають у середньому від 1 до 10, а то і більше вогнегасників на об'єкті.

Вогнегасники за своєю функціональною придатністю та типу поділяються на ВВ – вогнегасник водяний, ВВП – вогнегасник водопінний, ВГ – вогнегасник газовий, у тому числі вуглекислотний (ВБК) та ВП – вогнегасник порошковий.

Разом з цим, в залежності від типу вогнегасника та періодичності проведення їх технічного обслуговування ведення журналу обліку вогнегасника суб'єктом господарювання відбувається в середньому 1 раз на два роки.

Проект наказу повністю враховує вимоги Кодексу та інших нормативно-правових актів, що діють у сфері пожежної безпеки.

Визначення основних груп (підгруп), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання,	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	*	

II. Цілі державного регулювання

Ціллю прийняття проекту є забезпечення належного рівня пожежної охорони об'єктів шляхом запровадження діджиталізації щодо ведення журналу обліку вогнегасників в електронній формі, що спрямовано на дерегуляцію у сфері цифрової трансформації (при цьому виключно на розсуд суб'єкта господарювання).

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Альтернативні способи розроблено за результатами обговорення на робочих зустрічах представників бізнесу та звернень суб'єктів господарювання:

Вид альтернатив	Опис альтернативи
Альтернатива 1:	Прийняття проекту акта Запропонований спосіб вирішення зазначеної проблеми є найбільш доцільним і дасть змогу суб'єктам господарювання ведення журналу обліку вогнегасників з можливістю у паперовій або в електронній формах, при цьому виключно на розсуд суб'єкта
Альтернатива 2:	Залишення існуючої ситуації без змін. Продовжують існувати вимоги щодо ведення журналу лише в паперовій формі без надання вибору суб'єкту господарювання для спрощення його ведення

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1:	Запропонований спосіб вирішення зазначеної проблеми є найбільш доцільним і дасть змогу суб'єктам господарювання ведення журналу обліку вогнегасників з можливістю у паперовій або в електронній формах, при цьому виключно на розсуд суб'єкта господарювання	Відсутні
Альтернатива 2:	Відсутні	Продовжують існувати вимоги щодо ведення журналу лише в паперовій формі без надання вибору суб'єкту господарювання для спрощення його ведення

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Проект наказу не впливає на сферу інтересів громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання.

За звітними та статистичними даними територіальних органів ДСНС під дію проекту акта підпадають:

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	497	16618	1915046	1859887	3792048
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,020 %	0,43 %	50,5 %	49,05 %	100 %

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1:	Запропонований спосіб вирішення зазначеної проблеми є найбільш доцільним і дасть змогу суб'єктам господарювання ведення журналу обліку вогнегасників з можливістю у паперовій або в електронній формах, при цьому виключно на розсуд суб'єкта господарювання	Відсутні
Альтернатива 2:		Такий спосіб є неприйнятним, оскільки суперечить нормам Конституції України, які визначають людину, її життя і здоров'я найвищою соціальною цінністю, встановлюючи права громадян, які є нормами прямої дії, створення умов для повної реалізації цих прав покладається на державу. Відсутність вимоги до експлуатації вогнегасників та норм їх належності для об'єктів і приміщень різного призначення. Крім цього, зазначений спосіб не забезпечить врегулювання зазначеного питання. Суб'єкти господарювання, в яких немає журналу, можуть вибрати в

		паперовій на власний розсуд. Середня вартість журналу обліку вогнегасників 25 грн. та збільшення використання часу на його заповнення
--	--	---

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	Чинний акт/ витрати через 2 роки	Проект акта/ витрати через 2 роки
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	25*/0	0/0
2	Витрати, пов'язані із веденням журналу обліку у паперовій формі, гривень Введення займає 1 год. ²	39,26 грн	0/0
3	Витрати, пов'язані із веденням журналу обліку в електронній формі, гривень Введення займає 0,5 години ¹	0/0	19,63 грн.
4	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6), гривень	64,26 грн.	19,63 грн.
5	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	17115	17115
6	Сумарні витрати суб'єктів господарювання на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 4 x рядок 5), гривень	1099809,9 грн.	335967,45 грн.**

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік) паперова форма/електронна форма	Витрати за п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	1099809,9 грн. / 335967,45 грн.**	не передбачені

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

¹ Для обрахунку: приймаємо за основу мінімальну заробітну плату, визначену у погодинному розмірі, що становить 39,26 грн/год відповідно до Закону України "Про Державний бюджет України на 2022 рік"; час, який витрачається суб'єктами господарювання на заповнення журналу в електронній формі 0,5 год. (за результатами консультацій).

² Для обрахунку: приймаємо за основу мінімальну заробітну плату, визначену у погодинному розмірі, що становить 39,26 грн/год відповідно до Закону України "Про Державний бюджет України на 2022 рік"; час, який витрачається суб'єктами господарювання на заповнення журналу в паперовій формі 1 год. (за результатами консультацій).

* Дані, отримані з комерційних пропозицій суб'єктів господарювання, розташовані на офіційних веб-сайтах, на продаж журналів обліку вогнегасників (один журнал в середньому коштує 25 грн.)

** Розрахунок свідчить, що в разі виконання вимог регулювання шляхом електронної подачі документів економія коштів становить 763842,45 грн. Економія коштів через два роки становить 335967,45 грн.

Проведення оцінки впливу кількісних витрат на сферу інтересів суб'єктів господарювання, які виникатимуть унаслідок дії регуляторного акта

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 (прийняття проекту акта). Сумарні витрати для суб'єктів господарювання згідно з додатком 2 Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають унаслідок дії регуляторного акта»)	335967,45 грн.
Альтернатива 2 (залишення без змін існуючого акта). Сумарні витрати для суб'єктів господарювання згідно з додатком 2 Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають унаслідок дії регуляторного акта»)	1099809,9 грн.
Висновок	Запровадження ведення журналу обліку вогнегасників в електронній формі дозволить не тільки економити час суб'єкту господарювання, а також дозволить економити витрати на його ведення, що становитиме майже 30,5 % за два роки

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше не існуватиме);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми не існуватимуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться нерозв'язаними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час розв'язання проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1:	4	Проблема більше не існуватиме (зазначений спосіб повністю відповідає вимогам законодавства та сучасності, є найбільш доцільним і ефективним)
Альтернатива 2:	1	Проблема продовжує існувати

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1:	Запропонований спосіб вирішення зазначеної проблеми є найбільш доцільним і дасть змогу суб'єктам господарювання ведення журналу обліку вогнегасників з можливістю у паперовій або в	Відсутні	Прийняття акта дозволить досягнути задекларованих цілей, спрямовано на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі

	електронній формах, при цьому виключно на розсуд суб'єкта господарювання		
Альтернатива 2:	Відсутні	У суб'єкта господарювання збільшуються витрати на придбання журналів обліку вогнегасників та час на його заповнення	У разі саморегуляції витрати продовжуватимуть існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети, спрямованої на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі
Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта	
Альтернатива 1:	Забезпечить повною мірою поставлені цілі: спрямовано на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується	
Альтернатива 2:	Неприйнятна, тому що відсутність регулювання негативно вплине на розвиток, спрямований на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі	Середня вартість ведення журналу обліку вогнегасників становить 25 грн. і витрати часу на заповнення журналу та контролю за його веденням -	

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним завданням проєкту наказу є виконання вимог законодавства України у сфері цивільного захисту та інших нормативно-правових актів у сфері пожежної безпеки.

Головною мотивацією є приведення окремих положень Правил експлуатації та типові норми належності вогнегасників, затверджених наказом МВС від 15.01.2018 № 25, зареєстрованим у Мін'юсті 23 лютого 2018 р. за № 225/31677 (далі – Правила), у відповідність з нормами чинного законодавства, спрямованими на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію в бізнес-середовищі і дозволить суб'єктам господарювання значно заощаджувати час та кошти на ведення журналу.

Також у рамках реалізації зусиль Уряду, спрямованих на діджиталізацію, дерегуляцію та цифрову трансформацію, що стимулюють зміни в бізнес-середовищі, буде скорочено ведення значної кількості журналів реєстрації, обліку, перевірок тощо в паперовій формі, та запроваджено ведення журналів в електронній формі.

Відповідно до Правил на кожному підприємстві має вестися журнал обліку вогнегасників, який, як правило, ведеться в паперовій формі. З метою спрощення ведення журналу обліку вогнегасників проєктом наказу пропонується ведення його як у паперовій, так і в електронній формах на вибір суб'єкта господарювання.

До Правил вносяться зміни стосовно форми ведення журналу обліку вогнегасників, а саме можливості його ведення у паперовій або в електронній формах, виключно на розсуд суб'єкта господарювання. Паперова форма журналу не зазнає змін і може в подальшому використовуватися підприємствами вільно і без обов'язкового одночасного ведення його в електронній формі.

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи:

інформувати суб'єктів господарювання про вимоги проєкту регуляторного акта шляхом оприлюднення його на офіційному вебсайті Державної служби України з надзвичайних ситуацій;

погодити проєкт регуляторного акта із заінтересованими органами.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Прийняття проєкту наказу не приведе до неочікуваних результатів і не потребує додаткових витрат з державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

З боку суб'єктів господарювання відсутня необхідність вчинення додаткових дій.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Витрати суб'єктів господарювання та органів виконавчої влади розраховані згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (додається).

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Відповідно розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування, згідно з Додатком 3 Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, не проводився.

Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (М-Тест) здійснювався згідно з Додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (додається).

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ

на адміністрування регулювання

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

територіальні органи Державної служби України з надзвичайних ситуацій

Процедура регулювання суб'єктів (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата), грн/рік**	Оцінка кількості процедур за два роки, що припадають на одного суб'єкта, пр./рік***	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати адміністрування регулювання (за 2 роки), гривень
1. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання (журнал обліку в паперовій формі)	1	64,2	0,2	3792048	48689896,4
2. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання (журнал обліку в електронній формі)	0,5	64,2	0,2	3792048	24344948,2

* суб'єкти господарювання, які підпадають під дію регулювання, вже перебувають на обліку в територіальних органах ДСНС. Поточний контроль за суб'єктом господарювання здійснюється шляхом

проведення заходів державного нагляду (контролю) органами ДСНС відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» та з метою реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання проводиться органами ДСНС згідно з уніфікованою формою Акта, складеного за результатами проведення планової (позапланової) перевірки щодо додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки;

** грошове місячне утримання інспекторського складу територіальних органів ДСНС визначається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2017 р. № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб» та Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення та одноразової грошової допомоги при звільненні особам рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, затвердженої наказом МВС від 20.07.2018 № 623, зареєстрованим у Мін'юсті 16 серпня 2018 р. за № 936/32388, і в середньому складає 11300,00 гривень/місяць (11300,00 грн./22 робочі дні/8 годин = 64,2 грн./год.);

*** відповідно до Критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2018 р. № 715, планові заходи державного нагляду (контролю) за додержанням суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки з високим ступенем ризику здійснюються не частіше ніж одного разу на 2 роки, середнім ступенем ризику не частіше ніж одного разу на три роки та незначним не частіше ніж один раз на п'ять років.

Отже при прийнятті проекту дозволить скоротити час та витрати на ведення журналу для суб'єктів господарювання майже на 200 %, а також час та витрати держави на здійснення заходів державного нагляду (контролю).

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 01 січня по 04 квітня 2022 року.

№ з/п	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Проведено засідання робочих груп за участю представників: громадських об'єднань та галузевих об'єднань підприємців	10	За результатами нарад вирішено встановити чіткі та зрозумілі вимоги до експлуатації вогнегасників та норм їх належності

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 3774933 одиниці, у тому числі малого підприємництва 1915046 одиниць та мікропідприємництва – 1859887 одиниць;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема має вплив, – 50,5 %.

1. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) (паперова форма/електронна форма)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	47876150 грн. / 0 грн. (1915046 X 25 грн)	не передбачені	не передбачене (терміни журналів не обмежений)
	Витрати, пов'язані із веденням журналу обліку у паперовій формі, гривень Введення займає 1год. ²	75184705,96 грн./ 0 грн. (1915046 X 39,26 грн)	не передбачені	не передбачені
	Витрати, пов'язані із веденням журналу обліку в електронній формі, гривень Введення займає 0,5 години ¹	0 грн. / 37592352,98 грн. (1915046 X 19,63 грн)	не передбачені	не передбачені
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачені	не передбачені	не передбачені
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачені	не передбачені	не передбачені
4	Процедури обслуговування обладнання (після проведення технічного обслуговування)	не передбачені	не передбачені	не передбачені

	вогнегасників) (витрати пов'язані із веденням журналу у паперовій формі / витрати пов'язані із веденням журналу у паперовій формі) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
5	Інші процедури (уточнити)	не передбачені	не передбачені	не передбачені
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	12306085596 грн. / 37592352,98 грн.	не передбачені	не передбачені
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1915046		
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	12306085596 грн. / 37592352,98 грн.	не передбачені	не передбачені
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	9 грн (30хв X 0,30 грн) 30хв – витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата за 1 год.- 145 грн, за 1 хвилину 0,30 грн)	не передбачені	не передбачені
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог	не передбачені	не передбачені	не передбачені

	регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур			
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік	не передбачені	не передбачені	не передбачені
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	не передбачені	не передбачені	не передбачені
13	Інші процедури (уточнити)	не передбачені	не передбачені	не передбачені
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	9	0	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1915046	1915046	1915046
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого	17235414 грн.	0	0

підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)			
--	--	--	--

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії нормативно-правового акта не обмежений у часі, що дасть змогу повною мірою вирішити проблемні питання.

Зміна терміну дії акта можлива у разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проєкт наказу.

Термін набуття чинності регуляторним актом – відповідно до законодавства після його офіційного оприлюднення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основними показниками результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта.
2. Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб підприємців, на яких поширюється дія акта.
3. Розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання, пов'язаних з виконанням вимог акта
4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта – високий, оскільки проєкт наказу розміщено на офіційному вебсайті ДСНС.
5. Кількість суб'єктів, які ведуть журнал у паперовій та електронній формі.
6. Кількість зафіксованих порушень щодо введення журналу вогнегасників за паперовою та електронною формами.
7. Рівень сприятливості суб'єктів господарювання щодо введення журналу вогнегасників за паперовою та електронною формами.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Уповноваженим органом виконавчої влади здійснюватимуться базове, повторне та періодичні відстеження результативності регуляторного акта у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», шляхом аналізу статистичних та звітних даних за такими основними показниками, як ведення суб'єктами господарювання журналів в паперовій та в електронній формі.

Базове відстеження результативності акта буде здійснено з дня набрання чинності цим актом шляхом опрацювання пропозицій від фізичних та юридичних осіб, які надходитимуть до зазначеного проєкту наказу.

Повторне відстеження здійснюватиметься через рік після набуття чинності цим регуляторним актом, у результаті якого відбудеться порівняння показників базового та повторного відстежень.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності, – статистичні.

Цільові групи, які будуть залучатися для проведення відстеження, – апарат Державної служби України з надзвичайних ситуацій, 25 територіальних органів ДСНС.

Директор Департаменту запобігання
надзвичайним ситуаціям

Олександр ЧЕКРИГІН

«____» _____ 2022 р.