



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ
УКРАЇНИ**
Мін'юст

**Державна регуляторна
служба України**

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001
тел.: (044) 364-23-93, факс: (044) 271-17-83
E-mail: callcentre@minjust.gov.ua,
themis@minjust.gov.ua,
Web: <http://www.minjust.gov.ua>,
код згідно з ЄДРПОУ 00015622

Надсилаємо доопрацьований Аналіз регуляторного впливу до проєкту наказу Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів», на заміну раніше надісланого листом Міністерства юстиції України від 10.09.2021 № 78151/34/11-21.

Додатки: Аналіз регуляторного впливу до проєкту наказу на 20 арк.

**Начальник Відділу
архівної справи**

Віталій РУДЬ

Людмила Овсейко
271 17 22;
067 781 43 80

СЕД АСКОД
Міністерство юстиції України
№ 103905/34/11-21 від 04.11.2021
Підписувач Рудь Віталій Леонідович
Сертифікат [3ED5083160DBC59B0400000057740100FEE31100](#)
Дійсний з [06.04.2021 14:17:09](#) по [06.04.2022 14:17:09](#)



**Аналіз регуляторного впливу
до проєкту наказу Міністерства юстиції України «Про затвердження
Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними
установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів»**

I. Визначення проблеми

На сьогодні надання платних послуг, які надаються архівними установами, регулюється наказом Державного комітету архівів України від 24 січня 2001 року № 6 «Про затвердження Порядку ціноутворення на роботи (послуги), що виконуються державними архівними установами», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 лютого 2001 року за № 179/5370 (далі – наказ № 6).

Відповідно до Порядку ціноутворення на роботи (послуги), що виконуються державними архівними установами, затвердженого наказом № 6 (далі – Порядок ціноутворення), формування ціни на роботи (послуги) є розрахунком валових витрат, пов'язаних з їх виконанням. В свою чергу валові витрати на здійснення робіт (послуг) визначаються відповідно до Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств», який втратив чинність.

Втрата чинності цього Закону унеможливило перегляд розрахунку вартості валових витрат, що призвело до консервації цін на роботи (послуги), які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів.

Так, наприклад, ціни на роботи (послуги), що виконуються центральними державними архівними установами на договірних засадах, затверджені наказом Державного комітету архівів України від 06 травня 2008 року № 82, який зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2008 року за № 730/15421 (далі – наказ № 82).

У аудиторському звіті за результатами державного фінансового аудиту виконання бюджетної програми за КПКВК 3609010 «Керівництво та управління у сфері архівної справи Державною архівною службою України, надісланого листом Державної аудиторської служби України від 12 липня 2017 року № 21-14/38, було, зокрема зазначено, що наказ № 6 та наказ № 82 підлягають перегляду, адже розрахунок вартості трудових витрат та планова калькуляція цін на роботи (послуги) формуються, у тому числі, з витрат на оплату праці.

Закон України «Про оподаткування прибутку підприємств» втратив чинність 02 грудня 2010 року, що унеможливило подальший перегляд вказаної калькуляції цін. Разом з тим, розмір заробітної плати з цього часу в середньому по Україні зріс понад у 6 разів.

Таким чином, архівні установи, що утримуються за рахунок бюджетних коштів недоотримують можливі доходи спеціального фонду від надання платних послуг у значному обсязі.

Крім того, Порядок ціноутворення містить неповний перелік складових



для обрахунку плати за послуги, що у призводить до збільшення фінансових витрат архівних установ на, наприклад, закупівлю супутніх товарів, які використовуються під час надання послуг.

В цілому, систему архівних установ складають 9 центральних державних архівів, Український науково-дослідний інститут архівної справи та діловодства, 3 центральні державні архівні установи, Державний архів в Автономній Республіці Крим, 26 державних архівів областей, міст Києва та Севастополя, 476 архівних відділів (секторів) райдержадміністрацій, 138 архівних відділів (секторів) міських рад, 13 галузевих державних архівів та 1 472 трудових архівів.

Потенційними отримувачами платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів. відповідно до інформації, оприлюдненої на вебсайті Державної служби статистики України за 2019 рік, є 512 великих 17 604 середніх підприємств.

Так, відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року № 639 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 р. № 175), до таких платних послуг, зокрема належать науково-технічне опрацювання документів і справ юридичних осіб та надання методичної і практичної допомоги юридичним особам з питань архівної справи та діловодства, забезпечення збереженості архівних документів.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва		+

за інформацією архівних установ суб'єкти малого підприємництва практично не звертаються за отриманням платних послуг у зв'язку із тим, що вони не є джерелами формування Національного архівного фонду, а також мають незначний документообіг.

За допомогою ринкових механізмів розв'язати існуючу проблему неможливо, оскільки надходження коштів за надання платних послуг архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, відповідно до ціни, встановленої згідно із Порядком ціноутворення може бути нижчим витрат на їх надання.

Таким чином, архівні установи, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, та які можуть надавати платні послуги щодо зокрема упорядкування документів суб'єктів господарювання з метою їх підготовки для архівного зберігання, часто не зацікавлені в їх наданні.

Зазначене не сприяє встановленню об'єктивної ринкової ціни на вказані послуги, оскільки архівні установи, засновані фізичними особами та/або юридичними особами приватного права не обмеженні вимогами нормативно-правових актів в установленні на ці послуги своєї ціни.

Так, на сьогодні функціонують 19 архівних установ, заснованих фізичними особами та/або юридичними особами приватного права, що недостатньо для встановлення належного рівня конкуренції у сфері надання платних послуг щодо зокрема упорядкування документів суб'єктів господарювання з метою їх підготовки для архівного зберігання.

Водночас прийняття проекту наказу Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» (далі – проєкт наказу) сприятиме створенню конкурентного ринкового середовища цій сфері.

В чинному законодавстві відсутні інші регуляторні акти, які б вирішували зазначену проблему.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями державного регулювання у сфері надання архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, платних послуг є:

нормативне закріплення повноцінного механізму розрахунку витрат, які архівні установи фактично несуть за надання платних послуг;

прозорість в питанні правового регулювання розрахунку вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів;

наповнення спеціального фонду бюджету усіх рівнів, кошти із якого можна було б спрямувати на покращення матеріально-фінансового забезпечення архівних установ, що утримуються за рахунок бюджетних коштів;

створення конкурентного ринкового середовища у сфері надання платних послуг архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, та архівними установами, заснованими фізичними особами та/або юридичними особами приватного права.

Встановлення порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, на договірних засадах, дозволить впорядкувати питання визначення вартості платних послуг та збільшити обсяги власних надходжень цих архівних установ, що будуть спрямовуватись на розвиток архівної системи та покриття видатків архівних установ, пов'язаних з їх функціонуванням.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів.

Як альтернативу до запропонованого регулювання можна розглянути так званий «status quo», тобто збереження чинного регулювання зазначених питань та інший спосіб (саморегуляція):

Вид альтернатив	Опис альтернативи
Альтернатива 1: залишення без змін чинного акта	Порядок ціноутворення не буде приведений у відповідність до чинного законодавстві, що унеможливить перегляд цін на роботи (послуги), які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів. Це не забезпечить досягнення поставленої цілі регулювання. Так, відповідно до пункту 2 наказу № 6 керівники державних архівних установ установлюють та затверджують ціни на послуги згідно із Порядком, затвердженим цим наказом (далі – Порядок). Разом з тим, відповідно до Порядку валові витрати на здійснення робіт (послуг) визначаються відповідно до Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств», який втратив чинність. Втрата чинності цього закону унеможлиблює перегляд розрахунку вартості валових витрат.
Альтернатива 2: прийняття проекту наказу	Зазначений спосіб сприятиме нормативному врегулюванню питання визначення вартості надання платних послуг архівними установами та реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року № 639 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» (із змінами), так як ця постанова питання визначення вартості не регулює та містить лише відповідний перелік платних послуг. Так, проектом наказу передбачено затвердити Порядок визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, який не містить посилань на нормативно-правові акти, які втратили чинність, та встановлює єдині підходи до визначення вартості послуг для всіх архівних установ.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: залишення без змін чинного акта	Відсутні, оскільки чинні нормативно-правові акти не надають можливості досягти поставлені цілі. У зв'язку із втратою чинності Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств» 02 грудня 2010 року, неможливо здійснити перерахунок вартості платних послуг, які надаються архівними установами. Чинний Порядок ціноутворення не містить одиниць виміру платних послуг, що призводить до різних підходів до розрахунку їх вартості в архівних	204,58 грн на одного суб'єкта господарювання Крім того, зазначаємо, що станом на листопад 2010 року середня заробітна плата в

	установах.	Україні становила 2 353 грн, а на вересень 2021 року – 14 839 грн (https://index.minfin.com.ua/ua/labour/salary/average/). Таким чином розмір заробітної плати, який є складовою вартості платної послуги, з листопада 2010 року в середньому по України зріс понад чим 6 разів, внаслідок чого Державний бюджет недоотримує доходи спеціального фонду від надання платних послуг у значному обсязі.
Альтернатива 2: прийняття проєкту наказу	Високі, оскільки прийняття проєкту наказу забезпечить: нормативне врегулювання питання визначення вартості платних послуг архівними установами шляхом врахування змін у законодавстві, в тому числі, у зв'язку із прийняттям Податкового кодексу України, нової редакції Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, нового Бюджетного кодексу України; покриття архівними установами всіх витрат, понесених при наданні платної послуги; збільшення надходження до спеціального фонду бюджету усіх рівнів.	204,58 грн на одного суб'єкта господарювання Крім того зазначаємо, що прийняття проєкту наказу збільшить надходження коштів до спеціального фонду Державного бюджету України, що зокрема сприятиме зміцненню фінансової спроможності архівних установ. Аналіз надходжень коштів до

		спеціального фонду Державного бюджету України за надання архівними установами платних послуг, буде здійснюватися архівними установами у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»
--	--	---

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: залишення без змін існуючого акта	Відсутні, оскільки ціни на архівні послуги, встановлені відповідно до Порядку ціноутворення, не стимулюють архівні установи до надання якісних архівних послуг. Так, надходження коштів за надання платних послуг архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, відповідно до ціни, встановленої згідно із Порядком ціноутворення може бути нижчим витрат на їх надання. Внаслідок вказаного, наприклад, пошук документів генеологічного характеру на замовлення громадян здійснюють приватні дослідники на договірних засадах.	Відповідно до встановлених архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, цін. Так, відповідно до пункту 3.1.1.1 Цін на роботи (послуги), що виконуються центральними державними архівними установами на договірних засадах, затверджених наказом № 82, вартість послуги

		щодо виявлення документів за справами складає 3, 06 грн за 1 одиницю зберігання.
Альтернатива 2: прийняття проекту наказу	Високі, оскільки прийняття проекту акта забезпечить приведення нормативно-правового акта у відповідність до законодавства України, що дозволить архівним установам, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затвердити власні Порядки визначення вартості послуг, які ними надаються. В свою чергу зазначене сприятиме отримання громадянами вчасних та якісних архівних послуг.	Відповідно до встановлених архівними установами, утримуються за рахунок бюджетних коштів, цін, розрахованими згідно із уніфікованим підходом, визначеним у проекті акта. Так, наприклад, відповідно до розрахованої Укрдержархівом ціни, яка буде визначена після прийняття наказу для центральних державних архівів, вартість послуги щодо виявлення документів за справами складатиме 35,68 грн за 1 одиницю зберігання, що стимулюватиме архівні установи до її якісного надання. Разом з тим, надання архівних довідок, необхідних для забезпечення соціального захисту громадян, надання фізичним особам для

		користування в читальному залі архівної установи архівних документів, що належать державі, здійснюється безоплатно
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

За даними Державної служби статистики (<http://www.ukrstat.gov.ua/>), наведеними у звіті «Кількість підприємств за видами економічної діяльності з розподілом на великі, середні, малі та мікропідприємства у 2019 році» під дію проєкту акту підпадають:

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	512	17 604	-	-	18 116
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	2,83	97,17	-	-	100

Проєкт наказу затверджує Порядок визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, однак не встановлює ціни на ці послуги, що унеможливило б навести точні розрахунки витрат суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва після реалізації цього наказу.

Відповідно до розрахунків Укрдержархіву вартість упорядкування документів суб'єктів господарювання центральними державними архівними установами з метою їх передавання на архівне зберігання складатиме 4,11 грн за аркуш. Ціни, які будуть розраховані іншими архівними установами для надання аналогічної послуги, можуть відрізнитись від визначеної Укрдержархівом вартості.

Крім того, положення чинних нормативно-правових актів у сфері архівної справи і діловодства не зобов'язують суб'єктів господарювання чи інших юридичних осіб замовляти архівні послуги щодо науково-технічного опрацювання документів і справ та отримання методичної і практичної допомоги з питань архівної справи та діловодства, забезпечення збереженості архівних документів.

Також, у разі прийняття суб'єктом господарювання рішення про замовлення платних послуг, які надаються архівними установами, його витрати будуть залежати від кількості платних послуг, які він замовить в архівній установі, та обсягу документів, що необхідно опрацювати архівній установі в процесі надання зазначених послуг.

Таким чином, витрати на одного суб'єкта господарювання великого і

середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії цього регуляторного акту, в кожному випадку є індивідуальними.

Разом з тим, проілюструємо імовірні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва після реалізації цього наказу на прикладі замовлення ними платної послуги з формування справ із розсипу документів і переформування справ (залежно від системи документації) (складова послуги формування та оформлення справ, підготовка їх для архівного зберігання, складення топографічних показників, картонування справ, передбаченої підпунктом 5 пункту 1 Переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року № 639).

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: залишення без змін чинного акта	Відсутні , оскільки ціни на архівні послуги, встановлені відповідно до Порядку ціноутворення, не стимулюють архівні установи, утримуються за рахунок бюджетних коштів, до надання якісних архівних послуг. Водночас ціни на архівні послуги, встановлені архівними установами, заснованими фізичними особами та/або юридичними особами приватного права, за відсутності належної конкуренції можуть бути завищеними	Суми витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва за 1 рік – 530,9 грн, за 5 років 2 654,5 грн (додаток 1)*
Альтернатива 2: прийняття проекту наказу	Високі , оскільки прийняття проекту наказу забезпечить передумови створення конкурентного ринкового середовища у сфері надання платних послуг архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, та архівними установами, заснованими фізичними особами та/або юридичними особами приватного права. Суб'єкти господарювання матимуть змогу обирати суб'єкта надання архівних послуг на конкурентній основі	Суми витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва за 1 рік – 41 180,9 грн, за 5 років 205 904,5 грн (додаток 1)**

*ціна на послугу відповідно до наказу № 82

**ціна, яка буде визначена після прийняття проекту наказу для центральних державних архівних установ

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 - залишення без змін чинного акта	Орієнтовно 9 617 784,4 грн (за умови, що всі суб'єкти господарювання зберігають документи, які підлягають архівному зберігання, в неупорядкованому

	стані та звернуться з метою їх упорядкування до архівних установ
Альтернатива 2 - прийняття проєкту наказу.	Орієнтовно 746 033 184 грн (за умови, що всі суб'єкти господарювання зберігають документи, які підлягають архівному зберіганню, в неупорядкованому стані та звернуться з метою їх упорядкування до архівних установ)

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

1 - цілі прийняття проєкту наказу, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати);

2 - цілі прийняття проєкту наказу, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

3 - цілі прийняття проєкту наказу, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

4 - цілі прийняття проєкту наказу, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1: залишення без змін чинного акта	1	Проблема не буде вирішена. Відповідно до Порядку ціноутворення формування ціни на роботи (послуги) є розрахунком валових витрат, пов'язаних з їх виконанням. В свою чергу валові витрати на здійснення робіт (послуг) визначаються відповідно до Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств», який втратив чинність. Втрата чинності цього закону унеможливило перегляд розрахунку вартості валових витрат, що призвело до консервації цін на роботи (послуги), які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів
Альтернатива 2: прийняття проєкту наказу	4	Проблема більше існувати не буде. Зазначений спосіб не порушує вимог нормативно-правових актів, повністю відповідає вимогам сучасності, є

		найбільш доцільним та дасть змогу врегулювати визначені проблемні питання. Прийняття наказу забезпечить повною мірою досягнення поставлених цілей. Встановлення порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, на договірних засадах, дозволить впорядкувати питання визначення вартості платних послуг та збільшити обсяги власних надходжень цих архівних установ, що будуть спрямовуватись на розвиток архівної системи та покриття видатків архівних установ, пов'язаних з їх функціонуванням. Крім того, суб'єкти господарювання матимуть змогу обирати суб'єкта надання архівних послуг на конкурентній основі
--	--	---

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1: залишення без змін чинного акта	Вигоди відсутні	Суб'єкти господарювання вимушені звертатись за отримання послуг до установ та організацій, заснованих на приватній формі власності, кількість яких недостатня до встановлення економічно обґрунтованої ціни. Громадяни сплачують меншу плату за надані їм послуги, проте архівні установи при цьому фактичні витрати несуть значно більші. У Державному та місцевих бюджетах витрати відсутні	Залишення ситуації без змін, призведе до неможливості архівним установам, які утримуються за рахунок бюджетних коштів, затверджувати ціни на послуги, оскільки чинний на сьогодні порядок визначення їх вартості ґрунтується на положеннях нормативно-правового акту, який втратив чинність
Альтернатива 2: прийняття проєкту акта	У разі прийняття наказу буде врегульоване питання надання платних послуг архівними установами	Суб'єкти господарювання та громадяни будуть сплачувати економічну обґрунтовану ціну на архівні послуги, у разі прийняття рішення про їх отримання. У Державному та місцевих бюджетах	Цей спосіб дозволить архівним установам, які утримуються за рахунок бюджетних коштів, затверджувати ціни на послуги відповідно до вимог чинного законодавства, Очікується збільшення

		витрати відсутні	надходжень до спеціального фонду бюджетів усіх рівнів.
--	--	------------------	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1: залишення без змін існуючого акта	Неприйнятна альтернатива з огляду на необхідність приведення нормативно-правового акта у відповідність до діючого законодавства	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується
Альтернатива 2: прийняття проекту акта	Забезпечить повною мірою виконання поставлених цілей. Прийняття проекту наказу дозволить врегулювати питання надання платних послуг архівними установами, утримуються за рахунок бюджетних коштів, покращити фінансово-господарський стан цих установ та якість надання платних послуг, створить правову основу для впорядкування питання визначення вартості платних послуг, а відповідно - виконання основних завдань, покладених на Державну архівну службу України.	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується. Ризик зовнішніх чинників на дію запропонованого акта відсутній, оскільки громадяни та держава зацікавлені у приведенні законодавства у відповідність із чинними нормативно-правовими актами. Негативними зовнішні факторами впливу на порядок визначення вартості платних послуг не очікуються.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Суб'єкти господарювання здійснюють документування управлінської діяльності та передачу документів, завершених в діловодстві, на архівне зберігання відповідно до вимог нормативно-правових актів, які регулюють відносини у сфері архівної справи та діловодства.

Так, згідно із Правилами організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181, справи, які містять документи, що створені в процесі управлінської діяльності, мають бути належним чином оформлені.

Зазначене оформлення суб'єкти господарювання можуть здійснювати самостійно.

Водночас з метою раціонального використання відповідних фінансових, організаційних та часових ресурсів суб'єкти господарювання, особливо великі та середні, у діяльності яких створюється значний масив документів, можуть замовити послугу з оформлення справ в архівних установах, що утримуються за рахунок бюджетних коштів.

Перелік платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року № 639 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 р. № 175).

Зазначений Перелік містить платні послуги, які можуть надаватися відповідними архівними установами, зокрема послугу із формування та оформлення справ, підготовку їх для архівного зберігання, складення топографічних покажчиків, картонування справ.

Реалізація проєкту наказу «Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» призведе до вдосконалення питання визначення вартості платних послуг, дозволить запровадити єдині підходи у цьому напрямку, забезпечити контроль за додержанням бюджетної дисципліни, а також оптимізує процес надходження коштів до спеціального фонду Державного бюджету України.

При цьому суб'єкти господарювання матимуть змогу обирати суб'єкта надання архівних послуг на конкурентній основі серед архівних установ, які фінансуються за рахунок бюджетних коштів, та інших установ та організацій, заснованих на приватній формі власності.

У разі прийняття суб'єктом господарювання рішення про отримання платної послуги від архівною установи їх співпраця проводиться відповідно до договору про її надання, який готує архівна установа.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ

на адміністрування регулювання для суб'єктів господарювання архівних установ, що утримуються за рахунок бюджетних коштів*

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру годин**	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію	Витрати адміністрування регулювання (за рік), гривень
--	---	--	--	---	---

		категорії (заробітна плата)***	одного суб'єкта, пр./рік	процедури регулювання* ***	
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	68,18	1	18 116	1 235 149
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, (виїзні)	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	2	136,4	1	18 116	2 470 298
7. Інші	-	-	-	-	-
Разом за рік	3	204,58	2	18 116	3 705 447
Сумарно за п'ять років	15	1 022,9	10	18 116	6 175 745

* під дію проєкту наказу підпадають 9 центральних державних архівів, Український науково-дослідний інститут архівної справи та діловодства, 3 центральні державні архівні установи, Державний архів в Автономній Республіці Крим, 26 державних архівів областей, міст Києва та Севастополя, 476 архівних відділів (секторів) райдержадміністрацій, 138 архівних відділів (секторів) міських рад, 13 галузевих державних архівів та 1 472 трудових архівів. Враховуючи зазначене, розробити розрахунки для кожної архівної установи не вбачається можливим;

** витрати часу на укладання договору щодо надання платних послуг;

*** грошове місячне утримання посадових осіб місцевих органів влади визначається постановою Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами), в середньому складає 12000 гривень/місяць (12000,00 грн./22 робочі дні/8 годин = 68,18 грн./год.);

**** кількість підприємств за видами економічної діяльності з розподілом на великі, середні, малі та мікропідприємства у 2019 році за даними Державної служби статистики (<http://www.ukrstat.gov.ua/>), які підпадають під дію проєкту постанови.

Також зазначаємо, що суб'єкти господарювання приймають рішення про отримання платної послуги від архівною установи самостійно. Контроль за станом упорядкування документів, які підлягають архівному зберіганню, не є предметом регулювання проєкту наказу.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії нормативно-правового акта не обмежений у часі, що дасть змогу повною мірою вирішити проблемні питання.

Зміна терміну дії акта можлива у разі зміни нормативно-правових актів вищої юридичної сили, відповідно до яких розроблено проєкт наказу.

Термін набрання чинності проєкту наказу – відповідно до законодавства після його офіційного оприлюднення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основними показниками результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до спеціального фонду державного бюджету.
2. Кількість суб'єктів господарювання або фізичних осіб, на яких поширюється дія акта – 18 116.
3. Розмір коштів і час, що витрачається суб'єктами господарювання з основних положень проєкту наказу:
 час – 1 год;
 кошти – 80,9 грн.
4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання або фізичних осіб з основних положень акта – середній.

Показниками результативності проєкту регуляторного акта будуть:

1. Кількість архівних установ, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, та які надають платні послуги.
2. Кошти, отриманні від надання платних послуг центральними та обласними державними архівними установами.
3. Кількість скарг/пропозицій громадян та юридичних осіб, отриманих внаслідок неналежного надання платних послуг.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Укрдержархівом здійснюватимуться базове, повторне та періодичне відстеження результативності регуляторного акта у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», шляхом аналізу статистичних та звітних даних за основними показниками, зазначеними у розділі VIII цього Аналізу регуляторного впливу.

Базове відстеження результативності проєкту наказу буде здійснюватися до дати набрання чинності цим актом.

Повторне відстеження планується здійснити через рік після набрання чинності регуляторним актом, за результатами якого відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження. У разі виявлення

неврегульованих та проблемних питань шляхом аналізу показників дії цього акта такі питання будуть врегульовані шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження шляхом порівняння показників із аналогічними показниками, що встановлені під час повторного відстеження.

Метод проведення відстеження результативності - статистичний.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності, - статистичні.

Відстеження результативності вищезазначеного регуляторного акта проводитиметься шляхом отримання відповідної інформації від архівних установ, що утримуються за рахунок бюджетних коштів.

**Начальник Відділу
архівної справи
Міністерства юстиції України**

Віталій РУДЬ

«___» _____ 2021 року

Додаток 1

до аналізу регуляторного впливу

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які
виникають внаслідок дії регуляторного акта (грн) за Альтернативою 1

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	450	2 250
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (опрацювання та підписання договору на отримання послуги), гривень	80,9	404,5
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	530,9	2 654,5
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	18 116	18 116
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	9 617 784,4	48 088 922

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
1. Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/ нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
2. Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
3. Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів	Витрати на оплату штрафних санкцій та	Разом за рік	Витрати за п'ять років
------------	------------------------------------	---------------------------------------	--------------	------------------------

	державного нагляду (контролю) (за рік)	усунення виявлених порушень (за рік)		
4. Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)*	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
5. Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	40,45 грн за 10 арк Х на кількість аркушів, які підлягають формуванню (в середньому 10 000 арк) = 450 грн	-	450 грн	450 грн Х 5 = 2 250 грн

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
6. Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
7. Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
8. Інше (опрацювання та підписання договору на отримання послуги)	14 839 грн (середньомісячна зарплата за вересень 2021 року в Україні)/ 22 робочі дні/8 годин = 80,9 грн	80,9 грн Х 5 = 404,5 грн

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього
підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (грн) за
Альтернативою 2

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	41 100	205 500
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (опрацювання та підписання договору на отримання послуги), гривень	80,9	404,5
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	41 180,9	205 904,5
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	18 116	18 116
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	746 033 184	3 730 165 922

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
1. Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/ нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
2. Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
3. Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
4. Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю)	-	-	-	-

(перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)*				
---	--	--	--	--

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
5. Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	4,11 X на кількість аркушів, які підлягають формуванню (в середньому 10 000 арк) = 41 100	-	41 100	205 500

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
6. Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
7. Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
8. Інше (опрацювання та підписання договору на отримання послуги)	14 839 грн (середньомісячна зарплата за вересень в Україні)/ 22 робочі дні/8 годин X 1 год (час на опрацювання та підписання договору на отримання послуги) = 80,9 грн	80,9 грн X 5 = 404,5 грн