



ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

від 24.12. 2020 р.

Київ

№ 135

Про внесення змін до наказу ДРС
від 31.07.2020 № 68 «Про встановлення
робочого часу у Державній регуляторній
службі України» (із змінами)

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»

НАКАЗУЮ:

1. У пункті 1 наказу Державної регуляторної служби України від 31.07.2020 № 68 «Про встановлення робочого часу у Державній регуляторній службі України» (із змінами) - цифри і слова «з 01 серпня до 31 грудня 2020 року» замінити цифрами і словами «з 01 серпня 2020 року до 28 лютого 2021 року».

2. Доповнити новими пунктами наказ Державної регуляторної служби України від 31.07.2020 № 68 «Про встановлення робочого часу у Державній регуляторній службі України» (із змінами), а саме:

« 7. У період з 11 по 22 січня 2021 року включно установити для державних службовців Державної регуляторної служби України та її територіальних органів обов'язковий режим дистанційної (надомної) роботи.

8. Керівникам самостійних структурних підрозділів Державної регуляторної служби України, керівникам територіальних органів, головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції, головному спеціалісту – державному внутрішньому аудиту:

- сформувати списки підпорядкованих державних службовців, які будуть виконувати свої посадові обов'язки в режимі дистанційної (надомної) роботи та надати до Відділу управління персоналом.

9. Відділу управління персоналом (Козюк С. В.) узагальнити сформовані списки державних службовців, які будуть виконувати свої посадові обов'язки в режимі дистанційної (надомної) роботи та надати до Відділу інформаційних



30 02200121289 01001



технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації.

10. У період дії режиму дистанційної (надомної) роботи, упродовж робочого часу державні службовці ДРС зобов'язані:

- виконувати свої посадові обов'язки;
- відповідати на дзвінки безпосереднього керівника;
- брати участь у нарадах за допомогою дистанційних технологій;
- перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;
- оперативно повідомляти безпосереднього керівника про втрату працездатності.

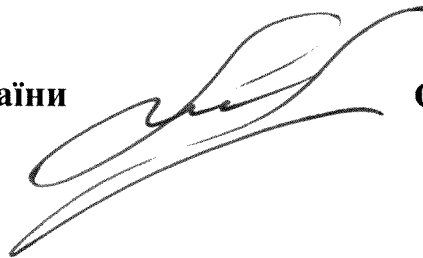
11. У разі необхідності виконання посадових обов'язків, які неможливо виконувати в режимі дистанційної (надомної) роботи за усним рішенням керівника ДРС, керівника структурного підрозділу, керівника територіального органу ДРС, державним службовцем ДРС перебувати для роботи у приміщення ДРС, приміщення територіального підрозділу ДРС.

12. Управління інформаційно-організаційного забезпечення діяльності служби (Жерибор Т. В.) розмістити на офіційному веб-сайті ДРС інформацію про встановлений режим роботи ДРС у період з 11 по 22 січня 2021 року.

13. Відділу інформаційних технологій, захисту інформації та з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації (Коробій Є. В.) забезпечити технічну можливість з боку ДРС для безперебійної роботи державних службовців Державної регуляторної служби України, які будуть виконувати свої посадові обов'язки в режимі дистанційної (надомної) роботи відповідно до наданих Відділом управління персоналом узагальнених списків державних службовців ДРС».

3. У зв'язку з доповненням наказу новими пунктами пункти 6 та 7 вважати пунктами 14, 15.

**Т. в. о. Голови Державної
регуляторної служби України**



Олег МІРОШНІЧЕНКО

