



**МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ  
ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ  
(Мінекономіки)**

вул. М. Грушевського 12/2, м. Київ, 01008 тел. (044)200-47-53, факс (044)253-63-71  
E-mail: meconomy@me.gov.ua, http://www.me.gov.ua, код ЄДРПОУ 37508596

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Державна регуляторна служба України**

*Щодо проекту постанови  
Кабінету Міністрів України  
та аналізу регуляторного впливу*

На виконання пункту 2 доручення Прем'єр-Міністра України від 14.01.2020 № 47829/2/1-19 відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) Мінекономіки надсилає на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна».

Згідно зі статтею 9 Закону проект постанови та аналіз регуляторного впливу до нього оприлюднено на сайті Мінекономіки (розділ «Обговорення проектів документів») та на урядовому сайті «Громадянське суспільство і влада» (розділ «Консультації з громадськістю»).

Додатки на 118 арк. в 1 прим.

**Виконувач обов'язків Міністра**

**Павло КУХТА**

Стоянов 200 47 73 \* 3205



**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про затвердження Порядку передачі в оренду**  
**державного та комунального майна»**

**I. Визначення проблеми.**

Відносини оренди державного та комунального майна до прийняття Верховною Радою України законопроекту “Про оренду державного та комунального майна” №1055-1 регулювалися Законом України “Про оренду державного та комунального майна”, прийнятим ще в 1992 році. Оренда державного майна була врегульована також Порядком проведення конкурсу на право оренди державного майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 р. №906.

Процедура надання державного та комунального майна в оренду за Порядком проведення конкурсу на право оренди державного майна була надмірно зарегульованою, складною та непрозорою, що створювало значні корупційні ризики при укладанні договорів про оренду, позичку, управління, довірче управління, передачу права на експлуатацію, інших видів договорів, що передбачають перехід прав володіння та/або користування щодо майна, що перебуває у державній та комунальній власності, а також майна, що належить Автономній Республіці Крим.

Так, ускладнена процедура передачі в оренду об’єктів державної і комунальної власності, непрозорість та тривалий термін її проведення негативно впливали на конкурентоспроможність державного та комунального майна в порівнянні з аналогічним майном приватної форми власності. Як наслідок, державний та місцеві бюджети, недоотримували доходи від передачі в оренду державного та комунального майна

На даний час у сфері оренди державного та комунального майна спостерігаються наступні проблеми:

- 1) відсутня єдина прозора та ефективна процедура передачі в оренду державного та комунального майна;
- 2) існуючий процес передачі майна в оренду характеризується значною неефективністю, а саме: асиметрією інформації, технічними проблемами із доступом до торгів, нерівністю доступу до конкретних торгів, у яких переважно беруть участь лише клієнти конкретного організатора торгів тощо;
- 3) до конкурсів з передачі в оренду державного та комунального майна обмежений доступ потенційних орендарів та, відповідно, ресурсів, які можуть бути вкладені ними у економіку України;
- 4) відсутність ефективного контролю та моніторингу за результатами торгів призводить до відсутності аналітики щодо їх ефективності;
- 5) за роки незалежності України відбулось накопичення великої кількості неліквідного майна у державному та комунальному секторі, на утримання якого витрачаються значні суми державних та комунальних коштів;
- 6) передача в оренду державного та комунального майна є неефективною та повільною, що призводить до недоотримання державою та територіальними громадами коштів від оренди державного та комунального майна;
- 7) у суспільства та інвесторів відсутня довіра до прозорості, чесності та ефективності процесу передачі майна в оренду.

Для вирішення цих питань 03.10.2019 Верховною Радою України був прийнятий новий Закон України “Про оренду державного та комунального майна”, який впроваджує кардинально інші підходи до передачі майна в оренду.

Проект постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду” (далі – проект постанови) розроблений Мінекономіки з урахуванням сучасних тенденцій у сфері проведення електронних аукціонів, шляхом переведення їх в електронну форму з використанням електронної торгової системи ProZorro.Продажі, з метою підвищення ефективності передачі державного та комунального майна в оренду та максимізації прибутку від оренди.

Враховуючи викладене, питання передачі в оренду державного та комунального майна з використанням електронної торгової системи ProZorro.Продажі потребує врегулювання.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи	Так	Ні
Громадяни	так	
Держава	так	
Суб'єкти господарювання	так	

## II. Цілі державного регулювання.

Метою прийняття проекту постанови є передача в оренду державного та комунального майна на електронних торгах (аукціонах) у електронній торговій системі ProZorro.Продажі.

Проектом постанови планується:

1. Врегулювати процедуру включення об'єктів оренди до переліків майна, яке пропонується для передачі в оренду.

2. Врегулювати загальні умови підготовки та проведення електронних аукціонів з передачі державного та комунального майна в оренду із використанням електронної торгової системи ProZorro.Продажі, адміністратором якої є державне підприємство “ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ”, зокрема, визначити процедури підготовки до електронного аукціону та процедури проведення електронного аукціону, а також публікації інформації про результати аукціону.

3. Підвищити конкуренцію за рахунок спрощення доступу до аукціонів з передачі майна в оренду, а також рівного доступу для всіх зацікавлених інвесторів до інформації про таке майно.

4. Створити умови для побудови системи онлайн-моніторингу передачі майна в оренду з метою суттєвого посилення громадського контролю у цій сфері.

5. Уніфікувати процедуру передачі майна в оренду, що сприятиме збільшенню конкуренції та спрощенню підходів до управління державним та комунальним майном.

6. Врегулювання питання порядку передачі майна в оренду пільговим категоріям потенційних орендарів.

7. Врегулювання питання продовження договорів оренди та внесення змін до договорів оренди.

8. Врегулювання питання погодження ремонтних робіт орендованого майна, в тому числі невід'ємних поліпшень між балансоутримувачами та орендарями.

9. Визначення особливостей передачу в оренду об'єктів, які є пам'ятками та мають історичну цінність.

10. Врегулювання питання передачу в оренду цілісно-майнових комплексів.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Збереження ситуації, яка існує на цей час	Не забезпечується досягнення цілей. Механізм передачі в оренду державного та комунального майна наразі непрозорий та складний для реалізації. Така альтернатива є неприйнятною. Існуючий порядок проведення конкурсу для передачі в оренду майна не відповідає вимогам Закону.
Альтернатива 2. Прийняття Кабінетом Міністрів України постанови “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду”	Такий спосіб є найбільш ефективним та прийнятним, оскільки уніфікує процедуру передачі майна в оренду, забезпечує рівний доступ для всіх потенційних орендарів до майна, що пропонується до передачі в оренду; підвищить конкуренцію за рахунок спрощення доступу до електронних аукціонів.

#### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

##### Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	Непрозорість передачі в оренду державного та комунального майна та відсутність контролю, моніторингу договорів оренди призводить до недоотримання державними та місцевими бюджетами значних коштів.
Альтернатива 2. Прийняття Кабінетом Міністрів України постанови “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду”	Підвищення ефективності передачі майна в оренду шляхом проведення електронних аукціонів з використанням електронної торгової системи ProZorro.Продажі. Підвищення контролю за існуючими договорами	Відсутні

	оренди майна.	
--	---------------	--

#### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	До торгів з передачі в оренду державного та комунального майна обмежений доступ потенційних орендарів. Існуючий процес передачі майна в оренду - складний та непрозорий.
Альтернатива 2. Прийняття Кабінетом Міністрів України постанови “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду”	Забезпечує доступ громадян до державного та комунального майна та надасть можливість прозоро на електронних аукціонах отримувати майно в оренду.	Відсутні

#### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання\*

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	31	1 104	2 3 334	20 130	24469
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,1%	4,5%	95,4%	82,3%	100 %

\*Слід зазначити, що кількість об'єктів державної та комунальної власності, які будуть запропоновані для передачі в оренду на аукціоні, та кількість суб'єктів господарювання, які виявлять намір придбати таке майно, наразі порахувати не вбачається можливим.

У зв'язку з цим, в таблиці зазначена розрахункова кількість суб'єктів господарювання, які матимуть змогу отримати в оренду державне чи комунальне майно на основі даних Фонду державного майна України щодо договорів оренди державного майна, а також даних Державної служби статистики України, що розміщені у вільному доступі на сайті <http://ukrstat.gov.ua/>.

**Розрахунок витрат для суб'єктів великого та середнього підприємництва.**

Витрати для суб'єктів великого та середнього підприємства аналогічні витратам суб'єктів малого підприємництва.

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	X	X
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	X	X
3	Витрати пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	X	X
4	Витрати пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	X	X
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	X	X
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	X	X
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	X	X
8	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	25,13 грн.** (1 год. × 25,13 грн.)	25,13 грн.
9	Інше, гривень	X	X
10	РАЗОМ (сума рядків: 1+2+3+4+5+6+7+8+9), гривень	25,13 грн. (1 год. × 25,13 грн.)	25,13 грн.
11	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1135	1135
12	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 10 x рядок 11), гривень	28522,55 грн.	28522,55 грн.

\*\* у розрахунку вартості 1 години роботи використано вартість 1 години роботи, яка відповідно до Закону України "Про Державний бюджет України на 2019 рік", з 1 січня 2019 року становить 25 грн. 13 коп.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	Додаткові витрати на утримання накопиченого неліквідного державного та комунального майна.
Альтернатива 2. Прийняття Кабінетом Міністрів України постанови “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду”	Спрощується доступ до процедури електронних аукціонів щодо передачі в оренду державного та комунального майна. У суб’єктів господарювання з’являється можливість прозоро та за конкурентною ціною отримати державне та комунальне майно в оренду.	Відсутні

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей.

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше не існуватиме);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми не існуватимуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться нерозв’язаними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1. Збереження ситуації, яка існує на цей час	1	Є недоцільним, оскільки не дозволить досягти цілей державного регулювання.

Альтернатива 2. Прийняття Кабінетом Міністрів України постанови “Про затвердження Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду”	4	Цілі прийняття регуляторного акта можуть бути реалізовані повною мірою.
--	---	---

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1.	Відсутні	Ненадходження коштів до державного та місцевих бюджетів від передачі в оренду державного та комунального майна.	Є неприйнятним, оскільки не вирішує цілей державного регулювання та призводить до ненадходження до державного та місцевих бюджетів коштів, накопичення підприємствами неліквідного майна.
Альтернатива 2.	Надходження коштів від передачі в оренду державного та комунального майна за ринковою ціною.	Відсутні	Цілі прийняття регуляторного акта можуть бути реалізовані повною мірою.

Рейтинг	Аргумент щодо переваг обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1.	Не вирішує ключового завдання щодо ефективної та прозорої передачі державного та комунального майна в оренду.	X
Альтернатива 2.	Забезпечує вирішення питання щодо ефективної та прозорої передачі державного та комунального майна в оренду.	Відсутній ризик зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта



Враховуючи вищенаведені позитивні та негативні сторони альтернативних способів досягнення встановлених цілей, доцільно прийняти розроблений проект постанови.

#### **V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Для розв'язання проблеми пропонується:

- уніфікувати процедуру передачі державного та комунального майна в оренду;
- запровадити передачу в оренду державного та комунального майна виключно через електронну торгову систему;
- визначити процедуру підготовки та проведення електронного аукціону, публікації інформації про результати аукціону;
- запровадити онлайн-моніторинг передачі в оренду державного та комунального майна;
- забезпечити рівний доступ для всіх зацікавлених потенційних орендарів до майна, що пропонується до оренди;
- підвищити конкуренцію за рахунок спрощення доступу до аукціонів;
- посилити громадський контроль у цій сфері.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Прийняття регуляторного акта забезпечить врегулювання питання використання електронної торгової системи ProZorro.Продажі для процедури передачі майна в оренду, також створить баланс інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання (як державного, так і приватного сектору економіки).

Запровадження регуляторного акта не призведе до додаткового фінансового навантаження на суб'єктів господарювання, які виявили намір відчужити майно, адже система ProZorro.Продажі вже функціонує.

### **ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)**

**1. Консультації з представниками мікро – та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання**

Проект постанови оприлюднено на офіційному веб-сайті Мінекономіки (розділ "Обговорення проектів документів") для громадського обговорення.

У разі наявності зауважень чи пропозицій до проекту постанови представники мікро – та малого підприємництва зможуть висловити їх на поштову адресу Мінекономіки: 01008, м. Київ, вул. Грушевського, буд. 12/2 або на електронну пошту Міністерства: [mesopomy@me.gov.ua](mailto:mesopomy@me.gov.ua).

Ураховуючи, що проект постанови розроблено на виконання Закону України "Про оренду державного та комунального майна", якими передбачено запровадження обов'язкової передачі майна в оренду через електронні аукціони, проект постанови не потребує проведення додаткових консультацій.

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:**

кількість суб'єктів малого підприємництва, на які поширюється регулювання: 23 334 об'єктів, у тому числі мікропідприємництва 20 130 об'єктів;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 95,4%.

### 3. Розрахунок витрат суб'єкта малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Згідно з Порядком доступ до інформації, оприлюдненої в електронній торговій системі, є безоплатним та вільним.

Оператор електронного майданчика повинен забезпечувати на безоплатній основі рівний доступ усім користувачам до інформації про проведення електронного аукціону, включаючи надання можливості спостерігати за перебігом аукціону в інтерактивному режимі реального часу.

Для суб'єктів малого підприємництва не передбачається обов'язкових додаткових витрат на виконання вимог регулювання. Для суб'єктів малого підприємництва, що мають діючі договори оренди не передбачається вимога до зміни умов договорів або додаткових витрат. Витрати суб'єктів малого підприємництва, які бажають стати учасниками аукціону залежатимуть від орендної, яка буде визначена за результатами аукціону, а також включають реєстраційний внесок.

Реєстраційний внесок за реєстрацію заяви на участь в аукціоні вноситься потенційним орендарем на відповідний рахунок оператора електронного майданчика у розмірі 0,1 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року.

Виконання вимог регулювання не передбачає витрат суб'єктів малого підприємництва на придбання обладнання та його технічного обслуговування.

№ з/п	Найменування оцінки	У стартовий рік впровадження регулювання	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за 5 років
<b>Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання</b>				
1	Придбання обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	не передбачено	X	X
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	не передбачено	X	X
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали)	не передбачено	X	X
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	не передбачено	X	X
5	Інші процедури	не передбачено	X	X
6	Разом, гривень	X	X	X
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги	23 334	23 334	23 334

	регулювання, одиниць			
8	Сумарно, гривень	X	X	X
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання (час на пошук нормативно-правового акта в мережі Інтернет та ознайомлення з ним)	1 год = 25,13 грн.**	- (припущено, що суб'єкт здійснюватиме пошук та ознайомлення з нормативно-правовим актом в стартовий рік його впровадження)	25,13 грн.
10	Процедури організації виконання вимог регулювання:			
	Подання заяви на оренду	1 місяць або інший визначений сторонами строк		
	Участь у аукціоні			
Оскільки отримання погодження на відчуження майна здійснюватиметься в межах робочого часу, заробітна плата нараховуватиметься на індивідуальних засадах в залежності від умов, встановлених трудовим договором.				
11	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	23 334	-	23 334
12	Сумарно, гривень (рядок 9 × рядок 11)	586383,42 грн.	-	586383,42 грн.

\*\* у розрахунку вартості 1 години роботи використано вартість 1 години роботи, яка відповідно до Закону України "Про Державний бюджет України на 2019 рік", з 1 січня 2019 року становить 25 грн. 13 коп.

Додаткові бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва не передбачаються.

Витрати суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, не передбачено.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	X	X
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого	X	X

	підприємництва щодо виконання регулювання та звітування		
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	X	X
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	X	X
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	X	X

Також не передбачається розроблення коригуючих та пом'якшувальних заходів.

Утворення нового державного органу не передбачається.

Можлива шкода у разі очікуваних результатів дії акта не прогнозується.

Порядком передбачається, що кошти від передачі в оренду державного та комунального майна перераховуватимуться переможцем аукціону на казначейські рахунки суб'єктів оренди, що можуть бути орендодавцями: Фонду державного майна України, як орендодавцю державного майна, органів, визначених представницькими органами місцевого самоврядування, як орендодавцям комунального майна, тощо. Фонд державного майна перераховує до Державного бюджету України кошти, одержані від передачі в оренду державного майна.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Передбачається, що регуляторний акт набере чинності з дня, наступного за днем його опублікування.

Оскільки Порядок передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду, розроблено на виконання вимог Закону України "Про оренду державного та комунального майна", дія регуляторного акта поширюється на необмежений строк і обмежується дією Закону та інших нормативно-правових актів у цій сфері.

#### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Показниками результативності запровадження регуляторного акта слугуватиме:

- розмір щорічних надходжень до державного та місцевого бюджетів внаслідок передачі державного та комунального майна в оренду;
- кількість учасників аукціону;
- різниця між стартовою орендною платою та орендною платою, за якою було передано майно;
- кількість успішних аукціонів.

Рівень поінформованості суб'єктів господарювання – високий, оскільки проект постанови оприлюднено на офіційному веб-сайті Мінекономіки для громадського обговорення.

#### **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде проводитись статистичним методом шляхом аналізу інформації наданої уповноваженими органами

управління.

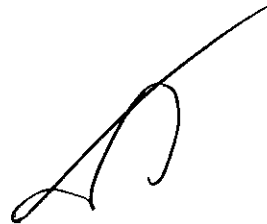
Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься протягом року з дня його оприлюднення.

Повторне відстеження результативності буде здійснено не пізніше ніж через два роки після набрання чинності регуляторним актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитися кожні три роки після проведення повторного відстеження.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснювати Мінекономіки як розробник акта.

**Виконувач обов'язків  
Міністра розвитку економіки, торгівлі  
та сільського господарства України**



**Павло КУХТА**

«16» січня 2020 р.

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

**ПОСТАНОВИ**

від \_\_\_\_\_ 2020 р. №

м. Київ

**Про затвердження Порядку передачі в оренду  
державного та комунального майна**

Відповідно до частини другої статті 5 Закону України “Про оренду державного і комунального майна” (далі - Закон) Кабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є**:

1. Затвердити Порядок передачі в оренду державного та комунального майна, що додається (далі - Порядок).

2. Визначити державне підприємство “ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ”, що належить до сфери управління Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства, відповідальним за забезпечення функціонування електронної торгової системи - адміністратором електронної торгової системи.

3. Орендодавцям державного майна протягом 15 робочих днів з дня набрання чинності цією постановою надати Фонду державного майна переліки об’єктів нерухомого майна, єдиних майнових комплексів підприємств та їх структурних підрозділів, передбачені пунктом 4 розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону.

4. Фонду державного майна, органам, уповноваженим представницькими органами місцевого самоврядування:

а) протягом 30 робочих днів з дня набрання чинності цією постановою опублікувати на своїх офіційних веб-сайтах, а також у друкованих засобах масової інформації (за ініціативою орендодавця або якщо це передбачено рішенням представницького органу місцевого самоврядування або уповноваженого ним органу) наявні в орендодавців переліки об’єктів нерухомого майна, єдиних майнових комплексів підприємств та їх структурних підрозділів державної та комунальної власності, передбачені пунктом 4 розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, а протягом трьох місяців з дня

набрання чинності цією постановою опублікувати відповідно до вимог пункту 27 Порядку;

б) до 1 листопада 2020 року оприлюднити переліки, передбачені підпунктом «а» цього пункту постанови, шляхом внесення до електронної торгової системи інформації про об'єкти, що станом на цю дату перебували у таких переліках і не були передані в оренду.

5. Зобов'язати усіх орендодавців державного та комунального майна зареєструватись в електронній торговій системі не пізніше трьох місяців з дня набрання чинності цією постановою.

6. Встановити, що до 1 жовтня 2020 року орендодавці на своїх офіційних веб-сайтах публікують інформацію про подані потенційними орендарями заяви щодо включення майна до переліку відповідного типу, зокрема: кількість поданих заяв, перелік об'єктів щодо яких були подані такі заяви, перелік об'єктів щодо яких було прийнято рішення про включення до переліку відповідного типу та перелік об'єктів щодо яких було прийнято рішення про відмову у включенні до переліку відповідного типу із зазначенням підстав такої відмови згідно з статтею 7 Закону.

7. Договори оренди комунального та державного майна, укладені до набрання чинності Законом, повинні бути приведені у відповідність до умов примірного договору оренди, затвердженого відповідно до частини першої статті 16 Закону протягом шести місяців з дня введення в дію Закону.

Об'єкти щодо яких були укладені договори про передачу права на експлуатацію, передбачені Законом, договори зберігання (крім договорів публічного зберігання), якщо місцем зберігання майна третьої особи є індивідуально визначене нерухоме майно державної або комунальної власності, передбачені частиною третьою статті 2 Закону, укладені до набрання чинності Законом, після закінчення строку дії таких договорів, але не пізніше ніж через 3 три роки з дня введення в дію Закону, включаються до переліку першого типу та передаються в оренду згідно вимог цього Порядку.

Встановити, що внесення змін до договорів, передбачених абзацами першим та другим цього пункту постанови, в частині збільшення строку дії договору не допускається.

8. Встановити, що сторона договору, передбаченого абзацом другим пункту 7 цієї постанови, має переважне право на укладення договору оренди майна, що є предметом такого договору, яке реалізується в порядку,

визначеному Законом та Порядком для продовження договорів оренди державного або комунального майна.

Балансоутримувачам та уповноваженим органам управління державного і комунального майна в місячний строк з дати набрання чинності цією постановою надати Фонду державного майна (органам, уповноваженим представницькими органами місцевого самоврядування) копії укладених договорів, передбачених абзацом другим пункту 7 цієї постанови, а також інформацію щодо таких договорів відповідно до Додатку 5 до Порядку.

9. Фонду державного майна (органам, уповноваженим представницькими органами місцевого самоврядування):

протягом двох місяців з дня набрання чинності цією постановою оприлюднити на своїх офіційних веб-сайтах консолідований звіт з інформацією про договори, передбачені абзацом другим пункту 7 цієї постанови;

протягом дванадцяти місяців з дня введення в дію Закону опублікувати в електронній торговій системі відповідні договори.

10. Положення Порядку щодо внесення (включення) та оприлюднення інформації в електронній торговій системі, подання заяв, у тому числі заяв на оренду, в електронній торговій системі, оприлюднення в електронній торговій системі Переліків договорів оренди, укладених без проведення аукціону, змін і доповнень до договорів оренди, що передбачені статтями 5, 6, 11, 14, частиною восьмою статті 15, частиною шостою статті 16 Закону (в частині роботи електронної торгової системи) до 1 жовтня 2020 року здійснюються:

1) на офіційних веб-сайтах орендодавців, а також у друкованих засобах масової інформації, якщо це передбачено рішенням представницького органу місцевого самоврядування;

2) в паперовій або в електронній формі (без використання електронної торгової системи).

Пункти 64, 86, 153 Порядку щодо автоматичного оголошення в електронній торговій системі аукціонів та абзац восьмий пункту 59 зазначеного Порядку набирають чинності з 1 жовтня 2020 року.

11. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.




12. До затвердження в установленому порядку Кабінетом Міністрів України Методики розрахунку орендної плати для цілей Порядку застосовуються положення Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 1995 р. № 786, що не суперечать Закону та Порядку.

13. Ця постанова набирає чинності одночасно з введенням в дію Закону.

**Прем'єр-міністр України**

**О. ГОНЧАРУК**



16.01.20



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**постановою Кабінету Міністрів України**  
**від 2020 р. №**

**Порядок передачі в оренду державного та комунального майна**

**Загальні питання**

1. Цей Порядок визначає порядок передачі в оренду державного та комунального майна, включаючи особливості передачі його в оренду відповідно до положень Закону України “Про оренду державного і комунального майна” (далі - Закон).

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

авторизаційні дані - ідентифікаційні дані, що створюються учасником під час проходження реєстрації в електронній торговій системі через електронний майданчик, за допомогою яких проводиться перевірка його повноважень щодо доступу до особистого кабінету та вчинення будь-яких дій в електронній торговій системі для участі в електронних аукціонах;

етап подання цінових пропозицій для проведення електронного аукціону - проміжок часу, протягом якого всім учасникам надається можливість робити цінові пропозиції відповідно до цього Порядку;

етап подання цінових пропозицій для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу, що складається з двох періодів - періоду подання закритих цінових пропозицій всіма учасниками, крім того, що зробив ставку, та періоду подання цінової пропозиції учасником, що зробив ставку;

закрита цінова пропозиція для проведення електронного аукціону - сума коштів, сплата якої декларується учасником до проведення електронного аукціону та подається в особистому кабінеті через оператора електронного майданчика в електронній торговій системі до закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні;

закрита цінова пропозиція для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - сума коштів, сплата якої декларується учасниками в електронній торговій системі, крім того, що зробив ставку;

індивідуальний код учасника - набір цифр та літер, автоматично присвоєний електронною торговою системою учаснику після його реєстрації для участі в електронному аукціоні;

крок аукціону для проведення електронного аукціону та електронного аукціону зі зниженням стартової ціни - мінімальна надбавка, на яку в ході електронного аукціону (або на етапі подання закритих цінових пропозицій) може здійснюватися підвищення цінової пропозиції;

крок аукціону для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - дисконт, на який в ході електронного аукціону автоматично і поступово здійснюється зниження стартової орендної плати за лот протягом періоду проведення електронного аукціону до моменту автоматичного здійснення останнього з визначених кроків або до моменту здійснення ставки учасником, та мінімальна надбавка, на яку в ході електронного аукціону може здійснюватися підвищення цінової пропозиції;

лот - об'єкт оренди, який виставляється на електронний аукціон;

об'єкт оренди - державне та комунальне майно, що перебуває державній та комунальній власності, майно, що належить Автономній республіці Крим, і передається в оренду;

особистий кабінет - складова частина електронної торгової системи, яка дає змогу орендодавцю, балансоутримувачу, потенційному орендарю, учаснику провадити діяльність в електронній торговій системі відповідно до цього Порядку;

період для подання ставки в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу між стартом електронного аукціону та кожним наступним автоматичним покроковим зниженням стартової орендної плати, протягом якого учасник має право зробити ставку, що відповідає поточній ціні лота;

період проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу, протягом якого здійснюється автоматичне покрокове зниження стартової орендної плати за лот на визначену відповідно до вимог цього Порядку кількість кроків та подання цінових пропозицій (у разі здійснення ставки учасником) на умовах, встановлених цим Порядком;

плата за участь в аукціоні (винагорода оператору) - грошова винагорода оператора електронного майданчика, яка сплачується переможцем електронного аукціону відповідно до договору між оператором електронного майданчика та учасником додатково до суми коштів, запропонованої ним за орендований лот;

попередня згода на очікування - заповнення учасника аукціону, надане оператору електронного майданчика, в тому, що у разі внесення ним другої за розміром цінової пропозиції/закритої цінової пропозиції/ставки він погоджується на очікування результатів електронного аукціону відповідно до цього Порядку та на отримання його гарантійного внеску після моменту, визначеного цим Порядком;

потенційний орендар - особа, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні або отримати майно в оренду без проведення аукціону;

поточна ціна лота - орендна плата за лот, яка відображається в режимі реального часу та діє протягом періоду між початком автоматичного покрокового зниження стартової орендної плати за об'єкт оренди, включаючи проміжок часу між здійсненням останнього кроку та завершенням електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій;

прикладний програмний інтерфейс - інтерфейс програмування додатків, доступ до якого надається як відкритий код, який визначає функціональність, що надається електронною торговою системою, та призначений для підключення електронних майданчиків (операторів електронних майданчиків) до електронної торгової системи;

ставка - дія учасника, вчинена в ході електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій, яка зупиняє автоматичне покрокове зниження орендної плати за лот та свідчить про згоду учасника сплатити поточну орендну плату за лот, шляхом натискання електронної кнопки в інтерфейсі модуля електронного

аукціону з використанням відповідного функціоналу електронної торгової системи;

унікальне гіперпосилання - текст із записом адреси веб-сайту в Інтернеті, натискання на який дає змогу перейти на сторінку електронного аукціону в електронній торговій системі та можливість участі в електронному аукціоні і є єдиним ідентифікатором учасника;

учасник - фізична особа або юридична особа в особі уповноваженого представника, яка виявила намір взяти участь в електронному аукціоні, сплатила реєстраційний та гарантійний внески, пройшла процедуру реєстрації для участі в електронному аукціоні, отримала відповідне підтвердження про реєстрацію та індивідуальний код учасника відповідно до цього Порядку;

цінова пропозиція для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - сума коштів, сплата якої декларується учасником, що зробив ставку;

цінова пропозиція для проведення електронного аукціону - сума коштів, сплата якої декларується учасником у ході електронного аукціону.

Інші терміни, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

3. Перебіг строків, встановлених цим Порядком, починається з наступного дня після настання події, з якою вони пов'язані. Якщо останній день строку припадає на неробочий день, днем закінчення строку є перший за ним робочий день.

### **Функціонування електронної торгової системи**

4. Формування протоколів про результати електронних аукціонів здійснюється в електронній торговій системі автоматично в день завершення електронного аукціону, а у разі коли для участі в аукціоні не подано жодної заяви або подано заяву на участь в аукціоні від одного орендаря, - в день закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні за формою, оприлюдненою на офіційному веб-сайті адміністратора електронної торгової системи.

Особливості функціонування електронної торгової системи для підготовки та проведення електронних аукціонів визначаються адміністратором у регламенті роботи електронної торгової системи.

5. Доступ до електронної торгової системи здійснюється виключно через сервіси, що надаються операторами електронних майданчиків відповідно до цього Порядку.

6. Доступ до інформації, що розміщується в електронній торговій системі, забезпечується за допомогою прикладного програмного інтерфейсу.

7. Уся інформація в електронній торговій системі розміщується українською мовою та у разі потреби англійською або іншими мовами, у випадках, коли використання букв українського алфавіту (символів) призводить до спотворення такої інформації. Використання латинських та інших символів під час написання слів кирилицею не допускається.

8. Потенційний орендар та орендодавець отримують доступ до електронної торгової системи через сервіси, які надаються оператором електронного майданчика. Для участі в електронному аукціоні оператор електронного майданчика забезпечує учасника унікальним гіперпосиланням, за яким надається тимчасовий прямий доступ до інтерфейсу модуля електронного аукціону в електронній торговій системі.

9. Адміністратор забезпечує цілодобове функціонування електронної торгової системи, крім проміжку часу, протягом якого буде здійснюватися модернізація електронної торгової системи (регламентні роботи) та доступ до електронної торгової системи буде тимчасово зупинено, та технічну можливість доступу до електронного аукціону, в тому числі до інформації про його проведення. Електронна торгова система працює за київськими датою та часом. Форматом позначення дати в електронній торговій системі є рік, місяць, день.

Електронна торгова система забезпечує можливість встановлення початку проведення електронного аукціону протягом робочого часу (понеділок - п'ятниця з 9 до 18 години).

10. Форматами позначення часу є години; години та хвилини; хвилини, секунди і мілісекунди (годинник вказується в 24-годинному форматі).

11. Будь-яка дія, вчинена в електронній торговій системі з особистого кабінету потенційного орендаря, учасника та орендодавця, балансоутримувача

та уповноваженого органу управління вважається такою, що вчинена відповідною особою.

12. Учасники подають запитання в електронній торговій системі через інтерфейс електронного майданчика в текстовому вигляді без можливості приєднання файлів.

13. Учасники подають запитання щодо електронного аукціону до завершення дня, що передує дню проведення електронного аукціону.

Всі запитання зберігаються в електронній торговій системі.

14. Інформація про учасників, що подали запитання, розкривається після моменту закінчення електронного аукціону.

#### **Порядок включення об'єкта оренди до переліку відповідного типу**

15. Потенційний орендар, зацікавлений в отриманні майна в оренду, через електронну торгову систему звертається до орендодавця із заявою про включення такого майна до переліку відповідного типу.

Порядок реєстрації потенційного орендаря для подання ним заяви про включення майна до переліку відповідного типу визначається згідно з правилами функціонування електронного майданчика, через який такий орендар подає заяву.

Заява про включення майна до переліку відповідного типу подається шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі і завантаження електронних копій документів у випадках, передбачених пунктом 16 цього Порядку.

16. У заяві потенційний орендар зазначає такі відомості:

відому йому інформацію про потенційний об'єкт оренди, яка дозволяє його ідентифікувати;

бажаний розмір площі об'єкта в разі, якщо заява подається лише щодо частини об'єкта;

цільове призначення, за яким об'єкт оренди планується використовувати, згідно з Додатком 3 до цього Порядку;

бажаний строк оренди, а якщо об'єкт планується використовувати погодинно - бажаний графік використання об'єкта;

тип Переліку, до якого пропонується включити об'єкт оренди;

обґрунтування доцільності включення майна до Переліку другого типу, якщо заява подається щодо включення майна до такого Переліку;

контактні дані заявника (поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), а для юридичних осіб - також ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України.

У випадку подання заяви щодо включення майна до Переліку другого типу до заяви додаються документи, передбачені Додатком І до цього Порядку.

17. За відсутності в потенційного орендаря інформації про орендодавця майна, в оренді якого він зацікавлений, такий орендар звертається з заявою про включення майна до Переліку відповідного типу до органу, уповноваженого представницьким органом місцевого самоврядування, органу, уповноваженого Верховною Радою Автономної Республіки Крим, або Фонду державного майна України, його регіонального відділення, представництва (інших визначених Фондом державного майна України структурних підрозділів) за місцезнаходженням відповідного майна у порядку, передбаченому пунктами 15 та 16 цього Порядку.

Якщо потенційний орендар звернувся до органу, уповноваженого представницьким органом місцевого самоврядування, або органу, уповноваженого Верховною Радою Автономної Республіки Крим, то відповідний орган протягом 3 робочих днів з дати отримання заяви:

передає її та додані до неї документи (за наявності) належному орендодавцю; або

повідомляє потенційного орендаря про те, що це майно не є комунальною власністю або власністю Автономної Республіки Крим.

Якщо потенційний орендар звернувся до Фонду державного майна України, його регіонального відділення чи представництва (інших визначених Фондом державного майна України структурних підрозділів), то відповідний орган протягом 3 робочих днів з дати отримання заяви:



передає заяву і додані до неї документи (за наявності) балансоутримувачу такого майна згідно пункту 18 цього Порядку; або

повідомляє потенційного орендаря про те, що це майно не є державною власністю.

18. Отримана заява потенційного орендаря і додані до неї документи (за наявності) передаються орендодавцем балансоутримувачу такого майна протягом 3 робочих днів з дати отримання відповідної заяви, крім випадків якщо орендодавець і балансоутримувач майна є однією особою.

19. Якщо ініціатором передачі в оренду об'єкта оренди є орендодавець, він звертається до балансоутримувача із заявою про включення цього майна до Переліку відповідного типу. Орендодавець звертається до балансоутримувача із заявою про включення цього майна до Переліку другого типу лише у випадку, якщо він потребує отримання в оренду відповідного об'єкту для власних потреб.

Заява орендодавця про включення майна до Переліку відповідного типу подається у порядку, передбаченому пунктом 16 цього Порядку.

20. За результатами розгляду заяви потенційного орендаря або орендодавця балансоутримувач протягом 10 робочих днів з дати отримання такої заяви та доданих до неї документів (у разі наявності) приймає одне з рішень, передбачених частиною другою статті 6 Закону, крім випадків, передбачених пунктами 21 та 22 цього Порядку.

21. Якщо відповідно до законодавства, статуту або положення балансоутримувача уповноважений орган управління, до сфери управління якого належить балансоутримувач, має надавати згоду на передачу в оренду майна, балансоутримувач повинен прийняти рішення за результатами розгляду відповідної заяви не пізніше, ніж через 40 робочих днів після отримання ним заяви потенційного орендаря або орендодавця.

У межах зазначеного строку балансоутримувач протягом 5 робочих днів з дати отримання заяви потенційного орендаря або орендодавця про включення об'єкту до Переліку відповідного типу направляє таку заяву та додані до неї документи (у разі наявності) відповідному уповноваженому органу управління або за наявності підстав, передбачених статтею 7 Закону приймає рішення про відмову у включенні об'єкта до Переліку відповідного типу.

Уповноважений орган управління протягом 25 робочих днів з дати отримання від балансоутримувача заяви потенційного орендаря або орендодавця приймає рішення про надання згоди або про відмову у погодженні передачі в оренду відповідного майна, та надсилає його балансоутримувачу. Рішення про відмову приймається за наявності підстав, передбачених статтею 7 Закону.

Балансоутримувач протягом 5 робочих днів з дати отримання рішення уповноваженого органу управління приймає рішення про:

намір передачі майна в оренду, погоджене уповноваженим органом управління;

відмову у включенні об'єкта до відповідного Переліку в разі наявності однієї з підстав, передбачених статтею 7 Закону, та прийняття уповноваженим органом управління рішення про відмову.

Відсутність погодження або відмови у погодженні уповноваженого органу управління протягом 40 робочих днів з дати отримання балансоутримувачем заяви потенційного орендаря або орендодавця вважається погодженням уповноваженого органу управління рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду.

22. Балансоутримувач може прийняти рішення про намір передачі майна в оренду за власною ініціативою, з урахуванням законодавства, статуту або положення балансоутримувача про погодження уповноваженим органом управління, до сфери управління якого належить балансоутримувач, та з урахуванням законодавства у сфері охорони культурної спадщини, відповідно до цього Порядку.

Балансоутримувач може ініціювати включення майна до Переліку другого типу лише, якщо майно необхідне для виконання його безпосередніх функцій та (або) його безпосереднього розміщення.

Для отримання погодження уповноваженого органу управління, балансоутримувач направляє йому заяву, зміст якої повинен відповідати вимогам пункту 19 цього Порядку.

Погодження рішення про намір передачі майна в оренду з уповноваженим органом управління та прийняття балансоутримувачем відповідного рішення здійснюється відповідно до пункту 21 цього Порядку.

23. Якщо ініціатором оренди майна є уповноважений орган управління, то такий орган надає балансоутримувачу рішення про доцільність передачі майна в оренду, яке є погодженням уповноваженого органу управління рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду. Балансоутримувач протягом 10 робочих днів з дати отримання рішення про доцільність передачі майна в оренду приймає рішення про намір передачі майна в оренду.

Уповноважений орган управління може ініціювати включення майна до Переліку другого типу, якщо майно необхідне для виконання його безпосередніх функцій та (або) його безпосереднього розміщення.

24. Про прийняте рішення про намір передачі майна в оренду або про відмову у включенні об'єкта до відповідного Переліку, балансоутримувач повідомляє ініціатора оренди та направляє орендодавцю копію рішення протягом 3 робочих днів з дати його прийняття, а орендодавець оприлюднює через свій особистий кабінет таке рішення в електронній торговій системі протягом 3 робочих днів з дати його отримання.

У разі включення об'єкта до відповідного Переліку за заявою іншої особи, яка подана раніше, балансоутримувач інформує потенційного орендаря (або іншого ініціатора оренди) та орендодавця протягом 3 робочих днів з дати отримання заяви такого потенційного орендаря (або іншого ініціатора оренди).

25. Протягом 10 робочих днів з дати прийняття балансоутримувачем рішення про намір передачі майна в оренду або отримання від уповноваженого органу управління рішення про доцільність передачі майна в оренду, балансоутримувач здійснює дії, передбачені частиною четвертою статті 6 Закону.

26. Внесення інформації про потенційний об'єкт оренди до електронної торгової системи здійснюється орендодавцем через його особистий кабінет в порядку та строки, передбачені пунктом 25 цього Порядку, або протягом 10 робочих днів з дати отримання інформації про потенційний об'єкт оренди від балансоутримувача.

27. Інформація про потенційний об'єкт оренди включає в себе такі відомості:

1) загальна інформація:

тип Переліку, до якого пропонується внести об'єкт оренди;

тип об'єкта;

пропонований строк оренди;

посилання на пункт Методики розрахунку орендної плати, яким встановлена орендна ставка для запропонованого цільового призначення, у випадках якщо об'єкт пропонується до включення до Переліку другого типу;

інформація про наявність рішень про проведення інвестиційного конкурсу або про включення об'єкту до переліку майна, що підлягає приватизації;

інформація про отримання балансоутримувачем погодження органу управління балансоутримувача у випадках, якщо отримання такого погодження було необхідним відповідно до законодавства, статуту або положення балансоутримувача;

фотографічне зображення майна (відеоматеріали за наявності)

2) якщо об'єкт є нерухомим майном додатково зазначається:

місцезнаходження об'єкта;

загальна і корисна площа об'єкта;

характеристика об'єкта оренди (будівля в цілому або частина будівлі, із зазначенням місця розташування об'єкта в будівлі (підвал, напівпідвал, номер поверху або поверхів);

технічний стан об'єкта, інформацію про потужність електромережі і забезпечення об'єкта комунікаціями;

поверховий план об'єкта;

інформація про наявність об'єкта у Державному реєстрі нерухомих пам'яток України та про отримання погодження органу охорони культурної спадщини на передачу об'єкта в оренду;

якщо пропонований строк оренди становить більше п'яти років одночасно зазначається інформація про стан реєстрації права власності держави (територіальної громади) на об'єкт оренди у державному реєстрі прав власності на нерухоме майно;

інформація про цільове призначення об'єкта оренди у випадках неможливості використання об'єкта за будь-яким цільовим призначенням