



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м.Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E - mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Державна регуляторна служба України

Щодо погодження
проекту наказу

Відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Міністерство освіти і науки України направляє для розгляду та погодження проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки», розроблений на виконання статі 46 Закону України «Про вищу освіту».

Інформуємо, що зазначений проект наказу погоджено без зауважень Міністерством внутрішніх справ України, Міністерством культури України, Міністерством оборони України, Міністерством охорони здоров'я України та Службою безпеки України.

Просимо розглянути та погодити в найкоротший строк.

- Додатки:
1. Проект наказу на 12 арк.
 2. Аналіз регуляторного впливу на 12 арк.
 3. Повідомлення про оприлюднення проекту наказу на 1 арк.

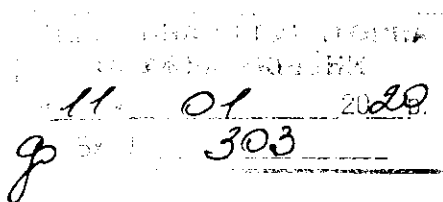
Міністр

Ганна НОВОСАД

Олександр Пижов
(044) 481 32 38



Сертифікат: 0065555e001fcb95000000048c99300dede4b420
Підписувач: Новосад Ганна Ігорівна
Дійсний: з 10.07.2018 21:00 по 10.07.2020 21:00
Цифрова позначка часу: 10.01.2020 11:01:33



Міністерство освіти і науки України



1/12-98 від 10.01.2020



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

м. Київ

_____ 20 ____ р.

№ _____

Про затвердження Положення
про порядок відрахування, переривання
навчання, поновлення і переведення осіб,
які навчаються у закладах вищої освіти,
та надання їм академічної відпустки

Відповідно до частини п'ятої статті 46 Закону України «Про вищу освіту»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки (далі – Положення), що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства освіти України від 15 липня 1996 року № 245 «Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07 серпня 1996 року за № 427/1452.

3. Установити, що:

заклади освіти, які здійснюють підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, керуються Положенням до завершення навчання осіб за цим освітньо-кваліфікаційним рівнем;

заклади фахової передвищої освіти керуються Положенням в частині підготовки здобувачів вищої освіти, у частині підготовки здобувачів фахової передвищої освіти – до затвердження положення про відрахування, переривання навчання, поновлення та переведення осіб, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти, а також порядку надання їм академічної відпустки;

переведення та поновлення до складу студентів першого курсу (року навчання) на основі базової загальної середньої освіти здійснюється в порядку, передбаченому для переведення та поновлення до складу студентів першого курсу (року навчання) на основі повної загальної середньої освіти;

відрахування неповнолітніх здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього рівня фахового молодшого бакалавра з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, здійснюється за погодженням зі службою у справах дітей місцевих органів виконавчої влади.

4. Керівникам закладів вищої освіти протягом трьох місяців із дня набрання чинності цим наказом привести власні нормативно-правові акти та документи у відповідність до цього наказу.

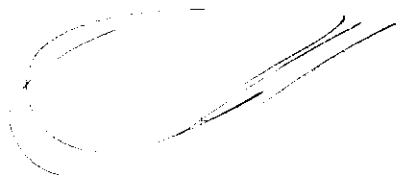
5. Директорату вищої освіти і освіти дорослих (Шаров О. І.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

6. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І. А.) забезпечити внесення відповідних відміток у справи архіву.

7. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Стадного Є.А.

Міністр



Ганна НОВОСАД

Заступник Міністра

Егор СТАДНИЙ

Т.б.о. Державний секретар

Павло ПОЛЯНСЬКИЙ

Генеральний директор директорату вищої освіти і освіти дорослих

Олег ШАРОВ

В.о. директора департаменту правового забезпечення

Олександр КОСТЮЧЕНКО

Директор департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій

Інна ЄРКО

Розсилка:

Оригінал – департамент забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій;
Копія – директорат вищої освіти і освіти дорослих.

Алла Рибалко
Олександр Пижов
(044) 481 32 38

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України

_____ 2020 року № _____

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок відрахування, переривання навчання,
поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти,
та надання їм академічної відпустки**

I. Загальні положення

1. Це Положення регулює питання відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які здобувають вищу освіту, та надання їм академічної відпустки.

2. Це Положення є обов'язковим для закладів освіти усіх форм власності та сфер управління, крім вищих військових навчальних закладів (закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання) та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти. Державні органи, до сфери управління яких належать вищі військові навчальні заклади (заклади вищої освіти зі специфічними умовами навчання), військові навчальні підрозділи закладів вищої освіти, встановлюють особливі вимоги до порядку відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення курсантів, слухачів, ад'юнктів, аспірантів та докторантів вищих військових навчальних закладів (закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання) чи військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

академічна відпустка – перерва у навчанні, у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання здобувачем вищої освіти освітньої (наукової) програми з передбачених цим положенням підстав;

відрахування – припинення статусу здобувача вищої освіти, прав та обов'язків особи, що здобуває вищу освіту;

відрахування з числа осіб, які навчаються за державним (регіональним)

замовленням – особливий випадок відрахування здобувачів вищої освіти, передбачений Порядком відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658 (зі змінами) або Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 (зі змінами), або в разі втрати права на навчання за державним або регіональним замовленням відповідно до Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417, який передбачає можливість для здобувача вищої освіти одночасного поновлення на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за тією самою спеціальністю (в разі надання таких освітніх послуг);

переведення – зміна здобувачем вищої освіти закладу освіти та/або спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої (наукової) програми), та/або форми здобуття освіти, та/або джерел фінансування без припинення статусу здобувача вищої освіти зі зміною відповідних прав та обов'язків;

переривання навчання – призупинення виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану або індивідуального плану наукової роботи у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньої (наукової) програми, з частковим призупиненням прав та обов'язків здобувача вищої освіти;

поновлення – відновлення статусу здобувача вищої освіти, повного обсягу прав та обов'язків особи, що здобуває вищу освіту.

II. Відрахування здобувачів вищої освіти

4. Підставами для відрахування здобувача вищої освіти є:

1) завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;

2) власне бажання;

3) переведення до іншого закладу освіти;

4) невиконання індивідуального навчального плану або індивідуального плану наукової роботи в обсязі та/або строках, визначених положенням про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти;

5) порушення умов договору (контракту), укладеного між закладом вищої освіти та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу;

6) порушення академічної доброчесності;

7) інші випадки, передбачені законом.

5. Вичерпний перелік обставин, що вважаються невиконанням індивідуального навчального плану, визначається положенням про організацію

освітнього процесу в закладі освіти, із дотриманням сукупності таких вимог:

1) факт невиконання індивідуального навчального плану встановлюється винятково за результатами семестрового контролю або атестації здобувачів вищої освіти;

2) пропуск навчальних занять, якщо він не призводить до отримання здобувачем вищої освіти незадовільної оцінки за результатами семестрового контролю, не може вважатися невиконанням індивідуального навчального плану;

3) відрахування у зв'язку із отриманням незадовільної оцінки під час семестрових контрольних заходів можливе лише за умов, якщо здобувачеві вищої освіти було надано можливість:

покращення результатів оцінювання незалежно від кількості отриманих незадовільних оцінок і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю або за результатами повторного оцінювання отримав незадовільну оцінку;

оскарження у встановленому закладом освіти порядку рішення, дії або бездіяльності педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, посадових осіб (представників адміністрації) закладу освіти щодо організації і проведення семестрового контролю і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю або його скаргу було відхилено;

переривання навчання і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю;

4) здобувача вищої освіти не може бути відраховано, якщо невиконання ним індивідуального навчального плану сталося з вини (є результатом умисних дій або грубої необережності) закладу освіти, що встановлено комісією закладу освіти за участю представників органів студентського самоврядування відповідно до положення про організацію освітнього процесу в закладі освіти.

6. Порухення здобувачем вищої освіти вимог статуту або правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, вимог з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, встановлених відповідними правилами та інструкціями, що затверджені закладами освіти, може бути підставою для відрахування за умови визначення таких підстав у договорі (контракті) після вичерпання інших засобів впливу (або неможливості їх застосування) лише в порядку, визначеному правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти, затвердженими відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

7. Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою закладу вищої освіти (науковою установи) рішення про відрахування аспіранта (ад'юнкта) або докторанта.

8. Відрахування в порядку притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до положення про організацію освітнього процесу в закладі освіти та/або внутрішнього положення закладу освіти, затвердженого (погодженого) вченою радою закладу

вищої освіти (наукової установи) та погодженого з відповідними органами самоврядування здобувачів вищої освіти, в частині їхньої відповідальності, із дотриманням сукупності таких вимог:

1) відрахування здобувача вищої освіти як вид академічної відповідальності за конкретні порушення академічної доброчесності визначено законом або внутрішніми положеннями закладу освіти (наукової установи), затвердженими вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи) та погодженими органами студентського самоврядування закладу вищої освіти для слухачів, студентів та курсантів або науковими товариствами студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (радою молодих вчених) для аспірантів (ад'юнктів) та докторантів;

2) факт порушення академічної доброчесності здобувачем освіти виявлено та встановлено відповідно до Порядку виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, затвердженого колегіальним органом управління закладу освіти (наукової установи);

3) дотримано передбачені законом права особи, щодо якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності.

9. Керівник закладу освіти відраховує зі складу здобувачів вищої освіти за погодженням з:

органом студентського самоврядування закладу вищої освіти – для студентів та курсантів;

науковим товариством студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (радою молодих вчених) – для аспірантів (ад'юнктів) та докторантів;

первинною профспівковою організацією – для осіб, які є членами профспівки.

10. У разі відрахування здобувачів вищої освіти відповідно до підпунктів 1-3 пункту 5 цього розділу погодження органу студентського самоврядування, наукового товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ради молодих вчених) та первинної профспівкової організації не вимагається.

III. Поновлення до складу здобувачів вищої освіти

11. Поновленими до складу здобувачів вищої освіти можуть бути особи, відраховані до завершення навчання за освітньою (науковою) програмою.

Здобувачі вищої освіти, яким було надано академічну відпустку, поновлюють навчання шляхом допуску до освітнього процесу.

12. Поновлення здійснюється незалежно від причини відрахування, тривалості перерви в навчанні, форми здобуття освіти, спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та галузі знань, типу програми, джерел фінансування, форми власності, сфери управління закладу освіти з урахуванням здатності претендента успішно виконувати освітню програму.

Поновлення до складу здобувачів вищої освіти на перший курс (рік навчання) освітніх програм на основі повної загальної середньої освіти забороняється. Керівник закладу освіти може поновити на другий курс (рік навчання) програми на основі повної загальної середньої освіти осіб,

відрахованих з першого курсу (року навчання), за умови ліквідації ними академічної заборгованості у визначений закладом освіти термін.

13. Поновлення може здійснюватися на освітні (наукові) програми того самого рівня на такий самий або нижчий курс (рік навчання), або на освітні програми нижчого рівня вищої освіти чи програми фахової передвищої освіти.

14. Поновлення до складу здобувачів вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу закладу освіти. Перевищення ліцензованого обсягу можливе у виняткових випадках за попереднім дозволом органу ліцензування.

15. Умовами поновлення можуть бути попередня ліквідація академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти певних обов'язкових дисциплін та/або певного обсягу вибіркового дисциплін освітньої програми, проходження певних форм та/або етапів атестації здобувачів вищої освіти.

Порядок перезарахування результатів навчання (кредитів, дисциплін) та поновлення до складу здобувачів вищої освіти визначається в положенні про організацію освітнього процесу закладу освіти.

16. При поновленні здобувачів вищої освіти на іншу спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) до того самого або іншого закладу вищої освіти, а також при поновленні з іноземного закладу вищої освіти незалежно від спеціальності обов'язковим є виконання вимог до вступників (вступних випробувань), визначеними відповідною цій освітній програмі конкурсною пропозицією в рік набору на неї або в один із наступних років не пізніше подання особою заяви про поновлення.

Під виконанням вимог до вступників (вступних випробувань) розуміється наявність відповідного набору сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного балу), результатів творчих конкурсів та заліків, вступних іспитів, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного іспиту, проходження співбесіди тощо.

17. Поновлені до складу здобувачів вищої освіти мають право на зарахування (переведення) на вакантне місце державного (регіонального) замовлення у порядку, встановленому закладом вищої освіти.

Переведення студентів (курсантів) на місця державного (регіонального) замовлення здійснюється за погодженням з органом студентського самоврядування.

18. Керівник закладу освіти поновлює на навчання здобувачів вищої освіти за погодженням з органом студентського самоврядування (крім аспірантів (ад'юнктів) та докторантів), з науковим товариством студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (радою молодих вчених) (для аспірантів (ад'юнктів) та докторантів) та первинною профспілковою організацією (осіб, які є членами профспілки).

IV. Переведення здобувачів вищої освіти

19. Здобувачі вищої освіти можуть бути переведені з:

одного закладу освіти України до іншого закладу освіти України; однієї спеціальності (спеціалізації, освітньої (наукової) програми) на іншу;

однієї форми здобуття освіти на іншу;

одного джерела фінансування на інше.

20. Переведення здобувачів вищої освіти, які навчаються за очною формою здобуття освіти, здійснюється, як правило, під час канікул.

21. Переведення здійснюється на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації, освітні (наукові) програми) того самого рівня, а також на такий самий або нижчий курс (рік навчання).

22. Переведення здобувачів вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу закладу вищої освіти.

23. Переведення здобувачів вищої освіти з одного закладу освіти до іншого закладу освіти здійснюється за погодженням керівників обох закладів освіти.

Здобувач вищої освіти, який бажає перевестись до іншого закладу освіти, подає на ім'я керівника закладу освіти, в якому він навчається, заяву про переведення і, одержавши його письмову згоду, звертається з цією заявою до керівника того закладу освіти, до якого він бажає перевестись, та додає копію документа, що містить інформацію про здобуті результати навчання.

Здобувачі вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних та/ або юридичних осіб, можуть бути переведені за згодою особи, яка замовляє платну освітню послугу.

Заяву про переведення має бути розглянуто у закладі освіти протягом двох тижнів і заявникові повідомлено умови переведення на навчання або причину відмови.

У разі позитивного висновку за результатами розгляду заяви і виконання умов переведення керівник закладу освіти, до якого переводиться здобувач вищої освіти, видає наказ, згідно з яким здобувач допускається до занять, а до закладу освіти, в якому він навчався раніше, направляє запит щодо одержання/передачі його особової справи.

24. Умовою переведення можуть бути попередня ліквідація академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти певних обов'язкових дисциплін та/або певного обсягу вибіркового дисциплін освітньої програми, проходження певних форм та/або етапів атестації здобувачів вищої освіти.

Порядок перезарахування результатів навчання (кредитів, дисциплін) визначається в положенні про організацію освітнього процесу в закладі освіти.

25. При переведенні здобувачів вищої освіти на іншу спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) до того самого або іншого закладу освіти обов'язковим є виконання вимог до вступників (вступних випробувань), визначеними відповідною цій освітній програмі конкурсною пропозицією в рік набору на неї або в один із наступних років не пізніше подання особою заяви про переведення.

Під виконанням вимог до вступників (вступних випробувань) розуміється

наявність відповідного набору сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного балу), результатів творчих конкурсів та заліків, вступних іспитів, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного іспиту, проходження співбесіди тощо.

26. Керівник закладу освіти, в якому здобувач вищої освіти навчався раніше, отримавши запит, видає в тижневий термін наказ про відрахування здобувача вищої освіти у зв'язку з його переведенням, впродовж десяти робочих днів надсилає особову справу та вносить відповідну інформацію до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Керівник закладу освіти, до якого переводиться здобувач вищої освіти, після одержання особової справи видає наказ про його зарахування та вносить відповідну інформацію до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

27. Здобувач вищої освіти, який переводиться до закладу освіти, має право на зарахування (переведення) на конкурсних засадах на вакантне місце державного (регіонального) замовлення в порядку, встановленому закладом освіти. Переведення студентів (курсантів) на місця державного (регіонального) замовлення здійснюється за погодженням з органом студентського самоврядування.

У разі відмови в акредитації освітньої програми, яка раніше не отримувала акредитацію, або у разі закінчення дії сертифікату (рішення) про акредитацію освітньої програми та неотримання нового рішення про акредитацію освітньої програми, здобувачі вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, мають право на переведення до іншого закладу освіти, в якому відповідна освітня програма акредитована, для завершення навчання за кошти державного (місцевого) бюджету у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року № 927.

V. Переривання навчання здобувачів вищої освіти та надання їм академічної відпустки

28. Здобувачам вищої освіти, які перервали навчання, надається академічна відпустка. Особи, яким надано академічну відпустку, не відраховуються з числа здобувачів вищої освіти та зберігають окремі права здобувача вищої освіти відповідно до законодавства та положення про організацію освітнього процесу в закладі освіти.

29. Здобувачам вищої освіти можуть надаватися академічні відпустки з таких підстав:

академічна відпустка за станом здоров'я – перерва у навчанні, право на яку здобувач вищої освіти отримує у разі зниження працездатності внаслідок порушень функцій організму, які зумовлені гострими захворюваннями, що потребують тривалого відновлювального лікування, загостреннями хронічних захворювань або частими захворюваннями (понад один місяць впродовж півріччя), анатомічними дефектами, що не дають змоги провести

відновлювальне лікування під час навчання;

академічна відпустка у зв'язку з участю в програмах академічної мобільності – перерва у навчанні, що надається учаснику академічної мобільності відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579, якщо навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) унеможливило виконання індивідуального навчального плану (індивідуального плану наукової роботи);

академічна відпустка у зв'язку з військовою службою – перерва у навчанні, право на яку здобувач вищої освіти отримує у разі його мобілізації (військової служби за призовом в особливий період), призову на строкову військову службу, вступу на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, вступу на військову службу за контрактом відповідно до законодавства;

академічна відпустка у зв'язку з довгостроковим службовим відрядженням здобувача, який поєднує навчання з роботою;

академічна відпустка на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) або докторантурі, – перерва у навчанні, яка може надаватись аспіранту (ад'юнкту) або докторанту, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) або докторантурі відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (зі змінами);

академічна відпустка за сімейними та іншими особистими обставинами – перерва у навчанні, процедуру надання якої визначає заклад вищої освіти та яка надається здобувачу вищої освіти на підставі його мотивованої заяви;

відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустка по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а у разі, коли дитина хворіє та потребує домашнього догляду, – до досягнення дитиною шестирічного віку, що надаються відповідно до закону.

30. Надання академічної відпустки оформлюється наказом керівника закладу освіти із зазначенням підстави для надання академічної відпустки та її термінів.

31. Академічна відпустка за станом здоров'я надається здобувачу вищої освіти на підставі висновку лікарсько-консультативної комісії (далі – ЛКК) закладу охорони здоров'я (далі – ЗОЗ), який провадить медичне обслуговування здобувача вищої освіти (на первинному, вторинному або третинному рівні надання допомоги) або співпрацює з надавачем первинної медичної допомоги (далі – ПМД), який здійснює медичне обслуговування здобувача вищої освіти. Академічна відпустка здобувачам вищої освіти з числа іноземців може надаватись на підставі легалізованої медичної довідки, отриманої в іноземній державі, яка подається до закладу освіти разом з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

Якщо хворий здобувач вищої освіти через свій стан і віддаленість від ЗОЗ, який провадить медичне обслуговування здобувачів вищої освіти, не має змоги

туди звернутися, він може звернутися за медичною допомогою до територіального ЗОЗ і після закінчення лікування отримати виписку з історії хвороби для подання її до ЛКК ЗОЗ, який провадить медичне обслуговування здобувачів вищої освіти.

32. Для прийняття лікарями експертного рішення та надання висновку до ЛКК подаються запит із закладу освіти, детальна виписка з історії хвороби від ЗОЗ або надавача ПМД, де здійснюється медичне обслуговування здобувача вищої освіти, і проводиться його повне медичне обстеження. Під час експертного вирішення питання про необхідність надання академічної відпустки за станом здоров'я враховуються: строки тимчасової втрати працездатності (більше одного місяця впродовж півріччя); специфіка освітнього процесу; можливість погіршення здоров'я (перехід гострого захворювання в хронічне, настання інвалідності), якщо здобувач вищої освіти продовжуватиме навчання.

33. Для вирішення питання про поновлення на навчання здобувача вищої освіти, у якого завершується термін академічної відпустки за станом здоров'я, здобувач вищої освіти повинен пройти комплексне медичне обстеження у надавача ПМД, де здійснюється медичне обслуговування здобувача вищої освіти та, у випадку спостереження за пацієнтом під час академічної відпустки в іншому ЗОЗ, подати зазначеному надавачу ПМД довідку про стан здоров'я із ЗОЗ, який спостерігав за хворим під час академічної відпустки. На підставі цього здобувачу вищої освіти видається висновок ЛКК для подання його до закладу вищої освіти.

34. Допуск до навчання здобувачів вищої освіти, у яких завершився термін академічної відпустки, здійснюється наказом керівника закладу освіти на підставі заяви здобувача. У разі академічної відпустки за станом здоров'я до заяви додається висновок ЛКК.

Здобувачі вищої освіти, які до завершення терміну академічної відпустки не подали документи для допуску до навчання або документи для продовження терміну академічної відпустки, відраховуються із закладу освіти.

35. Усі суперечливі питання з приводу надання академічної відпустки розглядає керівництво закладу освіти за участю органу студентського самоврядування або наукового товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ради молодих вчених).

VI. Прикінцеві положення

36. Заклад вищої освіти, у порядку експерименту, може запровадити процедуру визнання результатів навчання, набутих шляхом неформальної та інформальної освіти, обсягом до 30 кредитів ЄКТС.

Процедура визнання має передбачати такі обов'язкові етапи:

подання освітньої декларації з переліком результатів навчання та додавання до неї інших документів (матеріалів), які можуть прямо чи опосередковано засвідчувати наведену в ній інформацію;

формування комісії (призначення підрозділу), яка (який) визначає можливість визнання, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті;

проведення контрольних заходів для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті.

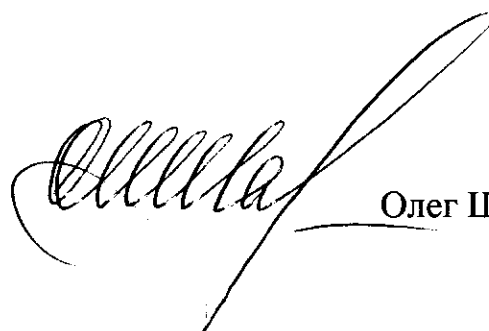
Визнання результатів навчання, набутих шляхом неформальної та інформальної освіти, може проводитись для здобувачів вищої освіти, зокрема у разі переведення, а також при поновленні до складу здобувачів вищої освіти.

Не здійснюється визнання результатів навчання, набутих шляхом неформальної та інформальної освіти до початку навчання на певному освітньому рівні.

37. Відрахованому здобувачу вищої освіти, який не завершив навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою, видається академічна довідка, зразок якої затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2015 року № 525, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 травня 2015 року за № 551/26996 (зі змінами).

38. До академічної довідки не вноситься інформація про освітні компоненти, з яких здобувач вищої освіти отримав незадовільні оцінки. Здобувачам вищої освіти, які відраховані з першого курсу (року навчання) і не склали екзаменів і заліків, видають академічну довідку із записом, що здобувач заліків та екзаменів не складав.

Генеральний директор директорату
вищої освіти і освіти дорослих



Олег ШАРОВ

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки»

I. Визначення проблеми

При відрахуванні, перериванні навчання, поновленні і переведенні осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також наданні їм академічної відпустки закладами вищої освіти та науковими установами використовується Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвержене наказом МОН від 15 липня 1996 р. № 245, зареєстроване у Міністерстві юстиції України 07 серпня 1996 р. за № 427/1452, а також Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих закладах освіти, затвержене наказом Міністерства освіти України і Міністерства охорони здоров'я України від 06 червня 1996 р. № 191/153, зареєстроване у Міністерстві юстиції України 24 червня 1996 р. за № 325/1350.

Після прийняття Законів України «Про вищу освіту» та «Про освіту» виникла проблема щодо невідповідності нормативних актів МОН законам.

Тому на виконання статті 46 Закону України «Про вищу освіту» та з метою приведення нормативно-правових актів у відповідність до законодавства МОН розроблено проект наказу «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки».

Реалізація проекту регуляторного акта вплине на:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава		+
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Зазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються у ній, не стосуються механізмів стихійного регулювання ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва.

II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю проекту акта є затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки, спрямованого на забезпечення приведення нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України у відповідність до законодавства.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: Невідповідність нормативних актів, які регулюють зазначене питання законодавству	Заклади вищої освіти при відрахуванні, переведенні та поновленні на навчання здобувачів вищої освіти, а також при наданні їм академічної відпустки використовують нормативно-правові акти, що не відповідають законодавству.
Альтернатива 2: Затвердження Положення	Затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки забезпечить: вдосконалення системи поновлення, переведення, відрахування та надання здобувачам вищої освіти академічної відпустки; введення загальної для закладів вищої освіти та наукових установ процедури подальшого використання положень. Це сприятиме: вдосконаленню системи поновлення, переведення, відрахування та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти, та захистить їх право на здобуття освіти у закладах вищої освіти.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Вдосконалити систему поновлення, переведення, відрахування та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти	Витрати, пов'язані з ознайомленням та приведенням локальних актів у відповідність до Положення складають 10285 грн.

Вибір Альтернативи 1 не сприятиме вирішенню проблеми, що існує сьогодні, щодо невідповідності нормативно-правового акта Законів України «Про вищу освіту» та «Про освіту».

Вибір Альтернативи 2 забезпечить приведення нормативно-правових актів у відповідність до законодавства, а також значно вдосконалить систему поновлення, переведення, відрахування та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти, загальної для всіх закладів вищої освіти.

Це сприятиме вирішенню проблеми, щодо захисту прав здобувачів вищої освіти на здобуття освіти у закладах вищої освіти.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Сприятиме захисту прав здобувачів вищої освіти на здобуття освіти у закладах вищої освіти	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Дія проєкту регуляторного акта поширюватиметься на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	395	210	56	-	661
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	59,7%	31,8%	8,5%	-	100%

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Вдосконалити систему поновлення, переведення, відрахування та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти	Не передбачено

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	Відсутні
Альтернатива 2	6295025

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	0	Зазначена проблема продовжуватиме існувати
Альтернатива 2	4	Затвердження Положення забезпечить введення загальної для всіх закладів вищої освіти та наукових установ процедури відрахування, переведення та поновлення, переривання навчання здобувачів вищої освіти, а також випадки, які передбачають надання академічної відпустки. Прийняття проекту регуляторного акта сприятиме: вирішенню проблеми, що існує сьогодні, щодо приведення нормативно-правових актів у відповідність до законодавства.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Витрати відсутні	Зазначений спосіб не сприяв вирішенню існуючої проблеми
Альтернатива 2	Прийняття проекту регуляторного	Відсутні	Прийняття проекту регуляторного

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
	акта сприятиме покращенню системи поновлення, відрахування, поновлення на навчання здобувачів вищої освіти		акта сприятиме: вирішенню проблеми, що існує сьогодні, щодо невідповідності нормативних актів законодавству. Наслідком буде покращення системи вищої освіти

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Зазначений спосіб не сприяв вирішенню проблеми, що існує сьогодні	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується
Альтернатива 2	Прийняття проєкту регуляторного акта вирішить проблему, що існує сьогодні, щодо встановлення єдиних вимог до закладів вищої освіти та наукових установ, незалежно від форм власності та підпорядкування під час відрахування, переведення, поновлення на навчання здобувачів вищої освіти.	Негативних наслідків від прийняття регуляторного акта не очікується

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для визначення проблеми, визначеної у розділі I та досягнення цілей проектом акта передбачено механізм розв'язання проблеми шляхом його прийняття.

Проектом акта пропонується затвердити Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки.

Крім того, МОН необхідно забезпечити інформування закладів вищої освіти, а також оприлюднити на офіційному вебсайті МОН.

Керівникам закладів вищої освіти після набрання чинності наказу МОН привести власні нормативно-правові акти у відповідність до цього наказу.

Прийняття зазначеного проекту акта спрямоване на введення загальної процедури щодо відрахування, переведення, поновлення на навчання здобувачів вищої освіти, а також випадків надання академічної відпустки.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Витрати відсутні.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Розроблений регуляторний акт буде діяти безстроково.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Результативність акта можна оцінити за такими показниками:

- кількість закладів вищої освіти та наукових установ, на яких поширюватиметься дія акта – 661;

- розмір коштів і час, що витратимуться закладами вищої освіти та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – не передбачено;

- рівень поінформованості закладів вищої освіти та/або фізичних осіб з основними положеннями акта;

- кількість здобувачів вищої освіти, які були відраховані, переведені або поновлені на навчання;

- кількість здобувачів вищої освіти, яким було надано академічну відпустку.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде проводитися за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта та визначення ефективності та доцільності впровадженого регулювання, шляхом аналізу статистичних показників.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до дня набрання чинності цим актом або набрання чинності більшістю його положень.

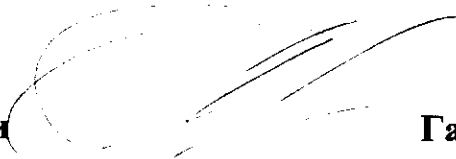
Для визначення значень показників результативності регуляторного акта використовуватимуться статистичні дані, тому базове відстеження результативності буде здійснене після набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта проводитиметься через рік після набрання чинності регуляторним актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись один раз на три роки після проведення заходів повторного відстеження регуляторного акта.

У разі виявлення нерегульованих та проблемних питань шляхом аналізу якісних показників дії цього акта буде внесено відповідні зміни до регуляторного акта.

Міністр освіти і науки України



Ганна НОВОСАД

Додаток 2
до Методики
проведення аналізу
впливу регуляторного
акта

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають
внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	не передбачено	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	не передбачено	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	не передбачено	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	не передбачено	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	не передбачено	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	100	120
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	не передбачено	-
8	Витрати, пов'язані з ознайомленням та приведенням локальних актів у відповідність до Положення	10285	-
9	РАЗОМ, гривень	10405	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	605	-
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	6295025	-

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Витрати не передбачені, оскільки процедура переведення та поновлення здобувачів вищої освіти проводиться, як правило, під час канікул та не передбачає створення окремих комісій для ліквідації академічної заборгованості.

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам		-	-

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Додаток 3
до Методики проведення
аналізу впливу
регуляторного акта

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ

на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва

Міністерство освіти і науки України

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого	-	-	-	-	-

рішення щодо порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури	-	-	-	-	-
Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання					
Разом за рік	-	-	-	-	-
Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	-

Витрати з державного бюджету не передбачені, оскільки процедура переведення та поновлення здобувачів вищої освіти проводиться, як правило, під час канікул та не передбачає створення окремих комісій для ліквідації академічної заборгованості.

27 серпня 2019 р.

ПОВІДОМЛЕННЯ

**про оприлюднення проекту регуляторного акта – проекту наказу
Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про
порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення
осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної
відпустки»**

Розробник – Міністерство освіти і науки України

Проект наказу «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки» розроблено Міністерством освіти і науки України на виконання частини п'ятої статті 46 Закону України «Про вищу освіту».

Метою проекту акта є вдосконалення системи поновлення, переведення, відрахування та надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти, а також дозволить захистити їх право на здобуття освіти у закладах вищої освіти. Крім того, видання наказу сприятиме приведенню нормативно-правових актів у відповідність до законодавства.

Проектом акта затверджується Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки, яким визначається загальний порядок відрахування, поновлення, переривання навчання, переведення, а також випадки, коли надається академічна відпустка.

Проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки» та аналіз його регуляторного впливу розміщено на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України (www.mon.gov.ua).

Строк приймання пропозицій та зауважень до проекту акта становить 1 місяць з дня його оприлюднення (до 27 вересня 2019 року).

Пропозиції та зауваження до проекту акта просимо надавати за адресами: проспект Перемоги, 10, м. Київ; a_gybalko@mon.gov.ua.

Пропозиції та зауваження можна надсилати на адресу Державної регуляторної служби України: вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011; inform@dkrp.gov.ua.

